



# Službeni glasnik Grada Bjelovara

Broj 7 - GODINA XXXIII

Bjelovar, 6. prosinca 2012

ISSN 1331-0380

## GRADSKO VIJEĆE

384.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09. i 49/11) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09. i 11/09.) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

### PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2013. GODINU

#### Članak 1.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme, pribavljanje zemljišta na kojem se grade navedeni objekti, rušenje postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, radovi na sanaciji zemljišta, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

#### Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja, javnu rasvjetu i uređenje građevinskog zemljišta financira se iz:

- komunalnog doprinosa,
- proračuna jedinice lokalne samouprave,
- naknade za koncesiju i
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

#### Članak 3.

Predvidivi izvori sredstva za ostvarivanje Programa gradnje javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja, javne rasvjete i uređenje građevinskog zemljišta su:

1.	komunalni doprinos	3.700.000,00
2.	Proračun Grada Bjelovara	0
3.	naknada za parkiranje (Komunalac)	1.200.000,00
4.	Parkiranje - građani (naknada za izgradnju parkirališta)	300.000,00
5.	Naknada za nezakonito izgrađene zgrade	500.000,00
6.	Naknada troškova vezane za izdavanje akata o gradnji	400.000,00
	UKUPNO:	6.100.000,00

#### Članak 4.

U skladu predvidivih prihoda izvršit će se gradnja, rekonstrukcija, nabava i priprema zemljišta za sljedeće projekte sa procjenom troškova:

#### 1. Javne površine

##### 1.1. Priprema i uređenje zemljišta

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	Uređenje dječjih igrališta	50.000,00
2.	Otkup čestica za formiranje ceste (Prilaz I. Supeka, Prilaz Pakračkoj, V. Žganeca)	100.000,00
	UKUPNO:	150.000,00

#### 2. Nogostupi, ulice, parkirališta, pješačko-biciklističke staze

##### 2.1. Izgradnja

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	Izgradnja Ul. dr. J. Jagodića i Prilaz Ul. dr. J. Jagodića – iz 2012	300.000,00
2.	Izgradnja dijela Ul. M. J. Zagorke od Ul. K. Kolba do Ul. A. Hebranga - iz 2012	900.000,00
3.	Rekonstrukcija Ul. V. Vidrića - iz 2012	700.000,00

4.	Izgradnja infrastrukture u Ul. akademika I. Supeka - prilaz (307 m)	1.600.000,00
5.	Izgradnja infrastrukture „Jugozapad“ (zemljani radovi) - dio	200.000,00
6.	Rekonstrukcija Ul. M. Šufflaya (406 m)	900.000,00
7.	Izgradnja pješačke staze u Novoseljanskoj ulici (2000 m) - dio	900.000,00
	UKUPNO:	5.500.000,00

## 2.2. Projektna dokumentacija

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	Projektna dokumentacija koja nije završena u 2012. g	100.000,00
2.	Projektna dokumentacija - (Ul. T. Bakača, Ul. A. Starčevića od Ul. J. J. Strossmayera do Ul. I. viteza Trnskog, Ul. braće Diviš, Ul. K. Špoljara....)	100.000,00
	UKUPNO:	200.000,00

## 2.3. Vodni doprinos

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	Vodni doprinos za izradu projektne dokumentacije	50.000,00

## 3. Javna rasvjeta

### 3.1. Izgradnja

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	V. Vidrića	100.000,00

## 4. Groblja (uređenje, proširenje i otkup)

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	Uređenje, proširenje i otkup za potrebe groblja (izgradnja nadstrešnice na groblju u Cigleni)	100.000,00

### Članak 5.

Za ostvarivanje ovog programa zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara.

### Članak 6.

Zadužuje se Upravni odjel da do kraja ožujka tekuće godine podnese Izvješće Gradskom vijeću Grada Bjelovara o realizaciji Programa iz prethodne godine.

### Članak 7.

Sukladno prihodovnim sredstvima, konačnim vrijednostima investicija i tehničkim mogućnostima izvedbe projekata ovaj Program se može mijenjati i nadopunjavati tokom razdoblja za koji je donijet.

### Članak 8.

Ukoliko se predloženi Program ne realizira u godini za koju je predviđen ima prioritet izgradnje u slijedećoj godini.

### Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara", a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

**KLASA:** 363-01/12-01/ 28

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

### PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Maletić, dipl. ing. vr.

385.

Na temelju članka 26. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09 i 130/11) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 8/09. i 11/09.) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## PLAN gradnje komunalnih vodnih građevina Grada Bjelovara za 2013. godinu

### Članak 1.

Gradnja komunalnih vodnih građevina Grada Bjelovara za 2013. godinu provoditi će se prema slijedećem Planu:

#### 1.1. Građevine za javnu vodoopskrbu - izgradnja

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	Istok, Faza II - Prespa - Patkovac (ostatak 1.900 m)	570.000,00
2.	Istok, Faza I Ciglena (3041 m)	800.000,00
3.	Zapad, Faza X - Rajić ( 4.331 m)	1.300.000,00
	Zapad - Rašće I (3.255,00 m), Rašće II (3.771,56 m), Prgomelje - Breza (11.207,98 m), Stančići - dio (2.618,50m) Gudovac- Klokočevac (2363 m) 10% od 2012	1.900.000,00 190.000,00
4.	Odvojak B. Markovića, Odvojak I. Cankara, Daruvarska -prilaz, Odvojak u Gudovcu, Odvojak u N. Pavljanima (772m)	230.000,00
5.	Sjever V, dio (400 m)	110.000,00
	UKUPNO:	5.100.000,00

#### 1.2. Građevine za javnu vodoopskrbu - rekonstrukcija

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	M. Bogovića i A. Stepinca (874 m)	557.000,00
2.	Vukovarska (738 m)	443.000,00
	UKUPNO:	.000.000,00

#### 1.3. Građevine za javnu odvodnju - izgradnja

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2013.
1.	Ul. Mlinovac (1230 m) - oborinska odvodnja i kanalizacija - dio, Vidikovac (433 m) - dio, Linija mulja 10% ugovorenog iznosa iz 2012	1.320.000,00

2.	Ul. Novoseljanska (1888 m) kanalizacija i oborinska odvodnja - dio	2.500.000,00
3.	Zapad VI (4800 m + kišni preliv), Faza VII (1760 m+crpna stanica+retencioni bazen+400 m tlačnog cjevovoda) - dio Križevačke, dio Klokočevca, Ul. I. Cankara, dio Starih Plavnica	8.800.000,00
4.	Ul. Tina Ujevića (315 m)	500.000,00
5.	Ul. u Hrgovljanima	600.000,00
	UKUPNO:	13.720.000,00

#### Građevine za javnu odvodnju - rekonstrukcija

R.br.	Naziv objekta	Plan u 2012.
1.	Ul. A. Mihanovića (od Ul. J. Jelačića do Franjevačke (400m))	500.000,00
2.	Trg A. G. Matoša (180m)	220.000,00
3.	Ul. J. Jelačića (od A. Mihanovića do Ul. B. Bušića) (350m)	350.000,00
	UKUPNO:	1.070.000,00

#### Članak 2.

Izvori financiranja:

1. naknada za priključenje	800.000,00
2. naknada za razvoj	-----
3. vodna naknada	200.000,00
4. Proračun Grada Bjelovara	3.050.000,00
5. Hrvatske vode	13.270.000,00
6. Komunalac (1 kn)	1.500.000,00
7. Komunalac (amortizacija)	2.000.000,00
8. drugi izvori utvrđeni posebnim propisima	-----

#### Članak 3.

Zadužuje se Komunalac d.o.o. Bjelovar za realizaciju ovog Plana.

Komunalac d.o.o. Bjelovar u obvezi je do svakog 15. u mjesecu za protekli mjesec podnijeti Izvješće o realizaciji Plana Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i uređenje prostora, te do kraja veljače 2014. godine ukupno Izvješće o realizaciji Plana.

#### Članak 4.

Ovaj Plan gradnje komunalnih vodnih građevina stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara", a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

**KLASA:** 363-01/11-01/29  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-4  
Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

386.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11) i članka 32. stavka 1.

točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2012. godine donijelo je

### Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2013. Godini

#### Članak 1.

Ovim Programom se određuje održavanje komunalne infrastrukture u 2013. godini na području Grada Bjelovara za komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda	100.000,00
- održavanje čistoće javnih površina	1.300.000,00
- održavanje javnih zelenih površina	3.000.000,00
- održavanje nerazvrstanih cesta	8.730.000,00
- održavanje javne rasvjete	1.650.000,00
- trošak električne energije za javnu rasvjetu	2.500.000,00
- ostali komunalni poslovi na održavanju	1.520.000,00
- održavanje groblja	200.000,00
	<u>19.000.000,00</u>

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa planiraju se:

- Prihod od komunalne naknade	13.000.000,00 kn
- Porez za korištenje javnih površina	1.000.000,00 kn
- Prihod iz članka 108. Zakona o cestama	5.000.000,00 kn
UKUPNO:	<u>19.000.000,00 kn</u>

#### Članak 3.

U 2013. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u Gradu Bjelovaru obuhvaća:

##### 1. Odvodnju atmosferskih voda

- održavanje i čišćenje slivnika

##### 2. Održavanje čistoće javnih površina

- ručno, strojno čišćenje i pranje trgova, pješačkih zona i javnih prometnih površina

##### 3. Održavanje javnih zelenih površina

- održavanje zelenih površina, stabala, travnjaka, cvijetnjaka, živica i grmlja

##### 4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- održavanje asfaltnog kolnika, kolnika od kamenog materijala, održavanje vodoravne i uspravne prometne signalizacije, održavanje i izrada cestovnih jaraka, popravak i izrada slivnika i revizijskih okana, popravak mostova i propusta, sanacija nogostupa - pješačkih staza, te zimsko služba (održavanje cesta u zimskim uvjetima)

##### 5. Održavanje javne rasvjete

- održavanje stupova javne rasvjete, zamjena sijalica i ostalih

dijelova, odnosno potrošnog materijala

#### 6. Utrošak električne energije za javnu rasvjetu

#### 7. Ostali radovi na održavanju

- radovi koji nisu predviđeni u ranijim stavkama, a odnose se na svečanu božićnu rasvjetu, dječja igrališta, klupe, košarice za smeće, autobusne čekaonice, fontane, paviljon, poljske puteve i sl.

#### 8. Održavanje groblja

- člankom 22. stavkom 1. točkom 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da su sredstva komunalne naknade namijenjena i za održavanje groblja.

#### Članak 4.

Sastavni dio ovog Programa je detaljni prikaz svih mjerljivih aktivnosti za održavanje komunalne infrastrukture u 2013. godini.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine

**KLASA:** 363-01/12-01/30

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

387.

Na temelju članka 1. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97 i 107/07), članka 78. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRABZI U GRADU BJELOVARU ZA 2013. GODINU

#### NAZIV PROGRAMA:

I. PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRABZE

#### SVRHA PROGRAMA:

Svrha Programa predškolskog odgoja i naobrazbe je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima, osigurati i pripremiti preduvjete za razvijanje potencijala djece za budući život te pružiti sigurno i sretno djetinjstvo u okvirima vremena i prostora boravka djeteta u vrtiću.

#### SVRHA PROGRAMA:

Predškolsko doba je temeljno razdoblje čovjekova razvoja koje određuje njegova kasnija osnovna obilježja, ponašanje i fizičke i psihičke mogućnosti.

Provođenjem Programa predškolskog odgoja i naobrazbe ostvaruju se osnovni i posebni ciljevi:

Osnovni ciljevi su osiguranje uvjeta za optimalan razvoj djeteta, pomoć roditeljima u odgoju djeteta i brizi za sigurnost, dopunjavanje obiteljskog odgoja.

Posebni ciljevi su očuvanje zdravlja djece, razvoj emocionalne stabilnosti i socijalizacije, poticanje i razvoj samostalnosti te pozitivne slike o sebi i okolini.

#### OPIS PROGRAMA:

Predškolski odgoj i naobrazba te skrb o djeci predškolske dobi obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima u Gradu Bjelovaru.

Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama djeteta. Dječji vrtići nadopunjavaju obiteljski odgoj te uspostavljaju djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

U skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97 i 107/07) na području Grada Bjelovara provode se organizirani oblici predškolskog odgoja i naobrazbe za djecu od jedne godine do šeste godine života, odnosno do polaska u školu u ustanovama Dječji vrtić Bjelovar te u privatnim ustanovama predškolskog odgoja i naobrazbe.

Temeljem navedenog zakona dječji vrtići u Bjelovaru ostvaruju slijedeće programe:

- redoviti program njege, naobrazbe, prehrane i socijalne skrbi predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju i darovitu djecu
- programi pred škole za djecu godinu dana prije polaska u školu, a koja nisu pohađala redoviti program,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog i sportskog sadržaja uz suglasnost Ministarstva znanosti obrazovanja i športa.

#### DJEČJI VRTIĆ BJELOVAR

Osnivač Dječjeg vrtića Bjelovar je Grad Bjelovar. U Dječjem vrtiću Bjelovar ostvaruju se programi odgoja, naobrazbe, prehrane i skrbi djece predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima te interesima djece i roditelja.

#### 1. PROGRAM REDOVNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRABZE

#### CILJ PROGRAMA:

Cilj programa predškolskog odgoja i naobrazbe je provođenje pedagoških procesa stručnih odgajatelja, u skladu sa suvremenim spoznajama, kako bi se organizacija života i rada djeteta u skupini odvijala na način da djetetu osigura optimalan i kreativan razvoj, sigurnu i zdravu okolinu za igru i učenje, a

roditeljima pruži pomoć u brizi za sigurnost i odgoj djeteta u vremenu u kojem oni ne mogu skrbiti o njima.

#### **OPIS PROGRAMA:**

Program redovnog predškolskog odgoja i naobrazbe odvija se kroz cjelodnevni 10-satni program, a prema iskazanom interesu i potrebama roditelja, šestosatni program te poslijepodnevni rad do 21,30 sati za djecu vrtića i rad do 20,00 sati za djecu jaslica. U redovnom programu stručni odgojitelji brinu o 540 djece raspoređenih u 24 odgojne skupine u dobi od jedne godine života do polaska u školu.

Odgoj i naobrazba odvija se na 6 lokacija u gradu: Trg A. G. Matoša, Alojzija Stepinca 36, Franjevačke jaslice, Frankopanske jaslice, Radničko naselje i Nove jaslice.

#### **SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Program redovnog predškolskog odgoja u DV Bjelovar financira se iz proračuna Grada Bjelovara u iznosu 8.215.000,00 kn (od toga se 1.150.000,00 kn ostvaruje iz Programa socijalno zdravstvenih potreba), uplatama roditelja temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Bjelovara o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja-korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića Bjelovar te ostalim prihodima.

#### **2. PROGRAM DODATNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRAZBE**

##### **CILJ PROGRAMA:**

Cilj dodatnog programa predškolskog odgoja i naobrazbe je omogućiti djeci, unutar vremena koje provode u institucionalnoj sredini, usvajanje znanja, vještina, poticanje interesa za usvajanje stranih jezika, razvijanje glazbene, likovne, scenske i ostalih vrsta umjetnosti, kao i tjelesne kulture.

##### **OPIS POD PROGRAMA:**

Program dodatnog predškolskog odgoja i naobrazbe sadrži tri pod programa:

###### **2.1. Pod program "specijalizirani kraći programi"**

Program pred škole u vrtiću i osnovnim školama, program "Sreća je moj izbor", igraonica "Ja znam, hoću i mogu", program ranog učenja stranog jezika, mala škola nogometa, „Mali olimpijac“, program ritmike "Sunčice", program plesa-folklor, glazbeni program, ljetovanje Novi Vinodolski, igraonica za djecu s teškoćama u razvoju, igraonica za darovitu djecu "Prozorčić", likovna igraonica, vjerska igraonica, dramska igraonica "Veseljko", mali zborovi.

Specijalizirani kraći programi odvijaju se dva puta tjedno u popodnevnom satima u objektima vrtića na Trgu A. G. Matoša i Naselju kralja Zvonimira. Potreba je djeci koja nisu obuhvaćena redovnim programom, a prema interesu i onima koji su polaznici vrtića, ponuditi što više različitih specijaliziranih kraćih programa, kako bi svako dijete u vrtiću imalo mogućnost uključivanja u barem jedan oblik ponuđenih programa.

Pod program "specijalizirani kraći programi" financira se iz Proračuna Grada Bjelovara i Ministarstva znanosti obrazovanja i športa za program pred škole, rad s djecom s teškoćama u razvoju i rad s darovitom djecom te od uplata roditelja za ostale programe. Planirani iznos je 325.000,00 kn za plaće i 117.000,00 kn za didaktička pomagala, stručno usavršavanje, nabavu stručne literature i ostale rashode.

###### **2.2. Pod program "ostali programi-projekti"**

"Poticanje pro-socijalnog ponašanja kod djece koja imaju poteškoće u odnosima s vršnjacima", "Igram do emocionalne stabilnosti", "Mi živimo svoja prava", "Razvoj samopouzdanja i sigurnosti kod djece s teškoćama u razvoju", "Tolerancija djece s teškoćama u razvoju", "Pravilnom prehranom do zdravlja", "Darovito dijete u vrtiću", "Održivi razvoj", "Kulturna baština".

###### **2.3. Pod program "ostali programi"**

Jesenja svečanost, posjet kazalištu, nastup dječjih zborova, radionice za djecu i roditelje, maskenbal, Valentinovo, pozdrav proljeću, sajam mašte, Dan obitelji, završna svečanost, jednodnevni izlet, ljetovanje djece.

Pod programi "ostali programi-projekti i "ostali programi" provode se u okviru redovnog i dodatnih programa i posebno se ne financiraju.

#### **3. PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRAZBI**

##### **CILJ PROGRAMA:**

Cilj programa kapitalnih ulaganja u predškolskom odgoju i naobrazbi je poboljšanje materijalnih uvjeta života i rada, te održavanje i očuvanje kompletne imovine (zgrade, opreme, namještaja i didaktike).

##### **OPIS PROGRAMA:**

Program kapitalnih ulaganja u predškolskom odgoju i naobrazbi sadrži dodatno ulaganje u objekte vrtića.

##### **SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za ostvarenje Programa kapitalnih ulaganja u predškolskom odgoju i naobrazbi planira se u Proračunu Grada Bjelovara 80.000,00 kn.

#### **DJEČJI VRTIĆ CICIBAN**

##### **OPIS PROGRAMA:**

Dječjem vrtiću Ciciban osnivač je fizička osoba, a počeo je s radom 01.09.1999. godine i zadovoljava sve kriterije iz Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi. U vrtiću se provodi redovni 10-satni program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od jedne godine života do polaska u osnovnu školu te posebni i kraći programi: program pred škole, program "lego igraonice", program igraonice za rano poticanje darovitost, program glazbene igraonice, kao i permanentno obrazovanje i usavršavanje odgojnih djelatnika.

Provođenje programa odvija se u matičnom objektu u Podravskoj 10 te Mihanovićevoj bb, a od 1. rujna 2010. i u novootvorenom prostoru u J. S. Bacha 1.

Dječji vrtić polazi 210 djece smještenih u 9 odgojnih skupina. O djeci brine ukupno 32 djelatnika od kojih je 1 ravnatelj, 20 odgojitelja, 1 stručni suradnik-pedagog, 1 vanjski stručni suradnik logoped / defektolog i 9 administrativno-tehničkih djelatnika.

##### **SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Grad Bjelovar sufinancira rad Dječjeg vrtića Ciciban temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Bjelovara. Planirani



iznos je 2.250.864,00 kn.

## DJEČJI VRTIĆ OSMIJEH

### OPIS PROGRAMA:

Ministarstvo znanosti obrazovanja i športa je Dječjem vrtiću Osmijeh izdalo Suglasnost na redoviti desetsatni program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi u tri odgojno obrazovne skupine, a Rješenjem Ureda državne uprave Bjelovarsko-bilogorske županije, Službe za društvene djelatnosti, odobren je početak obavljanja djelatnosti od 13. studenog 2009. u prostoru u Bjelovaru, Bogoslava Šuleka 10.

Dječji vrtić Osmijeh polazi 100 djece koja su smještena u 3 odgojne skupine za koje se provodi program njege, odgoja, naobrazbe, prehrane i skrbi djece od navršene jedne godine do polaska u osnovnu školu, te dodatni programi od interesa djece i roditelja.

O djeci brine ukupno 15 djelatnika: 1 ravnatelj, 8 odgojitelja 2 vanjska suradnika i 4 tehnička djelatnika.

### SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

Financiranje dječjeg vrtića Osmijeh provodi se prema Odluci Gradskog vijeća Grada Bjelovara. Planirani iznos je 1.071.840,00 kn.

## DJEČJI VRTIĆ PINOKIO

### OPIS PROGRAMA:

Naučno-istraživačko-obrazovno udruženje za djecu i mladež Roma Bjelovarsko-bilogorske županije je, sukladno članku 15. stavku 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi, dobilo od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Suglasnost na program odgojno obrazovnog rada s djecom predškolske dobi u Dječjem vrtiću "Pinokio" u Bjelovaru, a Rješenjem Ureda državne uprave Bjelovarsko-bilogorske županije, Službe za društvene djelatnosti odobrenje za početak obavljanja djelatnosti za dvije skupine djece predškolske dobi od tri godine do polaska u osnovnu školu u prostoru u Ulici Milana Šufflaya 6.

U dječjem vrtiću se provodi petosatni i desetosatni program odgojno obrazovnog rada koji ostvaruju odgojitelji, stručni suradnici te pomoćnici koji znaju romski jezik.

### SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

Sredstva za ostvarivanje programa predškolskog odgoja pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina osiguravaju se u državnom proračunu, sukladno članku 50. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi. Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Pinokio“ utvrđuje mjerila po kojima se provodi uplata roditelja. Grad Bjelovar sufinancira rad vrtića prema odluci Gradskog vijeća Grada Bjelovara, a prema istim kriterijima kao u ostalim privatnim vrtićima u Bjelovaru.

Grad Bjelovar planira u 2012. godini za potrebe smještaja 60 djece osigurati 643.104,00 kn.

### STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

Stručne osobe koje provode Program predškolskog odgoja i naobrazbe su ravnatelji, stručni suradnici i odgajatelji, te

vanjski suradnici.

### REZULTATI U 2012. GODINI:

U 2012. godini kroz predškolske programe u Gradu Bjelovaru zbrinuto je 540 djece u Dječjem vrtiću Bjelovar, 210 djece u dječjem vrtiću Ciciban, 100 djece u dječjem vrtiću Osmijeh te 60 djece u Dječjem vrtiću "Pinokio".

### CILJEVI ZA 2013 GODINU:

Provođenjem svih programa predškolskog odgoja i naobrazbe zadržati postignutu razinu kvalitete i nastaviti aktivnosti za poboljšanje prostornih, kadrovskih, zdravstvenih, tehničkih, informatičkih i drugih uvjeta u Dječjem vrtiću Bjelovar, sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, koji će služiti kao putokaz za osiguravanje ujednačenih uvjeta rada u odgojno obrazovnim ustanovama.

### UKUPNA SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

Za ostvarenje Programa predškolskog odgoja i naobrazbe u Proračunu Grada Bjelovara za 2013. godinu planiran je iznos od 12.787.000,00 kn.

Redni broj	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)	%
	<b>UKUPNO PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>12.787.000,00</b>	<b>100,00</b>
1.	DV BJELOVAR	7.065.000,00	55,25
	DV BJELOVAR-socijalni program	1.150.000,00	8,99
2.	DV BJELOVAR-dodatni programi	442.000,00	3,46
3.	DV U PRIVATNOM VLASNIŠTVU	4.050.000,00	31,67
4.	KAPITALNA ULAGANJA: - dodatno ulaganje u objekte vrtića	80.000,00	0,63

### OSOBE U GRADU ZADUŽENE ZA PROGRAM:

Osobe zadužene za kontrolu i izvješćivanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela, viši savjetnik specijalist te viši stručni suradnici.

KLASA: 601-01/12-01/13

URBROJ: 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

388.

Na temelju članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08,86/09,9 2/10,105/10,90/11,5/12,16/12,86/12 i 126/12-pročišćeni tekst), članka 78. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 32. stavak 1. točka 17 Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici

održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## **PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU GRADA BJELOVARA ZA 2013. GODINU**

### **NAZIV PROGRAMA:**

#### **1. PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA**

### **SVRHA PROGRAMA:**

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa i obuhvaća odgoj i obvezno školovanje sa svrhom da učeniku omogući stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebitih za život i rad ili daljnje školovanje.

