



# Službeni glasnik Grada Bjelovara

Broj 2 Godina XXXIII

Bjelovar, 25. travnja 2012.

ISSN 1331-0380

## GRADSKO VIJEĆE

334.

Na temelju odredbe članka 32. stavka 3. (Narodne novine, broj 152/08, 21/10 i 63/11) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 22. sjednici održanoj 16. travnja 2012. godine, donosi sljedeću

### ODLUKU

#### o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara

#### I.

Prihvaćaju se, kao najpovoljnije, ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske kako slijedi:

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
<b>Brezovac</b>					
Blok 1	223/1	9,2862	4.067,34	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA	
	484	1,1997	437,90	"STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	8.134,68
	485	0,4218	153,96		
	Ukupno	1,6215	591,86	GORAN MIHACI, GALOVAC 215	1.183,72
	415/1	2,0541	749,75	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA	
				"STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	1.499,50
	450/1	1,6372	597,58	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA	
				"STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	1.195,16
	655	0,1975	77,08	"VRT" D.O.O.,	
Blok 2				BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	154,16
	446/2	0,5775	210,79		
	447	0,5320	194,18		
	Ukupno	1,1095	404,97	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	809,94
Blok 3	480	0,4335	158,23		
	481	0,582	212,43		
	482	0,9274	338,50		
	Ukupno	1,9429	709,16	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	1418,32
	474/2	0,7444	271,70	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	543,4
	488	0,6625	241,81	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	483,62

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
	223/2	0,2827	94,99	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	189,98
Blok 4	220	21,1575	9.267,00		
	222/1	14,7555	6.462,96		
	Ukupno	35,9130	15.729,96	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	31459,92
	601/dio	14,9982	6.569,14	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	13138,28

**Ciglana**

	680	0,445	14,95	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	29,9
	662/5(662)	0,1352	45,43	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	90,86
	100/1	0,5647	189,74	ĐURĐICA KRALJIĆ, GORNJI TOMAŠ 58	379,48
Blok 1	1108	0,4449	149,49		
	1109/2	0,2377	79,87		
	1109/3	0,2539	85,31		
	1115/2	0,4805	161,45		
	Ukupno	1,4170	476,12	MILKA LJELJAK, PATKOVAC 52	952,24
Blok 2	732/2	0,6891	251,52		
	732/2	0,1079	36,25		
	Ukupno	0,7970	287,77	STEVO MARGETIĆ, VELIKA CIGLENA 168	575,54
Blok 3	986/1	0,8970	301,39		
	987/1	0,6086	222,14		
	987/2	0,3654	133,37		
	Ukupno	1,8710	656,90	STEVO MARGETIĆ, VELIKA CIGLENA 168	1313,8
Blok 4	992/1	0,1849	67,49		
	992/2	0,1849	67,49		
	Ukupno	0,3698	134,98	STEVO MARGETIĆ, VELIKA CIGLENA 168	269,96
Blok 5	1127/3	0,1385	46,54		
	1127/6	0,1137	38,20		
	Ukupno	0,2522	84,74	SLAVICA PAVLIŠ, CIGLENA 20	169,48
	697/12	0,2287	76,84	SLAVICA PAVLIŠ, CIGLENA 20	153,68
	899/1 (899)	0,332	121,18	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	242,36
Blok 6	953, (953/1; 953; 953/3)	0,2255	98,77		
	994	5,7431	2.515,47		
	Ukupno	5,9686	2.614,24	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	5.228,48
	1013	27,8182	12.184,36 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	24368,72
	1033	6,5618	2.874,06 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	5748,12
	1129	2,6957	1.082,33 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	2164,66
	1040	2,3329	936,67 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	1873,34
	1062	15,6142	6.839,00 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	13678
	1072	20,1659	8.832,55 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	17665,1
Blok 7	1068/1	1,9675	861,76 kn		
	1053	2,0733	908,11 kn		
	1074/1	0,5354	234,50 kn		
	1075/1	2,3669	1.036,72 kn		

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
	Ukupno	6,9431	3.041,09	STEVO MARGETIĆ, VELIKA CIGLENA 168	6082,18
	1092	6,8239	2.490,72 kn	STEVO MARGETIĆ, VELIKA CIGLENA 168	4981,44
Blok 8	1152	8,6561	3.791,38 kn		
	1158	14,8365	6.498,38 kn		
	Ukupno	23,4926	10.289,76	STEVO MARGETIĆ, VELIKA CIGLENA 168	20579,52

## Galovac

Blok 1	822/1	0,2403	87,71 kn		
	822/6; (822/3/B)	0,2403	87,71 kn		
	Ukupno	0,4806	175,42	NITKO	
	540/3	0,5755	210,06 kn	NITKO	
	1092	0,9074	304,89 kn	NITKO	
	849/1	0,7319	267,14 kn	DUBRAVKO ŠUBERT, KOKINAC 39	500
	1004/3	0,5755	210,06 kn	MILAN CUVAJ, GALOVAC 42	310
	1336/32	0,2878	105,05 kn	ANKICA DVORŽAK-FRIŠČIĆ, GALOVAC 2	110
Blok 2	1314/21	0,1115	37,46 kn		
	1314/4	0,6168	207,24 kn		
	Ukupno	0,7283	244,70	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	489,4
	1012/3	0,9549	348,54 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	697,08
	1222/3	0,9078	305,02 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	610,04
Blok 3	401/3	0,2877	105,01 kn		
	401/4	0,4197	153,19 kn		
	401/5	0,2216	74,46 kn		
	Ukupno	0,9290	332,66	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	665,32
Blok 4	858/5	0,5014	183,01 kn		
	858/2	0,5978	218,20 kn		
	Ukupno	1,0992	401,21	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	802,42
Blok 5	997/4	0,4557	166,33 kn		
	997/1	0,2280	83,22 kn		
	Ukupno	0,6837	249,55	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	499,1
	862	0,6093	222,39 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	444,78
	1314/44	0,7093	238,32 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	476,64
	373/3	0,2859	104,35 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	208,7
	444/2	0,4636	155,77 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	311,54
	1326/1	0,5546	186,35 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	372,7
	118/3	0,2608	95,19 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	190,38
	260/5	0,1885	68,80 kn	"VRESK" OBRTNA RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	137,6

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
Blok 6	847/2	0,3338	121,84 kn		
	847/3	0,1669	60,92 kn		
	Ukupno	0,5007	182,76 kn	"VRESK" OBRтна RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	365,52
	848	0,4151	151,51 kn	"VRESK" OBRтна RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	303,02
	845/1	0,1867	68,15 kn	"VRESK" OBRтна RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	136,3

**Gornje Plavnice**

Blok 1	1861/10	3,2613	1.428,45 kn		
	1861/1	0,4572	200,28 kn		
	1861/11	3,0507	1.336,20 kn		
	Ukupno	6,7692	2.964,93 kn	ANTE JOZIĆ, BJELOVAR, M. KRLEŽE 255	3.000,00
	1215/5	0,6740	246,01 kn	ZLATKO LUKČIĆ, G. PLAVNICE 13	400,00

**Gudovac**

Blok 1	1866/6	0,7949	290,14 kn		
	1866/7	0,1906	69,57 kn		
	1866/8	0,1784	65,11 kn		
	1866/9	0,3971	144,94 kn		
	Ukupno	1,5610	569,76 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	1.139,52
	1866/44	0,5755	210,06 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	420,12
Blok 2	1866/46	0,4046	148,34 kn		
	1866/47	0,1690	61,69 kn		
	Ukupno	0,5736	210,03 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	420,06
Blok 3	1986/1	0,4438	161,99 kn		
	1985	0,5632	205,57 kn		
	Ukupno	1,0070	367,56 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	735,12
	1866/6	0,0899	32,81 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	66,62
	2033/1	0,1805	65,88 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	133,76
	2020/2	0,21	70,56 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	141,12
	1687	0,7031	236,24 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	472,48
Blok 4	2068	0,5237	175,96 kn		
	2069	0,0978	32,86 kn		
	2070	0,1183	39,75 kn		
	Ukupno	0,7398	248,57 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	479,14
Blok 5	1412	1,1121	405,92 kn		
	1413	1,0772	393,18 kn		
	Ukupno	2,1893	799,10 kn	ALEN PAVLEKOVIĆ, GUDOVAC 331	1598,2
Blok 6	1418/2	0,5866	197,10 kn		
	1418/3	0,7729	282,11 kn		
	Ukupno	1,3595	479,21 kn	ALEN PAVLEKOVIĆ, GUDOVAC 331	958,42
	1672/5	0,2877	105,01 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	210,02

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
Blok 7	2018/1	0,1841	67,20 kn		
	2017/1	0,2949	107,64 kn		
	Ukupno	0,4790	174,84 kn	NIKOLA RASPUDIĆ, VELIKE SREDICE 244	349,68
Blok 8	767	0,5096	186,00		
	768	0,5913	215,82		
	769/1	0,4082	149,00		
	Ukupno	1,5091	550,82	OBRT ZA UZGOJ GOV. I PROIZ. MLIJEKA "BLAHA" GUDOVAC 120	1101,64
	818	0,5895	198,07	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIĆ" GUDOVAC BB	396,14
Blok 9	1622/3	0,3327	145,72 kn		
	1655	0,2374	107,05 kn		
	1656	0,218	95,57 kn		
	1657/1	0,4586	200,85 kn		
	1657/2	0,333	145,85 kn		
	1669/2	1,0898	477,34 kn		
	1624	0,5546	242,91 kn		
	1658/1	0,6391	279,91 kn		
		1669/1	0,5492	240,56 kn	
Ukupno	4,4124	1.935,76 kn	DOMAGOJ BELOŠEVIĆ, BJELOVAR, K. FRANKOPANA 70	3871,52	
	1833/2	0,606	221,19 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	442,38
	789/5	0,5755	210,06 kn	OBRT ZA UZGOJ GOV. I PROIZ. MLIJEKA "BLAHA" GUDOVAC 120	420,12
	801/1	0,3125	105,00	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	210,00
Blok 10	808	0,4226	142,00		
	809	0,0022	0,74		
	810	0,6341	213,06		
	1,0589	355,80		OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIĆ" GUDOVAC BB	711,6
	1869	0,2518	91,91 kn	ANKICA KRKLEC, GUDOVAC 169	182,82
	1877	0,6046	220,68 kn	ALEN PAVLEKOVIĆ, GUDOVAC 331	441,36
	744/1	0,8632	290,04 kn	OBRT ZA UZGOJ GOV. I PROIZ. MLIJEKA "BLAHA" GUDOVAC 120	580,08
	789/3	0,6136	223,96 kn	OBRT ZA UZGOJ GOV. I PROIZ. MLIJEKA "BLAHA" GUDOVAC 120	447,92
	529	1,2092	406,30 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	812,6

**Klokočevac**

	1400	0,5230	190,90 kn	PALJA MATIĆ, KLOKOČEVAC 195	381,8
	1008	0,1547	56,47 kn	MLADEN PREDOJEVIĆ, KLOKOČEVAC 170	112,94
	1012	0,2590	94,54 kn	MLADEN PREDOJEVIĆ, KLOKOČEVAC 170	189,08
Blok 1	1193/1	0,218	73,25 kn		
	1195/1	0,2985	100,30 kn		
	1196/1	0,0885	29,74 kn		

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
	1197/1	0,1223	41,09 kn		
	Ukupno	0,7273	244,38 kn	LJUBA LACKOVIĆ, KLOKOČEVAC 236	244,38
Blok 2	1245/1	0,1406	47,24 kn		
	1246	0,0421	14,15 kn		
	Ukupno	0,1827	61,39 kn	LJUBA LACKOVIĆ, KLOKOČEVAC 236	61,39
	1234	0,2158	72,50 kn	LJUBA LACKOVIĆ, KLOKOČEVAC 236	72,5

**Korenovo**

	900	23 96	416,51 kn	GRUJO BABIĆ, VELIKO KORENOVO 179	833,02
	756	43 15	157,50 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	315
	921/1	51 79	174,02	PRENKA TUSH, V. KORENOVO 142	348,04
Blok 1	628/1	0,2072	69,62 kn		
	628/2	0,1047	35,18 kn		
	629/1	0,0752	25,27 kn		
	629/2	0,0392	13,17 kn		
	Ukupno	0,4263	143,24 kn	ĐURO OCVRK, VELIKO KORENOVO 83	286,48
Blok 2	148/1	0,4704	171,70 kn		
	148/4	0,4704	171,70 kn		
	149/1	0,7804	284,85 kn		
	Ukupno	1,7212	628,25 kn	NIKOLA RASPUDIĆ, VELIKE SREDICE 244	1256,5
	151	1,0394	379,38 kn	NIKOLA RASPUDIĆ, VELIKE SREDICE 244	758,76
Blok 3	896	1,4408	484,11 kn		
	897	0,4334	145,62 kn		
	Ukupno	1,8742	629,73 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	1259,46
	757/1	0,1417	47,61 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	95,22
	760/1/B,(760/3)	0,1989	66,83 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	133,66
Blok 4	146/4	0,4676	170,67 kn		
	146/3	0,4676	170,67 kn		
	145	0,3848	140,45 kn		
	Ukupno	1,3200	481,79 kn	NIKOLA RASPUDIĆ, VELIKE SREDICE 244	963,58
	805/2	0,9625	351,31 kn	NIKOLA RASPUDIĆ, VELIKE SREDICE 244	702,62
	766/3/A, (766/3)	0,2338	78,56 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	157,12
	969/1	0,5514	185,27 kn	ZLATA BOŽIČEVIĆ, BJELOVAR, A. HEBRANGA 73A	370,54
	799	1,0815	363,38 kn	ANKA GREGURIĆ, VELIKO KORENOVO 146	726,76
	761/2	1,5048	505,61 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	1011,22
Blok 5	135/1	0,1752	63,95 kn		
	135/2	0,1173	42,81 kn		
	135/3	0,1755	64,06 kn		
	135/4	0,1169	42,67 kn		
	135/5	0,1169	42,67 kn		
	136/1	0,1295	47,27 kn		

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
Blok 5	131/1	0,7161	261,38 kn		
	134/1	0,0593	21,64 kn		
	134/2	0,0950	34,68 kn		
	134/3	0,0935	34,13 kn		
	134/4	0,1327	48,44 kn		
	Ukupno	1,9279	703,70 kn	BJELOVARSKI SAJAM D.O.O. BJELOVAR	1407,4
	140/1, (140)	0,3715	124,82 kn	BJELOVARSKI SAJAM D.O.O. BJELOVAR	249,64
Blok 6	157/1	1,1509	420,08 kn		
	157/2	0,3960	144,54 kn		
	158	0,1654	60,37 kn		
	Ukupno	1,7123	624,99 kn	BJELOVARSKI SAJAM D.O.O. BJELOVAR	1249,98

**Markovac Trojstveni**

	908/11	1,5941	547,50 kn	P-T OBRT "JABUKA MALA", BJELOVAR, L.MATAČIĆA 34	1095
Blok 1	44/6	1,5941	698,23 kn		
	45	1,4822	649,20 kn		
	Ukupno	3,0763	1.347,43 kn	JOSIP RAC, BJELOVAR, TROJSTVENA 11	2694,86
	75/B-2	1,4000	511,00 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	1022
	71/1	0,7790	284,33 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	568,66
	71/3	0,0921	33,62 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	67,24
	71/6	0,2791	101,87 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	203,74
	74/2	0,4000	146,00 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	292
Blok 2	65	0,3288	120,01 kn		
	66/1	1,7557	640,83 kn		
	Ukupno	2,0845	760,84 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	1521,68
	94/1	0,0881	32,16 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	64,32

**Obrovnica**

	253	7,3688	3.227,52 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	6455,04
	258/1	7,0634	3.084,14 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	6186,28
	260	2,1112	924,58 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	1849,16
	263/1	8,5175	3.730,64 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	7461,28
	565/1	8,7731	3.842,58 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	7685,16
	570	8,7215	3.820,01 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	7640,02
	576/1	8,8784	3.888,61 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	7777,22
Blok 1	528/1	0,7054	257,47 kn		
	528/2	0,9403	343,21 kn		
	Ukupno	1,6457	600,68 kn	IVAN JURČEVIĆ, OBROVNICA 34	1201,36
Blok 2	127/1	0,3410	124,47 kn		
	127/2	0,1147	41,87 kn		
	Ukupno	0,4557	166,34 kn	MARIJA KARLOVAC, KOKINAC 8	332,68

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
3	137/1	0,8193	299,04 kn		
	137/2	0,5546	186,35 kn		
	Ukupno	1,3739	485,39 kn	MARIJA KARLOVAC, KOKINAC 8	970,78
4	150/2	0,2787	93,64 kn		
	152	0,8855	323,21 kn		
	151	0,4917	179,47 kn		
	Ukupno	1,6559	596,32 kn	MARIJA KARLOVAC, KOKINAC 8	833,7
5	532/4	0,4446	149,39 kn		
	533/2	0,1003	33,70 kn		
	Ukupno	0,5449	183,09 kn	DARKO LOBOREC, OBROVNICA 47	366,18
	128/6	0,4194	153,08 kn	MARIJA KARLOVAC, KOKINAC 8	306,16
	277/2	0,5542	202,28 kn	DARKO LOBOREC, OBROVNICA 47	404,56
6	397/4	0,1208	40,59 kn		
	398/4	0,3485	117,10 kn		
	397/1	0,0615	20,66 kn		
	398/1	0,1262	42,40 kn		
	Ukupno	0,6570	220,75 kn	DARKO LOBOREC, OBROVNICA 47	441,5
7	427	0,3971	133,43 kn		
	428/3	0,2528	84,94 kn		
	Ukupno	0,6499	218,37 kn	DARKO LOBOREC, OBROVNICA 47	436,74
	135/6	0,4665	170,27 kn	DARKO MIKULANDI, DAUTAN 27	340,54
	245/1	0,879	320,84 kn	IVAN POPOVIĆ, KOKINAC 36	641,68
	123/3	0,4316	157,53 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ, KOKINAC 27	315,06
	124/1	0,2543	92,82 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ, KOKINAC 27	185,64
	131/1	0,5442	198,63 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ, KOKINAC 27	397,26
8	129/1	0,3859	140,85 kn		
	129/2	0,3863	141,00 kn		
	Ukupno	0,7722	281,85 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ, KOKINAC 27	536,7
	127/7	0,4392	160,30 kn	DUBRAVKO ŠUBERT, KOKINAC 39	320,6
	130/4	0,3007	109,76 kn	DUBRAVKO ŠUBERT, KOKINAC 39	219,52
	130/5	0,6017	219,62 kn	DUBRAVKO ŠUBERT, KOKINAC 39	439,24
	130/6	0,301	109,87 kn	DUBRAVKO ŠUBERT, KOKINAC 39	219,74
	134/3	0,7283	265,83 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	531,66
9	120/2	0,1485	54,20 kn		
	120/3	0,2183	79,68 kn		
	Ukupno	0,3668	133,88 kn	ANGJELA ROGOVIĆ, Patkovac 56	267,76
10	145/1	0,3190	116,44 kn		
	145/4	0,3147	114,87 kn		
	Ukupno	0,6337	231,31 kn	STEVO ŠUBERT, KOKINAC 60	462,62
	142/2	0,3687	134,58 kn	STEVO ŠUBERT, KOKINAC 60	269,16
11	490/1	0,6323	230,79 kn		
	491	0,7121	259,92 kn		
	Ukupno	1,3444	490,71 kn	IVAN VINDIĆ, OBROVNICA 26	981,42
12	122/4	0,287	104,76 kn		
	122/1	1,147	418,66 kn		
	122/2	0,2867	104,65 kn		



Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
	Ukupno	1,7207	628,07 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ, KOKINAC 27	1256,14
	340	0,6035	202,78 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	405,56
	636/2	0,5992	201,33 kn	JOVO JANDRIĆ, OBROVNICA 20	402,36
	531/3	0,9599	350,36 kn	"VRESK" OBRтна RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	700,72
	558/1	1,6174	543,45 kn	"VRESK" OBRтна RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	1086,9
	309	1,7825	650,61 kn	"VRESK" OBRтна RADNJA, SILVESTER VRESK, GALOVAC 67	1301,22
Blok 13	278/4	0,9064	330,84 kn		
	278/5	0,9064	330,84 kn		
	Ukupno	1,8128	661,68 kn	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	1321,68
Blok 14	404	0,7208	290,63 kn		
	401	0,7769	313,24 kn		
	403/1	0,9959	436,20 kn		
	403/2	0,7841	343,44 kn		
	Ukupno	3,2777	1.383,51 kn	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	2767,02
	266, (266/1)	0,7305	266,63 kn	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	533,26
	529/1	0,6078	221,85 kn	ANKICA VRESK, GALOVAC 67	443,7

## Prespa

	1111	5,0883	2.228,67 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	4457,34
	1112	7,2584	3.179,17 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	6358,34
	1119	0,6819	298,65 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	597,3
	1120/1	4,2134	1.845,45 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	3690,9
	1136	0,9606	420,73 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	841,46
	1145	0,3768	165,03 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	330,06
	1149/1	0,2928	128,23 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	256,46
	1149/2	2,3396	1.024,75 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	2049,5
	1382/1	6,0388	2.644,98 kn	OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ, PATKOVAC 67	5289,96
	1382/5	11,1748	4.894,60 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	9789,2
	680	23,7474	10.401,36 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	20802,72
	700	28,7060	12.573,23 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	25146,46
	725	3,9920	1.748,48 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	3496,96
	619/6	0,8700	317,55 kn	JOSIP KRČELJ, PRESPA 9 A	635,1
Blok 1	922/2	0,5035	183,78 kn		
	922/2	0,6474	217,53 kn		
	Ukupno	1,1509	401,31 kn	STJEPAN LONČAREVIĆ, PATKOVAC 55	802,6
	1082/7	0,0363	12,20 kn	MILKA LJELJAK, PATKOVAC 52	24,4
	1082/3	0,0561	18,85 kn	MILKA LJELJAK, PATKOVAC 52	37,7
	954	1,7782	649,04 kn	IVAN POPOVIĆ, KOKINAC 36	1.298,08
	1272/1	0,4791	174,87 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ, KOKINAC 27	349,74

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
	1278	0,4266	155,70 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ , KOKINAC 27	311,4
	1270	0,8334	304,20 kn	ZDRAVKO POPOVIĆ , KOKINAC 27	608,4
Blok 2	529/5	0,1859	67,85 kn		
	529/6	0,2482	90,59 kn		
	529/12	0,2482	90,59 kn		
	522/7	0,5057	184,58 kn		
	Ukupno	1,1880	433,61 kn	MLADEN ŠPANIĆ, TOMAŠ 14	867,22
	956/1	0,8855	323,21 kn	ANĐELA ROGOVIĆ, PATKOVAC 56	646,42
	961	0,897	327,40 kn	ANĐELA ROGOVIĆ , PATKOVAC 56	654,8
	968	0,9995	364,81 kn	STJEPAN LONČAREVIĆ, PATKOVAC 55	729,61
	1257	1,38	503,70 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	1.007,40
	1260	2,7726	1.012,00 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	2.024,00
Blok 3	1262/2	0,1586	57,89 kn		
	1262/3	0,2769	101,07 kn		
	Ukupno	0,4355	158,96 kn	JOZO VINKOVIĆ, PATKOVAC 69	317,92

**Prgomelje**

	2748	0,5279	192,68 kn	NIKOLA JERGOVIĆ, PRGOMELJE 307	385,36
Blok 1	3056	0,1700	62,05 kn		
	3025	0,5396	196,95 kn		
	3054	0,1406	51,31 kn		
	Ukupno	0,8502	310,31 kn	NIKOLA JERGOVIĆ, PRGOMELJE 307	620,62
Blok 2	2991/2	0,2877	105,01 kn		
	2991/3	0,5744	209,66 kn		
	Ukupno	0,8621	314,67 kn	NIKOLA JERGOVIĆ , PRGOMELJE 307	629,34
Blok 3	3091	1,1815	396,98 kn		
	3087	0,9671	352,99 kn		
	Ukupno	2,1486	749,97 kn	NIKOLA JERGOVIĆ, PRGOMELJE 307	1.499,94
Blok 4	2002	0,4647	169,62 kn		
	2003	0,8585	313,35 kn		
	Ukupno	1,3232	482,97 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ , PRGOMELJE 57	965,94
	425	0,3723	125,09 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ, PRGOMELJE 57	250,18
	453	0,5061	184,73 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ , PRGOMELJE 57	369,46
Blok 5	462/3	0,3741	125,70 kn		
	463	0,4230	154,40 kn		
	Ukupno	0,7971	280,10 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ , PRGOMELJE 57	560,2
	579	0,5963	200,36 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ, PRGOMELJE 57	400,72
	654/1	0,0964	32,39 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ, PRGOMELJE 57	64,78
	654/2	0,0468	15,68 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ, PRGOMELJE 57	31,36
	455/2	0,5043	169,44 kn	VLADIMIR KOVAČIĆ, PRGOMELJE 57	338,88
	2247/2	0,4316	157,53 kn	SLAVICA MRAZ, PRGOMELJE 112	315,06
	2255	0,6445	235,24 kn	SLAVICA MRAZ, PRGOMELJE 112	470,48
Blok 6	2854/17	0,4676	157,11 kn		
	2854/18	0,9405	316,00 kn		
	Ukupno	1,4081	473,11 kn	VLADIMIR PETREKOVIĆ, PRGOMELJE 321	946,22
	2181	0,7168	240,84 kn	BRANKO FADLJEVIĆ, BREZA 56	481,68

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
Blok 7	1719/4	0,1255	45,80 kn		
	1720	0,2938	107,23 kn		
	1719/3	0,7740	282,51 kn		
	Ukupno	1,1933	435,54 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	871,08
	737/2	0,3553	129,68 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	259,36
	2241/3	0,5398	197,03 kn	MILUTIN ĐOPAR, PRGOMELJE 211	394,06
	2218/2	0,3600	131,40 kn	MILUTIN ĐOPAR, PRGOMELJE 211	262,8
Blok 8	2066	0,4909	179,18 kn		
	2063	0,2626	95,85 kn		
	2065	0,2457	89,68 kn		
	Ukupno	0,9992	364,71 kn	MILUTIN ĐOPAR, PRGOMELJE 211	729,42
Blok 9	2778/1	0,5755	210,06 kn		
	2778/2	0,1629	59,46 kn		
	2778/2	0,5934	216,59 kn		
	Ukupno	1,3318	486,11 kn	MILUTIN ĐOPAR, PRGOMELJE 211	972,22
Blok 10	1600	1,3149	441,81 kn		
	1599	0,4273	143,57 kn		
	1601	0,5190	174,38 kn		
	Ukupno	2,2612	759,76 kn	DARKO JANUŠIĆ, STANČIĆI 11	1.519,52
Blok 11	1196/2	0,0547	18,38 kn		
	1197/1	0,4888	164,24 kn		
	1197/2	0,2503	84,10 kn		
	Ukupno	0,7938	266,72 kn	DARKO JANUŠIĆ, STANČIĆI 11	533,44
Blok 12	1202/2	0,2396	80,51 kn		
	1205	0,2111	70,93 kn		
	Ukupno	0,4507	151,44 kn	DARKO JANUŠIĆ, STANČIĆI 11	302,88
	1511	0,4665	170,27 kn	DARKO JANUŠIĆ, STANČIĆI 11	340,54
Blok 13	1367/1	1,0261	374,53 kn		
	1367/2	0,5269	192,32 kn		
	Ukupno	1,5530	566,85 kn	DARKO JANUŠIĆ, STANČIĆI 11	1.133,70
	2982/1	0,5755	210,06 kn	VLADIMIR PETREKOVIĆ, PRGOMELJE 321	420,12
Blok 14	2988	0,2338	85,34 kn		
	2988	0,7355	247,13 kn		
	Ukupno	0,9693	332,47 kn	VLADIMIR PETREKOVIĆ, PRGOMELJE 321	664,94

## Tomaš

Blok 1	538/1	0,2446	98,21 kn		
	538/2	0,4420	177,46 kn		
	539/1	0,6690	268,60 kn		
	537/4	0,9082	364,64 kn		
	537/2	0,5007	201,04 kn		
	Ukupno	2,7645	1.109,95 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	2.219,90
Blok 2	535/1	0,4942	180,38 kn		
	537/1	0,5007	182,76 kn		
	535/4	0,2471	90,19 kn		
	Ukupno	1,2420	453,33 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	906,66