### **CILJ PROGRAMA:**

Cilj programa je osigurati kontinuirani razvoj učenika kao duhovnog, tjelesnog, moralnog, intelektualnog i društvenog bića u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima.

### **OPIS PROGRAMA:**

Grad Bjelovar je od 1. srpnja 2001. godine, preuzeo obvezu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za osnovne škole na svom području i to:

- I. osnovne škole Bjelovar
- II. osnovne škole Bjelovar
- III. osnovne škole Bjelovar
- IV. osnovne škole Bjelovar
- V. osnovne škole Bjelovar

Osnivačka prava navedenih ustanova prenesena su na Grad Bjelovar 20. siječnja 2002.

Financiranje rashoda osnovnih škola s područja Grada Bjelovara odnosi se na:

- prijevoz učenika osnovnih škola
- materijalne i financijske rashode škola koji obuhvaćaju i rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja,
- rashode za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora te opremanje školskih ustanova prema standardima i normativima koje propisuje ministar, a u skladu s Državnim pedagoškim standardom.

### **ZAKONSKA OBVEZA:**

Vlada Republike Hrvatske svake godine, istodobno kada utvrđuje prijedlog državnog proračuna, utvrđuje kriterije i mjerila za osiguranje minimalnog financijskog standarda radi ostvarivanja javnih potreba.

Financijska sredstva namijenjena za pokriće decentraliziranih funkcija za osnovne škole Grada Bjelovara raspoređuju se na temelju postavljenih kriterija, svakoj osnovnoj školi. Izvor sredstava je prihod iz dodatnog udjela poreza na dohodak i sredstva pomoći izravnjanja

Na temelju važećih kriterija rasporeda financijskih sredstava za 2013. godinu planiran je iznos od 6.436.631,00 kn:

- Materijalni i financijski rashodi u osnovnim školama 4.856.649,00 kn
- Investicijsko održavanje u osnovnim školama 450.696,00 kn

- Investicijsko održavanje-hitne intervencije 50.000,00 kn
- Dodatna ulaganja u osnovno školstvo 1.079.286,00 kn

### **STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA::**

Program realiziraju ravnatelji, učitelji, stručni i vanjski suradnici.

### **SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za ostvarenje Programa u Proračunu Grada Bjelovar planiran je iznos od 6.436.631,00 kn koja će se ostvariti od 3,1 % prihoda iz dodatnog udjela poreza na dohodak i sredstava pomoći izravnjanja. Plan je u skladu s prijedlogom Ministarstva znanosti obrazovanja i športa koje će izraditi bilančna prava za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u 2013. godini, koja se odnose na minimalni financijski standard javnih potreba osnovnog školstva u Republici Hrvatskoj.

### **NAZIV PROGRAMA:**

**PROGRAM VIŠIH JAVNIH POTREBA  
I IZVAN NASTAVNIH AKTIVNOSTI**

### **SVRHA PROGRAMA:**

Svrha Programa viših javnih potreba i izvannastavnih aktivnosti Grada Bjelovara podrazumijeva aktivnosti učenika osnovnih škola izvan državnog pedagoškog standarda što znači da nisu financirana sredstvima državnog proračuna. Programom se omogućava da veliki broj učenika pokaže svoje sposobnosti i zanimanja za određena područja i specijalnosti. Izvannastavne aktivnosti provode se kao sastavni dio školskog sustava tijekom godine, poneke i za vrijeme školskih praznika.

Sredstvima proračuna Grada Bjelovara financirat će se dodatno izvannastavne aktivnosti, provođenje natjecanja, susreta i smotri, rad u školsko-športskim učeničkim klubovima, dodatna ulaganja u školske objekte za ostvarivanje projekta rada u jednoj smjeni, stipendiranje i kreditiranje studenata s područja Grada Bjelovara.

### **CILJ PROGRAMA:**

Ovim programom zadovoljavaju se aktivnosti u osnovnim i srednjim školama izvan državnog pedagoškog standarda. Budući da te aktivnosti pohađaju djeca s područja Grada Bjelovara, koja postižu izuzetne rezultate na organiziranim natjecanjima i provjerama znanja, njihovo provođenje sufinancirat će se sredstvima proračuna Grada Bjelovar za 2013. godinu

### **OPIS PROGRAMA:**

Sukladno članku 143. stavku 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 i 90/11) Grad Bjelovar utvrđuje program viših javnih potreba i izvan nastavnih aktivnosti u osnovnom, srednjem i visokom školstvu.

Program obuhvaća slijedeće:

- financiranje školskih kuhinja
- financiranje produženog boravka
- financiranje male škole-pred škole
- financiranje osnovnog školstva
- kapitalno ulaganje u osnovno školstvo

- financiranje kreativnih radionica
- financiranje prevencije u prometu učenika 1. razreda
- financiranje školske i učiteljske nakladničke djelatnosti
- financiranje školskih natjecanja
- financiranje akcija "Gradovi i općine - prijatelji djece"
- financiranje Bjelovarskog kluba mladih

#### **STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**

U realizaciju navedenog programa uključeni su voditelji programa u osnovnim i srednjim školama (profesori), stručni djelatnici u Gradu Bjelovaru te voditelji programa ostalih aktivnosti mladeži.

#### **SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Kupna sredstva za realizaciju programa osiguravaju se u gradskom proračunu u iznosu 1.177.000,00 kn,.

#### **NAZIV PROGRAMA:**

#### **STIPENDIRANJE I KREDITIRANJE STUDENATA:**

Temeljem pravilnika o stipendiranju studenata Grada Bjelovara dodjeljuju se stipendije studentima s područja Grada Bjelovara, kao pomoć razvoju kadrovskog potencijala te društvenog i gospodarskog razvitka Grada Bjelovara. Osnovni cilj je pomoći nadarenim studentima slabijeg imovinskog statusa završiti započeto školovanje.

Temeljem Odluke o dodjeli i Pravilnika o pravima i obvezama korisnika povlaštenih studentskih kredita, odobravat će se krediti studentima s područja Grada Bjelovara, kojima će se poticati, motivirati i omogućiti visokoškolsko obrazovanje u zemlji i inozemstvu i na taj način bitno povećati broj visokoobrazovanih kadrova, što je osnovni preduvjet za brži razvitak Grada Bjelovara.

#### **SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za navedeni program planirana su financijska sredstva u Gradskom proračunu u okviru Programa socijalne skrbi u iznosu od 780.268,63 kn

#### **NAZIV PROGRAMA:**

#### **RAZVITAK SREDNJEG ŠKOLSTVA, VISOKOG ŠKOLSTVA I ZNANOSTI**

#### **OPIS PROGRAMA I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Razvojnim planom u području srednjeg školstva predviđa se početak izgradnje učeničkog doma, pa je za prvu fazu izgradnje planirano 50.000,00 kn.

Za potrebe visokog školstva i znanosti izvedena je rekonstrukcija i dogradnja zgrade "Preradovićeve vojarne" – prenamjena u "Kulturni, visokoškolski i poslovni centar Bjelovar" u Ulici A. B. Šimića i Trgu Eugena Kvaternika 2, Za visokotehnički studij, smjer mehatronike i studij sestrištva rekonstruirana je zgrada na Trgu E. Kvaternika 4.

U prostoru namijenjenom za visoko školstvo smješten je diplomski izvanredni studij ekonomike poduzetništva, poslijediplomski znanstveni studij menadžmenta-Ekonomskog

fakulteta Rijeka, , kao i Zavod za znanstveno istraživački i umjetnički rad pri HAZU –odjel Bjelovar.

Grad Bjelovar u razvojnim planovima u području visokog školstva u 2013. godini planira troškove: za potrebe otplate primljenih zajmova iznos 5.110.000,00 kn, za rad Visoke tehničke škole i studij sestrištva osigurava 2.500.000,00 kn, te 225.000,00 kn za dodatna ulaganja na objektu mehatronike, Kvaternikov trg 4. Sveukupno izdvajanje za visoko školstvo iznosi 7.935.000,00 kn.

Za program Zavoda za znanstveno istraživački i umjetnički rad u Bjelovaru planira se izdvojiti 130.000,00 kn.

#### **OSOBE U GRADU ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

Osobe zadužene za kontrolu i izvješćivanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i stručni suradnici za društvene djelatnosti.

**KLASA:** 602-02/12-01/11

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

389.

Na temelju članka 3. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

#### **NAZIV PROGRAMA:**

#### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA BJELOVARA ZA 2013. GODINU**

#### **SVRHA PROGRAMA:**

Svrha Programa javnih potreba u kulturi je omogućiti redovnu programsku aktivnost ustanova u kulturi, podupiranje kulturnog amaterizma i kulturnog stvaralaštva te preko promotivnih, izložbenih i drugih manifestacija obogatiti kulturno-zabavni život građana.

#### **CILJ PROGRAMA:**

Cilj Programa javnih potreba u kulturi je zadovoljavanje kulturnih potreba građana te podizanje kulturne ponude u Gradu Bjelovaru.

#### **OPIS PROGRAMA:**

Program javnih potreba u kulturi sastoji se od pet temeljnih programa i to:

##### **1) Program ustanova u kulturi**

- a) Narodna knjižnica "Petar Preradović"
- b) Gradski muzej Bjelovar
- c) Pučko otvoreno učilište Bjelovar
- d) Državni arhiv u Bjelovaru
- e) Zavod HAZU u Bjelovaru

##### **2) Program udruga u kulturi**



- a) Matica hrvatska
- b) Gradsko kazalište
- c) HORKUD Golub
- d) BRASS ansambl
- e) HPKZ
- f) JAZZ klub Bjelovar
- g) KUD Bjelovar
- h) KUD Češka obec
- i) Povijesna postrojba HUSARI
- j) Kinoprikazivačka djelatnost - DOKU art
- k) Zajednica udruga u kulturi

**3) Program kulturnih manifestacija**

- a) Doček Nove godine-Grad Bjelovar
- b) Dan maturanata-Bjelovarski klub mladih
- c) Dan grada-Grad Bjelovar
- d) Premijere-Bjelovarsko kazalište, POU, Merkuri teatar,
- e) Koncerti-Glazbena škola, Glazbena mladež, JAZZ klub, Brass ansambl
- f) Ostali programi u kulturi
- g) Opći rashodi
- h) Izdavačka djelatnost

**4) Projekti u kulturi**

- a) Božićni koncert-Jazz klub Bjelovar
- b) DOKU art-Udruga DOKU-art
- c) Međunarodni tjedan udaraljkaša-Glazbena škola V. Lisinskog
- d) Terezijana-Turistička zajednica Bilogora
- e) Večer nacionalnih manjina-KUD Češka obec

**5) Program kapitalnih ulaganja**

- a) NARODNA KNJIŽNICA PETAR PRERADOVIĆ
  - Kapitalna ulaganja u opremu
  - Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti
- b) GRADSKI MUZEJ BJELOVAR
  - Kredit za rekonstrukciju zgrade muzeja i II. OŠ - kamate
  - Kredit za rekonstrukciju zgrade muzeja i II. OŠ - otplata
  - Kapitalna ulaganja u opremu
  - Knjige, umj. djela i ostale izložb. vrijednosti
  - Dodatna ulaganja na objektima za kulturu
  - Ulaganja u prijevozna sredstva - otplata kredita
- c) KULTURNO-POVIJESNI SPOMENICI
  - Kapelica sv. Križa na groblju sv. Andrije

**STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**

U realizaciju navedenih programa uključeni su djelatnici Narodne knjižnice Petar Preradović, Gradskog muzeja Bjelovar, Pučkog otvorenog učilišta, brojni vanjski stručni suradnici (povjesničari, likovni kritičari, glazbenici) te voditelji programskih aktivnosti udruga.

**REZULTATI U 2012. GODINI:**

Tijekom 2012. godine, provodila se redovna djelatnost ustanova u kulturi, organizirane su brojne kulturne, glazbene i izložbene manifestacije koje je posjetilo preko 30.000 ljudi. Udruge u kulturi realizirale su svoje planove i programe, a po pozivu, uključivale su se u događanja od značaja za Grad Bjelovar.

**CILJEVI ZA 2013. GODINU:**

Zadržati postojeće programe, proširiti kulturnu ponudu, poduprijeti rad udruga u kulturi te kvalitetno obilježiti sve značajne obljetnice Grada Bjelovara preko prigodnih manifestacija. Nastaviti kapitalna ulaganja na održavanju povijesnih i kulturnih spomenika iz sredstava spomeničke rente.

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio Programa javnih potreba u kulturi Grada Bjelovara za 2013. godinu potrebno je osigurati 10.408.504,00 kn proračunskih sredstava Grada Bjelovara.

R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)	%
	<b>UKUPNO PROGRAMI:</b>	<b>10.408.504</b>	<b>100,00</b>
<b>1.</b>	<b>Redovni program ustanova u kulturi</b>	<b>6.270.844</b>	<b>60,25</b>
	- Narodna knjižnica	3.010.347	
	- Gradski muzej Bjelovar	2.600.497	
	- Pučko otvoreno učilište	430.000	
	- Državni arhiv u Bjelovaru	100.000	
	- Zavod za znanstveno istraž. rad HAZU u Bjelovaru	130.000	
<b>2.</b>	<b>Program udruga u kulturi</b>	<b>480.000</b>	<b>4,61</b>
	- Matica hrvatska	15.000	
	- Gradsko kazalište	150.000	
	- HORKUD Golub	35.000	
	- BRASS ansambl	10.000	
	- HPKZ	15.000	
	- Jazz klub	10.000	
	- KUD Bjelovar	20.000	
	- KUD Češka obec	15.000	
	- Povijesna postrojba Husari	100.000	
	- Kino prikazivačka djelatnost	30.000	
	- Zajednica udruga u kulturi	80.000	
<b>3.</b>	<b>Program kulturnih manifestacija</b>	<b>540.000</b>	<b>5,19</b>
	- Doček Nove godine	120.000	
	- Dan maturanata	30.000	
	- Premijere	25.000	
	- Koncerti	25.000	
	- Ostali programi u kulturi	60.000	
	- Opći rashodi	80.000	
	- Izdavačka djelatnost	70.000	
	- Dan grada	130.000	
<b>4.</b>	<b>Projekti u kulturi</b>	<b>750.000</b>	<b>7,21</b>
	- Božićni koncert	200.000	
	- DOKU art	100.000	
	- Međunarodni tjedan udaraljkaša	70.000	
	- Terezijana	330.000	
	- Večer nacionalnih manjina	50.000	
	-		
<b>5.</b>	<b>Program kapitalnih ulaganja</b>	<b>2.367.660</b>	<b>22,74</b>
	<b>a) NARODNA KNJIŽNICA</b>		
	- Kapitalna ulaganja u opremu	46.160	
	- Knjige, umj. djela i ost. izložb.	100.000	

<b>b) GRADSKI MUZEJ</b>		
- Kredit za rekonstrukciju - kamate	400.000	
- Kredit za rekonstrukciju - otpлата	1.030.000	
- Kapitalna ulaganja u opremu	116.500	
- Knjige, umjet. Djela i ost. izložb. vrij.		
- Dodatna ulaganja na obj. za kulturu	26.000	
- Ulaganja u prijev. sred. - otpl. kredita	43.500	
- otpl. kredita	45.500	
<b>c) KULTURNO POVIJESNI SPOM.</b>		
- Kapelica sv. Križa na groblju sv. Andrije	560.000	

**OSOBE U GRADU ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

Osobe zadužene za kontrolu, izvješćivanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i viši stručni referent za kulturu, šport i tehničku kulturu.

**KLASA:** 610-01/12-01/8**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Željko Maletić, dipl. ing. vr.

390.

Na temelju članka 20. i 22. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93), i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je:

**NAZIV PROGRAMA:****PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA BJELOVARA ZA 2013. GODINU****SVRHA PROGRAMA:**

Svrha Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi je poticati i promicati bavljenje tehničkim stvaralaštvom što većeg broja djece, mladeži i građanstva, koje se organizirano izvodi u udrugama u tehničkoj kulturi i klubovima mladih tehničara, a radi stjecanja tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina.

**CILJ PROGRAMA:**

Cilj Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi je osposobiti djecu, mladež i građanstvo za stjecanje znanja i vještina, te postizanje vrhunskih natjecateljskih rezultata na nacionalnoj i svjetskoj razini.

- 1) Program javnih potreba u tehničkoj kulturi sastoji se od četiri temeljna programa i to:
- 2) Program smotri tehničkog stvaralaštva
- 3) Program stručnog osposobljavanja voditelja i djelatnika
- 4) Program informativno-nakladničke djelatnosti

**5) Program općih i materijalnih troškova****STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**

U realizaciju navedenog programa uključeni su djelatnici Zajednice tehničke kulture Grada Bjelovara, brojni stručni suradnici i voditelji u udrugama i klubovima mladih tehničara (instruktori, učitelji, inovatori), te osobe koje sudjeluju u organizaciji i vođenju smotri tehničkog stvaralaštva i priredbi (suci, mjernici vremena, organizatori, voditelji programa i sl.).

**REZULTATI U 2012. GODINI:**

Tijekom 2012. godine provodila se redovna djelatnost udruga u tehničkoj kulturi i klubova mladih tehničara, organizirane su smotre, radionice, tečajevi te prigodne manifestacije koje je posjetilo preko 4000 ljudi. Udruge u tehničkoj kulturi i klubovi mladih tehničara realizirali su svoje planove i programe, a po pozivu, uključivali su se u manifestacije od značaja za Grad Bjelovar. Zajednica tehničke kulture dobila je na upravljanje novi prostor u zgradi na Trgu E. Kvaternika 7 a.

**CILJEVI ZA 2013. GODINU:**

Uključivanje što većeg broja djece i mladeži putem tečajeva u udrugama tehničke kulture. Osigurati poticajna sredstva za kreatore i inovatore te njihove pripreme i nastupe na međunarodnoj razini natjecanja. Osigurati poticajna sredstva za osposobljavanje i usavršavanje voditelja u tehničkoj kulturi. Skrbiti o zaštiti i unapređivanju životnog i radnog okoliša.

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za provođenje svih programa koji su sastavni dio Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Bjelovara za 2013. godinu potrebno je osigurati 140.000,00 kn proračunskih sredstava Grada Bjelovara.

Rb.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)	%
	<b>UKUPNO PROGRAMI:</b>	<b>140.000</b>	<b>100,00</b>
1.	<b>Program kreativnih radionica i državnih natjecanja u tehničkom stvaralaštvu</b>	<b>100.000</b>	<b>71,43</b>
2.	<b>Program izobrazbe voditelja i članova udruga tehničke kulture</b>	<b>10.000</b>	<b>7,14</b>
3.	<b>Program informativno-nakladničke djelatnosti</b>	<b>10.000</b>	<b>7,14</b>
4.	<b>Program općih i materijalnih troškova zajednice</b>	<b>20.000</b>	<b>14,29</b>

**OSOBE U GRADU ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

Osobe zadužene za kontrolu, izvješćivanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i viši stručni referent za kulturu, šport i tehničku kulturu.

**KLASA:** 630-01/12-01/1**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Željko Maletić, dipl. ing. vr.

391.

Na temelju članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 71/06 i 124/10) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

**NAZIV PROGRAMA:**

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU  
GRADA BJELOVARA ZA 2013. GODINU**

**SVRHA PROGRAMA:**

Svrha Programa javnih potreba u športu je omogućiti bavljenje tjelesnom aktivnošću što većeg broja djece, mladeži i građanstva, koja se organizirano izvodi radi postizanja športskih postignuća te radi unapređenja zdravlja ili rekreacije.

**CILJ PROGRAMA:**

Cilj Programa javnih potreba u športu je osigurati i poboljšati razinu kvalitete bjelovarskog športa, posebice onog dijela koji će pridonijeti promidžbi Grada Bjelovara na razini Republike Hrvatske i na međunarodnom planu.

**OPIS PROGRAMA:**

Program javnih potreba u športu sastoji se od tri temeljna programa i to:

- 1) Program Športske zajednice
- 2) Program gospodarenja športskim objektima
- 3) Program kapitalnih ulaganja

**STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**

U realizaciju navedenih programa uključeni su djelatnici Športske zajednice grada Bjelovara, brojni stručni suradnici u športu (treneri, instruktori, učitelji, voditelji rekreacije), te osobe koje sudjeluju u organizaciji i vođenju športskih natjecanja i športskih priredbi (suci, mjernici vremena, organizatori, voditelji programa i sl.).

**REZULTATI U 2012. GODINI:**

Tijekom 2012. godine provodila se redovna djelatnost športskih udruga natjecateljskog športa, organizirane su brojne športske manifestacije koje je posjetilo preko 40.000 ljudi. Udruge u športu realizirale su svoje planove i programe, a po pozivu, uključivale su se u manifestacije od značaja za Grad Bjelovar.

**CILJEVI ZA 2013. GODINU:**

Uključivanje što većeg broja djece i mladeži u šport putem športskih škola. Osigurati vrhunskim športasima poticajna sredstva za njihove pripreme i nastupe na međunarodnoj razini natjecanja (Olimpijske igre, Prvenstva svijeta i Europe te Svjetski i Europski kupovi). Osigurati poticajna sredstva za osposobljavanje i usavršavanje stručnih kadrova u športu. Osigurati kontinuitet ulaganja u investicijsko održavanje postojećih športskih objekata te izgradnju novog Gradskog stadiona - kreditnim sredstvima iz proračuna Grada Bjelovara.

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio

Programa javnih potreba u športu Grada Bjelovara za 2013. godinu potrebno je osigurati 6.887.700,00 kn proračunskih sredstava Grada Bjelovara.

R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)	%
	<b>UKUPNO PROGRAMI:</b>	<b>6.887.700</b>	<b>100,00</b>
<b>1.</b>	<b>Program Športske zajednice</b>	<b>3.280.000</b>	<b>11,24</b>
	- Djelatnici i treneri u klubovima	565.000	
	- Djelatnici zajednice	200.000	
	- Sportski savez osoba s invaliditetom	165.000	
	- Stipendiranje vrhunskih športasa	60.000	
	- Športska natjecanja	2.150.000	
	- Materijalni troškovi	140.000	
<b>2.</b>	<b>Program gospodarenja športskim objektima</b>	<b>1.575.500</b>	<b>24,74</b>
	- Materijalni rashodi na objektima	1.300.000	
	- Tekuće i investicijsko održavanje	150.000	
	- Oprema na objektima	10.000	
	- Oprema za športska društva	30.000	
	- Gradsko poduzeće za upravljanje športskim obj.	55.500	
	- Ostali rashodi	30.000	
<b>3.</b>	<b>Program kapitalnih ulaganja</b>	<b>2.032.200</b>	<b>43,04</b>
	- Gradski bazen	200.000	
	- Sokolana I	125.000	
	- Školsko športska dvorana	1.622.200	
	- Gradski stadion	85.000	

**OSOBE U GRADU ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

Osobe zadužene za kontrolu, izvješćivanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i viši stručni referent za kulturu, šport i tehničku kulturu.

**KLASA:** 620-01/12-01/4

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

392.

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 139/04 pročišćeni tekst i 174/04) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je:

**NAZIV PROGRAMA:**

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U  
VATROGASTVU, ZAŠTITI I SPAŠAVANJU  
GRADA BJELOVARA ZA 2013. GODINU**

**SVRHA PROGRAMA:**

Svrha Programa javnih potreba u vatrogastvu, zaštiti i spašavanju je osiguranje provedbe preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama.

**CILJ PROGRAMA:**

Cilj Programa Javnih potreba u vatrogastvu, zaštiti i spašavanju je zadovoljavanje potreba zaštite od požara građana, imovine te unapređivanje rada u području vatrogastva, zaštite i spašavanja.

**OPIS PROGRAMA:**

Program Javnih potreba u vatrogastvu, zaštiti i spašavanju sastoji se od tri temeljna programa i to:

- 1) Program Javne vatrogasne postrojbe Grada Bjelovara
- 2) Program Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara
- 3) Program zaštite i spašavanja

**STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**

U realizaciju navedenih programa uključeni su: Stožer zaštite i spašavanja s područja Grada Bjelovara, djelatnici Javne vatrogasne postrojbe Grada Bjelovara, Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara i članovi dobrovoljnih vatrogasnih društava.

**REZULTATI U 2012. GODINI:**

Tijekom 2012. godine provodila se redovna djelatnost Javne vatrogasne postrojbe Grada Bjelovara, Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara i dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja Grada Bjelovara. Organizirane su vatrogasne smotre i natjecanja te obilježene važne vatrogasne obljetnice. Izrađen je Plan zaštite od požara za Grad Bjelovar prema kojem se planira i određuje zaštita od požara, a temeljem Procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara za područje Grada Bjelovara.