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
Blok 3	542/2	0,7193	315,04 kn		
	542/4	0,8801	385,48 kn		
	542/6	0,5755	252,06 kn		
	544/1	0,9243	404,85 kn		
	Ukupno	3,0992	1.357,43 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	2.714,86
	621	22,6734	9.930,93 kn	OBRT ZA UZGOJ GOVEDA "STOČARSTVO RAIČ" GUDOVAC BB	19.861,86
	625/1	0,4597	167,79 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	335,58
Blok 4	555	0,4366	159,36 kn		
	556	0,3841	140,20 kn		
	Ukupno	0,8207	299,56 kn	JOSIP KRČELJ, PRESPA 9A	599,12
Blok	561/4, (561/a)	0,5064	184,84 kn		
	5561/5, (561/a)	0,5060	184,69 kn		
	561/6, (561/b)	1,1340	413,91 kn		
	Ukupno	2,1464	783,44 kn	JOSIP KRČELJ, PRESPA 9A	1.566,88
	724/2	0,4330	145,49 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	290,98
	725/2	0,2029	74,06 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	148,12
	728/3	0,1151	38,67 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	77,34
	731/7	0,0561	18,85 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	37,7
	563/2	0,7733	282,25 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	564,5
	726/2	0,0360	12,10 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	24,2
	547/1	1,8857	688,28 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	1.376,56
	561/3	0,4604	168,05 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	336,1
	562/2	0,4097	149,54 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	299,08
Blok 6	567	0,3133	114,35 kn		
	568	0,8272	301,93		
	575/2	0,4039	147,42 kn		
	575/3	0,1439	52,52 kn		
	Ukupno	1,6883	616,22 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	1.232,44
Blok 7	569/1	0,4985	181,95 kn		
	570/1	0,5765	210,42 kn		
	570/2	1,1401	416,10 kn		
	Ukupno	2,2151	808,47 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	1.616,94
	569/3	0,3762	137,13 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	274,26
	575/1	0,1561	56,98 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	113,96
	577/4	0,2158	78,77 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	157,54
Blok 8	576/1	0,5035	183,78 kn		
	576/2	0,5755	210,06 kn		
	Ukupno	1,0790	393,84 kn	JOSIP KRČELJ, PRESPA 9A	787,68
	577/1	0,4496	164,10 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	328,2
Blok 9	573/9	0,5999	218,96 kn		
	573/10	0,4079	148,88 kn		
	577/2	0,4604	168,05 kn		
	577/5	0,2982	108,84 kn		
	577/6	0,2234	81,54 kn		
	577/10	0,5755	210,06 kn		
	Ukupno	0,8211	299,70 kn		
	Ukupno	3,3864	1.236,03 kn	ZLATKO MILAJ, KOKINAC 20	2.472,06

Blok	Katastarska općina / broj čestice	Površina u ha	Početna cijena u kn	Najpovoljniji ponuditelj	Postignuta cijena u kn
------	-----------------------------------	---------------	---------------------	--------------------------	------------------------

**Višnjevac**

Blok 1	856/1	0,3240	118,26 kn		
	861/22	0,7049	257,29 kn		
	Ukupno	1,0289	375,55 kn	ĐURO JENDRAŠIĆ, VIJENAC 81	750,10
	865, (865/2) ARKOD	1,2836	468,51 kn	IVAN URH, LETIČANI 85	800,00
	876/2	0,0421	15,37 kn	MILORAD BRDAR, LETIČENI 66	30,74
	876/3	0,0101	3,69 kn	MILORAD BRDAR, LETIČENI 66	7,38
Blok 2	879/3	0,2032	74,17 kn		
	881/4	0,2773	101,22 kn		
	879/2	0,5050	184,33 kn		
	881/1	0,2230	81,40 kn		
	881/2	0,4740	173,01 kn		
	879/1	0,3133	114,35 kn		
	882	0,0763	25,64 kn		
	883	0,1280	43,00 kn		
	Ukupno	2,2001	797,12 kn	MILORAD BRDAR, LETIČENI 66	1594,24

**Ždralovi**

Blok 1	1059/2	0,3949	144,14 kn		
	1059/3	0,3841	140,20 kn		
	1059/4	0,2158	78,77 kn		
	Ukupno	0,9948	363,11 kn	BOŽICA NEKOKSA, DARUVARSKA 115 A	726,22
Blok 2	333/2/B,				
	(333/2)	0,1773	64,71 kn		
	333/1	0,5323	194,29 kn		
	Ukupno	0,7096	259,00 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	518,00
	1029/5	0,4758	173,67 kn	"VRT" D.O.O., BJELOVAR, MATICE HRVATSKE 4/1	347,34

**II.**

Zakupnina za nekretnine označene u točki 1. ove Odluke, u iznosima navedenima u točki I., (u stupcu: „postignuta cijena“) odnosi se na jednu kalendarsku godinu.

Zakupnik je dužan zakupninu platiti u roku 15 dana od sklapanja Ugovora.

Godišnja zakupnina se revalorizira sukladno Pravilniku o revalorizaciji.

**III.**

Gradonačelnik Grada Bjelovara i podnositelji najpovoljnijih ponuda sklopit će ugovore o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i pozitivnog mišljenja Županijskog državnog odvjetništva u Bjelovaru.

**IV.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**O b r a z l o ž e n j e**

Gradsko vijeće Grada Bjelovara na svojoj 20. sjednici, održanoj 20. prosinca 2011. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za privremeni zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara, Klasa: 945-01/11-01/34, Urbroj: 2103/01-02-11-4 temeljem koje je 12. siječnja 2012. godine objavljen Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Bjelovara u javnom glasilu „Bjelovarac“ i na službenim Internet stranicama Grada Bjelovara.

Predmetni javni natječaj raspisan je za zemljište u katastarskim općinama:

1. Brezovac – u površini od 69,7053 Ha,
2. Ciglana – u površini od 124,4290 Ha,
3. Galovac – u površini od 13,0361 Ha,
4. Gornje Plavnice – u površini od 7,4432 Ha,
5. Gudovac – u površini od 22,5640 Ha,
6. Klokočevac – u površini od 2,0625 Ha,
7. Korenovo – u površini od 17,2564 Ha,
8. Markovac Trojstveni – u površini od 10,2489 Ha,
9. Obrovnica – u površini od 81,0431 Ha,
10. Prespa – u površini od 109,0595 Ha,
11. Prgomelje – u površini od 24,6109 Ha,
12. Tomaš – u površini od 47,1446 Ha,
13. Višnjevac – u površini od 5,2515 Ha i
14. Ždralovi – u površini od 2,1802 Ha,

dakle ukupne površine od 536,0352 Ha  
po ukupnoj početnoj cijeni od 220.381,87 kuna.

Na javni natječaj pristigle su 83 (osamdeset tri) ponude.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od 534,0717 Ha po ukupnoj početnoj cijeni od 219.691,50 kuna i ukupno postignutoj cijeni od 433.970,16 kuna.

Za svaku od nekretnina koje su predmet natječaja javili su se ponuditelji kako je navedeno u tablicama koje se nalaze u privitku ove Odluke i njezin su sastavni dio.

Najpovoljniji ponuditelji utvrđeni su temeljem članka 36. i 37. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, što je razrađeno u gore navedenim tablicama.

Početnu zakupninu utvrdilo je Povjerenstvo za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara Zaključkom na svojoj 4. sjednici održanoj 23.11. 2011. godine, KLASA: 945-01/11-01/31, URBROJ: 2103/01-05-01/2-11-2, donesenim temeljem nalaza mišljenja Povjerenstva izrađenog u skladu s članka 2. i 3. Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaju za dugogodišnji zakup i koncesiju na ribnjake ( NN broj 52/11 ).

Prema članku 2. Pravilnika početna visina naknade za zakup poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se prema površini katastarske čestice i jediničnoj cijeni, odnosno, jediničnoj visini naknade navedenoj u tablicama koje se nalaze u prilogu Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

Jedinične cijene i jedinične naknade prikazane su po županijama, katastarskim općinama i katastarskim kulturama zemljišta. Prema tablicama početna cijena za zakup poljoprivrednog zemljišta u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, određena je za 1 hektar u sljedećim iznosima:

R.B	KATASTARSKA OPĆINA	oranica	livada
1.	BJELOVAR	365	336
2.	BJELOVAR-SREDICE	365	336
3.	BREZOVAC	365	336
4.	CIGLENA	365	336
5.	GALOVAC	365	336
6.	GORNJE PLAVNICE	365	336
7.	GUDOVAC	365	336
8.	GUDOVAČKI RAJIĆ	365	336
9.	HRGOVLJANI-NOVE PLAVNICE	365	336
10.	KLOKOČEVAC	365	336
11.	KORENOVO	365	336
12.	MARKOVAC TROJSTVENI	365	336
13.	OBROVNICA	365	336
14.	PRESPA	365	336
15.	PRGOMELJE	365	336
16.	TOMAŠ	365	336
17.	VIŠNJEVAC	365	336
18.	ŽDRALOVI	365	336

Prema članku 3. Pravilnika, početna cijena za zakup poljoprivrednog zemljišta se uvećava, odnosno umanjuje u sljedećim slučajevima:

- ako se čestice nalaze u okrupnjenim površinama koje su u funkciji proizvodnje (komasirano i arondirano zemljište i sl.), uvećava se za 10%,
- ako je poljoprivredno zemljište meliorirano, uvećava se za 10%,
- ako se radi o neobrađenom poljoprivrednom zemljištu obraslom višegodišnjim raslinjem, umanjuje se do 40%,
- ako se radi o hidromorfnom tlu, umanjuje se do 10%.

Povjerenstvo je predložilo da se površina zemljišta veća od 3 hektara, bilo da je jedna čestica ili više njih koje čine u naravi cjelinu, tretira kao blok te da joj se početna cijena uveća za 10%, kao okrupnjeno zemljište.

Za zemljište koje je okrupnjeno i meliorirano početna cijena za zakup utvrđena je primjenom članka 3. Pravilnika te je jedinična cijena uvećana za 20%.

Ostalo zemljište koje čine rasute čestice, koje, dakle nije okrupnjeno i nije meliorirano. Isto tako, ne radi se o neobrađenom poljoprivrednom zemljištu obraslom višegodišnjim raslinjem, niti se radi o hidromorfnom tlu. Dakle, nema uvjeta za uvećanje ili umanjenje cijene, tj. za primjenu članka 3. Pravilnika te je početna cijena utvrđena prema članku 2. Pravilnika.

Ponuda PRENKA TUSHA, iz V. Korenova 142, za čkbr. 766/3/A k.o. Korenovo smatra se nevažećom temeljem članka 38. stavak 1. Zakona, jer prelazi dvostruki iznos početne cijene.

Nevaljanim ponudama utvrđene su ponude sljedećih ponuditelja:

1. MILE SABLJAK, Mišinačka 28 koji je dao ponudu za k.o. Brezovac-čkbr 415/1, 450/1 - iz razloga što je za sve čestice za koje je dao ponudu ponudio jedinstvenu cijenu te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena za svaku od čestica za koje je dao ponudu;
2. DAMIR SABOLOVIĆ, Ciglena 176 - koji je dao ponudu za čkbr 1111;1112; u k.o. Prespa; kčbr. Blok 7; kčbr. 1062; 1040; 1033; 1013; k. o. Ciglena - iz razloga što je za sve čestice za koje je dao ponudu ponudio jedinstvenu cijenu te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena za svaku od čestica za koje je dao ponudu;
3. OPG SNJEŽANA ŠOLČIĆ – koji je dao ponudu za čkbr 994 k.o. Ciglena, a ista se nalazila u bloku 6. te se nije mogla dati ponuda za samo jednu česticu iz bloka;
4. NIKOLA RASPUDIĆ, V. Sredice 244, Bjelovar - koji je dao ponudu za Blok 3; i kčbr. 757/1; 760/1/B u k.o. Korenovo - iz razloga što je ponudio jedinstvenu cijenu za blok i dvije čestice, te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena;
5. ĐURĐA MAREŠ, Severin - koja je dala ponudu za kčbr. 1111;1112;1119;1120/1;1136;1145;1149/1;1149/2 u k.o. Prespa - iz razloga što je za sve čestice za koje je dala ponudu ponudila jedinstvenu cijenu te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena za svaku od čestica za koje je dala ponudu;
6. VRT d.o.o. Bjelovar, M. hrvatske 4/I koji je na Bloku 9 u k.o. Gudovac ponudio samo dio čestica unutar bloka, te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena;
7. JURAJ KOLAREK, Gudovac 303, koji je na Bloku 9 u k.o. Gudovac ponudio samo dio čestica unutar bloka, te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena;
8. GORDANA FRIDRIH, Prgomelje 32, koja je za blok 7. i ostale čestice ponudila jedinstvenu cijenu, te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena;
9. SINIŠA GLUHAK, Đ. Basaričeka 36, koji je dao ponudu za Blok 8. i 9. i ostale čestice u k.o. Tomaš - iz razloga što je ponudio jedinstvenu cijenu za blok i ostale čestice, te se nije mogla utvrditi ponuđena cijena.

Za zemljište u k.o. Galovac, u javnom natječaju označeno kao Blok 1 te kčbr. 540/3 i 1092 - nije bilo ponuda te će se za iste ponovo raspisati javni natječaj.

KLASA: 945-01/12-01/12  
URBROJ: 2103/01-02-12-4  
Bjelovar, 16. travnja 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing., v. r.

335.

Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 23. sjednici održanoj 23. travnja 2012. godine razmatralo je Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Bjelovara za 2011. godinu koje je podnio gradonačelnik, te

na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09) donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Bjelovara za 2011. godinu koje je sastavni dio ovog Zaključka.

### II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode (MZOP) i Agenciji za zaštitu okoliša (AZO).

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

KLASA: 351-01/12-01/2  
URBROJ: 2103-01-02-12-4  
Bjelovar, 23. travnja 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing., v. r.

336.

Gradsko vijeće Grada Bjelovara je na sjednici održanoj 23. travnja 2012. godine razmatralo Izvješće o poslovanju Bjelovarskog sajma d.o.o. u 2011. godini i u povodu toga donijelo sljedeći

## ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Bjelovarskog sajma d.o.o. u 2011. godini.

KLASA: 400-01/10-01/17  
URBROJ: 2103/01-02-12-3  
Bjelovar, 23. travnja 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing., v. r.

337.

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 178/04, 48/05, 151/05, 111/06, 63/08, 124/09, 91/10 i 112/10) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 23. sjednici Gradskog

vijeća Grada Bjelovara održanoj 23. travnja 2012. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o autotaksi prijevozu na području Grada Bjelovara**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način obavljanja autotaksi prijevoza na području Grada Bjelovara.

##### **Članak 2.**

Autotaksi prijevoz se obavlja sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom.

Autotaksi prijevoz u smislu ove Odluke je javni, slobodni, povremeni prijevoz putnika na području i s područja Grada Bjelovara za koji se relacija dogovara između putnika i autotaksi vozača, pri čemu vožnja započinje na području Grada Bjelovara.

Autotaksi prijevoz obavlja se po unaprijed utvrđenom Cjeniku i uvjetima iz ove Odluke.

##### **Članak 3.**

Pojedini izrazi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. „autotaksi“ je djelatnost prijevoza putnika koja se obavlja osobnim automobilom ako se putnik ili skupina putnika uzimaju na jednom mjestu,
2. „autotaksi prijevoznik“ je pravna ili fizička osoba koja ima dozvolu i licenciju za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza,
3. „autotaksi vozilo“ je osobni automobil namijenjen obavljanju autotaksi prijevoza, a ispunjava uvjete određene propisom kojim se utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe te ovom Odlukom,
4. „dozvola“ je akt koji za svako pojedino vozilo izdaje gradsko upravno tijelo nadležno za poslove prometa, a na temelju kojeg se obavlja autotaksi prijevoz na području i s područja Grada Bjelovara,
5. „vozač autotaksi vozila“ je osoba koja upravlja autotaksi vozilom i ispunjava zakonom propisane uvjete vozača autotaksi vozila.

#### **II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA**

##### **Članak 4.**

Autotaksi prijevoz na području i s područja Grada Bjelovara, pravna ili fizička osoba može obavljati na temelju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: Dozvola).

Dozvolu izdaje Grad, Upravni odjel za gospodarstvo (u daljnjem tekstu: Odjel), podnositelju zahtjeva koji je podmirio davanja prema Gradu Bjelovaru.

Dozvola se izdaje na vrijeme od pet (5) godina, odnosno najduže do isteka važenja licencije.

Dozvola se izdaje po principu „jedno vozilo - jedna dozvola“.

Dozvola nije prenosiva i može ju koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana.

Jednom autotaksi prijevozniku mogu se izdati najviše (4) četiri dozvole.

Odjel vodi evidenciju kroz upisnik izdanih dozvola.

##### **Članak 5.**

Dozvola sadrži: ime i prezime, odnosno naziv i sjedište/prebivalište autotaksi prijevoznika, područje na kojem će se autotaksi prijevoz obavljati, vrijeme važenja, marku, tip, boju i registarsku oznaku vozila te broj šasije.

Oblik i sadržaj dozvole, visinu naknade za izdavanje dozvole te sadržaj i način vođenja upisnika iz članka 4. stavka 7. ove Odluke utvrđuje gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik).

Za izdanu dozvolu prijevoznik plaća naknadu troškova izdavanja dozvole, čiju visinu posebnim aktom propisuje Gradonačelnik.

Autotaksi prijevoznik je dužan najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana izdavanja dozvole započeti s obavljanjem autotaksi prijevoza, autotaksi vozilom navedenim u dozvoli.

##### **Članak 6.**

Dozvola se izdaje pravnoj ili fizičkoj osobi sa sjedištem/prebivalištem na području Grada koja:

1. ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza, kao i pripadajuće izvode iz licencije za svako vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz,
2. ima položen ispit, odnosno zaposlenog vozača s položenim ispitom iz članka 24. ove Odluke i ispunjava Zakonom propisane uvjete,
3. dokaže da autotaksi vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz ispunjava uvjete iz članka 20. ove Odluke.

Pravo na dodjelu dozvole imaju i dosadašnji autotaksi prijevoznici Grada Bjelovara ako ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovog članka, a koji imaju sjedište/prebivalište izvan Grada Bjelovara, ako su na području Grada Bjelovara obavljali autotaksi prijevoz temeljem ugovora o koncesiji najmanje osam (8) godina.

##### **Članak 7.**

Dozvola se izdaje na osnovu pisanog zahtjeva prijevoznika.

Uz zahtjev, prijevoznik mora priložiti i sljedeće dokumente:

1. licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza (izvornik ili ovjerena preslika),



2. izvod iz licencije za svako pojedino vozilo za koje se traži dozvola,
3. uvjerenje o položenom ispitu iz članka 24. ove Odluke,
4. cjenik usluge autotaksi prijevoza, na kojem moraju biti naznačeni marka, tip te registracijska oznaka autotaksi vozila,
5. izvješće Državnog zavoda za mjeriteljstvo o ispitivanju taksimetra,
6. svjedodžbu o završnom ispitu vozača motornih vozila,
7. presliku prometne dozvole,
8. presliku osobne iskaznice,
9. potvrdu o nekažnjavanju,
10. dokaz o naknadi troškova izdavanja dozvole.

Prijevoznik je u zahtjevu dužan navesti broj potrebnih dozvola, najviše (4) četiri.

Odjel rješenjem utvrđuje da prijevoznik ispunjava sve propisane uvjete za izdavanje dozvole te da mu se ista može izdati.

Ako je podnositelj zahtjeva obavljao autotaksi djelatnost na području nekog drugog grada ili općine, dužan je uz dokumente iz stavka 2. ovog članka dostaviti i:

1. potvrdu o nepostojanju duga Porezne uprave grada ili općine iz kojeg dolazi,
2. izvod iz sudskog registra (za trgovačko društvo) ili izvadak iz obrtnog registra (za obrt),
3. potvrdu mjesta prebivališta od Policijske uprave Bjelovarsko-bilogorske

#### Članak 8.

Podaci o izdanoj dozvoli mogu se tijekom njena važenja mijenjati ako prijevoznik mijenja naziv, adresu sjedišta/prebivališta, registarske pločice vozila, odnosno druge podatke upisane na dozvoli, ako se radi o istom vozilu i prijevozniku.

Postupak izmjene podataka provodi Odjel, na zahtjev prijevoznika.

Autotaksi prijevoznik dužan je u slučaju promjene podataka na temelju kojih je izdana dozvola o istom obavijestiti Odjel u roku od osam dana od dana promjene.

U slučaju promjene podataka iz stavka 1. ovog članka, Odjel će izdati novu dozvolu s rokom važenja koji je bio utvrđen prije promjene podataka.

U slučaju promjene vozila kojim obavlja autotaksi prijevoz, autotaksi prijevoznik je dužan prije početka obavljanja prijevoza tim vozilom ishoditi dozvolu za to vozilo.

Nova dozvola će se izdati nakon vraćanja dozvole od strane autotaksi prijevoznika čije važenje prestaje zbog promjene podataka.

#### Članak 9.

Odjel će odbiti zahtjev za izdavanje dozvole ako autotaksi prijevoznik ne ispunjava uvjete iz članka 6. ove Odluke.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje dozvole donosi Odjel.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka, autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno Zakonu.

#### Članak 10.

Autotaksi prijevoznik može podnijeti Odjelu zahtjev za obnovu dozvole najkasnije tri mjeseca prije isteka njezina važenja.

Zahtjev za obnovu dozvole mora sadržavati dokumentaciju propisanu člankom 7. ove Odluke.

Odjel će odobriti zahtjev za obnovu dozvole ako autotaksi prijevoznik u cijelosti ispunjava uvjete za dobivanje dozvole u smislu članka 6. i 7. ove Odluke.

Odjel će odbiti zahtjev za obnovu dozvole ako:

1. autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga nije obavljao autotaksi prijevoz za koji traži obnovu u razdoblju od trideset (30) dana uzastopno ili ako se nije pridržavao uvjeta za obavljanje autotaksi prijevoza propisanih ovom Odlukom,
2. je autotaksi prijevoznik u razdoblju važenja dozvole više od dva puta prekršio odredbe ove Odluke, Zakona i drugih propisa koji se odnose na autotaksi prijevoz, što se utvrđuje na osnovu evidencije koju vode tijela koja provode nadzor sukladno Zakonu te pravomoćnih presuda sudbenih tijela.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za obnovu dozvole donosi Odjel.

Protiv rješenja iz stavka 5. ovoga članka, autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno Zakonu.

#### Članak 11.

Autotaksi prijevozniku dozvola prestaje važiti prije isteka vremena na koje je izdana u sljedećim slučajevima:

1. prestankom važenja licencije,
2. na zahtjev autotaksi prijevoznika,
3. ako autotaksi prijevoznik prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na osnovu kojih je dobio dozvolu,
4. prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe autotaksi prijevoznika,
5. ako autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz na temelju izdane dozvole uzastopno duže od trideset (30) dana,
6. ako autotaksi prijevoznik ne obavlja prijevoz sukladno odredbama Zakona i ove Odluke.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Odjel.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka, autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom tijelu sukladno Zakonu.

Autotaksi prijevoznik u slučajevima iz stavka 1. ovog članka nema pravo na povrat naknade za izdavanje dozvole.

#### Članak 12.

Autotaksi prijevoznik sa sjedištem, odnosno prebivalištem izvan područja Grada Bjelovara, osim osoba iz

članka 6., stavka 2. ove Odluke, može obavljati autotaksi prijevoz na području Grada isključivo ako je putnika primio izvan područja Grada Bjelovara i kojem je područje Grada Bjelovara krajnje odredište za pružanje usluge autotaksi prijevoza ili ako je u prolazu, odnosno, ako ne prekida putovanje.

Autotaksi prijevoznik iz stavka 1. ovog članka ne smije na području Grada Bjelovara primiti drugog putnika.

### III. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### Članak 13.

Autotaksi prijevoz se obavlja u vremenu od 00,00 do 24,00 sata.

#### Članak 14.

Autotaksi prijevoz se obavlja na način da vozač autotaksi vozila prima putnika na njegov zahtjev na autotaksi stajalištu, za vrijeme slobodne vožnje, na prije dogovorenom mjestu i po telefonskom pozivu na mjestu koje odredi putnik, i to pod uvjetom da to ne zabranjuju prometni propisi.

#### Članak 15.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila dužan je u vozilu imati:

1. osobne dokumente,
2. ovjereni cjenik usluga autotaksi prijevoza na hrvatskom i engleskom jeziku, istaknut i s vanjske strane vozila (npr. na bočnim vratima vozila),
3. plan Grada Bjelovara ili navigacijski uređaj,
4. dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza ili ovjerenu presliku,
5. dokaz o zaposlenju kod autotaksi prijevoznika i položenom ispitu iz članka 24. ove Odluke,
6. blok računa i pečat,
7. potvrdu o ispunjavanju posebnih uvjeta za vozilo kojim se obavlja djelatnost autotaksi prijevoza,
8. policu osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za sve putnike u vozilu,
9. telekomunikacijsku vezu.

Autotaksi vozač dužan je za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, ne smije pušiti u vozilu, mora biti odmoran i u takvu psihofizičkom stanju da je sposoban sigurno upravljati vozilom, ne smije biti pod utjecajem alkohola, droga ili drugih opojnih sredstava.

#### Članak 16.

Vozač autotaksi vozila dužan je pružiti uslugu autotaksi prijevoza svakoj osobi koja prijevoz naruči, nepo-

sredno ili telefonom, bez obzira na duljinu i vrijeme vožnje, osim u slučaju ako:

1. je očito da je putnik pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava,
2. je putnik posebno fizički agresivan,
3. je prtljaga tolikog obujma da ne može stati u prostor za prtljagu,
4. postoji opravdana opasnost da bi putnik mogao ugroziti njegovu sigurnost,
5. postoje drugi opravdani razlozi.

Vozač autotaksi vozila ne smije prevoziti djecu mlađu od sedam godina bez pratnje punoljetne osobe.

#### Članak 17.

Vozač autotaksi vozila dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem kojeg odredi putnik, do odredišta kojeg odredi putnik.

Putnik može zahtijevati od autotaksi vozača da osim njega u vozilo primi i druge osobe, ali samo s iste polazišne točke, jer autotaksi prijevoz osoba ne može služiti kao javni lokalni linijski prijevoz putnika (sukladno članku 2., stavku 1., točke 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu i članku 3., stavku 1., točke 1. ove Odluke).

U slučaju da se jednom vožnjom prevozi više putnika koji idu na isto odredište, usluga autotaksi prijevoza naplaćuje se kao jedna vožnja.

U slučaju da se jednom vožnjom prevozi više putnika na različita odredišta u Gradu Bjelovaru, kad jedan od putnika napusti vozilo i plati uslugu autotaksi prijevoza, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom pa se taksimetar ponovo uključuje.

#### Članak 18.

Vozač autotaksi vozila dužan je na području Grada Bjelovara, na početku vožnje uključiti taksimetar i izdatim računom naplatiti prijevoz prema taksimetru.

Ako je krajnje odredište izvan područja Grada Bjelovara, vozač autotaksi vozila može naplatiti prijevoz prema taksimetru ili po slobodno dogovorenoj cijeni vožnje.

U slučaju prijevoza po slobodno dogovorenoj cijeni, prije početka kretanja vozila, vozač mora neizbrisivo ispuniti Zakonom propisani račun u kojem obavezno mora biti upisana dogovorena cijena, registarska oznaka vozila kojim se obavlja prijevoz, datum i vrijeme početka vožnje, broj putnika te polazno i završno mjesto putovanja putnika.

Po završetku prijevoza, vozač autotaksi vozila je dužan u račun upisati vrijeme završetka prijevoza i po plaćanju usluge prijevoza, staviti oznaku „PLAĆENO“.

Vozač autotaksi vozila dužan je naručeni autotaksi prijevoz dovršiti dolaskom na odredište te putniku izdati račun za obavljeni prijevoz.

Putnik nije dužan platiti uslugu autotaksi prijevoza ako mu autotaksi vozač odbije izdati račun ili mu ga ne izda uopće.

#### Članak 19.

Vozač autotaksi vozila dužan je po završetku prijevoza pregledati vozilo, a eventualno nađene stvari predati najbližoj policijskoj postaji.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, vozač autotaksi vozila dužan je osigurati putniku prijevoz do odredišta.

U autotaksi vozilu zabranjeno je pušenje.

### IV. AUTOTAKSI VOZILA

#### Članak 20.

Osim što autotaksi vozilo kojim se obavlja autotaksi prijevoz mora ispunjavati uvjete propisane Zakonom i Pravilnikom o posebnim uvjetima za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe, treba imati i:

1. najmanje pet sjedala, a najviše 8+1 sjedište,
2. propisan i ispravan protupožarni aparat,
3. ispravan uređaj za zagrijavanje i prozračivanje vozila,
4. radio vezu ili neku drugu telekomunikacijsku vezu.

Autotaksi prijevoznik je dužan vozilo održavati tehnički ispravnim, neoštećenim, urednim i čistim.

### V. AUTOTAKSI STAJALIŠTE

#### Članak 21.

Autotaksi stajalište uređena je javna površina na kojoj stoje autotaksi vozila i primaju se putnici.

Lokacije za autotaksi stajalište određuje Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora.

Zabranjeno je na autotaksi stajalištu stajati onim vozilima koji nemaju dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Bjelovara.

Autotaksi vozila ne smiju koristiti druga mjesta za redovito čekanje i primanje putnika osim označenih autotaksi stajališta, a izuzetak je naručeni autotaksi prijevoz telefonom kada autotaksi prijevoznik po pozivu dolazi po putnika na dogovoreno mjesto.

#### Članak 22.

Autotaksi stajališta obilježavaju se odgovarajućom uspravnom i vodoravnom signalizacijom, sukladno zakonskim propisima, odnosno Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 33/05, 64/05, 155/05 i 14/11).

Na uspravnom znaku upisuje se naziv autotaksi postaje, broj stajališnih mjesta.

Na autotaksi stajalištu mora biti vidno istaknut broj telefona na koji se može pozvati autotaksi vozilo. Broj telefona je 1777.

Troškove uređivanja autotaksi stajališta snosi Grad Bjelovar.

Na autotaksi stajalištima ne smije stajati više autotaksi vozila nego što ima obilježenih stajališnih mjesta.

Autotaksi vozila staju na autotaksi stajalište redom koji su na isto pristigla.