**CILJEVI ZA 2013. GODINU:**

Na temelju Plana zaštite od požara za Grad Bjelovar izvršen je ustroj Javne vatrogasne postrojbe Grada Bjelovara, kao i sve aktivnosti u svezi zaštite od požara. Cilj je unaprijediti preventivnu i operativnu djelatnost putem stručnih seminara i pokaznih vježbi. Organizirati i provesti propagandne aktivnosti putem brošura, letaka i priopćenjima putem sredstava javnog priopćavanja. Podizati stručnu osposobljenost vatrogasaca.

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio Programa javnih potreba u vatrogastvu, zaštiti i spašavanju Grada Bjelovara za 2013. godinu potrebno je osigurati 8.563.000,00 kn proračunskih sredstava Grada Bjelovara.

R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)	%
	<b>UKUPNO PROGRAMI:</b>	<b>8.563.000</b>	<b>100,00</b>
1.	Zaštita i spašavanje	50.000	0,58
2.	Program Javne vatrogasne postrojbe	7.563.000	88,32
	- Program redovne zaštite	1.858.000	

	- Kapitalna ulaganja	434.500	
	- Decentralizirana sredstva	5.270.500	
3.	<b>Program Vatrogasne zajednice</b>	<b>950.000</b>	<b>11,10</b>
	- Redovna djelatnost	600.000	
	- Vozilo-otplata kredita	350.000	

**OSOBE U GRADU BJELOVARU ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

Osobe zadužene za kontrolu, izvješćivanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i viši stručni referent za kulturu, šport i tehničku kulturu.

**KLASA:** 810-01/12-01/4

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

393.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N. 33/12) i članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara” broj 8/09 i 11/09) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

**NAZIV PROGRAMA:**

**PROGRAM SOCIJALNO ZDRAVSTVENIH  
POTREBA GRADA BJELOVARA  
ZA 2013. GODINU**

**SVRHA PROGRAMA:**

Svrha Programa socijalno zdravstvenih potreba je pratiti strategiju razvoja sustava socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj i prema mogućnostima osigurati građanima Grada Bjelovara viši standard socijalne i zdravstvene zaštite od onog koji svojim programima osigurava Republika Hrvatska.

**CILJ PROGRAMA:**

Cilj Programa je pomoć pri ostvarivanju osnovnih preduvjeta za kvalitetan život, pomoć slabima, nemoćnima i osobama s invaliditetom, očuvanje zdravlja djece i odraslih i skrbi za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama.

**OPIS PROGRAMA:**

Program socijalno zdravstvenih potreba sastoji se od:

**I. POMOĆI U NOVCU**

1. **Pomoći za stanovanje** socijalno ugroženih građana koji ispunjavaju uvjete i kriterije prema Zakonu o socijalnoj skrbi i drugim propisima.  
550.000,00 kuna

**2. Novčane pomoći za:**

- Sufinanciranje režijskih i drugih troškova invalidnih

- osoba iz Domovinskog rata i socijalno ugroženog stanovništva
- Jednokratne novčane pomoći građanima lošijeg materijalnog i socijalnog statusa
- Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima s niskim mirovinama
- Sufinanciranje ili oslobađanje plaćanja ljetovanja u odmaralištu Novi Vinodolski djeci čiji su roditelji lošijeg socijalnog i materijalnog statusa, te športašima, invalidnim osobama i umirovljenicima koji ne mogu sami snositi troškove ljetovanja
- Pomoći stanovnicima koji se nađu u trenutnim materijalnim teškoćama, te teškoćama nastalim zbog bolesti, potrebitog odlaska na liječenje, vremenskih nepogoda, požara i sl.
- Pomoć za plaćanje troškova priključenja na komunalnu infrastrukturu stambene zgrade ili stana, korisnicima stambenog zbrinjavanja s područja Grada Bjelovara, utvrđenih Zakonom o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji
- Pomoći za kupnju opreme školskoj djeci, čiji su roditelji lošijeg socijalnog i materijalnog statusa
- Druge vrste pomoći  
250.000,00 kuna

### 3. Pomoći obiteljima i kućanstvima – plaćanje računa

- Pomoć za kupnju mjesečnih karti za prijevoz u željezničkom prometu učenika i studenata
- Pomoći za kupnju karata u gradskom prijevozu za građane Grada Bjelovara starije od 65 godina
- Pomoći za pokop umrlih osoba na području Grada Bjelovara, a nepoznatog identiteta i pokop članova socijalno ugroženih obitelji i obitelji koje ne mogu same snositi troškove pokopa
- Sufinanciranje programa odgoja djece s teškoćama u razvoju-SUVAG-poliklinika i druge za rehabilitaciju djece
- Pomoći djeci za kupnju opreme za školu
- Pomoći za plaćanje smještaja majki uz djecu u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi
- Pomoći za prijevoz drva za ogrjev i druge pomoći  
275.000,00 kuna

### 4. Pomoći za ogrjev korisnicima pomoći za održavanje prema evidenciji Centra za socijalnu skrb Bjelovar

300.000,00 kuna

### 5. Pomoći za sufinanciranje usluga dječjeg vrtića

- roditeljima lošijeg socijalnog i materijalnog statusa, korisnicima usluga dječjeg vrtića u plaćanju boravka djece, a na način da se pomoći uplaćuju na žiro-račun Dječjeg vrtića Bjelovar  
1.150.000,00 kuna

### 6. Pomoći za stipendiranje i kreditiranje studenata

- s područja Grada Bjelovara dodijeliti će se sukladno Pravilniku o stipendiranju studenata Grada Bjelovara, a temeljem Odluke o dodjeli stipendija i Pravilnika o pravima i obvezama korisnika povlaštenih studenskih kredita.  
780.268,63 kuna

- ### 7. Zapošljavanje na javnim radovima
- Grad Bjelovar u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje zapošljavati će osobe na javnim radovima te im za obavljanje tih poslova osigurati sredstva za plaće i troškove prijevoza na i s posla.  
1.502.656,00 kuna

## II. POMOĆI U NARAVI

**Pomoći u naravi** sastoje se od kućnih potrepština, higijenskih i drugih potrepština koje daruju Gradsko društvo crvenog križa i Caritas Župe Sv. Antuna Padovanskog te darova Grada Bjelovara.

1. Pomoći za Pučku kuhinju–Caritasu Župe Sv. Antuna Padovanskog Bjelovar, za kupnju namirnica  
210.000,00 kuna
2. Darivanje djece iz socijalno ugroženih obitelji za prigodne dane i pomoć za opremanje kod rođenja trećeg djeteta i više.  
50.000,00 kuna
3. Darivanje umirovljenika za prigodne dane, prema popisu udruga i nadležnih Institucija (prema mogućnostima)  
50.000,00
4. Pomoći invalidnim osobama za nabavku ortopedskih pomagala, didaktičkih igračaka i drugog  
15.000,00 kuna

## III. SUFINANCIRANJE RADA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA BJELOVAR, HUMANITARNIH ORGANIZACIJA I UDRUGA

Grad Bjelovar će sufinancirati humanitarne udruge, udruge invalidnih osoba te ostale udruge i zajednice kojima programske aktivnosti i razvijanje djelatnosti nisu dovoljno financirane iz ostalih izvora ili vlastitih prihoda a provode projekte i programe od interesa za Grad Bjelovar i njegove građane.

Humanitarne udruge	- 150.000,00 kn
Ostale udruge	- 240.000,00 kn
Gradsko društvo Crvenog Križa Bjelovar	- 400.000,00 kn redovan rad
	- 995.740,37 kn otpлата duga po sporazumu

## IV. POMOĆI ZDRAVSTVENIM USTANOVANMA

Pomoć u iznosu od 10.000,00 kuna namijenjena je za kupnju trakica namijenjenih liječničkoj kontroli mladih

## V. SUFINANCIRANJE RADA SIGURNE KUĆE

Grad Bjelovar će financirati izdatke „Sigurne kuće“ za električnu energiju, plin, opskrbu vodom, iznošenje i odvoza smeća u visini planiranih 60.000,00 kuna.

## VI. POMOĆ ZA RAD DOMA ZA SAMOSTALNO STANOVANJE BJELOVAR – Inkluzija

20.000,00 kuna

## VII. OBITELJSKI CENTAR

20.000,00 kuna



**STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**

Program se provodi kontinuirano, a namijenjen je svim građanima Bjelovara kojima je u danom trenutku potrebna dodatna socijalno-zdravstvena skrb. Pomoći u novcu su nepovratne i nemaju trajni karakter, ako drugačije nije riješeno.

U realizaciju navedenog programa uključeni su Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Bjelovara, članovi Socijalnog vijeća Grada Bjelovara, predstavnici sljedećih subjekata: Gradskog vijeća, Centra za socijalnu skrb Bjelovar, Gradskog društva Crvenog križa Bjelovar, Caritasa Župe Sv. Antuna Padovanskog Bjelovar, Dječjeg vrtića Bjelovar, Matice umirovljenika Bjelovar, voditelji programskih aktivnosti u udrugama i dr.

**REZULTATI U 2012. GODINI:**

Tijekom 2012. godine proveli su se planirani programi pa je najugroženijim obiteljima osigurana pomoć na temelju njihovih zamolbi, financiran je rad udruga i rad pučke kuhinje Caritasu Župe Sv. Antuna Padovanskog.

Financirani ili sufinancirani su troškovi prijevoza za starije građane od 65. godina u gradskom prijevozu i za učenike i studente u željezničkom prometu. Proveden je program pomoći starim, nemoćnim i invalidnim osobama kroz javne radove na kojim poslovima je tijekom 2012. godine zaposlen velik broj osoba većinom žena na rok od 3. mjeseca, osigurana su im sredstva za plaću i putne troškove. Četiri osobe pripadnici romske nacionalne manjine zaposleni su na poslovima pomoći djeci raseljene romske nacionalne manjine. Realiziran je Program dobrosusjedske pomoći učenika osnovnih i srednjih škola starim i nemoćnim osobama i program pomoći žrtvama obiteljskog nasilja.

**CILJEVI ZA 2013. GODINU:**

Zadržati postojeće pomoći i prema mogućnosti poboljšati razinu socijalno-zdravstvene skrbi.

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Za potrebe provođenja Programa Socijalno-zdravstvenih potreba Grada Bjelovara za 2013. godinu potrebno je osigurati 6.788.933,63 kuna proračunskih sredstava Grada Bjelovara.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, izdaci za potrebu realizacije ovoga Programa izvršavat će se u visini ostvarenih prihoda Grada Bjelovara za razdoblje prije isplate u tekućoj godini. Mogućnost isplate razlike izvršit će se po ostvarenju planiranog proračunskog prihoda Grada Bjelovara.

R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)	%
	<b>UKUPNO PROGRAMI:</b>	<b>6.788.933,63</b>	<b>100,00</b>
1.	<b>Program I. POMOĆI U NOVCU</b>	<b>4.808.193,26</b>	<b>70,82</b>
2.	<b>Program II. POMOĆI U NARAVI</b>	<b>325.000,00</b>	<b>4,78</b>
3.	<b>Program III. SUFINANCIRANJE RADA G. D. CRVENOG KRIŽA BJELOVAR I HUMANITARNIH ORGANIZACIJA I UDRUGA</b>	<b>1.395.740,37</b> <b>150.000,00</b>	<b>20,55</b> <b>2,20</b>

4.	<b>Program IV. POMOĆI ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,15</b>
5.	<b>Program V. SUFINANCIRANJE RADA SIGURNE KUĆE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,90</b>
6.	<b>Program VII. POMOĆ ZA RAD DOMA ZA SAMOSTALNO STANOVANJE BJELOVAR – Inkluzija</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,30</b>
7.	<b>OBITELJSKI CENTAR</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,30</b>

**OSOBE U GRADU BJELOVARU  
ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

Osobe zadužene za kontrolu, izvješćivanje o realizaciji programa su pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, stručni suradnik za socijalnu skrb i zdravstvo i stručni referent za socijalnu skrb i zdravstvo.

**KLASA:** 550-01/12-01/4

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

394.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ( «Narodne Novine» broj 87/08.) i članka 32. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Bjelovara ( «Službeni Glasnik Grada Bjelovara», broj 8/09. i 11/09.), Gradsko Vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine, donijelo je:

**PRORAČUN GRADA BJELOVARA  
ZA 2013. GODINU****Članak 1.****I OPĆI DIO****RAČUN PRIHODA I RASHODA**

PRIHODI ( klasa 6 )	119.968.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (klasa 7)	10.044.000,00
RASHODI ( klasa 3 )	105.886.054,00
Rashodi za nefinancijsku imovinu (klasa 4)	24.572.446,00
RAZLIKA ( VIŠAK/MANJAK )	-446.500,00

**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

VIŠAK PRIHODA	641.000,00
---------------	------------

**RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA**

PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA ( klasa 8 )	6.277.000,00
---	--------------

IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA ( klasa 5 )	6.471.500,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-194.500,00
Višak / manjak + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina + neto zaduživanje	0,00

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po grupama i skupinama utvrđuju se u Bilanci plana prihoda i rashoda za 2013. godinu kako slijedi:

**PLAN PRORAČUNA ZA 2013. GODINU**  
**A. RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA**

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
<b>6</b> <b>Prihodi poslovanja</b>	<b>119.968.000,00</b>
<b>61</b> <b>Prihodi od poreza</b>	<b>68.202.178,00</b>
611      Porez i prirez na dohodak	63.018.378,00
613      Porezi na imovinu	3.243.800,00
614      Porezi na robu i usluge	1.940.000,00
<b>63</b> <b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države</b>	<b>12.156.004,00</b>
633      Pomoći iz proračuna	100.000,00
<b>Elementarne nepogode</b>	
633      Pomoći iz proračuna	200.000,00
<b>Financiranje djelatnika preuzetih od županijskog ureda za graditeljstvo</b>	
633      Pomoći iz proračuna	450.000,00
<b>Fond za zašt. okoliša i energ. učinkovitost-poticanje održive gradnje</b>	
633      Pomoći iz proračuna	100.000,00
<b>Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - Biomasa</b>	
633      Pomoći iz proračuna	100.000,00
<b>Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - Solarni kolektori</b>	
633      Pomoći iz proračuna	100.000,00
<b>Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - Solarni paneli</b>	
633      Pomoći iz proračuna	250.000,00
<b>Ministarstvo kulture-Kapela sv.Križa na groblju sv.Andrije-restauratorski radovi</b>	
633      Pomoći iz proračuna	500.000,00
<b>Ministarstvo kulture-obnova pročelja zgrade Na Trgu E.Kvaternika 6</b>	
633      Pomoći iz proračuna	120.000,00
<b>MZOŠ - Mala škola</b>	
633      Pomoći iz proračuna	300.000,00
<b>Socijalna pomoć - ogrjev</b>	
635      Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.091.290,00
<b>Škole-kapitalno</b>	
635      Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	3.302.709,00
<b>Škole-tekuće</b>	
635      Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	5.542.005,00
<b>Vatrogasci</b>	
<b>64</b> <b>Prihodi od imovine</b>	<b>4.601.000,00</b>
641      Prihodi od financijske imovine	20.000,00
<b>ERSTE/ZGB-Poduzetništvo žena i mladih</b>	
641      Prihodi od financijske imovine	5.000,00
<b>IF,PN, ostali obvezni odnosi</b>	
641      Prihodi od financijske imovine	200.000,00
<b>Prihodi od kamata u Cash-Poolingu</b>	
642      Prihodi od nefinancijske imovine	1.784.000,00
642      Prihodi od nefinancijske imovine	30.000,00
<b>Dimnjačari</b>	

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.200,00
	<b>Gradski prijevoz</b>	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	100.000,00
	<b>Kiosci</b>	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.200.000,00
	<b>Naknada za ustupanje djelatnosti parkiranja</b>	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	10.800,00
	<b>Pogrebni</b>	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.000.000,00
	<b>Poslovni prostori</b>	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	100.000,00
	<b>Poslovni prostori-MO</b>	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	150.000,00
	<b>Stanovi</b>	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>25.500.000,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	920.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	400.000,00
	<b>Naknada troškova izdavanja građevinskih dozvola</b>	
651	Upravne i administrativne pristojbe	150.000,00
	<b>Naknada za pravo građenja</b>	
652	Prihodi po posebnim propisima	725.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	5.000,00
	<b>Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u građevno</b>	
652	Prihodi po posebnim propisima	5.000.000,00
	<b>Održavanje javnih cesta</b>	
653	Komunalni doprinosi i naknade	16.700.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	300.000,00
	<b>Naknada za izgradnju parkirališta</b>	
653	Komunalni doprinosi i naknade	500.000,00
	<b>Naknada za zadržavanje izgrađenih zgrada u prostoru</b>	
653	Komunalni doprinosi i naknade	800.000,00
	<b>Voda, kanalizacija</b>	
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>698.000,00</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	35.000,00
	<b>Čajna kuhinja</b>	
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	650.000,00
	<b>Prihodi od odmarališta</b>	
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	13.000,00
	<b>Prihodi od Službenog glasnika</b>	
<b>67</b>	<b>Prihodi iz proračuna</b>	<b>2.649.200,00</b>
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	434.500,00
	<b>JVP - otplata kredita za auto ljestve i navalno vozilo</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	100.000,00
	<b>JVP-povrat vlastitih sredstava</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	200.000,00
	<b>Naknada štete, po ugovorima,...</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	120.000,00
	<b>Povrat režijskih troškova zakupaca posl. prostora - Gundulićeva 1</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	85.000,00
	<b>Povrat režijskih troškova zakupaca posl. prostora - Masarykova 8</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	1.500.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
	<b>Povrat sred. od HZZ - plaće djelatnika za javne radove</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	62.700,00
	<b>Povrat sredstava od DUZS - troškovi dislokacije djelatnika JVP</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	50.000,00
	<b>Povrat stipendija</b>	
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	97.000,00
	<b>Sufinanciranje JVP-općine</b>	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>6.161.618,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00
683	Ostali prihodi	25.000,00
	<b>Ostali nespomenuti prihodi/povrati</b>	
683	Ostali prihodi	6.011.618,00
	<b>Ostali povrati u proračun</b>	
683	Ostali prihodi	120.000,00
	<b>Trošak prisilne naplate</b>	
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>10.044.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>8.040.000,00</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine -prirodnih bogatstava	8.040.000,00
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.004.000,00</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.004.000,00
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>6.277.000,00</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>6.277.000,00</b>
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.752.000,00
	<b>Rekonstrukcija sportske dvorane i dogradnja kino dvorane sa pratećim sadržajima</b>	
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.525.000,00
	<b>Rekonstrukcija školsko športske dvorane</b>	
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>641.000,00</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>641.000,00</b>
922	Višak/manjak prihoda	641.000,00
<b>Ukupno prihodi</b>		<b>136.930.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>105.886.054,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>32.968.746,00</b>
311	Plaće	28.140.965,00
311	Plaće	195.000,00
	<b>Mala škola</b>	
311	Plaće	275.000,00
	<b>Produženi boravak</b>	
311	Plaće	130.000,00
	<b>Sreća je moj izbor</b>	
312	Ostali rashodi za zaposlene	718.398,00
313	Doprinosi na plaće	3.509.383,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.378.565,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.391.276,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.951.805,00
323	Rashodi za usluge	22.606.989,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00
	<b>Automobil</b>	
323	Rashodi za usluge	200.000,00

<b>Ekonomska klasifikacija</b>		<b>Plan 2013.</b>
	<b>Groblja</b>	
323	Rashodi za usluge	1.650.000,00
	<b>Javna rasvjeta</b>	
323	Rashodi za usluge	1.300.000,00
	<b>Javne površine</b>	
323	Rashodi za usluge	100.000,00
	<b>Odvodnja atmosf.voda</b>	
323	Rashodi za usluge	20.000,00
	<b>Ošasna imovina</b>	
323	Rashodi za usluge	30.000,00
	<b>Skloništa</b>	
323	Rashodi za usluge	10.000,00
	<b>Sufinanciranje obrazovanja poljoprivrednika</b>	
323	Rashodi za usluge	3.000.000,00
	<b>Zelene površine</b>	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	81.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.179.995,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	620.000,00
	<b>Izbori</b>	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	117.000,00
	<b>Mala škola</b>	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.681.502,63</b>
342	Kamate za primljene zajmove	810.700,00
343	Ostali financijski rashodi	870.802,63
35	Subvencije	1.800.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	220.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	40.000,00
	<b>Certifikati (ISO, HACCP, GLOBAL GAP, EN ISO 14001)</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00
	<b>EKO i INTEGRIRANA proizvodnja</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	10.000,00
	<b>Osnivanje Klastera</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00
	<b>Ovčari</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	40.000,00
	<b>Povrtlari-plastenici</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00
	<b>Sanacija fasada u zaštićenoj jezgri</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	120.000,00
	<b>Simentalac</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00
	<b>Sirari</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.200.000,00



Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
	<b>Subvencija kamata</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00
	<b>Tradicijski obrti</b>	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00
	<b>Voćari</b>	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>10.000,00</b>
363	Pomoći unutar opće države	10.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>7.420.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.625.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00
	<b>Darivanje umirovljenika</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00
	<b>Elementarne nepogode</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00
	<b>Jednokratne pomoći</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00
	<b>Naknada za 3,4,... dijete</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00
	<b>Ogrjev</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	375.000,00
	<b>Redovni studij</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00
	<b>Sufinanciranje polica osiguranja poljoprivrednim gospodarstvima</b>	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	550.000,00
	<b>Troškovi stanovanja</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>21.627.240,37</b>
381	Tekuće donacije	2.760.000,00
381	Tekuće donacije	16.500,00
	<b>Albanska nacionalna manjina</b>	
381	Tekuće donacije	200.000,00
	<b>Božićni koncert</b>	
381	Tekuće donacije	10.000,00
	<b>Brass ansambl</b>	
381	Tekuće donacije	16.500,00
	<b>Češka nacionalna manjina</b>	
381	Tekuće donacije	565.000,00
	<b>Djelatnici i treneri sportskih klubova</b>	
381	Tekuće donacije	200.000,00
	<b>Djelatnici sportske zajednice</b>	
381	Tekuće donacije	100.000,00
	<b>DOKUART 2013.</b>	
381	Tekuće donacije	60.000,00
	<b>Glazbena škola</b>	
381	Tekuće donacije	15.000,00
	<b>Hrvatski pedagoški književni zbor</b>	
381	Tekuće donacije	20.000,00
	<b>Inkluzija</b>	
381	Tekuće donacije	900.000,00
	<b>Izdaci za troškove natjecanja-MJ.DOTACIJE</b>	