Na autotaksi stajalištu vozač prima putnike prema redoslijedu stajanja njegova vozila na autotaksi stajalištu.

Iznimno, samo na zahtjev putnika, uslugu autotaksi prijevoza može pružiti i vozač autotaksi vozila koji nije prvi po redoslijedu čekanja na autotaksi stajalištu.

### VI. CJENIK USLUGE AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### Članak 23.

Maksimalni iznos cijene usluge autotaksi prijevoza utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Udruženja obrtnika Grada Bjelovara.

Cjenik mora sadržavati:

1. cijenu početka vožnje,
2. cijenu vožnje po kilometru,
3. cijenu čekanja po satu,
4. cijenu prijevoza prtljage po komadu,
5. odredbu o uvećanju cijene od 20%, za vožnju noću (od 22,00 do 06,00 sati) i vožnju nedjeljom i blagdanom (od 00,00 do 24,00 sata).

Cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđuje prijevoznik Cjenikom kojeg ovjerava Odjel.

Cijena usluge autotaksi prijevoza kućnih ljubimaca utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Na cjeniku mora biti napisana i registracijska oznaka autotaksi vozila na kojeg se cjenik odnosi.

### VII. POLAGANJE ISPITA

#### Članak 24.

Vozač autotaksi vozila prije početka obavljanja poslova vozača autotaksi vozila, mora položiti Ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Ispit).

Vozač autotaksi vozila i/ili osoba koja je zaposlena kod njega, da bi mogla pristupiti polaganju Ispita, mora radi evidencije Gradu Bjelovaru podnijeti Zahtjev za polaganje Ispita.

Uz zahtjev je potrebno priložiti i kopiju osobne iskaznice, kopiju vozačke dozvole te kopiju svjedodžbe o završnom ispitu ili neki drugi dokument po kojem se vidi da je vozač kvalificiran za obavljanje autotaksi prijevoza.

Program ispita i način provjere znanja utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom.

Ispit se polaže pred Ispitnom komisijom koju imenuje Gradonačelnik.

Ispitnu komisiju čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik Turističke zajednice Grada Bjelovara.

O položenom ispitu Ispitna komisija izdaje Uvjerenje.

Kandidat koji ne zadovolji na Ispitu upućuje se na ponovno polaganje Ispita za najmanje (15) petnaest dana.

Kandidat koji ne položi Ispit iz (3.) trećeg pokušaja gubi pravo na polaganje istog Ispita na rok od 12 mjeseci.

Kandidat koji iz (6.) šestog pokušaja ne položi Ispit, gubi trajno pravo na polaganje Ispita.

## VIII. KAZNE NE ODREDBE

### Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj autotaksi prijevoznik - pravna osoba ako:

1. obavlja autotaksi prijevoz bez unaprijed utvrđenog cjenika i uvjeta propisanih Odlukom (članak 2. stavak 3. Odluke)
2. obavlja autotaksi prijevoz na području i s područja Grada Bjelovara bez dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza koju je izdao Grad Bjelovar, Upravni odjel za gospodarstvo (članak 4. stavak 1. i 2. Odluke)
3. prenese dozvolu na nekog drugog (članak 4. stavak 5. Odluke)
4. u slučaju promjene podataka na temelju kojih je izdana dozvola o istom ne obavijestiti Odjel u roku od osam dana od dana promjene (članak 8. stavak 3. Odluke)
5. obavlja autotaksi prijevoz suprotno članku 12. stavak 1. i 2. Odluke
6. ne obavlja autotaksi prijevoz na način da primi putnika na njegov zahtjev na autotaksi stajalištu, za vrijeme slobodne vožnje, na prije dogovorenom mjestu i po telefonskom pozivu na mjestu koje odredi putnik (članak 14. Odluke)
7. za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza u vozilu nema dokumenata navedenih u članku 15. stavku 1. Odluke (članak 15. stavak 1. Odluke)
8. je pod utjecajem alkohola, droga ili drugih opojnih sredstava (članak 15. stavak 2. Odluke)
9. odbije pružiti uslugu autotaksi prijevoza svakoj osobi koja prijevoz naruči, neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu i vrijeme vožnje, osim u slučaju ako je očito da je putnik pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava, posebno fizički agresivan, ako je prtljaga u toj mjeri obimna da ne može stati u prostor za prtljagu, postoji opravdana opasnost da bi putnik mogao ugroziti njegovu sigurnost ili postoje neki drugi opravdani razlozi (članak 16. stavak 1. Odluke)
10. ne obavlja prijevoz najkraćim putem, odnosno putem kojeg odredi putnik, do odredišta kojeg odredi putnik (članak 17. stavak 1. Odluke)
11. na zahtjev putnika vozač autotaksi vozila odbije osim njega u vozilo primiti i druge osobe, ali samo s iste polazišne točke (članak 17. stavak 2. Odluke)
12. u slučaju da se jednom vožnjom prevozi više putnika koji idu na isto odredište, uslugu autotaksi prijevoza ne naplati kao jednu vožnju (članak 17. stavak 3. Odluke)
13. ne uključi ponovno taksimeter, u slučaju da se jednom vožnjom prevozi više putnika na različita odredišta u Gradu Bjelovaru, kad jedan od putnika napusti vozilo i plati uslugu autotaksi prijevoza (članak 17. stavak 4. Odluke)
14. na području Grada Bjelovara, na početku vožnje ne uključi taksimeter i izdanim računom ne naplati prijevoz prema taksimetru (članak 18. stavak 1. Odluke)
15. u slučaju prijevoza po slobodno dogovorenoj cijeni, prije početka kretanja vozila ne ispuni Zakonom propisani račun (članak 18. stavak 3. Odluke)
16. naručeni autotaksi prijevoz ne dovrši dolaskom na odredište te putniku ne izda račun za obavljeni prijevoz (članak 18. stavak 5. Odluke)
17. odbije izdati račun putniku za uslugu autotaksi prijevoza ili mu ga ne izda uopće (članak 18. stavak 6. Odluke)
18. po završetku prijevoza ne pregleda vozilo te ako eventualno nađene stvari ne preda najbližoj policijskoj postaji (članak 19. stavak 1. Odluke)
19. ne osigura putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta, radi kvara na svom vozilu (članak 19. stavak 2. Odluke)
20. autotaksi vozilo ne ispunjava uvjete propisane Zakonom i Pravilnikom o posebnim uvjetima za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe te uvjete iz članka 20. stavka 1. točke 1 do 4 (članak 20. stavak 1. Odluke)
21. svoje vozilo ne održava tehnički ispravnim, neoštećenim, urednim i čistim (članak 20. stavak 2. Odluke)
22. stane vozilom na autotaksi stajalištu, a nema dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Bjelovara (članak 21. stavak 3. Odluke)
23. koristi druga mjesta za redovito čekanje i primanje putnika osim označenih autotaksi stajališta; izuzetak je naručeni autotaksi prijevoz telefonom kada autotaksi prijevoznik po pozivu dolazi po putnika na dogovoreno mjesto (članak 21. stavak 4. Odluke)
24. ne staje na autotaksi stajalište redom koji su na isto pristigla (članak 22. stavak 6. Odluke)
25. na autotaksi stajalištu ne primi putnike prema redosljedu stajanja njegova vozila na autotaksi stajalištu. (članak 22. stavak 7. Odluke)
26. ako bez odobrenja Gradonačelnika povisi cijene usluge autotaksi prijevoza (članak 23. stavak 1. Odluke)

27. naplati vožnju noću više od 20% od cijene utvrđene Cjenikom ovjerenog od strane Odjela (članak 23. stavak 1. točka 5. Odluke)

28. onemogućiti komunalnom redaru da naplati novčanu kaznu sukladno članku 26. Odluke

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se autotaksi prijevoznik - fizička osoba (obrtnik) ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 26.

Komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde:

pravnoj osobi u iznosu od 1.500,00 kuna, odnosno odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 kuna za prekršaje iz članka 25. stavka 1. ove Odluke.

fizičkoj osobi - obrtniku u iznosu od 500,00 kuna za prekršaje iz članka 25. stavka 1. ove Odluke.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 27.

Ugovori o koncesiji sklopljeni temeljem Odluke o autotaksi prijevozu ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 2/09 i 6/09) ostaju na snazi do isteka vremena na koje su sklopljeni. Autotaksi prijevoznik koji autotaksi prijevoz obavlja na temelju ugovora o koncesiji, može raskinuti ugovor i prije isteka vremena na koje je sklopljen te podnijeti zahtjev za izdavanje dozvole ako ispunjava uvjete za dobivanje dozvole u smislu članka 6. i 7. ove Odluke.

Autotaksi prijevoznik koji nakon isteka vremena važenja ugovora o koncesiji ne dobije dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza, gubi pravo obavljanja autotaksi prijevoza na području Grada Bjelovara.

#### Članak 28.

Prijevoznici koji autotaksi prijevoz na području Grada Bjelovara obavljaju temeljem koncesije dužni su uskladiti svoje poslovanje s odredbama ove Odluke.

Prijevoznici koji ne usklade svoje poslovanje sukladno ovoj Odluci, neće moći više obavljati djelatnost autotaksi prijevoza.

#### Članak 29.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu, Inspekcija cestovnog prijevoza, Državni inspektorat i komunalno redarstvo.

U obavljanju poslova nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. rješenjem narediti uklanjanje nedostataka na propisani izgled i opremu vozila,
2. pokrenuti optužni prijedlog,
3. izdati prekršajni nalog,
4. izreći novčanu kaznu.

#### Članak 30.

Gradonačelnik će donijeti akte iz članaka 5., 21., 23. i 24. ove Odluke u roku od tri (3) mjeseca od njezina stupanja na snagu.

#### Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8.) dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

#### Članak 32.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o autotaksi prijevozu na području Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 3/10).

KLASA: 340-05/11-01/6

URBROJ: 2103/01-02-12-11

Bjelovar, 23. travnja 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing., v. r.

338.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara, „Službeni glasnik grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 23. sjednici održanoj dana 23. travnja 2012. godine donijelo je

## ZAKLJUČAK

### I.

Do donošenja Odluke o izboru osoba koje će obavljati dimnjačarske poslove

- na III. dimnjačarskom području Grada Bjelovara, s početkom obavljanja poslova 01.06.2012. godine,

- na I. dimnjačarskom području Grada Bjelovara, s početkom obavljanja poslova 19.07.2012. godine,

- na IV. dimnjačarskom području Grada Bjelovara, s početkom obavljanja poslova 20.09.2012. godine, dimnjačarske poslove nastavit će obavljati dosadašnji koncesionari Grada Bjelovara, na I. i III. dimnjačarskom području Dragan Okrugić, vlasnik dimnjačarskog obrta "Dimko" iz Bjelovara, M. Krleže 91, a na IV. dimnjačarskom području Zdravko Janković, vlasnik dimnjačarskog obrta iz Ciglene 185 a.

Koncesionari iz prethodnog stavka dimnjačarske poslove nastaviti će obavljati pod svim uvjetima navedenim u ugovorima o koncesiji koje su zaključili s Gradom Bjelovarem 2007. godine.

## II

Ovlašćuje se Gradonačelnik da prije isteka važećih ugovora s koncesionarima iz točke I. ovog Zaključka zaključi dodatke ugovorima za obavljanje dimnjačarskih poslova na I., III. i IV. dimnjačarskom području radi osiguranja kontinuiteta obavljanja dimnjačarskih poslova nakon isteka važnosti važećih ugovora.

## III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

Klasa: 363-01/12-01/3  
URBROJ: 2103/01-02-12-16  
Bjelovar, 23. travnja 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing., v. r.

## AKTI GRADONAČELNIKA

116.

Na temelju članka 47. stavka 1. točke 6. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09) Gradonačelnik Grada Bjelovara dana 13. prosinca 2011. godine donio je

### **Pravilnik o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava programa održive gradnje za provođenje Projekta „Poticanja uređenja fasada i zamjene građevne stolarije na području grada Bjelovara“**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i mjerila, postupak i tijelo za obradu prijave za subvencioniranje ugradnje/zamjene građevne stolarije i izrade/sanacije fasada stambenih objekata na području grada Bjelovara, prema projektu „Poticanja uređenja fasada i zamjene građevne stolarije na području grada Bjelovara“ (u daljnjem tekstu: Projekt).

##### **Članak 2.**

Godišnji iznos sredstva za subvencioniranje Projekta osigurat će se u Proračunu Grada Bjelovara iz sredstava namijenjenih poticanju energetske učinkovitosti, programa održive gradnje i od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Pod stambenim objektom podrazumijeva se i individualni stambeni objekt (obiteljska kuća) i stambena građevina sa više stambenih jedinica (stanova).

Sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se dodijeliti za subvencioniranje Projekta isključivo za stambene objekte koji se nalaze na području grada Bjelovara.

## **II. UVJETI I MJERILA ZA SUBVENCIONIRANJE PROJEKTA**

### **Članak 3.**

Pod mjerama energetske učinkovitosti koje se subvencioniraju smatra se isključivo termo fasada (izolacija s minimalno 12 cm EPS-a ili mineralne vune) i građevna stolarija (koeficijenti prolaska topline:  $U \leq 1.1$  W/m<sup>2</sup>K za staklo;  $U \leq 1.4$  W/m<sup>2</sup>K za prozor).

Za izvođenje građevinskih radova postavljanja fasade, odnosno dobave i ugradnje građevne stolarije mora se angažirati pravna ili fizička osoba (obrt) registrirana za odgovarajuću djelatnost.

Projektom nije propisan proizvođač materijala i opreme niti izvođač radova.

### **Članak 4.**

Uvjeti koje Podnositelji prijave moraju udovoljiti kako bi ostvarili pravo na nepovratna novčana sredstva:

- punoljetne, fizičke osobe s prebivalištem na području grada Bjelovara;
- objekt na koji se planira izgradnja/sanacija fasade i ugradnja/zamjena građevne stolarije mora se nalaziti na području grada Bjelovara;
- posjedovanje dokaza o vlasništvu nad objektom na kojem se planira izgradnja/sanacija fasade i ugradnja/zamjena građevne stolarije, te prijavljeno prebivalište na adresi objekta na kojem se planira izgradnja/sanacija fasade i ugradnja/zamjena građevne stolarije (izuzetak su novogradnje gdje nije moguće imati prebivalište u objektu koji nije dovršen, već je dovoljan vlasnički list o građevinskom zemljištu);
- posjedovanje odgovarajućeg akta kojim se dopušta građenje za objekt na kojem se planira izgradnja/sanacija fasade i ugradnja/zamjena građevne stolarije;
- da nema nepodmirenih dugovanja prema Gradu Bjelovaru;
- prihvaćanje uvjeta Natječaja.

**Članak 5.**

Projektom se potiče toplinska izolacija kompletne vanjske ovojnice, dakle i izgradnja/sanacija fasade i ugradnja/zamjena građevne stolarije.