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
381	Tekuće donacije	1.250.000,00
	<b>Izdaci za troškove natjecanja-PRIORITETI</b>	
381	Tekuće donacije	10.000,00
	<b>Jazz klub Bjelovar</b>	
381	Tekuće donacije	25.000,00
	<b>Kazališne premijere</b>	
381	Tekuće donacije	25.000,00
	<b>Koncerti</b>	
381	Tekuće donacije	20.000,00
	<b>KUD Bjelovar</b>	
381	Tekuće donacije	15.000,00
	<b>KUD Češka obec</b>	
381	Tekuće donacije	16.500,00
	<b>Mađarska nacionalna manjina</b>	
381	Tekuće donacije	140.000,00
	<b>materijalni rashodi</b>	
381	Tekuće donacije	700.000,00
	<b>Materijalni rashodi</b>	
381	Tekuće donacije	70.000,00
	<b>Međunarodni tjedan udaraljkaša</b>	
381	Tekuće donacije	20.000,00
	<b>Natjecanja - orači i dr.</b>	
381	Tekuće donacije	30.000,00
	<b>Odvjetničke usluge-II. OŠ</b>	
381	Tekuće donacije	350.000,00
	<b>Otplata kredita</b>	
381	Tekuće donacije	100.000,00
	<b>Povijesna postrojba - Husari</b>	
381	Tekuće donacije	30.000,00
	<b>Pregled povijesti Grada Bjelovara</b>	
381	Tekuće donacije	10.000,00
	<b>Program medijske kulture</b>	
381	Tekuće donacije	150.000,00
	<b>Redovan rad Saveza sportaša s invaliditetom</b>	
381	Tekuće donacije	15.000,00
	<b>Savez gluhih osoba</b>	
381	Tekuće donacije	50.500,00
	<b>Srpska nacionalna manjina</b>	
381	Tekuće donacije	60.000,00
	<b>Stipendiranje vrhunskih sportaša</b>	
381	Tekuće donacije	2.500.000,00
	<b>Studij mehatronike i studij sestrinstva</b>	
381	Tekuće donacije	300.000,00
	<b>Tekuće donacije za BOK FEST</b>	
381	Tekuće donacije	130.000,00
	<b>Tekuće donacije za redovnu djelatnost</b>	
381	Tekuće donacije	330.000,00
	<b>Terezijana 2013.</b>	
381	Tekuće donacije	200.000,00
	<b>Udrugama građana</b>	
381	Tekuće donacije	70.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
	<b>Udruženje obrtnika</b>	
381	Tekuće donacije	50.000,00
	<b>Večer nacionalnih manjina</b>	
381	Tekuće donacije	180.000,00
	<b>Video nadzor</b>	
381	Tekuće donacije	100.000,00
	<b>Zavod za znanstvenoistraživački rad HAZU</b>	
382	Kapitalne donacije	10.000,00
382	<b>Kapitalne donacije</b>	182.000,00
	<b>Energetska certifikacija zgrada</b>	
382	Kapitalne donacije	200.000,00
	<b>Solarni kolektori</b>	
382	Kapitalne donacije	200.000,00
	<b>Solarni paneli</b>	
382	Kapitalne donacije	200.000,00
	<b>Za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima (biomasa)</b>	
382	Kapitalne donacije	750.000,00
	<b>Za poticanje održive gradnje u kućanstvima (termofasade, grijanje, prozori)</b>	
383	Kazne, penali i naknade štete	1.015.740,37
386	Kapitalne pomoći	1.654.000,00
386	Kapitalne pomoći	800.000,00
	<b>"Bjelovarski sajam"</b>	
386	Kapitalne pomoći	4.750.000,00
	<b>"Komunalac" d.o.o.</b>	
386	Kapitalne pomoći	55.500,00
	<b>Otplata kredita za autobus</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24.572.446,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>1.255.000,00</b>
411	Materijalna imovina -prirodna bogatstva	300.000,00
411	Materijalna imovina -prirodna bogatstva	800.000,00
	<b>Izvlaštenje zemljišta</b>	
412	Nematerijalna imovina	5.000,00
412	Nematerijalna imovina	150.000,00
	<b>Troškovi istraživanja Agronomskog fakulteta Zagreb</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.934.660,00</b>
421	Građevinski objekti	10.900.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.621.660,00
422	Postrojenja i oprema	60.000,00
	<b>Nedecentralizirana sredstva</b>	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	126.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.927.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00
	<b>Prostorno planiranje</b>	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>7.382.786,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.462.786,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00
	<b>MO Gudovac</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00
	<b>MO Križevačka cesta</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
	<b>Stočne vage</b>	

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima <b>Ul. G. Ninskog 5 - rekonstrukcija sanitarnih čvorova</b>	110.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima <b>Ul. A. Trumbića 8 - adaptacija</b>	60.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima <b>Ul. V. Frajtića 2 - rekonstrukcija sanitarnog čvora</b>	20.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima <b>Ul. V. Nazora 12 - adaptacija</b>	120.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima <b>V. Sredice 100 - rekonstrukcija krovišta - FAZA 1</b>	160.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>6.471.500,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	6.471.500,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	6.061.500,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora <b>JVP - ljestve</b>	220.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora <b>JVP - navalno vozilo</b>	190.000,00
<b>Ukupno rashodi</b>		<b>136.930.000,00</b>

### Članak 3.

Planirani izdaci u svoti od 136.930.000,00 za 2013. godinu raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

## PRORAČUN ZA 2013. GODINU II. POSEBNI DIO

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
<b>RAZDJEL 01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>		
		<b>5.424.000,00</b>
<b>01.01 - GRADONAČELNIK</b>		<b>3.089.000,00</b>
<b>PROGRAM 001 - OPĆI RASHODI - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>		<b>3.089.000,00</b>
001A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.133.000,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>		<b>1.133.000,00</b>
311	Plaće	972.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00
313	Doprinosi na plaće	152.000,00
001A002 - MATERIJALNI RASHODI		1.156.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>		<b>1.156.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323	Rashodi za usluge	854.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	252.000,00
001A004 - TROŠKOVI IZBORA		620.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>620.000,00</b>

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	620.000,00
	<b>Izbori</b>	
001A005	PRORAČUNSKA PRIČUVA GRADONAČELNIKA	180.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>180.000,00</b>
381	Tekuće donacije	180.000,00
<b>01.02</b>	<b>- GRADSKO VIJEĆE</b>	<b>135.000,00</b>
	<b>PROGRAM 001 - OPĆI RASHODI - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>135.000,00</b>
001A002	MATERIJALNI RASHODI	135.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>135.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	13.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00
<b>01.02.01</b>	<b>- SAVJET MLADIH</b>	<b>9.000,00</b>
	<b>PROGRAM 001 - OPĆI RASHODI - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>9.000,00</b>
001A002	MATERIJALNI RASHODI	9.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00
<b>01.03</b>	<b>- MJESNI ODBORI</b>	<b>2.050.000,00</b>
	<b>PROGRAM 003 - ODRŽAVANJE, ENERGIJA I USLUGE</b>	<b>1.470.000,00</b>
003A001	MATERIJALNI RASHODI	1.470.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.470.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	405.000,00
323	Rashodi za usluge	1.065.000,00
	<b>PROGRAM 004 - KAPITALNA ULAGANJA U GRAĐEVINSKE OBJEKTE U VLASNIŠTVU GRADA</b>	<b>580.000,00</b>
004P001	ULAGANJA U UREDSKU OPREMU I NAMJEŠTAJ	130.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>130.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	130.000,00
004P003	ULAGANJA U OBJEKTE MJESNIH ODBORA	450.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>450.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00
	<b>MO Gudovac</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00
	<b>MO Križevačka cesta</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
	<b>Stočne vage</b>	
<b>01.04</b>	<b>- NACIONALNE ZAJEDNICE I MANJINE</b>	<b>141.000,00</b>
	<b>PROGRAM 005 - DONACIJE NACIONALNIM MANJINAMA</b>	<b>141.000,00</b>
005A001	TEKUĆE DONACIJE NACIONALNIM MANJINAMA	100.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
381	Tekuće donacije	16.500,00
	<b>Albanska nacionalna manjina</b>	
381	Tekuće donacije	16.500,00
	<b>Češka nacionalna manjina</b>	



Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
381	Tekuće donacije	16.500,00
	<b>Mađarska nacionalna manjina</b>	
381	Tekuće donacije	50.500,00
	<b>Srpska nacionalna manjina</b>	
005A002 - OPĆI RASHODI		41.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>41.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.000,00
<b>Ukupno rashodi</b>		<b>5.424.000,00</b>

**PRORAČUN ZA 2013. GODINU**  
**II. POSEBNI DIO**

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
<b>RAZDJEL 02 - OPĆE JAVNE SLUŽBE GRADA</b>		<b>17.502.000,00</b>
<b>02 - OPĆE JAVNE SLUŽBE GRADA</b>		<b>17.502.000,00</b>
<b>PROGRAM 006 - OPĆI RASHODI - OPĆE JAVNE SLUŽBE GRADA</b>		<b>16.922.000,00</b>
006A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE		11.835.000,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>11.835.000,00</b>
311	Plaće	10.060.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	315.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.460.000,00
006A002 - MATERIJALNI RASHODI		4.677.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.677.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	781.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.056.000,00
323	Rashodi za usluge	2.360.000,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00
	<b>Automobil</b>	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.000,00
006A003 - FINANCIJSKI RASHODI		410.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>410.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	410.000,00
<b>PROGRAM 007 - KAPITALNA ULAGANJA</b>		<b>580.000,00</b>
007P001 - ULAGANJA U UREDSKU OPREMU		265.000,00
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>5.000,00</b>
412	Nematerijalna imovina	5.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>260.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	260.000,00
007P002 - ULAGANJA U RAČUNALNU OPREMU		80.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>80.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	80.000,00
007P003 - ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME (SOFTWARE)		185.000,00

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>185.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	185.000,00
007P005 - ULAGANJA U OBJEKT GRADSKE UPRAVE	50.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>50.000,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
<b>Ukupno rashodi</b>	<b>17.502.000,00</b>

**PRORAČUN ZA 2013. GODINU  
II. POSEBNI DIO**

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
<b>RAZDJEL 03 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>61.170.500,00</b>
<b>GLAVA 03.01 - ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>27.932.631,00</b>
<b>03.01.01 - PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>11.325.000,00</b>
<b>03.01.01.01 - DV BJELOVAR</b>	<b>7.275.000,00</b>
<b>PROGRAM 008 - PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>7.195.000,00</b>
008A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.065.000,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>7.065.000,00</b>
311 Plaće	7.065.000,00
008A003 - PROGRAM "SREĆA JE MOJ IZBOR"	130.000,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>130.000,00</b>
311 Plaće	130.000,00
<b>Sreća je moj izbor</b>	
<b>PROGRAM 009 - KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>80.000,00</b>
009P001 - ULAGANJA U GRAĐEVINSKE OBJEKTE	80.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>80.000,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00
<b>03.01.01.02 - DV U PRIVATNOM VLASNIŠTVU</b>	<b>4.050.000,00</b>
<b>PROGRAM 008 - PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>4.050.000,00</b>
008A002 - MATERIJALNI RASHODI	4.050.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>4.050.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.050.000,00
<b>03.01.02 - OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>2.671.982,00</b>
<b>PROGRAM 011 - TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE-Decentralizirana sredstva</b>	<b>450.696,00</b>
011A001 - INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	450.696,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>450.696,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323 Rashodi za usluge	445.696,00
<b>PROGRAM 012 - HITNE INTERVENCIJE - INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE-Decentralizirana sredstva</b>	<b>50.000,00</b>
012A001 - HITNE INTERVENCIJE	50.000,00

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323 Rashodi za usluge	45.000,00
<b>PROGRAM 013 - DODATNI PROGRAMI U OSNOVNOM OBRAZOVANJU</b>	<b>1.092.000,00</b>
013A001 - FINANCIRANJE ŠKOLSKIH KUHINJA	150.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	150.000,00
013A002 - FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA	275.000,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>275.000,00</b>
311 Plaće	275.000,00
<b>Produženi boravak</b>	
013A003 - FINANCIRANJE TROŠKOVA MALE ŠKOLE	312.000,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>195.000,00</b>
311 Plaće	195.000,00
<b>Mala škola</b>	
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>117.000,00</b>
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	117.000,00
<b>Mala škola</b>	
013A008 - FINANCIRANJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA	270.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>270.000,00</b>
381 Tekuće donacije	60.000,00
<b>Glazbena škola</b>	
381 Tekuće donacije	30.000,00
<b>Odvjetničke usluge - II. OŠ</b>	
381 Tekuće donacije	180.000,00
<b>Video nadzor</b>	
013P002 - KAPITALNA ULAGANJA U OSNOVNO ŠKOLSTVO	85.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
382 Kapitalne donacije	10.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>65.000,00</b>
422 Postrojenja i oprema	60.000,00
<b>Nedecentralizirana sredstva</b>	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>10.000,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00
<b>PROGRAM 014 - KAPITALNA ULAGANJA U OSNOVNO ŠKOLSTVO-Decentralizirana sredstva</b>	<b>1.079.286,00</b>
014P001 - KAPITALNA ULAGANJA U ŠKOLSKE GRAĐEVINSKE OBJEKTE	1.079.286,00
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>100.000,00</b>
411 Materijalna imovina -prirodna bogatstva	100.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>
422 Postrojenja i oprema	120.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>859.286,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	859.286,00
<b>PROGRAM 010 - OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE - OSNOVNI PROGRAM (ZAKONSKA OBVEZA)</b>	<b>1.313.064,00</b>

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
010A002 - MATERIJALNI RASHODI	1.302.151,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>1.302.151,00</b>
321    Naknade troškova zaposlenima	15.200,00
322    Rashodi za materijal i energiju	817.622,00
323    Rashodi za usluge	436.275,00
329    Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.054,00
010A003 - FINANCIJSKI RASHODI	10.913,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>10.913,00</b>
343    Ostali financijski rashodi	10.913,00
<b>03.01.02.02 - II OSNOVNA ŠKOLA - RKP 8176</b>	<b>1.200.146,00</b>
<b>PROGRAM 010 - OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE - OSNOVNI PROGRAM (ZAKONSKA OBVEZA)</b>	<b>1.200.146,00</b>
010A002 - MATERIJALNI RASHODI	1.188.146,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>1.188.146,00</b>
321    Naknade troškova zaposlenima	39.000,00
322    Rashodi za materijal i energiju	494.000,00
323    Rashodi za usluge	632.000,00
329    Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.146,00
010A003 - FINANCIJSKI RASHODI	12.000,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>12.000,00</b>
343    Ostali financijski rashodi	12.000,00
<b>03.01.02.03 - III OSNOVNA ŠKOLA - RKP 8184</b>	<b>906.686,00</b>
<b>PROGRAM 010 - OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE - OSNOVNI PROGRAM (ZAKONSKA OBVEZA)</b>	<b>906.686,00</b>
010A002 - MATERIJALNI RASHODI	901.332,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>901.332,00</b>
321    Naknade troškova zaposlenima	27.109,00
322    Rashodi za materijal i energiju	264.129,00
323    Rashodi za usluge	590.825,00
329    Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.269,00
010A003 - FINANCIJSKI RASHODI	5.354,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>5.354,00</b>
343    Ostali financijski rashodi	5.354,00
<b>03.01.02.04 - IV OSNOVNA ŠKOLA - RKP 8192</b>	<b>1.078.926,00</b>
<b>PROGRAM 010 - OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE - OSNOVNI PROGRAM (ZAKONSKA OBVEZA)</b>	<b>1.078.926,00</b>
010A002 - MATERIJALNI RASHODI	1.063.959,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>1.063.959,00</b>
321    Naknade troškova zaposlenima	45.517,00
322    Rashodi za materijal i energiju	410.927,00
323    Rashodi za usluge	593.639,00
329    Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.876,00
010A003 - FINANCIJSKI RASHODI	14.967,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>14.967,00</b>
343    Ostali financijski rashodi	14.967,00

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
<b>03.01.02.05 - V OSNOVNA ŠKOLA - RKP 8256</b>	<b>357.827,00</b>
<b>PROGRAM 010 - OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE - OSNOVNI PROGRAM (ZAKONSKA OBVEZA)</b>	<b>357.827,00</b>
010A002 - MATERIJALNI RASHODI	336.027,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>336.027,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	27.600,00
322 Rashodi za materijal i energiju	174.327,00
323 Rashodi za usluge	123.900,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.200,00
010A003 - FINANCIJSKI RASHODI	5.800,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>5.800,00</b>
342 Kamate za primljene zajmove	2.500,00
343 Ostali financijski rashodi	3.300,00
010P001 - IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE	16.000,00
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>16.000,00</b>
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	16.000,00
<b>03.01.03 - SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>50.000,00</b>
<b>PROGRAM 015 - KAPITALNA ULAGANJA U SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>50.000,00</b>
015P002 - ULAGANJA U NOVU ZGRADU UČENIČKOG DOMA	50.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
421 Građevinski objekti	50.000,00
<b>03.01.04 - VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>7.935.000,00</b>
<b>PROGRAM 016 - VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>7.935.000,00</b>
016A001 - KREDIT ZA VISOKOŠKOLSKI I KULTURNI CENTAR - KAMATA	140.000,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>140.000,00</b>
342 Kamate za primljene zajmove	140.000,00
016A003 - OPĆI RASHODI	2.600.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	100.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>2.500.000,00</b>
381 Tekuće donacije	2.500.000,00
<b>Studij mehatronike i studij sestrinstva</b>	
016P002 - KREDIT ZA VISOKOŠKOLSKI I KULTURNI CENTAR - OTPLATA	4.970.000,00
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>4.970.000,00</b>
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.970.000,00
016P003 - VISOKA TEHNIČKA ŠKOLA	225.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00
<b>03.01.05 - DJ. ODMARALIŠTE</b>	<b>1.009.000,00</b>
<b>PROGRAM 018 - OPĆI RASHODI DJEČJEG ODMARALIŠTA</b>	<b>969.000,00</b>

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
018A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE	228.000,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>228.000,00</b>
311    Plaće	185.750,00
312    Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00
313    Doprinosi na plaće	32.250,00
018A002 - MATERIJALNI RASHODI	741.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>741.000,00</b>
321    Naknade troškova zaposlenima	20.000,00
322    Rashodi za materijal i energiju	322.700,00
323    Rashodi za usluge	307.000,00
329    Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	91.300,00
<b>PROGRAM 019 - KAPITALNA ULAGANJA U DJEČJE ODMARALIŠTE</b>	<b>40.000,00</b>
019P001 - KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE	20.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>20.000,00</b>
451    Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00
019P002 - KAPITALNA ULAGANJA U UREDSKU OPREMU	20.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>
422    Postrojenja i oprema	20.000,00
<b>03.01.06 - ORGANIZACIJA ZA MLADEŽ</b>	<b>85.000,00</b>
<b>PROGRAM 020 - PROGRAM OSTALIH AKTIVNOSTI MLADEŽI</b>	<b>85.000,00</b>
020A001 - PROGRAM KREATIVNIH RADIONICA	10.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
381    Tekuće donacije	10.000,00
<b>Program medijske kulture</b>	
020A003 - PROGRAM PREVENCIJE U PROMETU UČENIKA 1. RAZREDA	25.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>25.000,00</b>
381    Tekuće donacije	25.000,00
020A004 - PROGRAM ŠKOLSKE I UČITELJSKE NAKLADNIČKE DJELATNOSTI	10.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>
323    Rashodi za usluge	5.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>
381    Tekuće donacije	5.000,00
020A007 - PROGRAM ŠKOLSKIH NATJECANJA	20.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
381    Tekuće donacije	20.000,00
020A008 - PROGRAM BJELOVARSKOG KLUBA MLADIH	20.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
381    Tekuće donacije	20.000,00
<b>GLAVA 03.02 - KULTURA I TEHNIČKA KULTURA</b>	<b>10.548.504,00</b>
<b>03.02.01 - USTANOVE U KULTURI</b>	<b>8.078.504,00</b>



<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
<b>03.02.01.01 - NAR.KNJIŽNICA "PETAR PRERADOVIĆ" - RKP 34161</b>	<b>3.156.507,00</b>
<b>PROGRAM 022 - PROGRAM USTANOVA U KULTURI</b>	<b>3.010.347,00</b>
022A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.418.749,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.418.749,00</b>
311 Plaće	2.051.122,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	55.856,00
313 Doprinosi na plaće	311.771,00
022A002 - MATERIJALNI RASHODI	585.598,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>585.598,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	228.000,00
323 Rashodi za usluge	296.448,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.150,00
022A003 - FINANCIJSKI RASHODI	6.000,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>6.000,00</b>
343 Ostali financijski rashodi	6.000,00
<b>PROGRAM 024 - KAPITALNA ULAGANJA U KULTURU</b>	<b>146.160,00</b>
024P002 - KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU	46.160,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>46.160,00</b>
422 Postrojenja i oprema	46.160,00
024P004 - KNJIGE, UMJET. DJELA I OSTALE IZLOŽB. VRIJEDNOSTI	100.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00
<b>03.02.01.02 - GRADSKI MUZEJ - RKP 34145</b>	<b>4.261.997,00</b>
<b>PROGRAM 022 - PROGRAM USTANOVA U KULTURI</b>	<b>2.600.497,00</b>
022A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.849.497,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.849.497,00</b>
311 Plaće	1.553.693,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	59.642,00
313 Doprinosi na plaće	236.162,00
022A002 - MATERIJALNI RASHODI	742.500,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>742.500,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	177.350,00
322 Rashodi za materijal i energiju	185.100,00
323 Rashodi za usluge	306.550,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.500,00
022A003 - FINANCIJSKI RASHODI	8.500,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>8.500,00</b>
342 Kamate za primljene zajmove	500,00
343 Ostali financijski rashodi	8.000,00
<b>PROGRAM 024 - KAPITALNA ULAGANJA U KULTURU</b>	<b>1.661.500,00</b>
024A001 - KREDIT ZA REKONSTRUKCIJU ZGRADE MUZEJA I II.OSNOVNE ŠKOLE-KAMATA	400.000,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>400.000,00</b>
342 Kamate za primljene zajmove	400.000,00

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
024P002 - KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU	116.500,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>116.500,00</b>
422 Postrojenja i oprema	115.500,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00
024P004 - KNJIGE, UMJET. DJELA I OSTALE IZLOŽB. VRIJEDNOSTI	26.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>26.000,00</b>
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	26.000,00
024P005 - DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTIMA ZA KULTURU	43.500,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>43.500,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	43.500,00
024P008 - ULAGANJA U PRIJEVOZNA SREDSTVA-OTPLATA KREDITA	45.500,00
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>45.500,00</b>
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	45.500,00
024P009 - KREDIT ZA REKONSTRUKCIJU ZGRADE MUZEJA I II. OSNOVNE ŠKOLE-OTPLATA	1.030.000,00
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>1.030.000,00</b>
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.030.000,00
<b>03.02.01.03 - PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>	<b>430.000,00</b>
<b>PROGRAM 022 - PROGRAM USTANOVA U KULTURI</b>	<b>430.000,00</b>
022A004 - OSTALI RASHODI	430.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>430.000,00</b>
381 Tekuće donacije	300.000,00
<b>Teukuće donacije za BOK FEST</b>	
381 Tekuće donacije	130.000,00
<b>Teukuće donacije za redovnu djelatnost</b>	
<b>03.02.01.04 - DRŽAVNI ARHIV U BJELOVARU</b>	<b>100.000,00</b>
<b>PROGRAM 022 - PROGRAM USTANOVA U KULTURI</b>	<b>100.000,00</b>
022A004 - OSTALI RASHODI	100.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
381 Tekuće donacije	100.000,00
<b>03.02.01.05 - ZAVOD ZA ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI I UMJETNIČKI RAD HAZU U BJELOVARU</b>	<b>130.000,00</b>
<b>PROGRAM 059 - ZAVOD ZA ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKI I UMJETNIČKI RAD HAZU</b>	<b>130.000,00</b>
059A001 - OSTALI RASHODI - SREDSTVA ZA RAD ZAVODA	130.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>130.000,00</b>
381 Tekuće donacije	30.000,00
<b>Pregled povijesti Grada Bjelovara</b>	
381 Tekuće donacije	100.000,00
<b>Zavod za znanstvenoistraživački rad HAZU</b>	
<b>03.02.02 - UDRUGE U KULTURI</b>	<b>480.000,00</b>
<b>03.02.02.01 - MATICA HRVATSKA</b>	<b>15.000,00</b>
<b>PROGRAM 021 - PROGRAM UDRUGA U KULTURI</b>	<b>15.000,00</b>
021A001 - TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI	15.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
381	Tekuće donacije	15.000,00
<b>03.02.02.02 - GRADSKO KAZALIŠTE</b>		<b>150.000,00</b>
	<b>PROGRAM 021 - PROGRAM UDRUGA U KULTURI</b>	<b>150.000,00</b>
	021A001 - TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI	150.000,00
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>150.000,00</b>
381	Tekuće donacije	150.000,00
<b>03.02.02.03 - HORKUD "GOLUB"</b>		<b>35.000,00</b>
	<b>PROGRAM 021 - PROGRAM UDRUGA U KULTURI</b>	<b>35.000,00</b>
	021A001 - TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI	35.000,00
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>35.000,00</b>
381	Tekuće donacije	35.000,00
<b>03.02.02.05 - OSTALE UDRUGE</b>		<b>70.000,00</b>
	<b>PROGRAM 021 - PROGRAM UDRUGA U KULTURI</b>	<b>70.000,00</b>
	021A001 - TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI	70.000,00
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>70.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00
	<b>Brass ansambl</b>	
381	Tekuće donacije	15.000,00
	<b>Hrvatski pedagoški književni zbor</b>	
381	Tekuće donacije	10.000,00
	<b>Jazz klub Bjelovar</b>	
381	Tekuće donacije	20.000,00
	<b>KUD Bjelovar</b>	
381	Tekuće donacije	15.000,00
	<b>KUD Češka obec</b>	
<b>03.02.02.06 - POVIJESNA POSTROJBA - HUSARI</b>		<b>100.000,00</b>
	<b>PROGRAM 021 - PROGRAM UDRUGA U KULTURI</b>	<b>100.000,00</b>
	021A001 - TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA U KULTURI	100.000,00
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
381	Tekuće donacije	100.000,00
<b>03.02.02.07 - KINOPRIKAZIVAČKA DJELATNOST</b>		<b>30.000,00</b>
	<b>PROGRAM 022 - PROGRAM USTANOVA U KULTURI</b>	<b>30.000,00</b>
	022A005 - TEKUĆE POMOĆI U KULTURI - KINOPRIKAZIVAČKA DJELATNOST	30.000,00
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00
<b>03.02.02.08 - ZAJEDNICA UDRUGA U KULTURI</b>		<b>80.000,00</b>
	<b>PROGRAM 022 - PROGRAM USTANOVA U KULTURI</b>	<b>80.000,00</b>
	022A004 - OSTALI RASHODI	80.000,00
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>80.000,00</b>
381	Tekuće donacije	80.000,00
<b>03.02.03 - KULTURNE MANIFESTACIJE</b>		<b>1.290.000,00</b>
	<b>PROGRAM 023 - KULTURNE MANIFESTACIJE</b>	<b>1.290.000,00</b>
	023A001 - NOVA GODINA	120.000,00
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>120.000,00</b>