Broj stambenih objekata koji će biti obuhvaćeni Projektom kao i ukupni postotak, odnosno maksimalni ukupni iznos subvencije odredit će se odlukom Gradonačelnika.

Subvencija će biti dodijeljena za troškove nabave i ugradnje, za koje je ispostavljena konačna obračunska situacija nakon datuma javne objave Natječaja.

**III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVE ZA PROGRAME****Članak 6.**

Utvrđivanje Projekata i njihovo uvrštavanje na Listu prioriteta korištenja sredstava održive gradnje (u daljnjem tekstu: Lista prioriteta) provodi se putem Javnog natječaja, a odluku o raspisivanju Javnog natječaja donosi Gradonačelnik.

Javni natječaj objavljuje se na web stranici Grada Bjelovara [www.bjelovar.hr](http://www.bjelovar.hr), a otvoren je za podnošenje prijave najmanje 30 dana od dana njegove objave.

**Članak 7.**

Prijavu za subvencioniranje Projekta može podnijeti fizička osoba s prebivalištem na području grada Bjelovara i koja je vlasnik/suvlasnik stambenog objekta na području grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Podnositelj prijave). Pojedina fizička osoba temeljem ovog Projekta može podnijeti samo 1 (jednu) prijavu na Natječaj za dodjelu subvencija.

**Članak 8.**

Uz prijavu za subvencioniranje Projekta, Podnositelj prijave za postojeće građevine, obavezan je priložiti:

- potpisani i cjelovito popunjeni Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za
- subvencioniranje mjera energetske učinkovitosti;
- presliku osobne iskaznice (obostrano)
- uvjerenje o prebivalištu za sve članove kućanstva
- vlasnički list ili drugi dokaz o vlasništvu zgrade
- dokaz da je zgrada postojeća u smislu Zakona o prostornom uređenju i gradnji
- izjavu vlasnika ili svih vlasnika/suvlasnika predmete građevine da su suglasni s provedbom prijavljenog Projekta i da će sve troškove realizacije Projekta prema Prijavnom obrascu u dijelu koji se ne financira iz sredstava za sufinanciranje Projekta snositi samostalno iz vlastitih sredstava ili iz sredstava osiguranih iz drugih izvora;
- dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema Gradu Bjelovaru
- za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Bjelovaru, Uprave

- za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske

- projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača građevne stolarije sa detaljnom specifikacijom roba i radova za izvođenje radova zamjene građevne stolarije (prema uvjetima natječaja:  $U \leq 1.1 \text{ W/m}^2\text{K}$  za staklo;  $U \leq 1.4 \text{ W/m}^2\text{K}$  za prozor)

- projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik ovlaštenog izvođača završnih radova u građevinarstvu sa detaljnom specifikacijom roba i radova za izvođenje radova postavljanja/uređenja fasade (prema uvjetima natječaja: izolacija s minimalno 12 cm EPS-a ili mineralne vune)

Uz prijavu za sufinanciranje Projekta, Podnositelj prijave za novogradnju, obavezan je priložiti:

- potpisani i cjelovito popunjeni Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za
- sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti;
- presliku osobne iskaznice;
- presliku vlasničkog lista za građevinsko zemljište na kojem se objekt gradi;
- rješenje o uvjetima građenja s potvrdom konačnosti ili potvrdu glavnog projekta;
- dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema Gradu Bjelovaru;
- projektantski za izvođenje radova postavljanja građevne stolarije (prema uvjetima natječaja:  $U \leq 1.1 \text{ W/m}^2\text{K}$  za staklo;  $U \leq 1.4 \text{ W/m}^2\text{K}$  za prozor)
- projektantski troškovnik sa detaljnom specifikacijom roba i radova za izvođenje radova postavljanja fasade (prema uvjetima natječaja: izolacija s minimalno 12 cm EPS-a ili mineralne vune).

**Članak 9.**

Prijava za subvencioniranje Projekata podnosi se u pisanom obliku, na obrascu Prijave.

Obrazac Prijave se može ispisati sa web stranice Grada Bjelovara: [www.bjelovar.hr](http://www.bjelovar.hr) za čitavo vrijeme trajanja Javnog natječaja.

Uz Prijavu, Podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju, u izvorniku ili ovjerenj preslici, određenu u obrascu Prijave.

**Članak 10.**

Nakon isteka roka za podnošenje prijave Upravni odjel dostavlja prijave Povjerenstvu za obradu prijava i provjeru izvedenog stanja za provođenje Projekta poticanja uređenja fasada i zamjene građevne stolarije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Nepravovremene prijave kao i prijave za koje Povjerenstvo utvrdi da sadrže formalne nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi sadržaj prijedloga provedbe Projekta neće se uzeti u razmatranje.

Ako prijava sadrži manje formalne nedostatke Povjerenstvo će zatražiti da Podnositelj dostavljenu prijavu dopuni u roku od 10 dana.

Ako u dodatnom roku Podnositelj ne postupi na način utvrđen u stavku 3. ovog članka, prijava neće biti uzeta u razmatranje.

#### **IV. POSTUPAK I TIJELA ZA IZRADU I DONOŠENJE LISTE PRIORITETA TE PRAĆENJE PROJEKTA**

##### **Članak 11.**

Lista prioriteta utvrđuje se na osnovi sljedećih mjera:

##### **1) Tehno-ekonomska opravdanost mjere energetske učinkovitosti na prijavljenom objektu**

(najveći ukupan broj bodova 20);

$K = (\text{ukupna površina grijanog prostora}) / (\text{broj korisnika građevine})$ , gdje je K faktor iskorištenja površine

$K < 15$  (20 bodova)

$15 \leq K < 30$  (16 bodova)

$30 \leq K < 45$  (13 bodova)

$45 \leq K < 65$  (10 bodova)

$K > 65$  (7 bodova)

##### **2) Planirani opseg mjere energetske učinkovitosti**

(najveći ukupan broj bodova 20);

- dvostruko izo staklo s low-e premazom (1 bod)

- trostruko izo staklo (5 bodova)

- trostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)

- izolacija fasade 12 cm (1 bod)

- izolacija fasade 15 cm (5 bodova)

- izolacija fasade 20 cm ili više (10 bodova)

##### **Članak 12.**

Prijedlog Liste prioriteta sadrži:

- redni broj Projekta,
- adresa građevine,
- naziv Projekta,
- ime i prezime osobe Podnositelja prijave,
- broj bodova po pojedinim mjerilima za svaki Projekt,
- ukupan zbroj bodova,
- vrijednost radova (u postotnom iznosu investicije) koju sufinancira Grad Bjelovar.

##### **Članak 13.**

Utvrđeni bodovi prema mjerilima iz članka 11. ovoga Pravilnika zbrajaju se, te se na osnovi ukupnog broja bodova utvrđuje redoslijed Projekta na Listi prioriteta.

Ukoliko dvije ili više prijave za sufinanciranje imaju isti broj bodova za uvrštenje na Listu prioriteta, prijave će se rangirati prema redoslijedu zaprimanja.

Konačnu Listu prioriteta na osnovi provedenog Javnog natječaja utvrđuje Gradonačelnik Grada Bjelovara na prijedlog Povjerenstva.

Utvrđenu Konačnu Listu prioriteta Upravni odjel će objaviti na web stranici Grada Bjelovara [www.bjelovar.hr](http://www.bjelovar.hr)

Temeljem Konačne liste prioriteta s podnositeljima prijava Grad Bjelovar zaključit će ugovore o sufinanciranju uređenja fasade i zamjene građevne stolarije te im izdati Rješenje o dodjeli subvencija (Dalje u tekstu: Rješenje).

Ugovorom iz prethodnog stavka biti će definiran iznos radova koji sufinancira Grad Bjelovar, način plaćanja, kao i ostala prava i obaveze ugovornih strana.

Rješenje iz prethodnog stavka izdaje Gradonačelnik, a istim se određuje ukupni postotak, odnosno maksimalni ukupni iznos subvencije kao i postotak, odnosno maksimalni iznos koji se odnosi posebno na sufinanciranje fasade, a posebno na sufinanciranje građevne stolarije

##### **Članak 14.**

Povjerenstvo iz članka 10. stavka 1. ovoga Pravilnika uključujući predsjednika ima, pet članova koje imenuje Gradonačelnik.

Članove Povjerenstva čine:

- zamjenik gradonačelnika (predsjednik povjerenstva)
  - jedan predstavnik Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Bjelovara;
  - jedan predstavnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara (ovlašteni energetske certifikator i diplomirani inženjer građevine)
  - jedan predstavnik Upravnog odjela za financije i javne prihode Grada Bjelovara;
  - jedan predstavnik Poslovnog parka Bjelovar d.o.o.
- Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka:
- otvara prijave
  - obavlja stručno vrednovanje podnesenih prijava,
  - obavlja bodovanje po zaprimljenim prijavama,
  - utvrđuje prijedlog Liste prioriteta,
  - provodi kontrolni pregled izvedenog stanja,
  - provodi kontrolu Izvješća o izvršenju Programa.

##### **Članak 15.**

Članovi Povjerenstva iz članka 14. ovog Pravilnika imenuju se na vrijeme od 2 godine, a ista osoba može biti ponovo imenovana za člana Povjerenstva.

Stručne i administrativno - tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel i Poslovni park Bjelovar d.o.o.

#### **V. ISPLATA SREDSTAVA**

##### **Članak 16.**

Nakon izvedene ugradnje/zamjene građevne stolarije i/ili izrade/sanacije fasada stambenih objekata koris-



nik će predati Rješenje iz članka 13. ovog Pravilnika izvođaču radova koji je dužan umanjiti iznos računa za postotak ukupne subvencije, do maksimalnog iznosa navedenog u Rješenju. Taj dio troška izvođač radova će na računu naznačiti kao subvenciju Grada Bjelovara i ona će biti uplaćena na žiro-račun izvođača radova po dostavljenim računima, predanom zahtjevu za povrat sredstava, predanom zapisniku o izvedenim radovima od strane ovlaštenog izvođača radova da su materijal/oprema ugrađeni prema uputama proizvođača, po predanom popunjenom i ovjerenom garantnom listu za materijal/opremu i radove, po dostavi certifikata za materijal/opremu te po primitku zapisnika Povjerenstva o provedenom kontrolnom pregledu, u roku 30 dana od zaprimanja kompletne dokumentacije.

Odabrani korisnik sredstava dužan je najkasnije do datuma propisanog Natječajem izvesti sve radove i predati Zahtjev za povrat sredstava. Ukoliko do propisanog datuma odabrani korisnik sredstava ne izvede radove, odnosno ne preda Zahtjev za povrat sredstava smatrat će se da je odustao od prijave te će izgubiti pravo na subvenciju Grada Bjelovara.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Grada Bjelovara«.

KLASA: 360-01/11-01/37  
URBROJ: 2103/01-01-11-3  
Bjelovar, 13. prosinca 2011.

### GRADONAČELNIK

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

117.

Na temelju članka 47. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09) gradonačelnik Grada Bjelovara Antun Korušec, dana 21. ožujka 2012. godine donio je

## PROGRAM

### poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Bjelovaru

#### 1. SVRHA PROGRAMA

Sa svrhom poticanja osnivanja i započinjanja poslovanja, realizacije projekata Programa razvoja te restrukturiranja malih i srednjih trgovačkih društava i obrta (u daljnjem tekstu: Programa) Grad Bjelovar, na način i prema uvjetima što su utvrđeni ovim programom, pomaže malim i srednjim trgovačkim društvima i obrtnicima u početnim fazama poslovanja, podržava kvalitetne projekte razvoja zasnovane na ekološki prihvatljivim tehnološkim

inovacijama, novim tehnologijama i visoko kvalificiranom radu, omogućuje povećanje zaposlenosti, posebice zapošljavanje mladih stručnjaka te stvara pozitivno okruženje za poduzetničku inicijativu.

#### 2. KRITERIJI

2.1. Na temelju Programa potiču se poduzetnički programi koji udovoljavaju sljedećim kriterijima:

- povećanju zaposlenosti;
- zapošljavanju nositelja visokokvalificiranoga stručnog rada, a posebice mladih;
- valoriziranju ljudskog potencijala – sustavno usvajanje, razvijanje i primjena znanja;
- izvozna orijentiranost, visoka profitabilnost, moderniziranje tehnologije i privlačenje kapitala;
- usmjerenost na poduzetničko korištenje inovacija;
- optimalna iskorištenost lokacijskih, geoprometnih, energetskih i drugih pogodnosti;
- poboljšavanju kvalitete življenja, a koji nije u suprotnosti sa zaštitom okoliša – visok stupanj ekološke svijesti;
- energetska visoka učinkovitost i štedljivost;
- usmjerenost na razvoj i verificiranje kvalitete proizvoda i usluga;
- baziranju na tehnologijama oplemenjivanja rada i višeg stupnja obrade;
- održavanju i razvijanju tradicionalnih obrta iz područja deficitarnih djelatnosti, kao i proizvodnih obrta od gospodarskog značenja za Grad Bjelovar;
- da imaju obilježja regionalne posebnosti te da se gospodarski valoriziraju na području Bjelovara u skladu s posebnim interesima Grada.

2.2. Program se odnosi na mala i srednja trgovačka društva, zadruge, obrte i slobodna zanimanja (100% vlasništvo fizičkih osoba, a vlasnici osnivači državljanji su RH), koja posluju na području Grada Bjelovara i obavljaju poslovnu djelatnost koja ispunjava kriterije iz prethodne točke Programa, a od gospodarskog su interesa za Grad Bjelovar.

2.3. Poticajne mjere utvrđene ovim Programom ne odobravaju se za sljedeće namjene:

- kupnju obrta ili udjela u trgovačkim društvima,
- ulaganje u ugostiteljske djelatnosti koje pružaju isključivo ili pretežno usluge točenja alkoholnih pića,
- ulaganje u sredstva javnog priopćavanja,
- ulaganje u kockarnice i igračnice,
- poslovanje devizama,
- ulaganje u vrijednosnice,
- financiranje ekološki neprihvatljivih projekata.

#### 3. FINANCIRANJE PROGRAMA

Grad Bjelovar osigurava sredstva za provedbu ovog Programa u proračunu Grada Bjelovara. Osigurana se

sredstva koriste isključivo namjenski, prema poticajnim mjerama što su navedene u točki 4. Programa.

#### 4. POTICAJNE MJERE

Grad Bjelovar će, na način i prema uvjetima utvrđenim ovim Programom, a sukladno Proračunu Grada Bjelovara, poticati razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva:

- osiguravanjem poticajnih financijskih sredstava;
- osiguravanjem institucionalne podrške i davanjem potpora osnivanju i razvoju podržavajuće infrastrukture poduzetništva;
- osiguravanjem sredstava za promociju Programa.

##### 4.1. POTICAJNA FINANCIJSKA SREDSTVA

Poticajna financijska sredstva utvrđuju se godišnjim planom, osiguravaju u proračunu Grada Bjelovara i iz drugih izvora te odobravaju i dodjeljuju prema uvjetima i kriterijima što su utvrđeni u ovom Programu.

Korisnik u jednoj kalendarskoj godini može osim kredita ostvariti samo još jednu vrstu potpore iz Programa potpora Grada Bjelovara.

Oblici dodjele poticajnih financijskih sredstava, a sve ovisno o financijskim mogućnostima Proračuna, mogu biti:

- krediti (subvencija kamate),
- potpore (donacije i subvencije),
- preuzimanje dijela razvojnih troškova,
- drugi oblici poticajnih sredstava.

##### 4.1.1. Krediti (subvencija kamate)

Krediti sa subvencijom Grada su namijenjeni za financiranje:

- dugoročnih ulaganja u osnovna sredstva radi kupnje, izgradnje, opremanja, proširivanja ili modernizacije proizvodnih ili uslužnih kapaciteta;
- nabave pojedinačne opreme i prijevoznih sredstava;
- obrtnih sredstava u funkciji investicija i unapređivanja poslovanja.

##### 4.1.2. Potpore (donacije i subvencije)

Potpore se dodjeljuju kao bespovratna financijska sredstva za:

- realizaciju suradnje poduzetnika s obrazovno - znanstvenim institucijama (mentorstvo, pripravnički staž, javni radovi i sl.);
- sufinanciranje stjecanja poduzetničkih znanja;
- potporu mladim stručnjacima koji nakon školovanja započinju samostalno poslovati (poduzetnički inkubator);
- potporu poduzetnicima koji razvijaju svoj proizvod i uslugu sa svrhom stjecanja prava na korištenje znaka „Hrvatska kvaliteta“ ili „Izvorno Hrvatsko“;
- za tradicijske obrte, deficitarne djelatnosti i proizvodne obrte od gospodarskog značenja za Grad Bjelovar;
- za međunarodne norme kvalitete;

- za sanaciju fasada u zaštićenoj jezgri.

Način i kriterij korištenja sredstava za ovu namjenu utvrdit će se posebnim pravilnicima.

##### 4.1.3. Drugi oblici poticajnih sredstava

Drugi oblici poticaja su:

- osiguravanje povoljnijeg korištenja poslovnog prostora za udruge građana i političke stranke te uvjeta poslovanja u Razvojnim agencijama, poduzetničkim inkubatorima, poslovnim zonama i zadrugama i klasterima;
- omogućavanje povoljnijeg korištenja gradske komunalne i gospodarske infrastrukture;
- drugi oblici.

Način i kriteriji korištenja sredstava za ovu namjenu utvrdit će se posebnim pravilnicima.

#### 4.2. RAZVOJ PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE

Za razvoj malog gospodarstva nužno je postojanje razvijene mreže podržavajuće infrastrukture dostupne za pružanje informacija, savjetodavnih usluga, korištenja poslovnog prostora i niza drugih specijaliziranih institucionalnih oblika potpora. Različitost institucionalnih oblika omogućuje provedbu različitih razvojnih ciljeva poduzetništva, uključujući transfer međunarodnih iskustava i tehničke pomoći.

Pravilnicima i drugim aktima utvrdit će se način provedbe poticanja razvoja poduzetničke infrastrukture.

##### 4.2.1. Lokalna razvojna agencija

Razvojna agencija je središte pružanja stručne i savjetodavne pomoći poduzetnicima. Zadatak Agencije je praćenje potreba subjekata u malome gospodarstvu, analiza stanja i prepoznavanje raspoloživih resursa u funkciji razvoja gospodarstva Grada Bjelovara.

Razvojna agencija koordinira i ustrojava suradnju sa svim ostalim subjektima razvoja poduzetničke infrastrukture.

##### 4.2.2. Poduzetnički inkubatori

Poduzetnički je inkubator lokacijska zajednica malih poduzetnika koji tek započinju poslovati i kojih su srodne djelatnosti tehnološki povezane s velikim sustavima. Funkcija poduzetničkog inkubatora je da se korisnicima koji ispunjavaju uvjete i kriterije iz Programa, uz tehničku i financijsku pomoć, omogućiti opstanak i razvoj djelatnosti do trenutka kad budu sposobni, s dobrim poslovnim planovima i menadžmentom, dalje poslovati samostalno.

Nakon razvoja u poduzetničkom inkubatoru, poduzetnicima se pruža mogućnost obavljanja djelatnosti i korištenja prostora u poslovnoj zoni. Na taj se način stvaraju uvjeti za učinkovitije uključivanje novoosnovanih tvrtki u poslovne odnose s etabliranim gospodarskim subjektima.

Korisnici poduzetničkog inkubatora su:

- poduzetnici početnici;
- poduzetnici tehnoloških inovacija;

- mladi stručnjaci koji, nakon školovanja, započinju poslovanje;
- poduzetnici visoke tehnologije.

Korisnicima u poduzetničkom inkubatoru omogućeno je povoljno korištenje kvalitetnoga poslovnog prostora i zajedničke infrastrukture te poslovnih i stručno-savjetodavnih usluga.

#### 4.2.3. Poslovne zone

Prostornim rasporedom gospodarskih sadržaja što su smješteni u poslovne zone ili izvan njih (primjereno okolišu) uspostaviti će se ravnoteža u razvoju između prostorno-urbanog i gospodarskog razvoja Grada.

Cilj usklađene prostorne i gospodarske strukture je optimalno korištenje napuštenih i neiskorištenih građevina i prostora.

#### 4.2.4. Zadruga i klasteri

Zadugarstvo je neposredni oblik interesnog udruživanja poslovnih subjekata iz segmenta maloga gospodarstva.

Kao dobrovoljna udruženja zadrugara i njihovih tvrtki unaprijeduju i zaštićuju svoj gospodarski i profesionalni interes.

Osnivaju se sa svrhom jačanja tržišnih pozicija svih članova.

Klaster se definira kao koncentracija međusobno povezanih tvrtki, specijaliziranih dobavljača i pružatelja usluga, tvrtki iz srodnih djelatnosti, institucija (fakulteta, agencija, trgovačkih udruženja) koja na području djelatnosti međusobno surađuju i konkuriraju.

Tvrtke se mogu udruživati u klastere zbog povećanja konkurentnosti domaćih proizvoda na domaćem i inozemnom tržištu, zbog boljeg korištenja domaćih resursa te zbog iniciranja suradnje između tvrtki i drugih institucija.

### 5. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

Pravilnike i druge akte za provedbu ovog programa donijet će gradonačelnik Grada Bjelovara.

Za provedbu Programa poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Bjelovaru i za izvješćivanje o provedbi zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo Grada Bjelovara.

KLASA: 402-07/12-01/7  
URBROJ: 2103/01-01-12-3  
Bjelovar, 21. ožujka 2012.

**GRADONAČELNIK**

Antun Korushec, dipl.politolog, v. r.

118.

Na temelju članka 47. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09) i točke 5. Programa poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Bjelovaru (Klasa:

402-07/12-01/7, Ur.broj: 2103/01-01-12-3, od 21. ožujka 2012. godine), gradonačelnik Grada Bjelovara Antun Korushec, dana 21. ožujka 2012. godine donio je

## PRAVILNIK

### o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za održavanje i razvoj tradicijskih obrta

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Bjelovaru (u daljnjem tekstu: Program) i utvrđuju djelatnosti koje se smatraju tradicijskim obrtima, korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za subvencije (u daljnjem tekstu: Subvencija) obrtnicima koji obavljaju i razvijaju tradicijske obrte.

##### Članak 2.

Subvencije obrtnicima, koji obavljaju i razvijaju tradicijske obrte, utvrđuju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa, a osiguravaju se u gradskom proračunu i iz drugih izvora.

#### II. TRADICIJSKI OBRTI I KORISNICI SUBVENCIJA

##### Članak 3.

Korisnici subvencija su obrtnici koji obavljaju tradicijske obrte.

Tradicijskim se obrtima, u smislu ovog Pravilnika, smatraju djelatnosti koje se obavljaju na način uobičajen od davnina i koji je utemeljen na tradiciji i predaji.

Tradicijski obrti su:

1. bačvar
2. četkar
3. košarač (izrada predmeta od slame i pruća)
4. lončar
5. pećar (izrada i slaganje keramičkih peći)
6. remenar
7. tkanje na tkalačkom stanu
8. užar
9. medičar
10. licitar
11. svjećar
12. postolar (ručna izrada i popravak obuće)
13. urar (isključivo održavanje i popravci)
14. krznar
15. zlatovez i čipkarstvo

16. puškar
17. brusac – oštrač
18. kišobranar (izrada i popravci kišobrana)
19. kovački
20. izrada lutaka u narodnoj nošnji
21. klobučar (proizvodnja šešira i kapa)
22. proizvodnja suvenira i rukotvorina
23. filcanje vune.

### III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA

#### Članak 4.

Subvencije po ovom projektu odobravaju se obrtnicima, obiteljskim zadrugama i klasterima, hrvatskim državljanima čije je prebivalište i sjedište obrta na području Grada Bjelovara, a koji su registrirani za obavljanje navedenih djelatnosti najmanje 6 mjeseci prije objave ovog Pravilnika.

Poticajna financijska sredstva odobravaju se za subvencioniranje:

- a) nabavku alata, opreme i materijala potrebnog za unaprjeđenje proizvodnog procesa,
- b) poboljšanje uvjeta rada u obrtničkim radionicama (osnovna sredstva i troškovi uređenja radnog prostora),
- c) edukacija (stručno osposobljavanje zaposlenih u svrhu obogaćivanja znanja i vještina u tradicijskom obrtu),
- d) usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju proizvoda (ispitivanje i testiranja proizvoda, inovacija u dizajnu proizvoda, izrada ambalaže),
- e) promotivnih aktivnosti (troškovi izlaganja na sajmovima i troškovi izrade promidžbenog materijala).

Pravo na korištenje subvencija iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se za tekuću kalendarsku godinu.

### IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE

#### Članak 5.

Subvencije se dodjeljuju obrtnicima koji obavljaju obrte iz članka 3. ovog Pravilnika prema sljedećim kriterijima:

- vrsta djelatnosti,
- broj zaposlenih,
- duljina bavljenja obrtom,
- sudjelovanje na sajmovima, ostvarena priznanja,
- certifikat, odnosno znak kvalitete,
- ulaganje u edukaciju vlasnika i zaposlenih,
- deficitarnost obrta.

#### Članak 6.

Subvencije po ovom Pravilniku odobravaju se maksimalno do ukupnog iznosa **5.000,00 kuna**, bez obzira odnosi li se zahtjev na jednu ili više subvencija, i to:

- 40% iznosa - vrijednosti nabavljenog alata i opreme za unaprjeđenje proizvodnog procesa,
  - 30% iznosa za poboljšanje uvjeta rada u obrtničkim radionicama,
  - 20% iznosa za edukaciju i usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju proizvoda,
  - 10% iznosa za troškove promotivnih aktivnosti,
- a realizirat će se tijekom 2012. godine, odnosno do kraja utroška sredstava koja su planirana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

Subvencije se ne mogu koristiti za nabavku bilo kakvog materijala, već osnovnog materijala koji se koristi u procesu proizvodnje ili pružanju usluga.

### V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

#### Članak 7.

Gradonačelnik raspisuje Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu i objavljuje ga najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

#### Članak 8.

Javni poziv se objavljuje na web stranici Grada Bjelovara.

Upravni odjel za gospodarstvo priprema Javni poziv i kontrolira korištenje sredstava.

U Javnom pozivu se objavljuju uvjeti i kriteriji za dodjelu subvencija iz članka 3., 4. i 6. ovog Pravilnika te popis dokumenata koje se prilažu uz zahtjev za subvenciju.

#### Članak 9.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiitelji zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, Grada Bjelovara, Trg Eugena Kvaternika 2, soba broj 54/II, a sve dodatne informacije mogu se dobiti na brojeve telefona 043/622-063 i 043/622-092, te na web stranici Grada Bjelovara.

Zahtjevi i pripadajuća dokumentacija predaju se osobno u pisarnici Grada Bjelovara ili šalju poštom, obavezno u zatvorenoj omotnici s napomenom - Za projekt "Tradicijski obrti", ne otvaraj – Grad Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2.

#### Članak 10.

Zahtjev za dodjelu subvencija podnosi se Povjerenstvu preko Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Bjelovara na propisanom obrascu Zahtjev za dodjelu subvencije – „Tradicijski obrti“ za 2012. godinu, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Zahtjeve za dodjelu subvencija razmatra Povjerenstvo za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija za projekt „Tradicijski

obrta“ za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) osnovano odlukom gradonačelnika.

Povjerenstvo analizira podnesene zahtjeve i daje prijedlog gradonačelniku koji donosi konačnu odluku o dodjeli sredstava.

Podnositelju zahtjeva odobrena sredstva će biti doznačena nakon obavljene nabave - kupnje i dostavljene vjerodostojne dokumentacije (preslike računa, ugovora i izvoda sa žiro-računa o izvršenom plaćanju).

Rad Povjerenstva je volonterski i za isti se ne dobiva naknada.

Sastav Povjerenstva:

1. predstavnik Odbora za gospodarstvo - predsjednik
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo - član
3. djelatnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti - član
4. predstavnik Udruge - član
5. djelatnik Gradskog muzeja Bjelovar – član.

### Članak 11.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije obrtnik prilaže sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. popunjen obrazac Zahtjeva za dodjelu subvencije;
2. preslika rješenja o registraciji obrta/preslika obrtnice;
3. program rada radionice s opisom i fotografijama proizvoda;
4. promidžbeni materijal (brošure, cjenik proizvoda i sl.), ukoliko radionica ima navedeno;
5. potvrda nadležne Porezne uprave o podmirenim obvezama prema RH i Gradu Bjelovaru
6. ugovor o naukovanju (ukoliko radionica ima naučnika);
7. dokaz o namjenskoj potrošnji sredstava (plaćeni račun ili ugovor, izvod sa žiro-računa);
8. izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika sukladno Zakonu o državnim potporama;
9. drugu dokumentaciju kojom potkrepljuje svoj zahtjev;
10. program tradicijske obrtničke djelatnosti;
11. potvrdu Hrvatske obrtničke komore o deficitarnosti obrta;
12. potvrdu o stalnom prebivalištu;
13. prijavu u registar poreznih obveznika (RPO) kod Porezne uprave;
14. izvješće o rezultatima poslovanja za prethodnu godinu,
15. potvrda o sudjelovanju na sajmovima,
16. dokaz o certifikaciji, normi kvalitete,
17. dokaz o izvršenoj edukaciji vlasnika i zaposlenih.

Pravo prijave na Javni poziv imaju podnositelji zahtjeva koji su podmirili sve obveze prema RH i Gradu Bjelovaru.