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
323	Rashodi za usluge	120.000,00
023A002 - DAN MATURANATA		30.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	15.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00
023A003 - PREMIJERE I KONCERTI		50.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
381	Tekuće donacije	25.000,00
	<b>Kazališne premijere</b>	
381	Tekuće donacije	25.000,00
	<b>Koncerti</b>	
023A004 - OSTALI PROGRAMI U KULTURI		60.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00
023A005 - OPĆI RASHODI		80.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	70.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00
023A008 - IZDAVAČKA DJELATNOST		70.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	50.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
381	Tekuće donacije	20.000,00
023A010 - DAN GRADA		130.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>105.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	105.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>25.000,00</b>
381	Tekuće donacije	25.000,00
023A011 - PROJEKTI U KULTURI		750.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>750.000,00</b>
381	Tekuće donacije	200.000,00
	<b>Božićni koncert</b>	
381	Tekuće donacije	100.000,00
	<b>DOKUART 2013.</b>	
381	Tekuće donacije	70.000,00
	<b>Međunarodni tjedan udaraljkaša</b>	
381	Tekuće donacije	330.000,00
	<b>Terezijana 2013.</b>	
381	Tekuće donacije	50.000,00
	<b>Večer nacionalnih manjina</b>	

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
<b>03.02.04 - TEHNIČKA KULTURA</b>	<b>140.000,00</b>
<b>PROGRAM 025 - PROGRAM TEHNIČKE KULTURE</b>	<b>140.000,00</b>
025A001 - OSTALI RASHODI	140.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>140.000,00</b>
381 Tekuće donacije	140.000,00
<b>03.02.05 - KULTURNO POVIJESNI SPOMENICI</b>	<b>560.000,00</b>
<b>PROGRAM 062 - KULTURNO POVIJESNI SPOMENICI</b>	<b>560.000,00</b>
062A002 - OPĆI RASHODI	10.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	10.000,00
062P003 - KAPELA SVETOG KRIŽA NA GROBLJU SVETOG ANDRIJE	550.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>550.000,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	550.000,00
<b>GLAVA 03.03 - SPORT</b>	
	<b>6.887.700,00</b>
<b>03.03.01 - SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA</b>	<b>3.280.000,00</b>
<b>PROGRAM 026 - PROGRAM SPORTSKE ZAJEDNICE</b>	<b>3.280.000,00</b>
026A001 - PROGRAM ADMINISTRATIVNOG POGONA	905.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>905.000,00</b>
381 Tekuće donacije	565.000,00
<b>Djelatnici i treneri sportskih klubova</b>	
381 Tekuće donacije	200.000,00
<b>Djelatnici sportske zajednice</b>	
381 Tekuće donacije	140.000,00
<b>materijalni rashodi</b>	
026A002 - PROGRAM STIPENDIRANJA VRHUNSKIH SPORTAŠA	60.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
381 Tekuće donacije	60.000,00
<b>Stipendiranje vrhunskih sportaša</b>	
026A003 - PROGRAM SPORTSKIH NATJECANJA	2.150.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>2.150.000,00</b>
381 Tekuće donacije	900.000,00
<b>Izdaci za troškove natjecanja-MJ.DOTACIJE</b>	
381 Tekuće donacije	1.250.000,00
<b>Izdaci za troškove natjecanja-PRIORITETI</b>	
026A004 - BJELOVARSKI SPORTSKI SAVEZ OSOBA S INVALIDITETOM	165.000,00
38 Ostali rashodi	165.000,00
381 Tekuće donacije	150.000,00
<b>Redovan rad Saveza sportaša s invaliditetom</b>	
381 Tekuće donacije	15.000,00
<b>Savez gluhih osoba</b>	
<b>03.03.02 - SPORTSKE UDRUGE GRADA</b>	<b>1.575.500,00</b>
<b>PROGRAM 027 - PROGRAM SPORTSKIH UDRUGA GRADA</b>	<b>1.575.500,00</b>
027A001 - TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	150.000,00

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323 Rashodi za usluge	130.000,00
<b>027A002 - TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA</b>	<b>1.300.000,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>600.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	600.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>700.000,00</b>
381 Tekuće donacije	700.000,00
<b>Materijalni rashodi</b>	
<b>027A010 - OSTALI RASHODI</b>	<b>30.000,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	30.000,00
<b>027A011 - TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA - OPREMA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
381 Tekuće donacije	10.000,00
<b>027P001 - KAPITALNA ULAGANJA-OPREMA ZA SPORTSKA DRUŠTVA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>
422 Postrojenja i oprema	30.000,00
<b>027P006 - GRADSKO PODUZEĆE ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</b>	<b>55.500,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>55.500,00</b>
386 Kapitalne pomoći	55.500,00
Otplata kredita za autobus	
<b>03.03.03 - SPORTSKI OBJEKTI-GRADA</b>	<b>1.947.200,00</b>
<b>03.03.03.02 - GRADSKI BAZEN</b>	<b>200.000,00</b>
<b>PROGRAM 027 - PROGRAM SPORTSKIH UDRUGA GRADA</b>	<b>200.000,00</b>
<b>027A010 - OSTALI RASHODI</b>	<b>200.000,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>200.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00
<b>03.03.03.03 - SOKOLANA I</b>	<b>125.000,00</b>
<b>PROGRAM 027 - PROGRAM SPORTSKIH UDRUGA GRADA</b>	<b>125.000,00</b>
<b>027A010 - OSTALI RASHODI</b>	<b>2.000,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>2.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	2.000,00
<b>027P011 - REKONSTRUKCIJA KROVIŠTA</b>	<b>123.000,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>120.000,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00
<b>03.03.03.04 - ŠKOLSKO ŠPORTSKA DVORANA</b>	<b>1.622.200,00</b>
<b>PROGRAM 027 - PROGRAM SPORTSKIH UDRUGA GRADA</b>	<b>1.622.200,00</b>
<b>027A010 - OSTALI RASHODI</b>	<b>2.000,00</b>



Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	2.000,00
027A012 - REKONSTRUKCIJA ŠKOLSKO - SPORTSKE DVORANE - KAMATA U POČEKU		95.200,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>95.200,00</b>
342	Kamate za primljene zajmove	95.200,00
027P012 - REKONSTRUKCIJA ŠKOLSKO ŠPORTSKE DVORANE		1.525.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.500.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00
<b>03.03.04 - GRADSKI STADION</b>		<b>85.000,00</b>
<b>PROGRAM 027 - PROGRAM SPORTSKIH UDRUGA GRADA</b>		<b>85.000,00</b>
027P010 - IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA		85.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>85.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	85.000,00
<b>GLAVA 03.04 - VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>		
		<b>8.563.000,00</b>
<b>03.04.01 - ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>		<b>50.000,00</b>
<b>PROGRAM 028 - PROGRAM ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>		<b>50.000,00</b>
028A001 - OSTALI RASHODI		50.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	30.000,00
	<b>Skloništa</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
381	Tekuće donacije	20.000,00
<b>03.04.01.01 - JAVNA VATR. POSTROJBA - RKP 42170</b>		<b>7.563.000,00</b>
<b>PROGRAM 029 - PROGRAM REDOVNE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE-Lokalni proračun</b>		<b>1.858.000,00</b>
029A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE-Lokalni proračun		1.822.000,00
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.822.000,00</b>
311	Plaće	1.413.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	102.300,00
313	Doprinosi na plaće	306.700,00
029A002 - MATERIJALNI RASHODI-Lokalni proračun		36.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>36.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00
<b>PROGRAM 031 - KAPITALNA ULAGANJA U PROTUPOŽARNU ZAŠTITU</b>		<b>434.500,00</b>
031A001 - KREDIT ZA VATROGASNE AUTO LJESTVE - KAMATA		11.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>11.000,00</b>
342	Kamate za primljene zajmove	11.000,00
031A002 - KREDIT ZA VOZILO ZA JVP - KAMATA		13.500,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>13.500,00</b>
342	Kamate za primljene zajmove	13.500,00

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
031P005 - KREDIT ZA VATROGASNE AUTO LJESTVE - OTPLATA	220.000,00
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>220.000,00</b>
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	220.000,00
<b>JVP - ljestve</b>	
031P006 - KREDIT ZA VOZILO ZA JVP - OTPLATA	190.000,00
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>190.000,00</b>
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	190.000,00
<b>JVP - navalno vozilo</b>	
<b>PROGRAM 067 - PROGRAM REDOVNE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE - Decentralizirana sredstva</b>	<b>5.270.500,00</b>
067A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE-Decentralizirana sredstva	4.517.500,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.517.500,00</b>
311 Plaće	3.538.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	166.600,00
313 Doprinosi na plaće	812.900,00
067A002 - MATERIJALNI RASHODI-Decentralizirana sredstva	753.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>753.000,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	194.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	380.000,00
323 Rashodi za usluge	114.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00
<b>03.04.01.02 - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA</b>	<b>950.000,00</b>
<b>PROGRAM 030 - PROGRAM VATROGASNE ZAJEDNICE</b>	<b>950.000,00</b>
030A001 - OSTALI RASHODI	950.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>950.000,00</b>
381 Tekuće donacije	600.000,00
381 Tekuće donacije	350.000,00
<b>Otplata kredita</b>	
<b>GLAVA 03.05 - SOCIJALNA SKRB</b>	
	<b>6.788.665,00</b>
<b>03.05.01 - POMOĆI U NOVCU</b>	<b>4.807.924,63</b>
<b>PROGRAM 032 - POMOĆI U NOVCU</b>	<b>4.807.924,63</b>
032A001 - POMOĆI ZA TROŠKOVE STANOVANJA	550.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>550.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	550.000,00
<b>Troškovi stanovanja</b>	
032A002 - NOVČANE POMOĆI	250.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>250.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00
<b>Jednokratne pomoći</b>	
032A003 - POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA - RAČUNI	275.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	50.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>225.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	225.000,00

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
032A004 - POMOĆI ZA OGRJEV	300.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>300.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00
<b>Ogrjev</b>	
032A005 - SUFINANCIRANJE USLUGA DJEČJEG VRTIĆA	1.150.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>1.150.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.150.000,00
032A006 - STIPENDIRANJE STUDENATA	780.268,63
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	5.000,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>400.268,63</b>
343 Ostali financijski rashodi	400.268,63
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>375.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	375.000,00
<b>Redovni studij</b>	
032A009 - PLAĆE ZA PRIVREMENO ZAPOSLENE - JAVNI RADOVI	1.500.000,00
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.500.000,00</b>
311 Plaće	1.302.400,00
313 Doprinosi na plaće	197.600,00
032A010 - OSTALI RASHODI - JAVNI RADOVI	2.656,00
32 Materijalni rashodi	2.656,00
323 Rashodi za usluge	2.656,00
<b>03.05.02 - POMOĆI U NARAVI</b>	<b>325.000,00</b>
<b>PROGRAM 033 - PROGRAM POMOĆI U NARAVI</b>	<b>325.000,00</b>
033A001 - POMOĆI ZA PUČKU KUHINJU	210.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>210.000,00</b>
381 Tekuće donacije	210.000,00
033A003 - DARIVANJE DJECE SOCIJALNO UGROŽENIH	50.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00
<b>Naknada za 3,4,... dijete</b>	
033A004 - DARIVANJE UMIROVLJENIKA	50.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00
<b>Darivanje umirovljenika</b>	
033A005 - ORTOPEDSKA POMAGALA IDIDAKTIKA	15.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>
381 Tekuće donacije	15.000,00
<b>03.05.03 - POMOĆI HUM.ORG. I UDRUGAMA</b>	
	<b>1.545.740,37</b>
<b>03.05.03.01 - OSTALE HUM. ORGANIZACIJE</b>	<b>150.000,00</b>
<b>PROGRAM 034 - PROGRAM POMOĆI HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA</b>	<b>150.000,00</b>

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
034A001 - OSTALI RASHODI	150.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>150.000,00</b>
381 Tekuće donacije	150.000,00
<b>03.05.03.02 - CRVENI KRIŽ-POM. U NOVCU</b>	<b>1.395.740,37</b>
<b>PROGRAM 034 - PROGRAM POMOĆI HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA</b>	<b>1.395.740,37</b>
034A001 - OSTALI RASHODI	1.395.740,37
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>1.395.740,37</b>
381 Tekuće donacije	400.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	995.740,37
<b>03.05.04 - POMOĆI ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>PROGRAM 034 - PROGRAM POMOĆI HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA</b>	<b>10.000,00</b>
034A001 - OSTALI RASHODI	10.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
381 Tekuće donacije	10.000,00
<b>03.05.05 - SIGURNA KUĆA</b>	<b>60.000,00</b>
<b>PROGRAM 034 - PROGRAM POMOĆI HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA</b>	<b>60.000,00</b>
034A002 - RASHODI SIGURNE KUĆE	60.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	45.000,00
323 Rashodi za usluge	15.000,00
<b>03.05.06 - UDRUGA ZA PROMICANJE INKLUZIJE</b>	<b>20.000,00</b>
<b>PROGRAM 034 - PROGRAM POMOĆI HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA</b>	<b>20.000,00</b>
034A001 - OSTALI RASHODI	20.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
381 Tekuće donacije	20.000,00
<b>Inkluzija</b>	
<b>03.05.07 - OBITELJSKI CENTAR</b>	<b>20.000,00</b>
<b>PROGRAM 034 - PROGRAM POMOĆI HUMANITARNIM ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA</b>	<b>20.000,00</b>
034A001 - OSTALI RASHODI	20.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
381 Tekuće donacije	20.000,00
<b>GLAVA 03.06 - ZAJEDNICE, UDRUGE I POL.STRANKE</b>	
	<b>450.000,00</b>
<b>03.06.01 - TURISTIČKA ZAJEDNICA</b>	<b>130.000,00</b>
<b>PROGRAM 035 - ZAJEDNICE, UDRUGE I POLITIČKE STRANKE</b>	<b>130.000,00</b>
035A001 - OSTALE TEKUĆE DONACIJE	130.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>130.000,00</b>
381 Tekuće donacije	130.000,00
<b>03.06.02 - VJERSKE ZAJEDNICE</b>	<b>20.000,00</b>
<b>PROGRAM 035 - ZAJEDNICE, UDRUGE I POLITIČKE STRANKE</b>	<b>20.000,00</b>
035A002 - OSTALI RASHODI	20.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
381 Tekuće donacije	20.000,00

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
<b>03.06.03 - UDRUGE</b>	<b>240.000,00</b>
<b>PROGRAM 035 - ZAJEDNICE, UDRUGE I POLITIČKE STRANKE</b>	<b>240.000,00</b>
035A001 - OSTALE TEKUĆE DONACIJE	240.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	5.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>235.000,00</b>
381 Tekuće donacije	235.000,00
<b>03.06.04 - POLITIČKE STRANKE</b>	<b>60.000,00</b>
<b>PROGRAM 035 - ZAJEDNICE, UDRUGE I POLITIČKE STRANKE</b>	<b>60.000,00</b>
035A001 - OSTALE TEKUĆE DONACIJE	60.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
381 Tekuće donacije	60.000,00
<b>Ukupno rashodi</b>	<b>61.170.500,00</b>

**PRORAČUN ZA 2013. GODINU**  
**II. POSEBNI DIO**

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
<b>RAZDJEL 04 - GOSPODARSTVO</b>	
	<b>20.443.000,00</b>
<b>04.01 - MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO</b>	<b>28.000,00</b>
<b>PROGRAM 037 - KREDITIRANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA</b>	<b>28.000,00</b>
037A001 - OPĆI RASHODI	28.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>28.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	8.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00
<b>Ošasna imovina</b>	
<b>04.01.01 - POSLOVNI PARK</b>	<b>2.047.000,00</b>
<b>PROGRAM 036 - ULAGANJA U INDUSTRIJSKO-POSLOVNE ZONE</b>	<b>2.047.000,00</b>
036A005 - OPĆI RASHODI	393.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>393.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	393.000,00
036P009 - DONACIJA ZA OTPLATU KREDITA	922.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>922.000,00</b>
386 Kapitalne pomoći	922.000,00
036P012 - PRIJENOS ZONA U VLASNIŠTVO GRADA	732.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>732.000,00</b>
386 Kapitalne pomoći	732.000,00
<b>04.01.03 - RAZVOJNA AGENCIJA SJEVER DAN</b>	<b>120.000,00</b>
<b>PROGRAM 052 - RAZVOJNA AGENCIJA-DAN</b>	<b>120.000,00</b>
052A001 - OPĆI RASHODI	120.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>120.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	120.000,00
<b>04.02 - RASPOLAGANJE POLJOP.ZEMLJIŠTEM</b>	<b>100.000,00</b>

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
<b>PROGRAM 038 - RASPOLAGANJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU RH</b>	<b>100.000,00</b>
038A001 - MATERIJALNI RASHODI	100.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	100.000,00
<b>GLAVA 04.03 - UPR. I RASP.GRADSKOM IMOVINOM</b>	
	<b>1.693.000,00</b>
<b>04.03.01 - POSLOVNI PROSTORI</b>	<b>1.228.000,00</b>
<b>PROGRAM 039 - UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE GRADSKOM IMOVINOM</b>	<b>1.228.000,00</b>
039A001 - UPRAVLJANJE POSLOVNIM PROSTORIMA	580.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>580.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	201.000,00
323 Rashodi za usluge	379.000,00
039A004 - POSLOVNA ZGRADA U ULICI T. MASARYKA 8	199.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>199.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	112.000,00
323 Rashodi za usluge	87.000,00
039A005 - POSLOVNA ZGRADA NA TRGU E. KVATERNIKA 7 A	232.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>232.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	115.000,00
323 Rashodi za usluge	117.000,00
039A006 - RASHODI GRADSKOG BAZENA	57.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>57.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	57.000,00
039A009 - REGISTAR NEKRETNINA	12.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	12.000,00
039A011 - DVORIŠNA NADOGRADNJA I REKONSTRUKCIJA ULIČNE OGRADE NA TRGU E. KVATRENIKA - KAMATA U POČEK	64.000,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>64.000,00</b>
342 Kamate za primljene zajmove	64.000,00
039A012 - REKONSTRUKCIJA SPORTSKE DVORANE I DOGRADNJA KINO DVORANE SA PRATEĆIM SADRŽAJIMA - KAMATA U	84.000,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>84.000,00</b>
342 Kamate za primljene zajmove	84.000,00
<b>04.03.02 - STAMBENI PROSTORI</b>	<b>334.000,00</b>
<b>PROGRAM 039 - UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE GRADSKOM IMOVINOM</b>	<b>334.000,00</b>
039A002 - UPRAVLJANJE STAMBENIM PROSTORIMA	334.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>334.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
323 Rashodi za usluge	304.000,00
<b>04.03.03 - GRADSKA ZEMLJIŠTA</b>	<b>131.000,00</b>
<b>PROGRAM 039 - UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE GRADSKOM IMOVINOM</b>	<b>131.000,00</b>



<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
039A003 - UPRAVLJANJE ZEMLJIŠTIMA	131.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>131.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
323 Rashodi za usluge	130.000,00
<b>04.04 - SUBVENCIJE, POTPORE, NAKNADE I DONACIJE</b>	<b>5.277.000,00</b>
<b>PROGRAM 040 - SUBVENCIJE, POTPORE, NAKNADE I DONACIJE FIZIČKIM I PRAVNIM OSOBAMA</b>	<b>5.277.000,00</b>
040A001 - SUBVENCIJE	2.030.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	10.000,00
<b>35 Subvencije</b>	<b>1.800.000,00</b>
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	220.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	40.000,00
<b>Certifikati (ISO, HACCP, GLOBAL GAP, EN ISO 14001)</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00
<b>EKO i INTEGRIRANA proizvodnja</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	10.000,00
<b>Osnivanje Klastera</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00
<b>Ovčari</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	40.000,00
<b>Povrtlari-plastenici</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00
<b>Sanacija fasada u zaštićenoj jezgri</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	120.000,00
<b>Simentalac</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00
<b>Sirari</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.200.000,00
<b>Subvencija kamata</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	20.000,00
<b>Tradicijski obrti</b>	
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00
<b>Voćari</b>	
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>220.000,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00
<b>Elementarne nepogode</b>	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00
<b>Sufinanciranje polica osiguranja poljoprivrednim gospodarstvima</b>	

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
040A004 - OSTALI RASHODI	335.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>35.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	30.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>10.000,00</b>
363 Pomoći unutar opće države	10.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>290.000,00</b>
381 Tekuće donacije	20.000,00
<b>Natjecanja - orači i dr.</b>	
381 Tekuće donacije	200.000,00
<b>Udrugama građana</b>	
381 Tekuće donacije	70.000,00
<b>Udruženje obrtnika</b>	
040A005 - STRUČNO USAVRŠAVANJE POLJOPRIVREDNIKA	V
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323 Rashodi za usluge	5.000,00
323 Rashodi za usluge	10.000,00
<b>Sufinanciranje obrazovanja poljoprivrednika</b>	
040A007 - PROGRAM ZAŠTITE NA RADU	60.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00
323 Rashodi za usluge	55.000,00
040A008 - MANIFESTACIJA "DANI SIRA U GRADU SIRA"	265.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>265.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	230.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00
040A009 - SUDJELOVANJE NA PROLJETNOM I JESENSKOM SAJMU U GUDOVCU	85.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>85.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	65.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
040P001 - IZRADA ROBNE MARKE SIRA "BJELOVARSKJE REGIJE"	150.000,00
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>150.000,00</b>
412 Nematerijalna imovina	150.000,00
<b>Troškovi istraživanja Agronomskog fakulteta Zagreb</b>	
040P002 - DONACIJA ZA OTPLATU KREDITA	800.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>800.000,00</b>
386 Kapitalne pomoći	800.000,00
<b>"Bjelovarski sajam"</b>	
040P004 - DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	1.532.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>1.532.000,00</b>
382 Kapitalne donacije	182.000,00
<b>Energetska certifikacija zgrada</b>	
382 Kapitalne donacije	200.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
	<b>Solarni kolektori</b>	
382	Kapitalne donacije	200.000,00
	<b>Solarni paneli</b>	
382	Kapitalne donacije Za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima (biomasa)	200.000,00
382	Kapitalne donacije Za poticanje održive gradnje u kućanstvima (termofasade, grijanje, prozori)	750.000,00
<b>04.05</b>	<b>- KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>11.178.000,00</b>
	<b>PROGRAM 041 - KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>11.178.000,00</b>
	041A001 - OPĆI RASHODI	10.000,00
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	10.000,00
	041A002 - EU-PREDPRISTUPNI FONDOVI-OPĆI RASHODI	500.000,00
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	500.000,00
	041P001 - KAPIT. ULAG. U STANOVE ZA SOC. SKUPINE GRAĐANA	500.000,00
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00
	<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>470.000,00</b>
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000,00
	<b>Ul. G. Ninskog 5 - rekonstrukcija sanitarnih čvorova</b>	
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000,00
	<b>Ul. A. Trumbića 8 - adaptacija</b>	
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00
	<b>Ul. V. Frajtića 2 - rekonstrukcija sanitarnog čvora</b>	
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00
	<b>Ul. V. Nazora 12 - adaptacija</b>	
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00
	<b>V. Sredice 100 - rekonstrukcija krovišta - FAZA 1</b>	
	041P003 - ULAGANJA U ZEMLJIŠTA	900.000,00
	<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>900.000,00</b>
	411 Materijalna imovina -prirodna bogatstva	100.000,00
	411 Materijalna imovina -prirodna bogatstva	800.000,00
	<b>Izvlaštenje zemljišta</b>	
	041P043 - KAPITALNA ULAGANJA U POSLOVNU ZGRADU - T. MASARYKA 8	510.000,00
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00
	<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00
	041P044 - REKONSTR. SPORTSKE DVORANE I DOGRADNJA KINO DVORANE SA PRATEĆIM SADRŽAJIMA	6.120.000,00
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>6.120.000,00</b>
	421 Građevinski objekti	4.300.000,00
	422 Postrojenja i oprema	1.820.000,00
	041P045 - GRADSKI BAZEN	565.000,00
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>560.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	560.000,00
041P047 - UREĐENJE PROČELJA SA ZAMJENOM STOLARIJE ZGRADE NA TRGU E. KVATERNIKA 6		1.125.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.100.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.100.000,00
041P048 - REKONSTR. SANITARNOG ČVORA I UGRADNJA LIFTA ZA INVALIDE - BJELOVARSKO KAZALIŠTE		378.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>8.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>370.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	370.000,00
041P049 - KULTURNI CENTAR ROMA		45.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00
041P050 - TRG HRVATSKIH BRANITELJA 15		525.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00
<b>Ukupno rashodi</b>		<b>20.443.000,00</b>

**PRORAČUN ZA 2013. GODINU**  
**II. POSEBNI DIO**

Ekonomska klasifikacija		Plan 2013.
<b>RAZDJEL 06 - KOMUNALNE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA</b>		<b>32.390.500,00</b>
<b>06.01 - KOMUNALNI SUSTAV</b>		<b>30.070.500,00</b>
<b>PROGRAM 042 - PROGRAM OPĆIH RASHODA ODJELA</b>		<b>920.500,00</b>
042A001 - MATERIJALNI RASHODI		220.500,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00
042P002 - IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI		
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>700.000,00</b>
386	Kapitalne pomoći	700.000,00
<b>"Komunalac" d.o.o.</b>		
<b>PROGRAM 043 - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>19.000.000,00</b>

<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
043A001 - ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE OBORINSKIH VODA	100.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	100.000,00
<b>Odvodnja atmosf.voda</b>	
043A002 - ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	1.300.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>1.300.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	1.300.000,00
<b>Javne površine</b>	
043A003 - ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	3.000.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>3.000.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	3.000.000,00
<b>Zelene površine</b>	
043A004 - ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	8.730.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>8.730.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	8.730.000,00
043A005 - ODRŽAVANJE GROBALJA I KREMATORIJA	200.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	200.000,00
<b>Groblja</b>	
043A006 - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	4.150.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>4.150.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	2.500.000,00
323 Rashodi za usluge	1.650.000,00
<b>Javna rasvjeta</b>	
043A007 - OSTALI KOMUNALNI POSLOVI NA ODRŽAVANJU	1.520.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>1.520.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	1.520.000,00
<b>PROGRAM 044 - KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU</b>	<b>5.900.000,00</b>
044P001 - IZGRADNJA I OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	50.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
421 Građevinski objekti	50.000,00
044P006 - PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	200.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00
044P007 - VODNI DOPRINOS - KOMUNALNA IZGRADNJA	50.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
421 Građevinski objekti	50.000,00
044P049 - IZGRADNJA ULICE DR. J.JAGODIĆA I PRILAZ UL.DR.J.JAGODIĆA - IZ 2012.	300.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>300.000,00</b>
421 Građevinski objekti	300.000,00

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.
044P050 - IZGRADNJA DIJELA ULICE M.J.ZAGORKE OD UL.K.KOLBA DO UL.A.HEBRANGA - IZ 2012.	900.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>900.000,00</b>
421 Građevinski objekti	900.000,00
044P053 - REKONSTRUKCIJA ULICE V. VIDRIĆA - IZ 2012.	700.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>700.000,00</b>
421 Građevinski objekti	700.000,00
044P055 - IZGRADNJA UL. AKADEMIKA I.SUPEKA - PRILAZ	1.600.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.600.000,00</b>
421 Građevinski objekti	1.600.000,00
044P057 - REKONSTRUKCIJA ULICE M.ŠUFFLAYA	900.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>900.000,00</b>
421 Građevinski objekti	900.000,00
044P058 - IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE - NOVOSELJANSKA ULICA - DIO	900.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>900.000,00</b>
421 Građevinski objekti	900.000,00
044P061 - IZGRADNJA INFRASTRUKTURE "JUGOZAPAD" (ZEMLJANI RADOVI) - DIO	200.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>
421 Građevinski objekti	200.000,00
044P062 - OTKUP ČESTICA ZA FORMIRANJE CESTA	100.000,00
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>100.000,00</b>
411 Materijalna imovina -prirodna bogatstva	100.000,00
<b>PROGRAM 045 - KAPITALNA ULAGANJA U VODOOPSKRBU</b>	<b>1.700.000,00</b>
045P001 - KAPITALNA ULAGANJA U VODOOPSKRBU	1.700.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>1.700.000,00</b>
386 Kapitalne pomoći	1.700.000,00
<b>"Komunalac" d.o.o.</b>	
PROGRAM 046 - KAPITALNA ULAGANJA U ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE	2.350.000,00
046P001 - KAPITALNA ULAGANJA U ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE	2.350.000,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>2.350.000,00</b>
386 Kapitalne pomoći	2.350.000,00
<b>"Komunalac" d.o.o.</b>	
<b>PROGRAM 047 - KAPITALNA ULAGANJA U JAVNU RASVJETU</b>	<b>100.000,00</b>
047P008 - IZGRADNJA JAVNE RASVJETE-ULICA V.VIDRIĆA	100.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
421 Građevinski objekti	100.000,00
<b>PROGRAM 048 - PROŠIRENJE GROBALJA</b>	<b>100.000,00</b>
048P003 - UREĐENJE GROBLJA	100.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
421 Građevinski objekti	100.000,00



<b>Ekonomska klasifikacija</b>	<b>Plan 2013.</b>
<b>06.02 - PROST.PLANIRANJE I ZAŠT.OKOLIŠA</b>	<b>1.670.000,00</b>
<b>PROGRAM 050 - KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU - PLANOVI</b>	<b>1.670.000,00</b>
050A001 - KATASTAR EMISIJE U OKOLIŠ	20.000,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
323 Rashodi za usluge	20.000,00
050P001 - ULAGANJA U ZNANSTVENE RADOVE I DOKUMENTACIJU	300.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>300.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00
<b>Prostorno planiranje</b>	
050P002 - PROJEKT UREĐENJA UL.P.PRERADOVIĆA, F.SUPILA I TRGA E.KVATERNIKA	200.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00
050P003 - PROJEKT REKONSTRUKCIJE OTVORENIH BAZENA SA IZGRADNJOM ZATVORENIH BAZENA	1.000.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.000.000,00
050P004 - RECIKLAŽNO DVORIŠTE GRAĐEVINSKOG OTPADA NA LOKACIJI UPU NOVI BORIK-LEPIRAC	150.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>
421 Građevinski objekti	100.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00
<b>06.03 - ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE</b>	<b>250.000,00</b>
<b>PROGRAM 062 - KULTURNO POVIJESNI SPOMENICI</b>	<b>250.000,00</b>
062P004 - OBNOVA PAVILJONA	250.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>250.000,00</b>
421 Građevinski objekti	250.000,00
<b>06.04 - POSLOVNE ZONE</b>	<b>400.000,00</b>
<b>PROGRAM 069 - INFRASTRUKTURA POSLOVNIH ZONA</b>	<b>400.000,00</b>
069P001 - NOVI BORIK - LEPIRAC	250.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>250.000,00</b>
421 Građevinski objekti	250.000,00
069P002 - ZONA JUG	150.000,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>
421 Građevinski objekti	150.000,00
<b>Ukupno rashodi</b>	<b>32.390.500,00</b>

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 4.

Proračun Grada Bjelovara za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Bjelovara», a primjenjuje se od 1.01.2013. godine.

**KLASA:** 400-08/12-01/9  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-4  
 Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG VIJEĆA**  
 Željko Maletić, dipl. ing. vr.

395.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08.) i članka 32. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Bjelovara («Službeni glasnik Grada Bjelovara», broj 8/09.), Gradsko Vijeće Grada Bjelovara, na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine, donijelo je:

### ODLUKU O PROJEKCIJI PRORAČUNA ZA 2014. I 2015. GODINU

#### I.

Projekcija proračuna sadrži plan Proračuna za 2013. godinu i projekciju Proračuna za 2014. i 2015. godinu.

#### II.

Projekcija Proračuna za razdoblje 2014.-2015. godine sačinjena je na osnovu planirane stope rasta prihoda od poreza na dohodak 2,9% i 4,6%, rast poreza na imovinu 2,5% i 3,0%, rast prihoda od imovine 2,5% i 3,0%, rast prihoda od pomoći 3,4% i 2,0%, rast prihoda od prodaje roba i usluga 4,7% i 5,3%,

te rast ostalih prihoda 2,7% i 2,3%, u odnosu na svaku prethodnu godinu. Rast prihoda od prodaje nefinancijske imovine planiran je u apsolutnim iznosima, bez primjenjivanja stope rasta.

Rashodi su planirani u skladu s raspoloživim prihodima, uz unaprijed poznate veličine za financijsku imovinu i otplate zajmova.

#### III.

Pregled projekcije Proračuna za navedene godine sastavni je dio ove Odluke.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:400-08/12-01/12

URBROJ:2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

### PROCJENA PLANA PRORAČUNA 2013. GODINE ZA 2014. I 2015. GODINU

#### A. RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.	Procjena za 2014.	Procjena za 2015.
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>119.968.000,00</b>	<b>125.752.416,00</b>	<b>131.165.195,00</b>
61 Prihodi od poreza	68.202.178,00	70.180.041,00	73.408.323,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	12.156.004,00	14.883.733,00	16.072.702,00
64 Prihodi od imovine	4.601.000,00	4.720.626,00	4.866.965,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	25.500.000,00	26.188.500,00	26.790.836,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	698.000,00	730.806,00	769.539,00
67 Prihodi iz proračuna	2.649.200,00	2.720.728,00	2.783.305,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	6.161.618,00	6.327.982,00	6.473.525,00
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>10.044.000,00</b>	<b>10.516.068,00</b>	<b>11.073.420,00</b>
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	8.040.000,00	8.417.880,00	8.864.028,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.004.000,00	2.098.188,00	2.209.392,00
9 Vlastiti izvori	641.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
92 Rezultat poslovanja	641.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>6.277.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
84 Primici od zaduživanja	6.277.000,00	0,00	0,00
<b>Ukupno prihodi</b>	<b>136.930.000,00</b>	<b>137.268.484,00</b>	<b>143.738.615,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>105.886.054,00</b>	<b>108.850.864,00</b>	<b>113.640.301,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	32.968.746,00	33.891.871,00	35.383.113,00
32 Materijalni rashodi	40.485.565,00	41.619.161,00	43.450.404,00
34 Financijski rashodi	1.681.502,63	1.728.585,00	1.804.643,00
35 Subvencije	1.800.000,00	1.850.400,00	1.931.818,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	10.280,00	10.732,00

Ekonomska klasifikacija	Plan 2013.	Procjena za 2014.	Procjena za 2015.
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.420.000,00	7.627.760,00	7.963.381,00
38 Ostali rashodi	21.520.240,37	22.122.807,00	23.096.210,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24.572.446,00</b>	<b>25.260.474,00</b>	<b>26.371.935,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.255.000,00	1.290.140,00	1.346.906,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.934.660,00	16.380.830,00	17.101.587,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.382.786,00	7.589.504,00	7.923.442,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>6.471.500,00</b>	<b>3.157.146,00</b>	<b>3.726.379,00</b>
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	6.471.500,00	3.157.146,00	3.726.379,00
<b>Ukupno rashodi</b>	<b>136.930.000,00</b>	<b>137.268.484,00</b>	<b>143.738.615,00</b>

396.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08.) i članka 32. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Bjelovara («Službeni glasnik Grada Bjelovara», broj 8/09. i 11/09.) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

### ODLUKU o izvršavanju Proračuna Grada Bjelovara za 2013. godinu

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Grada Bjelovara za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima – primicima, rashodima - izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

##### Članak 2.

U izvršenju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

##### Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Grada u 2013. godini ne smiju po ovom Proračunu biti veći od 136.930.000,00 kuna.

##### Članak 4.

Korisnici Proračuna o odobrenim sredstvima bit će obaviješteni putem «Službenog glasnika Grada Bjelovara».

#### II. STRUKTURA PRORAČUNA

##### Članak 5.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna se sastoji od računa prihoda i rashoda i računa financiranja.

Posebni dio Proračuna se sastoji od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema organizacijskoj,

ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji.

#### III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

##### Članak 6.

Sredstva u Proračunu se osiguravaju proračunskim korisnicima koji se u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje razdjela.

Sredstva Proračuna smiju se koristiti samo za namjene utvrđene posebnim zakonima i odlukama Grada Bjelovara u visini sredstava određenih Proračunom.

##### Članak 7.

Korisnici Proračuna smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Korisnicima Proračuna doznaju se mjesečni iznos, temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu s mjesečnim planovima korisnika.

Upravni odjel za financije i javne prihode Grada Bjelovara (u nastavku: Upravni odjel za financije) usklađuje zahtjeve iz mjesečnih financijskih planova s planom likvidnosti Proračuna.

Upravni odjel za financije izvršava mjesečne dodjele sredstava po korisnicima i rashodima – izdacima u skladu s raspoloživim sredstvima.

Razlika između odobrenih i manje iskorištenih dodjela rasporedit će se u sljedećem obračunskom razdoblju, ovisno o raspoloživim sredstvima do kraja godine.

Viškovi sredstava korisnika Proračuna po godišnjem obračunu moraju se vratiti u Proračun, osim ako Gradonačelnik Grada Bjelovara ne zaključi drugačije.

Ako iznos viška prihoda prelazi 0,5% prihoda Proračuna prethodne godine bez primitaka odluku o višku donosi Gradsko vijeće.

##### Članak 8.

Ako korisnik Proračuna ne dostavi mjesečni plan na vrijeme prema članku 7. Upravni odjel za financije doznat će korisniku akontaciju u visini 1/12 planiranih sredstava iz godišnjeg Proračuna za tekuće izdatke. Za kapitalne izdatke će doznati akontaciju sredstava na temelju pisanog zahtjeva.

Korisnik Proračuna u okviru mjesečnih financijskih izvještaja izvještava o iznosu utrošenih sredstava, s tim da se razlike reguliraju na isti način kako je to za dodjelu sredstava određeno.

**Članak 9.**

Ako se prihodi – primici Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju rashodi – izdaci za redovnu djelatnost Grada Bjelovara.

**Članak 10.**

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka Proračuna predložiti će se Gradskom vijeću Grada Bjelovara ( u nastavku: Gradsko vijeće) donošenje Izmjena i dopuna Proračuna.

Gradonačelnik ili Pročelnik Upravnog odjela za financije može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela na zahtjev Pročelnika nositelja sredstava raspoređenih u tom razdjelu, a Gradonačelnik odobrava preraspodjelu sredstava između Upravnih odjela, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli iz prethodnog stavka Gradonačelnik, ili pročelnik Upravnog odjela za financije obavezan je izvijestiti Gradsko vijeće.

Neplanirane a uplaćene donacije se mogu koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

**Članak 11.**

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene u Proračunu, mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj godini, s tim da se u prvim izmjenama i dopunama Proračuna izvrše dopune aktivnosti i projekata.

**Članak 12.**

Za izvršavanja Proračuna u cijelosti je odgovoran Gradonačelnik.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cijelosti je Gradonačelnik, odnosno zamjenici gradonačelnika.

Nositelji razdjela – tajnik Grada i pročelnici upravnih odjela, odgovorni su kao predlagatelji izvršenja, za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava po razdjelima.

U okviru svog djelokruga nositelji razdjela, tajnik Grada i pročelnici upravnih odjela, te korisnici proračunskih sredstava, koji su kao takovi navedeni u Posebnom dijelu Proračuna odgovorni su za razrez prihoda i izvršavanje rashoda – izdataka u njihovim razdjelima.

Pozicije u Proračunu koje nisu razrađene izvršavat će se temeljem Odluke Gradonačelnika. Ukoliko iznos pozicije prelazi 0,5% prihoda Proračuna prethodne godine bez primitaka izvršavat će se temeljem Odluke Gradskog vijeća.

**Članak 13.**

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik do visine 0,5% prihoda Proračuna prethodne godine bez primitaka.

**Članak 14.**

Gradonačelnik može odobriti kratkoročni zajam u izuzetnim slučajevima korisniku proračuna ili trgovačkom društvu u pretežnom vlasništvu Grada do visine 0,5% prihoda proračuna prethodne godine bez primitaka. Iznad navedenog iznosa pozajmicu odobrava Gradsko vijeće.

Pozajmica se može odobriti ukoliko to likvidnosne

mogućnosti proračuna dozvoljavaju.

**Članak 15.**

Odluku o zaduživanju Grada za kapitalne projekte obnove i razvitka koji se financiraju iz Proračuna Grada Bjelovara donosi Gradsko vijeće prema uvjetima i do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

Trgovačka društva u pretežnom vlasništvu Grada Bjelovara i ustanove koje je osnovao Grad Bjelovar ne mogu se zaduživati ( osim kratkoročno radi otklanjanja nelikvidnosti) bez Odluke Gradskog vijeća, kojim im se odobrava zaduživanje.

**Članak 16.**

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe Grad Bjelovar postaje suvlasnikom imovine u tim pravnim osobama razmjerno uložnim sredstvima.

Kada se sredstva Proračuna koriste za davanje kapitalnih pomoći pravnim osobama, daju se u pravilu kao dugoročna potraživanja za ostalu nematerijalnu imovinu do dovršenja investicije, odnosno do upisa povećanog udjela kod Trgovačkog suda.

Izuzetno se kapitalne pomoći mogu dati pravnim osobama u vlasništvu ili suvlasništvu Grada za investicije i otplatu kredita bespovratno.

Odluku o sanaciji, dokapitalizaciji i kapitalnim pomoćima donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se reguliraju imovinsko pravni odnosi i sklapaju ugovori.

**Članak 17.**

Grad Bjelovar može davati jamstva trgovačkim društvima u pretežnom vlasništvu Grada Bjelovara i ustanovama koje je osnovao do visine Zakonom utvrđenih iznosa.

Odluku o davanju jamstva donosi Gradsko vijeće. Grad Bjelovar dužan je obavijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima, **odnosno tražiti suglasnost za davanje jamstva** prema Zakonskim odredbama.

**Članak 18.**

Prihodi što iz tijela Gradske uprave ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Vlastite prihode koje ostvare korisnici Proračuna ustupaju im se za obavljanje njihove djelatnosti, uz obvezu da o ostvarenim vlastitim prihodima i utrošenim vlastitim prihodima izvještavaju Upravni odjel za financije.

**Članak 19.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na temelju naloga pročelnika Upravnog odjela za financije na teret tih prihoda, temeljem zahtjeva uplatitelja i priloženog dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

**Članak 20.**

Uz suglasnost Gradonačelnika pročelnik Upravnog odjela za financije može na zahtjev obveznika javnih davanja odgoditi plaćanje, ili odobriti obročnu otplatu dospjelih nenaplaćenih javnih davanja.

Rok plaćanja može se odgoditi za mjesec dana, a plaćanje u jednakim mjesečnim ratama može se odobriti na rok od najduže 10 mjeseci.

Dužnik je obavezan redovito podmirivati tekuće obveze i za vrijeme odobrene odgode roka plaćanja, ili plaćanja u obrocima.

Ako se dužnik ne pridržava utvrđenih obveza pokrenut će se ovršni postupak.

Gradonačelnik će uz polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna izvijestiti Gradsko vijeće o radnjama iz ovog člana.

#### Članak 21.

Plaćanje predujmova moguće je samo izuzetno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika. Iznimno korisnik proračuna, upravni odjeli i tajništvo može plaćati predujmom bez suglasnosti Gradonačelnika do iznosa od 100.000,00 kn.

#### Članak 22.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunske zalihe do visine određene Zakonom o proračunu, 0,50% prihoda Proračuna bez primitaka.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik može raspolagati sredstvima proračunske zalihe do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kn.

Gradonačelnik je obavezan dva puta godišnje izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe, i to uz podnošenje polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna.

#### Članak 23.

Gradonačelnik donosi Odluku o plaćama službenika i namještenika Gradske uprave Grada Bjelovara.

Odluku o naknadama vijećnicima Gradskog vijeća, članovima te radnih tijela donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 24.

Korištenje sredstava za pokriće gubitaka, otpis potraživanja, trgovačkih društava u pretežnom vlasništvu Grada i ustanova koje je osnovao Grad, te financiranje sponzorstva, pokroviteljstva i nabavu opreme odobrit će Gradsko vijeće zasebnim odlukama.

#### Članak 25.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih sredstava, a u skladu s godišnjim planom nabave i Zakonom o javnoj nabavi.

#### Članak 26.

Upravni odjel za financije podnosi Gradonačelniku izvještaj o izvršavanju Proračuna za prvo polugodište tekuće proračunske godine do 5. rujna.

Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće godine na donošenje.

#### Članak 27.

Korisnici Proračuna obavezni su izraditi financijska izvješća u tijeku godine prema Zakonu i dostaviti ih Upravnom odjelu za financije.

Upravni odjeli Grada u obvezi su pregledati godišnje obračune korisnika za koje su nadležni.

Upravni odjel za financije izrađuje godišnji obračun Proračuna Grada i podnosi ga Gradonačelniku na razmatranje, do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu, a Gradonačelnik podnosi isto na donošenje do 1. lipnja tekuće

godine za prethodnu godinu Gradskom vijeću.

#### Članak 28.

Upravni odjel za financije, odnosno unutarnji revizor ima pravo nadzora nad materijalnim, računovodstvenim i financijskim poslovanjem korisnika sredstava Proračuna, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici su obavezni dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili Proračunu o istome će se izvijestiti Gradsko vijeće i poduzeti mjere da se nadoknade utrošena sredstva, ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

#### Članak 29.

Gradonačelnik može podnijeti Gradskom vijeću zahtjev za izvanrednu reviziju poslovanja pravnih osoba u kojima Grad ima najmanje 25% udjela u kapitalu.

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Grada Bjelovara», a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

**KLASA:**400-08/12-01/10

**URBROJ:**2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

397.

Temeljem članka 100., 101. i 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) (dalje: Zakon) ) i članka 32. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 08/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici, održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

### **ODLUKU O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „SJEVER 2 – IZMJENA I DOPUNA“**

#### Članak 1.

Članak 1. se mijenja i glasi :

„Ovom Odlukom donose se izmjene i dopune URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „SJEVER 2“ ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 11/07).“

#### Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi :

„Sastavni dio ove Odluke je elaborat urbanističkog plana uređenja „SJEVER 2 – izmjena i dopuna“ (dalje : Plan), izrađen po trgovačkom društvu ARTING d.o.o. iz Bjelovara.