### Članak 12.

Korisnici subvencije koji su bespovratna sredstva dobili u prethodnoj godini, mogu u tekućoj godini podnijeti novi zahtjev uz uvjet da su sredstva iz prethodne godine namjenski utrošena (izvod sa žiro-računa kao dokaz o izvršenom plaćanju ulaznog računa, ugovora).

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Subvencije po ovom Pravilniku realizirati će se tijekom 2012. godine, odnosno do kraja utroška planiranih sredstava koja su osigurana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

### Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

KLASA: 402-07/12-01/7  
URBROJ: 2103/01-01-12-6  
Bjelovar, 21. ožujka 2012.

### GRADONAČELNIK

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

119.

Na temelju članka 47. stavka 1. točke 7. Statuta grada Bjelovara (“Službeni glasnik” Grada Bjelovara broj 8/09 i 11/09) i članka 10., stavka 3. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za održavanje i razvoj tradicijskih obrta (Klasa: 402-07/12-01/7, Ur.broj: 2103/01-01-12-6, od 21. ožujka 2012. godine), gradonačelnik Grada Bjelovara Antun Korušec, dipl. politolog, dana 26. ožujka 2012. godine donio je

## ODLUKU

### o sufinanciranju projekta “Tradicijski obrti” za 2012. godinu

### Članak 1.

Ovom Odlukom sufinancirati će se projekt “Tradicijski obrti” za 2012. godinu, i to obrtnicima, obiteljskim zadrugama, klasterima, koji se bave tradicijskim obrtima (koji su navedeni u članku 3. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za održavanje i razvoj tradicijskih obrta), sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Grada Bjelovara za 2012. godinu.

### Članak 2.

Subvencije po ovom projektu odobravaju se obrtnicima, obiteljskoj zadruzi i klasterima, hrvatskim državljanima čije je prebivalište i sjedište obrta na području Grada Bjelovara, a u cilju poticanja, očuvanja i razvoja tradicijskih obrta na području Grada Bjelovara.

### Članak 3.

Subvencije će se realizirati tijekom 2012. godine, odnosno do kraja utroška planiranih sredstava koja su osi-

gurana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu u ukupnom iznosu do 30.000,00 kuna.

Dobivena sredstva su bespovratna i moraju biti namjenski utrošena.

#### Članak 4.

Subvencije se odobravaju maksimalno do ukupnog iznosa **5.000,00 kuna**, bez obzira odnosi li se zahtjev na jednu ili više subvencija.

#### Članak 5.

Upravni odjel za gospodarstvo Grada Bjelovara priprema Javni poziv i kontrolira korištenje sredstava.

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje gradonačelnik Grada Bjelovara.

#### Članak 6.

Postupak zaprimanja, predlaganja i odobravanja pristiglih zahtjeva za dodjelu subvencija provodit će Povjerenstvo za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija za projekt „Tradicijski obrti“ za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenovano Odlukom gradonačelnika.

Konačnu Odluku o dodjeli sredstava donosi gradonačelnik.

#### Članak 7.

Zahtjevi i pripadajuća dokumentacija predaju se osobno u pisarnici Grada Bjelovara ili šalju poštom, obavezno u zatvorenoj omotnici.

Nepotpuni zahtjevi se neće razmatrati.

#### Članak 8.

Obrazac za prijavu na Javni poziv sastavni je dio ove Odluke, kao i tekst Javnog poziva.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

KLASA: 402-07/12-01/7  
URBROJ: 2103/01-01-12-9  
Bjelovar, 26. ožujka 2012.

**GRADONAČELNIK**

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

120.

Na temelju članka 47 stavka 1. točke 16. Statuta grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara” broj 8/09 i 11/09), članka 6. , stavka 1. Odluke o sufinanciranju projekta “Tradicijski obrti” za 2012. godinu (KLASA:

402-07/12-01/7, URBROJ: 2103/01-01-12-9 od 26. ožujka 2012. godine), gradonačelnik Grada Bjelovara Antun Korušec, dipl. politolog, dana 26. ožujka 2012. godine donio je

### ODLUKU

**o osnivanju Povjerenstva za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija za projekt “Tradicijski obrti” za 2012. godinu**

#### Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za subvenciju projekta “Tradicijski obrti”, kojim se potiče očuvanje i razvoj tradicijskih obrta na području Grada Bjelovara, a koje čine:

1. Ksenija Mohr, predsjednica
2. Katica Kratzl, član
3. Jadranka Matašin, član
4. Snježana Medvidović, član
5. Silvija Sitta, član.

#### Članak 2.

Predsjednik povjerenstva predsjedava radom Povjerenstva, a u odsutnosti ga zamjenjuje jedan od članova Povjerenstva.

#### Članak 3.

Zadatak Povjerenstva je da zaprima, razmatra, analizira i odobrava zahtjeve za dodjelu subvencija, sukladno članku 10. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za održavanje i razvoj tradicijskih obrta te daje prijedloge Gradonačelniku, koji donosi konačnu odluku o dodjeli subvencije.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

KLASA: 402-07/12-01/7  
URBROJ: 2103/01-01-12-12  
Bjelovar, 26. ožujka 2012.

**GRADONAČELNIK**

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

121.

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 4. Odluke o komunalnim djelatnostima u Gradu Bjelovaru (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 3/11) i članka 47. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni

glasnik Grada Bjelovara”, broj 8/09 i 11/09) gradonačelnik Grada Bjelovara dana 17. travnja 2012. godine donio je

## O D L U K U

**o objavi javnog natječaja za povjeravanje komunalnih djelatnosti na području Grada Bjelovara**

### I.

(1) Grad Bjelovar u tjedniku Bjelovarac objavit će javni natječaj za povjeravanje komunalnih djelatnosti:

1.1. Održavanje i zaštita nerazvrstanih cesta na razdoblje od četiri godine, od 2. 7. 2012. - 2. 7. 2016. godine

1.2. Održavanje komunalne opreme na razdoblje od četiri godine, od 14. 7. 2012. - 14. 7. 2016. godine

1.3. Postavljanje i nabava svečane božićne rasvjete na razdoblje od četiri godine, od 14. 7. 2012. - 14. 7. 2016. godine.

(2) Tekst javnog natječaja sastavni je dio ove Odluke.

### II.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz točke I. ove Odluke imenuje se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i to:

- Ante Topalović, predsjednik Povjerenstva,
- Ivica Markovinović, član Povjerenstva,
- Tigran Drljača, član Povjerenstva,
- Đurđica Ištef Benšić, zamjenica predsjednika Povjerenstva,
- Mirko Čorba, zamjenik člana Povjerenstva i
- Viktor Bulović, zamjenik člana Povjerenstva.

### III.

Stručne i administrativne poslove vezane uz izvršenje ove Odluke obaviti će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

Klasa: 363-01/12-01/9  
Ur.br: 2103/01-06/1-12-1  
Bjelovar, 17. travnja 2012.

**GRADONAČELNIK**

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

122.

Na temelju članka 94. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“ broj 8/09 i 11/09) gradonačelnik Grada Bjelovara donosi

## ODLUKU

**o imenovanju Tima za provođenje procesa certificiranja gradova/općina u povoljnom poslovnom okruženju u jugoistočnoj Europi**

### I.

U Tim za provođenje procesa certificiranja gradova/općina u povoljnom poslovnom okruženju u jugoistočnoj Europi imenuju se:

1. Adela Zobundžija, dipl.inf., predstavnica Poslovnog parka Bjelovar LORA d.o.o., vođa Tima,

2. Antun Korušec, dipl. politolog, gradonačelnik Grada Bjelovara,

3. Ivica Markovinović, dipl. ing. geologije, predstavnik Odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora,

4. Mirela Bašić, dipl.oec., predstavnica Upravnog odjela za financije i javne prihode i

5. Maja Vrabc, mag.oec.univ.spec.oec., predstavica Upravnog odjela za gospodarstvo, članovi Tima.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

KLASA:303-03/12-01/1  
URBROJ:2103/01-01-12-2  
Bjelovar, 18. travnja 2012.

**GRADONAČELNIK**

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

123.

Razmatrajući Izvješće o praćenju onečišćenja atmosfere na području Grada Bjelovara za 2011. godinu na temelju članka 47. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, 8/09 i 11/09) gradonačelnik Grada Bjelovara dana 23. travnja 2012. godine donio je

## ZAKLJUČAK

### I.

Prihvata se Izvješće o praćenju onečišćenja atmosfere na području Grada Bjelovara za 2011. godinu od travnja 2012. godine izrađeno po Zavodu za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije.

Izvješće iz prethodnog stavka sastavni je dio ovog zaključka.

**II.**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku grada Bjelovara.

KLASA: 351-01/12-01/3  
URBROJ: 2103/01-01-12-4  
Bjelovar, 23. travnja 2012.

**GRADONAČELNIK**

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

124.

Na temelju članka 31. stavka 4. Zakona o zaštiti zraka ("Narodne novine" broj 130/11) i članka 47. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/09 i 11/09) gradonačelnik Grada Bjelovara dana 25. travnja 2012. godine donio je

**ODLUKU**

**o objavi podataka o kakvoći zraka iz lokalne mjerne mreže na području Grada Bjelovara za 2011. godinu**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom objavljuju se podaci kakvoće zraka iz lokalne mjerne mreže na području Grada Bjelovara za 2011. godinu dobiveni mjerenjem.

**Članak 2.**

Na mjernoj postaji srednja godišnja masena koncentracija dima (19 µg/m<sup>3</sup>) u zraku nije prelazila graničnu vrijednost od 50 µg/m<sup>3</sup>.

Zrak u Gradu Bjelovaru, s obzirom na pokazatelje dima u 2011. godini bio je I. kategorije.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Bjelovara.

KLASA: 351-01/12-01/3  
URBROJ: 2103/01-01-12-5  
Bjelovar, 25. travnja 2012.

**GRADONAČELNIK**

Antun Korušec, dipl.politolog, v. r.

**POSLOVNI PARK BJELOVAR, LORA d.o.o.**

Temeljem članka 13. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Poslovni park Bjelovar d.o.o., direktorica društva donosi prijedlog, kojim Skupština društva na svojoj redovnoj sjednici održanoj 14. 2. 2012. g. donosi

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju trgovačkog društva Poslovni park Bjelovar d.o.o.**

**Članak 1.**

U Izjavi o osnivanju trgovačkog društva Poslovni park Bjelovar d.o.o. („Službeni glasnik Grada Bjelovara“ br. 9/02,2/04,1/06 i 10/09, u daljnjem tekstu: Izjava) u glavi III. Tvrtka, članak 3. mijenja se i glasi:

„Tvrtka Društva glasi: **Lokalna razvojna agencija POSLOVNI PARK BJELOVAR, LORA** društvo za promicanje lokalnog i regionalnog razvoja, društvo s ograničenom odgovornošću.“

„Skrraćeni naziv tvrtke je **Lokalna razvojna agencija POSLOVNI PARK BJELOVAR, LORA d.o.o.**“

„Naziv tvrtke na engleskom jeziku glasi **LOCAL DEVELOPMENT AGENCY BUSINESS PARK BJELOVAR, LODA Ltd.**“

**Članak 2.**

U glavi VI. Predmet poslovanja društva, članak 6. dopunjuje se novim djelatnostima:

- \* Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja;
- \* Istraživanje i razvoj u tehnologiji i tehnološkim znanostima;
- \* Razvoj i potpora tehnološki utemeljenom i inovativnom poduzetništvu;
- \* Poticanje istraživanja i razvoja na području tehničko-tehnoloških i prirodnih znanosti;
- \* Izrada planova razvoja i strateških dokumenata;
- \* Pripremanje projekata za apliciranje na EU i domaće fondove;



**Članak 3.**

U glavi XIII. Prava i obveze, članak 20. dopunjuje se novim stavkom 3. koji glasi:  
„Cilj Društva nije ostvarivanje dobiti (profita). Sav eventualni profit reinvestirati će se u daljnji razvoj Društva“.  
Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

**Članak 4.**

Ostale odredbe Izjave ne mijenjaju se i ostaju na snazi.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom upisa u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

Direktorica  
Adela Zobundžija, dipl.inf., v.r.

Predsjednik Skupštine  
Antun Korušec, dipl.politolog, v.r.

---

**ISPRAVAK**

Uvidom u tekst Pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Bjelovara objavljen u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“, broj 1/12 utvrđeno je da tekst sadrži pogreške, te se daje slijedeći

**ISPRAVAK**

Iznad Tablice stavlja se naslov „Sistematizacija radnog mjesta“, a u stupcu Potrebno stručno znanje dodaje se prva alineja i glasi „- magistar politologije“.

**TAJNICA**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
Verica Burulic, dipl. iur., v.r.

**SADRŽAJ****GRADSKO VIJEĆE**

334. Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara ..... 1
335. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Bjelovara za 2011. godinu ..... 15
336. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Bjelovarskog sajma d.o.o. Bjelovar u 2011. godini ..... 15
337. Odluka o autotaksi prijevozu na području Grada Bjelovara ..... 15
338. Zaključak do donošenja Odluke o izboru osoba koje će obavljati dimnjačarske poslove ..... 21

**AKTI GRADONAČELNIKA**

116. Pravilnik o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava programa održive gradnje za provođenje Projekta „Poticanja uređenja fasada i zamjene građevne stolarije na području grada Bjelovara“ ..... 22
117. Program poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Bjelovaru ..... 25
118. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za održavanje i razvoj tradicijskih obrta ..... 27
119. Odluka o sufinanciranju projekta „Tradicijski obrti“ za 2012. godinu ..... 29
120. Odluka o osnivanju Povjerenstva za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencije za projekt „Tradicijski obrti“ za 2012. godinu ..... 30
121. Odluka o objavi javnog natječaja za povjeravanje komunalnih djelatnosti na području Grada Bjelovara ..... 30
122. Odluka o imenovanju Tima za provođenje procesa certificiranja gradova/općina u povoljnom poslovnom okruženju u jugoistočnoj Europi ..... 31
123. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o praćenju onečišćenja atmosfere na području Grada Bjelovara za 2011. godinu ..... 31
124. Odluka o objavi podataka o kakvoći zraka iz lokalne mjerne mreže na području Grada Bjelovara za 2011. godinu ..... 32

**POSLOVNI PARK BJELOVAR, LORA d.o.o.**

- Odluka o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju trgovačkog društva Poslovni park Bjelovar d.o.o. .... 32

**ISPRAVAK ..... 33**

**SLUŽBENI GLASNIK GRADA BJELOVARA**

*Izdavač:*

Grad Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, 43000 Bjelovar • Tel. 043/622 005

*Glavni i odgovorni urednik:*

Verica Burulic

*Tisak:*

“Kalisto” d.o.o. Bjelovar

Pretplata za 2012. godinu iznosi 300,00 kuna i treba je uplatiti na žiro-račun broj: 2402006-1802240000

Poštarina plaćena u pošti 43000 Bjelovar