**Članak 3.**

Članak 3. mijenja se i glasi :

Tekstualni dio elaborata Plana sadrži :

**A. TEKSTUALNI DIO****I. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
  - 1.1. Korištenje i namjena prostora
  - 1.2. Stambena namjena (S)
  - 1.3. Mješovita, stambeno-poslovna, pretežito stambena namjena (M1)
  - 1.4. Javna i društvena namjena (D)
  - 1.5. Gospodarska namjena, pretežito poslovna (trgovačka K2)
  - 1.6. Sportsko-rekreacijska namjena (R)
  - 1.7. Javne zelene površine – javni park (Z1), dječje igralište (Z2)
  - 1.8. Zaštitne zelene površine (Z)
  - 1.9. Površine prometno-infrastrukturnih sustava (IS)
  - 1.10. Razgraničenje namjene površina
2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti
  - 2.1. Uvjeti smještaja
  - 2.2. Namjena građevine
  - 2.3. Smještaj građevine na građevnoj čestici
  - 2.4. Urbana pravila za gradnju gospodarskih, poslovnih – pretežito trgovačkih građevina
  - 2.5. Oblikovanje građevine
  - 2.6. Uređenje građevne čestice
3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti
  - 3.1. Uvjeti smještaja
  - 3.2. Urbana pravila za gradnju građevina društvenih djelatnosti
4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina
  - 4.1. Opći uvjeti
    - 4.1.1. Stambene građevine
    - 4.1.2. Poslovni sadržaji
    - 4.1.3. Pomoćne i manje poslovne građevine
    - 4.1.4. Uređenje građevne čestice
    - 4.1.5. Komunalna opremljenost građevne čestice
  - 4.2. Detaljna urbana pravila za uvjete i način gradnje
    - 4.2.1. Obiteljske kuće (oznaka SS1)
    - 4.2.2. Individualne građevine (oznake SS2)
    - 4.2.3. Višestambene građevine (oznake VS1, VS1A, VS1B i VS2)
    - 4.2.4. Izgradnja u postojećim zonama stambene (S) i mješovite (M1) namjene
5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama
  - 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže
    - 5.1.1. Javna parkirališta i garaže
    - 5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine
  - 5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture
  - 5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže
    - 5.3.1. Vodoopskrba
    - 5.3.2. Odvodnja
    - 5.3.3. Elektroopskrba
    - 5.3.4. Plinoopskrba

6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina i sportsko-rekreativnih površina
  - 6.1. Javne zelene površine
  - 6.2. Sportsko-rekreativne površine
7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
8. Postupanje s otpadom
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
  - 9.1. Zaštita podzemnih voda
  - 9.2. Zaštita zraka
  - 9.3. Zaštita tla
  - 9.4. Zaštita od buke
  - 9.5. Zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti
10. Mjere provedbe plana
  - 10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja
  - 10.2. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

**Članak 4.**

Članak 4. mijenja se i glasi :

Grafički i obvezni dio elaborata Plana sadrže:

**B GRAFIČKI DIO**

1. POSTOJEĆE STANJE  
MJ. 1:2000
2. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA  
MJ. 1:2000
3. 1. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA  
- PROMET  
MJ. 1:2000
- 3.2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA  
- ELEKTROENERGETIKA  
MJ. 1:2000
- 3.3. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA  
- ELEKTRONIČKA KOMUNIKACIJSKA MREŽA  
MJ. 1:2000
- 3.4. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA  
- VODOOPSKRBA  
MJ. 1:2000
- 3.5. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA  
- ODVODNJA OTPADNIH VODA  
MJ. 1:2000
- 3.6. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA  
- PLINOOPSKRBA  
MJ. 1:2000
4. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA  
MJ. 1:2000
5. NAČIN I UVJETI GRADNJE  
MJ. 1:2000
- 5.a NAČIN I UVJETI GRADNJE  
- prijedlog parcelacije  
MJ. 1:2000

**C. OBAVEZNI PRILOZI PLANA**

- OBRAZLOŽENJE PLANA
- stručne podloge na kojima se temelje prostorno planska rješenja
- popis dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi plana
- zahtjevi za izradu prostornog plana prema čl.79. ZPUIG
- očitovanja, mišljenja i primjedbe prema čl.94. ZPUIG
- evidencija postupka izrade i donošenja plana
- izvješće o prethodnoj raspravi
- izvješće o javnoj raspravi
- SAŽETAK ZA JAVNOST

**I. ODREDBE ZA PROVOĐENJE****Članak 5.**

U članku 7. točki A. stavak 5. i stavak 6. se mijenjaju i glase:

“(5) Ukupna površina namijenjena za poslovnu djelatnost može iznositi najviše 30 % ukupnog GBP-a na građevnoj čestici.

(6) Postojeće garaže unutar zona mješovite – pretežito stambene namjene (M1) ne mogu se prenamijeniti za druge sadržaje, ako se na čestici ne osigura parkiranje / garaže po normativu iz članka 37. Odredbi za provođenje.”

Točka B. mijenja se i glasi:

“(1) Površine mješovite stambeno-poslovne (pretežito stambene) namjene sa višestambenim građevinama realiziraju se u četiri različite tipologije sa znakom VS1, VS1A, VS1B, VS2, a označene su na kartografskom prikazu br. 5: Način i uvjeti gradnje u mj. 1:2000. Obzirom na maksimalnu gustoću naseljenosti obuhvaćaju:

- zone višestambenih građevina sa oznakom VS1
- zone višestambenih građevina sa oznakom VS1A
- zone višestambenih građevina sa oznakom VS1B
- zone višestambenih građevina sa oznakom VS2

(2) Ukupna površina predmetnih zona iznosi 10,44 ha.

(3) Unutar tih zona moguće je u okviru stambene građevine (prizemna ili druge etaže), realizirati poslovnu djelatnost/namjenu pod čime se podrazumijevaju sadržaji kompatibilni sa stambenom namjenom opisani u stavku (4) ovog članka, koji neće narušavati osnovnu funkciju građevine. Ukupna površina namijenjena za poslovnu djelatnost može iznositi najviše 30% GBP-a, osim u zoni VS2 gdje može iznositi do 50% ukupnog GBP-a na građevnoj čestici.

(4) Na prostoru predviđenom za izgradnju višestambenih stambeno-poslovnih (pretežito stambenih VS1, VS1A, VS1B, VS2) građevina dopuštena je izgradnja garaža u zasebnim objektima. Izgradnja drugih pomoćnih građevina (spremišta, kotlovnice i dr.) nije dopuštena.”

**Članak 6.**

U članku 8. stavak 2. mijenja se i glasi:

“(2) Prostorni pokazatelji za navedene građevine javne i društvene namjene obuhvaćaju:

**A. Osnovna škola (oznaka D<sub>2</sub>)**

- Planirana površina predmetne namjene iznosi oko

14.600,00 m<sup>2</sup>

- programskog kapaciteta oko 560 učenika u jednoj smjeni.

**B. Predškolska ustanova – dječji vrtić (oznaka D<sub>4</sub>)**

- Planirana površina predmetne namjene iznosi oko 4900 m<sup>2</sup>.
- Programskog kapaciteta ukupno 160 djece odnosno 30 m<sup>2</sup>/djetetu.
- Moguće je gradnju prilagoditi rješavanju imovinskih odnosa, sa prvim dijelom na površini građevne čestice minimalno cca 2600 m<sup>2</sup> i kapacitetom usklađenim s površinom čestice.

**C. Sakralna građevina (oznaka D<sub>8</sub>)**

- Planirana površina predmetne namjene iznosi oko 5100 m<sup>2</sup>.
- Kapacitet građevine utvrđen je sa 50% stanovnika zone + 25% stanovnika zone za potrebe okolnog područja ili sa 3916 korisnika.
- Moguće je gradnju prilagoditi rješavanju imovinskih odnosa, sa prvim dijelom na površini čestice minimalno cca 3000 m<sup>2</sup> i gradnjom osnovne vjerske građevine.

**D. Socijalna ustanova (oznaka D<sub>2</sub>)**

- Postojeća površina zone predmetne namjene iznosi oko 1.500,00 m<sup>2</sup> (0,15 ha).
- Moguća je prenamjena čestice u mješovitu namjenu M1 po uvjetima iz članka 7., 33., 34., 35. Odredbi za provođenje.”

**Članak 7.**

Članak 10. mijenja se i glasi:

“(A) Sportsko-rekreacijska namjena, sportska dvorana (R<sub>1</sub>) - planirana površina predmetne namjene iznosi oko 8500 m<sup>2</sup>, - predmetna površina predviđena je za realizaciju sportske dvorane i otvorenih-uređenih sportsko-rekreacijskih površina (igrališta rukometa, košarke, odbojke, tenisa i sl.). Može se povezati sa sportskim sadržajima uz osnovnu školu zbog zajedničkog korištenja.

**B) Rekreativna namjena - rekreacija (R<sub>2</sub>)**

- postojeća namjena realizirana je na zasebnoj čestici k.č. 909/2 na kojoj je smještena građevina za rekreaciju (squash centar) površine zone oko 1000 m<sup>2</sup>.
- Moguća je prenamjena čestice u mješovitu namjenu M1 po uvjetima iz članka 7., 33., 34., 35. Odredbi za provođenje.”

**Članak 8.**

U članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

“(1) Nužni urbani standard utvrđuje obvezu realizacije javnih zelenih površina u formi javnog parka (Z1) s mogućnošću smještaja dječjih igrališta (Z2). U centralnom dijelu naselja, uz namjene Z1 i Z2 može se prostor koristiti i za otvorene površine za sport i rekreaciju - R što će se detaljnije definirati urbanističko arhitektonskim natječajem zone označene u kartografskom prikazu br.4.”

**Članak 9.**

U članku 18. stavku 1. alineja 3. mijenja se i glasi:



“- Najveća visina građevine iznosi tri etaže (Po+P+2) ili 13,5 m od terena do vijenca, s mogućnošću gradnje podruma,“

Alineja 7. mijenja se i glasi:

“- Najmanje 20% površine građevne čestice treba biti parkovno uređeno, s obveznim zelenim pojasom prema kartografskom prikazu br. 5,“

Iza alineje 7. dodaje se nova alineja 8. koja glasi:

“- Preko zelenog pojasa može se izgraditi kolni i pješački pristup,“

Dosadašnja alineja 8. postaje alineja 9.

Dosadašnja alineja 9. postaje alineja 10. koja se mijenja i glasi:

“- Parkirališni prostor treba osigurati u okviru građevne čestice prema kriteriju 50 PM/1000 m<sup>2</sup> GBP-a,“

Dosadašnje alineje 10. i 11. postaju alineje 11. i 12.

### Članak 10.

U članku 20. stavak 3. s pripadajućom tablicom mijenja se i glasi:

“(3) Potreban broj parkirališnih mjesta za građevinu gospodarske, poslovne - pretežito trgovačke namjene određen je ovim Planom i iznosi:

Vrsta građevine gospodarske namjene	Najmanji broj parkirališnih mjesta na 1000m <sup>2</sup> bruto-GBP građevine gospodarske - poslovne namjene LOKALNI CENTAR
poslovna namjena	50

Stavak 6. mijenja se i glasi:

“(6) Površine za parkirališta potrebno je razdvojiti zelenim pojasom širine najmanje 1,5 m uz sadnju visokog zelenila, stablašica sa širokim krošnjama (na 4 parkirališna mjesta 1 stablo).“

### Članak 11.

Članak 21. mijenja se i glasi:

“Prikaz lokacije prostora namijenjenih građenju građevina društvenih djelatnosti označen je na kartografskom prikazu br. 2: Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:2000.

#### 3.2. Urbana pravila za gradnju građevina društvenih djelatnosti

(1) Urbana pravila za predškolske ustanove obuhvaćaju:

- Planom predviđena lokacija i površina ~4900 m<sup>2</sup> utvrđena je u točki 1.4. B Odredbi, programskog kapaciteta ukupno 160 djece odnosno 30 m<sup>2</sup>/djetetu,
- Moguće je gradnju prilagoditi rješavanju imovinskih odnosa sa prvim dijelom na površini građevne čestice minimalno cca 2600 m<sup>2</sup> i kapacitetom usklađenim s površinom građevne čestice.
- Izgrađenost čestice, iskorištenost, zelene i vanjske površine, parkiralište i drugi uvjeti vezani na površinu čestice moraju biti zadovoljeni prema površini čestice na kojoj se gradi,
- Najveća visina građevine iznosi dvije etaže (Po+P+1) ili 8,5 m od terena do vijenca, s mogućnošću gradnje podruma,
- Najveća izgrađenost građevne čestice iznosi  $K_{ig} = 0,40$ ;
- Najveća iskorištenost građevne čestice iznosi  $K_{is} = 0,80$ ;

- Najmanja udaljenost građevine od granica građevne čestice prema javnoj prometnoj površini iznosi m 5,0m a do ostalih međa minimalno  $H / 2$  ali ne manje od 3,0 m,
- Najmanje 30% površine građevne čestice moraju biti uređene zelene površine,
- Mora postojati direktni pristup sa javne prometne površine,
- Parkirališni prostor treba osigurati u okviru građevne čestice prema kriteriju 10 PM / 1000m<sup>2</sup> GBP,
- Oblikovanje građevine treba usmjeriti u cilju postizanja atraktivnog tretmana volumena i obrade pročelja predmetne građevine uz moguću primjenu krova kosog (nagiba do 300 ) ravnog ili drugog oblika, te korištenje suvremenih materijala u skladu sa funkcionalnim zahtjevima građevine,
- Granicom građevne čestice predškolske ustanove postavlja se ograda visine do 1,50 m, a izvodi kao prozračna (metalna rešetka, mreža i sl.) sa ili bez podnožja od tvrdog materijala visine do 0,60 m,
- Na građevnoj čestici po potrebi može biti i više pojedinačnih ili povezanih građevina, a sve u funkciji osnovne namjene.

(2) Urbana pravila za izgradnju osnovne škole obuhvaćaju:

- Planom predviđena lokacija i površina utvrđena je u točki 1.4. A Odredbi,
- Najveća visina građevine iznosi tri etaže (Po+P+2) ili 14,0 m od terena do vijenca, s mogućnošću gradnje podruma,
- Najveća izgrađenost građevne čestice iznosi  $K_{ig} = 0,30$ ,
- Najveća iskorištenost građevne čestice iznosi  $K_{is} = 1,20$ ,
- Najmanja udaljenost građevine od granica građevne čestice i javne prometne površine iznosi 10,0 m, a do ostalih međa minimalno 10,0 m,
- Najmanje 30% površine građevne čestice treba biti parkovno uređeno,
- Na građevnoj čestici moraju biti uređene površine potrebne za sport i rekreaciju po pedagoškom standardu. Moguće je povezivanje sa sportsko rekreativnim sadržajima zbog zajedničkog korištenja što se može predložiti kroz urbanističko arhitektonski natječaj,
- mora postojati direktni pristup sa javne prometne površine,
- Parkirališni prostor treba osigurati u okviru građevne čestice prema kriteriju 10 PM / 1000 m<sup>2</sup> GBP,
- Oblikovanje građevine treba usmjeriti u cilju postizanja atraktivnog tretmana volumena i obrade pročelja predmetne građevine uz moguću primjenu krova kosog (nagiba do 300), ravnog ili drugog oblika, te korištenje suvremenih materijala u skladu sa funkcionalnim zahtjevima građevine,
- Granicom građevne čestice osnovne škole postavlja se ograda visine do 1,50 m, a izvodi kao prozračna (metalna rešetka, mreža i sl.) sa ili bez podnožja od tvrdog materijala visine do 0,60 m,
- Na građevnoj čestici po potrebi može biti i više pojedinačnih ili povezanih građevina, a sve u funkciji osnovne namjene,
- lokacija osnovne škole nalazi se u okviru veće zone sa javnim i društvenim sadržajima za koju se predlaže provedba urbanističko arhitektonskog natječaja te se natječajnim rješenjem mogu predložiti povoljnija rješenja prema osnovnim smjernicama.

(3) Urbana pravila za izgradnju sakralne građevine obuhvaćaju:

- Planom predviđena lokacija i površina približno 5100 m<sup>2</sup> utvrđena je u točki 1.4. C Odredbi,

- Najveća visina građevine iznosi dvije etaže s mogućnošću gradnje podruma, ( Po+ P + 1 ) ili H 10,5 m od terena do vijenca, uz dijelove građevine (zvonik) koji mogu biti i viši do maksimalno 30,0 m,
- Najveća izgrađenost građevne čestice iznosi  $K_{ig} = 0,30$ ;
- Najveća iskorištenost građevne čestice iznosi  $K_{is} = 0,90$ ;
- Najmanja udaljenost građevine od granica javne prometne površine iznosi 5,0 m, a do ostalih međa minimalno H/2 ali ne manje od 3 m ( ne odnosi se na zvonik ),
- Najmanje 30% površine građevne čestice trebaju biti parkovno uređene zelene površine, a u prvoj fazi na čestici površine cca 3000 m<sup>2</sup> najmanje 20 % čestice prve faze mora biti uređena zelena površina,
- na građevnoj čestici se mora urediti vanjski prostor za okupljanje vjernika koji ne može biti na zelenoj površini,
- mora postojati direktni pristup sa javne prometne površine,
- Parkirališni prostor treba osigurati u okviru građevne čestice prema kriteriju 20 PM/1000 m<sup>2</sup> GBP-a, ili 1PM/ 10 sjedala - primjenjuje se stroži normativ,
- Oblikovanje građevine treba usmjeriti u cilju postizanja atraktivnog tretmana volumena i obrade pročelja predmetne građevine uz moguću primjenu krova kosog (nagiba do 35°) ravnog ili drugog oblika, te korištenje suvremenih materijala u skladu sa funkcionalnim zahtjevima građevine,
- Građevna čestica mora biti ograđena zelenom ogradom – živicom visine do 1,8 m,
- Prilikom uređenja građevne čestice ne smije se kroz usmjeravanje oborinskih voda, nasipavanja terena ili iskopa negativno utjecati na okolne građevne čestice ili građevine, odnosno javne prometne površine,
- Na građevnoj čestici po potrebi može biti i više pojedinačnih ili povezanih građevina, a sve u funkciji osnovne namjene,
- Moguće je gradnju prilagoditi rješavanju imovinsko pravnih odnosa sa minimalnom površinom čestice u prvoj fazi približno 3000 m<sup>2</sup> i gradnjom osnovne vjerske građevine. Izgrađenost čestice, iskorištenost, zelene i vanjske površine parkiralište i drugi uvjeti vezani na površinu čestice moraju biti zadovoljeni u svakoj fazi.”

#### Članak 12.

U članku 22. alineje 1. i 2. se mijenjaju i glase:

- “- obiteljske i individualne građevine oznake SS<sub>1</sub> i SS<sub>2</sub>
- višestambene građevine oznake VS<sub>1</sub>, VS1A, VS1B, VS<sub>2</sub>.”

#### Članak 13.

U članku 23. stavak 2. mijenja se i glasi:

“(2) Obiteljska kuća je samostojeća građevina namijenjena stanovanju sa najviše dva stana odnosno najviše dvije uporabne cjeline i dvije etaže (prizemlje + kat) s mogućnošću građenja podruma i potkrovlja. GBP do 400m<sup>2</sup>, odnosno do 600m<sup>2</sup> na česticama većim od 700 m<sup>2</sup>.

Unutar čestice ili građevine poslovni prostor može se realizirati prema uvjetima iz članka 6. i 7.”

Stavak 3. mijenja se i glasi:

“(3) Individualna stambena ili stambeno-poslovna građevina izvodi se kao samostojeća namijenjena stanovanju sa poslovnim sadržajima (stambeno-poslovna, pretežito stambena namjena), sa najviše tri uporabne cjeline i dvije etaže (prizemlje + kat) s mogućnošću građenja podruma i potkrovlja. GBP do 400m<sup>2</sup>.

Unutar čestice ili građevine poslovni prostor može se realizirati prema uvjetima iz članka 7. ovih Odredbi. “

#### Članak 14.

Članak 24. mijenja se i glasi:

“(1) Unutar površina mješovite stambeno-poslovne namjene (M1) predviđena je izgradnja slijedećih višestambenih stambeno-poslovnih građevina (pretežito stambenih), koje se mogu graditi na Planom utvrđenim površinama:

- Višestambene, stambeno-poslovne građevine, na površinama označenim sa VS<sub>1</sub>,
- Višestambene, stambeno-poslovne građevine, na površinama označenim sa VS1A
- Višestambene, stambeno-poslovne građevine, na površinama označenim sa VS1B
- Višestambene, stambeno-poslovne građevine na površinama označenim sa VS<sub>2</sub>.

(2) Predlaže se da se za pojedine blokove omeđene glavnim prometnicama sa vlasnicima / investitorima utvrdi moguća parcelacija ( jedna ili više varijanti ) unutar pojedinog bloka kako bi se usvojilo funkcionalno i oblikovno optimalno rješenje odnosno da kod formiranja čestica ne ostanu dijelovi koju ne mogu biti samostalne čestice na kojima je moguća gradnja sukladno ovim Odredbama. Ako će se rješavati uvjeti gradnje cjelovito po blokovima može se građevni pravac definirati i tim rješenjem. U grafičkom prilogu dan je prijedlog moguće parcelacije kao smjernica za moguća rješenja.

(3) Na površinama oznake VS<sub>1</sub> predviđenim za izgradnju višestambenih građevina sa nižom gustoćom naseljenosti dozvoljena je gradnja više stanova i poslovnog prostora (minimalno 9 stanova - do najviše 15 stanova). Visina građevine ograničena je na tri etaže (prizemlje + dva kata) s mogućnošću gradnje podruma bez stambenog potkrovlja.

(4) Na površinama oznake VS1A predviđenim za izgradnju višestambenih građevina sa nižom gustoćom naseljenosti dozvoljena je gradnja više stanova i poslovnog prostora (minimalno 3 stana- do najviše 6 stanova). Visina građevine ograničena je na tri etaže (prizemlje + dva kata) s mogućnošću gradnje podruma bez stambenog potkrovlja ili podrum + P + 1 + potkrovlje.

(5) Na površinama oznake VS1B predviđenim za izgradnju višestambenih građevina sa nižom gustoćom naseljenosti dozvoljena je gradnja više stanova i poslovnog prostora (minimalno 4 stana- do najviše 9 stanova). Visina građevine ograničena je na tri etaže (prizemlje + dva kata) s mogućnošću gradnje podruma bez stambenog potkrovlja ili podrum + P + 1 + potkrovlje.

(6) Na površinama oznake VS<sub>2</sub> predviđenim za izgradnju višestambenih građevina sa višom gustoćom naseljenosti dozvoljena je gradnja više stanova i poslovnog prostora (minimalno 18 stanova do najviše 30 stanova). Visina građevine ograničena je na tri etaže (prizemlje + dva kata) s mogućnošću gradnje podruma i stambenog potkrovlja.

(7) Unutar građevne čestice višestambene građevine tipologije VS<sub>1</sub>, VS1A, VS1B i VS<sub>2</sub> poslovni prostor može se

realizirati sa sadržajima opisanim u stavku (4) točke A. članka 7 u veličini navedenoj u stavku (3) točke B. članka 7.

(8) U okviru ograničene visine individualnih i višestambenih građevina (stambene ili mješovite namjene) može se u svim građevinama izvesti podrum i potkrovlje ako se uklapa u dopuštene maksimalne visine i koeficijente iskorištenosti.

(9) Podrum je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50 % svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.

(10) Potkrovlje je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova. Visina nadozida potkrovlja ne može biti viša od 1,2 m.

(11) Pojašnjenje pojmova korištenih kod definiranja uvjeta izgradnje građevina obuhvaća:

- koeficijent izgrađenosti građevne čestice (Kig) jest odnos tlocrtne površine i ukupne površine građevne čestice,
- tlocrtna površina jest izgrađena površina zemljišta pod građevinom. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže. U tlocrtnu površinu se ne uračunavaju bazeni površine do 24 m<sup>2</sup>, parkirališta, igrališta bez gledališta i javne rasvjete, ukopane šterne (cisterne) i septičke jame te plinski rezervoari,
- koeficijent iskorištenosti građevne čestice (Kis) jest odnos građevinske bruto površine i površine građevne čestice,
- građevinska bruto površina (GBP) je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (podrum, sve nadzemne etaže i potkrovlje) uključivo površine balkona, lođa i terasa, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, parapeti i ograde. U građevinsku bruto površinu (GBP) se zbraja površina svake etaže zgrade koja ima pod projektiran tako da služi namjeni zgrade ili je njen pomoćni prostor i ako je do te etaže odnosno prostora projektiran trajan i siguran pristup. Obračun određenih prostora sa koeficijentima sve prema važećem Pravilniku.
- Visina građevine H (vijenac) mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata odnosno vrha nadozida potkrovlja čija visina ne može biti viša od 1,2 m.
- Ukupna visina građevine H<sub>s</sub> mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu do najviše točke krova (sljemena).

(12) Prilikom ostvarenja pojedinih uvjeta gradnje prvenstveno treba zadovoljiti udaljenosti do međa građevne čestice i regulacijskog pravca, veličinu uređenih zelenih površina i potreban parkirališni prostor, a tek tada se mogu primijeniti maksimalno dozvoljeni koeficijenti izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice (Kig i Kis)."

#### Članak 15.

U članku 25. stavak 1. alineja 2. mijenja se i glasi:

“ -u višestambenim građevinama u okviru svih etaža građevine, bez mogućnosti gradnje zasebne poslovne građevine na građevnoj čestici, prateći poslovni sadržaji generalno specificirani u stavku (4) točke A. članka 7. ovih Odredbi mogu obuhvatiti najviše do 25% ukupnog GBP-a kod stambene namjene za obiteljsku građevinu i 30% ukupnog GBP-a kod mješovite namjene za individualne i višestambene građevine. Poslovni sadržaji svojim radom (buka, mirisi, prašina, povećani promet osoba i vozila) ne smiju ometati osnovnu funkciju stanovanja.”

Stavak 2. mijenja se i glasi:

“(2) Za poslovnu namjenu ne mogu se koristiti postojeće garaže ako se na građevnoj čestici ne osigura parkiranje /garaže po normativu iz članka 37.Odredbi za provođenje .”

#### Članak 16.

Članak 26. mijenja se i glasi:

“ Unutar građevne čestice obiteljske i individualne građevine mogu se u okviru njezine dozvoljene izgrađenosti i iskorištenosti graditi pomoćne i manje poslovne građevine uz sljedeće uvjete:

- Pomoćne građevine koje namjenom upotpunjuju stambenu ili stambeno-poslovnu građevinu (garaže, spremišta i druge pomoćne prostorije koje služe za redovnu uporabu građevine), visine jedne etaže (P) ili maksimalne visine H do 3,6 m od terena do vijenca građevine a ukupne visine 5,0 m do sljemena uz mogućnost gradnje podruma i krovšta bez nadozida,
- Manje poslovne građevine koje se grade na građevnoj čestici obiteljske građevine mogu biti veličine do 25% GBP-a, visine jedne etaže (P) ili maksimalno 4,0 m od terena do vijenca građevine, ukupne visine 6,0 m od sljemena. Ispod građevine se može graditi podrum,
- Manje poslovne građevine koje se grade na građevnoj čestici individualne stambeno-poslovne građevine mogu biti veličine do 50 % GBP-a, visine jedne etaže (P) ili maksimalne visine 4,0 m, od terena do vijenca građevine a ukupne visine 6,0 m do sljemena. Ispod građevine se može graditi podrum.
- Pomoćne građevine smještavaju se iza glavne (stambene ili stambeno-poslovne) građevine na stražnjem dijelu građevne čestice ili na građevnom pravcu glavne građevine osnovne namjene, dok se poslovne građevine lociraju minimalno 5,0 m od regulacijske linije javne površine. Najmanja udaljenost samostojeće pomoćne građevine do susjednih čestica iznosi 1,0 m, kada nije dozvoljena izvedba otvora ili 3,0 m ako ima otvore prema susjednoj građevnoj čestici,
- Ako se pomoćna građevina izvodi kao poluugrađena ili ugrađena, mora biti prislonjena uz susjednu među i odijeljena vatrobranim zidom, uz uvjet da nagib krova nije prema susjednoj građevnoj čestici. Od međa na koje nije prislonjena mora biti udaljena najmanje 1 m.
- Na građevnim česticama višestambenih građevina nije dozvoljena izgradnja pomoćnih građevina osim skupnih garaža za potrebe stambenog prostora, pri čemu kod izgradnje na terenu njihova udaljenost od stambene građevine treba iznositi najmanje 6,0 m, a od međa prema susjednim objektima najmanje 1,0 m. Skupnu garažu nije moguće locirati uz javnu prometnu površinu već prema istoj treba biti orijentirana bočno, na udaljenosti najmanje 5,0 m, a pristup u garažu ostvaruje se sa prometne površine unutar građevne čestice.”

**Članak 17.**

U članku 27. stavku 1. alineja 3. mijenja se i glasi:

“ - Kod obiteljske gradnje dio građevne čestice mora činiti uređena zelena površina (30% površine kod individualne gradnje i 30% površine kod višestambene gradnje) koja se hortikulturno uređuje sadnjom visoke i niske vegetacije poštujući lokalne krajobrazne karakteristike, što posebno obuhvaća prostor predvrta između javne prometne površine i stambene građevine. Na prostoru građevne čestice izvode se pješačke i kolne pristupne i komunikacijske površine oblikovane na način da se u što većoj mjeri izbjegne «asfaltiranje i betoniranje» površina.”

**Članak 18.**

U članku 28. stavku 3. alineja 4. mijenja se i glasi:

“- Podzemna (kabelska) mreža elektroničke komunikacijske infrastrukture,”

**Članak 19.**

Članak 29. mijenja se i glasi:

“- Gradnja samostojećih stambenih ili stambeno poslovnih građevina sa najviše 2 uporabne cjeline i GBP do 400 m<sup>2</sup> odnosno do 600m<sup>2</sup> na česticama većim od 700 m<sup>2</sup>,

- Minimalna površina građevne čestice iznosi 400 m<sup>2</sup>,
- Minimalna širina građevne čestice 14 m,
- Minimalna površina građevne čestice iznosi 800 m<sup>2</sup>, u slučaju kada se dio građevine koristi za sadržaj dječjeg vrtića ili druge sadržaje socijalne skrbi (smještaj, briga o starijim osobama). Za dječji vrtić mora biti osigurana vanjska zelena površina i površina za igru od min. 15 m<sup>2</sup>/djetetu,
- Maksimalna izgrađenost građevne čestice  $K_{ig} = 0,3$
- Maksimalna iskorištenost građevne čestice  $K_{is} = 1,0$
- Maksimalna visina građevine Po+P+1+ pot ili visine H do 8,0 m od terena do vijenca a ukupna visina do sljemena do 12,0 m). Udaljenost građevinskog pravca do regulacijske linije javne površine iznosi min. 5,0 m,
- Udaljenost građevine do drugih međa građevne čestice iznosi min. 3,0 m,
- Građevna čestica mora imati osiguran pristup sa javne prometne površine,
- Unutar građevne čestice treba osigurati parkirališno-garažni prostor prema standardu utvrđenom u točki 5.1.1. ovih Odredbi.
- Maksimalno učešće poslovne namjene iznosi do 25% ukupnog GBP-a,
- Uređenu zelenu površinu treba ostvariti na najmanje 30% površine građevne čestice,
- Krovšte građevine izvodi se kao koso (nagiba do 35°) ili ravno uz moguću postavu solarnih kolektora,
- Prilikom izvedbe potkrovlja kod građevine sa ravnim krovom, potkrovni dio odmiče se za 4,0 m od ruba građevine prema javnoj prometnoj površini, a za 2,0 m od ostalih rubova građevine,
- Ostali uvjeti iz točke 4.1.1. ovih Odredbi. “

**Članak 20.**

Članak 30. mijenja se i glasi:

“- Gradnja samostojećih stambenih ili stambeno-poslovnih (pretežito stambenih) građevina, sa najviše tri uporabne cjeline i GBP do 400 m<sup>2</sup>,

- Minimalna površina građevne čestice iznosi 400 m<sup>2</sup>,
- Minimalna širina građevne čestice 14 m,

- Minimalna površina građevne čestice iznosi 800 m<sup>2</sup>, u slučaju kada se dio građevine koristi za sadržaj dječjeg vrtića ili druge sadržaje socijalne skrbi (smještaj, briga o starijim osobama). Za dječji vrtić mora biti osigurana vanjska zelena površina i površina za igru od min. 15 m<sup>2</sup>/djetetu,
- Maksimalna izgrađenost građevne čestice  $K_{ig} = 0,3$ ,
- Maksimalna iskorištenost građevne čestice  $K_{is} = 1,0$ ,
- Maksimalna visina građevine Po+P+1+Pk ili 8,0 m od terena do vijenca (maksimalna visina do sljemena 12,0 m), sa podrumom i potkrovljem,
- Udaljenost građevinskog pravca do regulacijske linije javne površine iznosi min. 5,0 m,
- Udaljenost građevine do drugih međa građevne čestice iznosi min. 3,0 m.
- Građevna čestica mora imati osiguran pristup sa javne prometne površine,
- Unutar građevne čestice treba osigurati parkirališno-garažni prostor prema standardu utvrđenom u točki 5.1.1. ovih Odredbi,
- Maksimalno učešće poslovne namjene iznosi do 30% ukupnog GBP-a,
- Uređenu zelenu površinu treba ostvariti na najmanje 30% površine građevne čestice,
- Krovšte građevine izvodi se kao koso (nagiba do 35°) ili ravno uz moguću postavu solarnih kolektora,
- Prilikom izvedbe potkrovlja kod građevine sa ravnim krovom, potkrovni dio odmiče se za 4,0 m od ruba građevine prema javnoj prometnoj površini, a za 2,0 m od ostalih rubova građevine,
- Ostali uvjeti iz točke 4.1.1. ovih Odredbi.”

**Članak 21.**

Naslov poglavlja 4.2.3. Višestambene građevine (oznake VS1 i VS2) mijenja se i glasi:

“4.2.3. Višestambene građevine (oznake VS1, VS1A, VS1B, i VS2)”

**Članak 22.**

Članak 31. mijenja se i glasi:

**“A. Višestambene građevine (oznake VS<sub>2</sub>)**

gradnja samostojećih stambeno-poslovnih (pretežito stambenih) građevina, sa minimalno 18 i maksimalno 30 stanova,

- minimalna površina građevne čestice iznosi 1200 m<sup>2</sup>,
- minimalna površina građevne čestice, u slučaju kada se dio građevine koristi za
- sadržaj dječjeg vrtića / jaslica, povećava se za površinu igrališta za djecu (15 m<sup>2</sup> / djetetu ograđenog vanjskog prostora),
- maksimalna izgrađenost građevne čestice  $K_{ig} = 0,3$ ,
- maksimalna iskorištenost građevne čestice  $K_{is} = 1,2$ ,
- maksimalna visina građevine Po+P+2+Pk ili visine H 13,0 m od terena do vijenca građevine ili ukupne visine 17,0 m od terena do sljemena krova, sa podrumom i potkrovljem,
- Udaljenost građevinskog pravca građevine do regulacijske linije javne površine iznosi minimalno 5,0 m a maksimalno 8 m ako nije drugačije označeno na kartografskom prikazu br. 5a,
- udaljenost građevine do drugih međa građevne čestice iznosi pola visine H ali ne manje od 5,0 m,
- istaci balkona mogu za 1,5 m prijeći rubove gradivog dijela



- građene čestice (određenog udaljenostima od regulacijske linije i međa), pri čemu ne smiju ometati prometni ili vatrogasni pristup,
- građevna čestica mora imati osiguran pristup sa javne prometne površine,
  - unutar građevne čestice treba osigurati parkirališni-garažni prostor prema standardu utvrđenom u točki 5.1.1. ovih Odredbi. Ukoliko se garažni prostor ostvaruje podzemno isti može zauzeti 80% površine građevne čestice sa udaljenosti 1,0 m od međa, a maksimalni koeficijent iskorištenosti ( $K_{is}$ ) se povećava za 0,8 i iznosi 2,0,
  - maksimalno učešće poslovne namjene iznosi do 30% ukupnog GBP-a,
  - uređenu zelenu površinu treba ostvariti na najmanje 30% površine građevne čestice, sa obaveznim zelenim pojasom prema kartografskom prikazu prikazu br. 5: Način i uvjeti gradnje,
  - Preko zelenog pojasa može se izgraditi kolni i pješački pristup. Kod stambeno poslovnih zgrada na označenoj zelenoj površini može se izvesti uređena pješačka površina za pristup i potrebe poslovnog prostora što se ne obračunava u zelenu površinu,
  - krovište građevine može se izvesti kao koso (nagiba do 35°), ravno ili drugog oblika,
  - prilikom izvedbe potkrovlja kod građevine sa ravnim krovom, potkrovni dio odmiče se za najmanje 4,0 m od ruba građevine prema javnoj prometnoj površini, a za najmanje 2,0 m od ostalih rubova građevine. Potkrovlje kod zgrada sa ravnim krovom zauzima najviše 70 % površine karakteristične etaže,
  - ostali uvjeti iz točke 4.1.1. ovih Odredbi.”

### Članak 23.

Članak 32. mijenja se i glasi:

#### “B. Višestambene građevine (oznake VS1)

- gradnja samostojećih stambeno-poslovnih (pretežito stambenih) građevina, sa najmanje 9 i najviše 15 stanova,
- minimalna površina građevne čestice iznosi 1200 m<sup>2</sup>,
- minimalna površina građevne čestice, u slučaju kada se dio građevine koristi za sadržaj dječjeg vrtića povećava se za površinu igrališta za djecu ( 15 m<sup>2</sup> / djetetu ograđenog vanjskog prostora),
- maksimalna izgrađenost građevne čestice  $K_{ig} = 0,3$ ,
- maksimalna iskorištenost građevne čestice  $K_{is} = 1,2$ ,
- maksimalna visina građevine Po+P+2 ili visine H do 11,0 m od terena do vijenca građevine i ukupne visine do 15,0 m od terena do sljemena krova, sa podrumom, ali bez potkrovlja,
- udaljenost građevinskog pravca građevine do regulacijske linije javne površine iznosi minimalno 5,0 m, maksimalno 8 m ako nije drugačije označeno na kartografskom prikazu br.5a,
- istaci balkona mogu za 1,5 m prijeći rubove gradivog dijela građene čestice (određenog udaljenostima od regulacijske linije i međa), pri čemu ne smiju ometati prometni ili vatrogasni pristup,
- udaljenost građevine do drugih međa građevne čestice iznosi minimalno H/2 ali ne manje od 5,0 m,
- građevna čestica mora imati osiguran pristup sa javne prometne površine,
- unutar građevne čestice treba osigurati parkirališni-garažni prostor prema standardu utvrđenom u točki 5.1.1. ovih Odredbi. Ukoliko se garažni prostor ostvaruje podzemno, isti

- može zauzeti 80% površine građevne čestice sa udaljenosti 1,0 m od međa, a maksimalni koeficijent iskorištenosti ( $K_{is}$ ) se povećava za 0,8 i iznosi 2,0,
- uređenu zelenu površinu treba ostvariti na najmanje 30 % površine građevne čestice, sa obaveznim zelenim pojasom prema grafičkom prikazu br.5: Način i uvjeti gradnje,
- Preko zelenog pojasa može se izgraditi kolni i pješački pristup. Kod stambeno poslovnih zgrada na označenoj zelenoj površini može se izvesti uređena pješačka površina za pristup i potrebe poslovnog prostora što se ne obračunava u zelenu površinu.
- maksimalno učešće poslovne namjene iznosi do 30% ukupnog GBP-a.
- krovište građevine može se izvesti kao koso (nagiba do 300), ravno ili drugog oblika.
- ostali uvjeti iz točke 4.1.1. ovih Odredbi,

#### C. Višestambene građevine (oznake VS1A)

- gradnja samostojećih stambeno-poslovnih (pretežito stambenih) građevina, sa najmanje 3 i najviše 6 stanova,
- minimalna površina građevne čestice iznosi 800 m<sup>2</sup>,
- minimalna površina građevne čestice, u slučaju kada se dio građevine koristi za sadržaj dječjeg vrtića, povećava se za površinu igrališta za djecu (15 m<sup>2</sup> / djetetu ograđenog vanjskog prostora),
- maksimalna izgrađenost građevne čestice  $K_{ig} = 0,3$ ,
- maksimalna iskorištenost građevne čestice  $K_{is} = 1,2$ ,
- maksimalna visina građevine Po+P+2 ili visine H do 9,0 m od terena do vijenca građevine i ukupne visine do 13,0 m od terena do sljemena krova, sa podrumom, ali bez potkrovlja, ili podrum + P + 1 + potkrovlje,
- udaljenost građevinskog pravca građevine do regulacijske linije javne površine iznosi minimalno 5,0 m a maksimalno 8 m ako nije drugačije označeno na kartografskom prikazu br. 5a,
- istaci balkona mogu za 1,5 m prijeći rubove gradivog dijela građene čestice (određenog udaljenostima od regulacijske linije i međa), pri čemu ne smiju ometati prometni ili vatrogasni pristup,
- udaljenost građevine do drugih međa građevne čestice iznosi minimalno 5,0 m,
- građevna čestica mora imati osiguran pristup sa javne prometne površine,
- unutar građevne čestice treba osigurati parkirališni-garažni prostor prema standardu utvrđenom u točki 5.1.1. ovih Odredbi. Ukoliko se garažni prostor ostvaruje podzemno, isti može zauzeti 80% površine građevne čestice sa udaljenosti 1,0 m od međa, a maksimalni koeficijent iskorištenosti ( $K_{is}$ ) se povećava za 0,8 i iznosi 2,0,
- uređenu zelenu površinu treba ostvariti na najmanje 30 % površine građevne čestice, sa obaveznim zelenim pojasom prema grafičkom prikazu br.5: Način i uvjeti gradnje,
- Preko zelenog pojasa može se izgraditi kolni i pješački pristup. Kod stambeno poslovnih zgrada na označenoj zelenoj površini može se izvesti uređena pješačka površina za pristup i potrebe poslovnog prostora što se ne obračunava u zelenu površinu.
- maksimalno učešće poslovne namjene iznosi do 30% ukupnog GBP-a,
- krovište građevine može se izvesti kao koso (nagiba do 300), ravno ili drugog oblika,

- ostali uvjeti iz točke 4.1.1. ovih Odredbi.

#### D. Višestambene građevine (oznake VS1B)

- gradnja samostojećih stambeno-poslovnih (pretežito stambenih) građevina, sa najmanje 4 i najviše 9 stanova,
- minimalna površina građevne čestice iznosi 800 m<sup>2</sup> za zgrade do 6 stanova i 1200 m<sup>2</sup> za zgrade sa 7 - 9 stanova,
- minimalna površina građevne čestice, u slučaju kada se dio građevine koristi za sadržaj dječjeg vrtića, povećava se za površinu igrališta za djecu (15 m<sup>2</sup> / djetetu ograđenog vanjskog prostora),
- maksimalna izgrađenost građevne čestice  $K_{ig} = 0,3$ ,
- maksimalna iskorištenost građevne čestice  $K_{is} = 1,2$ ,
- maksimalna visina građevine  $P_0 + P_2$  ili visine H do 9,0 m od terena do vijenca građevine i ukupne visine do 13,0 m od terena do sljemena krova, sa podrumom, ali bez potkrovlja, ili podrum + P + 1 + potkrovlje,
- udaljenost građevinskog pravca građevine do regulacijske linije javne površine iznosi minimalno 5,0 m a maksimalno 8 m ako nije drugačije označeno na kartografskom prikazu br. 5a,
- istaci balkona mogu za 1,5 m prijeći rubove gradivog dijela građevne čestice (određenog udaljenostima od regulacijske linije i međa), pri čemu ne smiju ometati prometni ili vatrogasni pristup,
- udaljenost građevine do drugih međa građevne čestice iznosi minimalno 5,0 m,
- građevna čestica mora imati osiguran pristup sa javne prometne površine,
- unutar građevne čestice treba osigurati parkirališni-garažni prostor prema standardu utvrđenom u točki 5.1.1. ovih Odredbi. Ukoliko se garažni prostor ostvaruje podzemno, isti može zauzeti 80% površine građevne čestice sa udaljenosti 1,0 m od međa, a maksimalni koeficijent iskorištenosti ( $K_{is}$ ) se povećava za 0,8 i iznosi 2,0,
- uređenu zelenu površinu treba ostvariti na najmanje 30 % površine građevne čestice, sa obaveznim zelenim pojasom prema grafičkom prikazu br.5: Način i uvjeti gradnje,
- Preko zelenog pojasa može se izgraditi kolni i pješački pristup. Kod stambeno poslovnih zgrada na označenoj zelenoj površini može se izvesti uređena pješačka površina za pristup i potrebe poslovnog prostora što se ne obračunava u zelenu površinu,
- maksimalno učešće poslovne namjene iznosi do 30% ukupnog GBP-a,
- krovšte građevine može se izvesti kao koso (nagiba do 300), ravno ili drugog oblika,
- ostali uvjeti iz točke 4.1.1. ovih Odredbi.”

#### Članak 24.

Članak 33. mijenja se i glasi:

“ Interpolacija novih građevina

(1) Unutar izgrađenih zona moguća je interpolacija novih stambenih građevina (obiteljskih i individualnih) kao samostojećih, dvojnih ili u nizu, ovisno o zatečenoj susjednoj izgradnji.

(2) Uvjeti izgradnje novih stambenih ili stambeno-poslovnih građevina u postojećim zonama obuhvaćaju:

- minimalna površina građevne čestice iznosi:
  - za samostojeće građevine 300 m<sup>2</sup>, min. širina čestice 12 m.

- za dvojne građevine 250 m<sup>2</sup> min. širina čestice 10 m,
- za nizove 200 m<sup>2</sup> min. širina čestice 7 m,
- maksimalna izgrađenost građevne čestice iznosi:
  - za samostojeće građevine  $K_{ig} = 0,4$ ,
  - za dvojne građevine  $K_{ig} = 0,4$ ,
  - za nizove  $K_{ig} = 0,5$ ,
- maksimalna iskorištenost građevne čestice iznosi:
  - za samostojeće građevine  $K_{is} = 1,2$ ,
  - za dvojne građevine  $K_{is} = 1,2$ ,
  - za nizove  $K_{is} = 1,5$ ,
- maksimalna visina građevine iznosi P+1 ili 8,0 m od terena do vijenca (maksimalna visina do sljemena 12,0 m), te se unutar iste može izgraditi podrum i potkrovlje,
- udaljenost građevnog pravca do regulacijske linije javne površine izvesti usklađeno sa obodnom izgradnjom, a od drugih granica građevne čestice ovisno o načinu izgradnje iznosi min 3,0 m,
- - Udaljenost od jedne bočne susjedne međe može biti i manja (0 - 3 m) ako je u uličnom potezu postojeća izgradnja pretežno smještena bliže jednoj međi. U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine razmak između građevina mora biti najmanje 4 m ili se mora projektom dokumentacijom dokazati da se požar neće prenijeti na susjedne građevine uzimajući u obzir požarno opterećenje, požarne karakteristike materijala, veličinu otvora u zidovima i drugo,
- - Za građevine određene posebnim propisom potrebno je ishoditi posebne uvjete zaštite od požara
- krovšte građevine može se izvesti koso (nagiba do 35 °) ravno ili drugog oblika,
- ostali uvjeti prema članku 30. ovih Odredbi.”

#### Članak 25.

Članak 35. mijenja se i glasi:

#### “ Rekonstrukcija postojećih građevina

- Prilikom rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje postojećih legalno izgrađenih obiteljskih ili individualnih građevina, površina građevne čestice može biti i manja od površine utvrđene u ovoj točki, pri čemu se maksimalna visina izgrađenosti ( $K_{ig}$ ) i iskorištenost ( $K_{is}$ ) građevne čestice ograničavaju prema stavku (2) članka 33, dok udaljenost prema rubovima građevne čestice treba biti minimalno 3,0 m od susjednih građevnih čestica, a prema javnoj površini na spojnom pravcu susjedne izgradnje,
- Udaljenost od jedne bočne susjedne međe može biti i manja (0 - 3 m) ako je u uličnom potezu postojeća izgradnja pretežno smještena bliže jednoj međi. U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine razmak između građevina mora biti najmanje 4 m ili se mora projektom dokumentacijom dokazati da se požar neće prenijeti na susjedne građevine uzimajući u obzir požarno opterećenje, požarne karakteristike materijala, veličinu otvora u zidovima i drugo,
- Za građevine određene posebnim propisom potrebno je ishoditi posebne uvjete zaštite od požara.”

#### Članak 26.

Članak 36. mijenja se i glasi:

“ (1) Prikaz prometne mreže zajedno sa karakterističnim poprečnim profilima pojedinih ulica dat je u kartografskom prikazu br. 3.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – promet, u mjerilu 1:2000 (presjeci 1:200),

(2) Prometnice unutar zone se ovisno o svojem rangu i funkciji

realiziraju se sa različitim širinom poprečnog profila, i to:

- a) Glavna sabirnica (ulice sa oznakom 1-2-3) - profil 17,0 m  
Pločnik 2,0 m ; - kolnik - 6,0 m ; - zelenilo s drvoredom 5,0 m i mogućom interpolacijom javnog parkirališta ( 4 PM - 1 stablo) ; - biciklistička staza 2,0 m ; - pločnik 2,0 m.
- b) Ostale sabirnice (ulice sa oznakom 4-5-6) - profil 14,0 m, a sadrži: pločnik 1,5 m; - kolnik 6,0 m ; - zelenilo s drvoredom 5,0 m i mogućom interpolacijom javnog parkirališta ( 4 PM - 1 stablo); - pločnik 1,5 m.
- c) Pristupne ulice (ulice sa oznakom 7-23) - profil 9,0 m, a sadrži: pločnik 1,5 m - kolnik 6,0 m - pločnik 1,5 m.

(3) Prometni pristup česticama ili građevinama može se u širini 6,0 m ostvariti i preko javnog zelenog pojasa (Z), ako je isti predviđen uz javnu prometnu površinu.

(4) Unutar naprijed navedenih koridora ulica smještena je i sva komunalna infrastruktura.

U okvirima pojedinih zona moguće je temeljem posebnog projekta graditi dodatne prometne površine (kolne i pješačke) ukoliko se takva potreba ukaže prilikom njihove realizacije. U tom slučaju najmanja širina gradske ulice za dvosmjerni promet uvjetuje se sa 9,0 m (kolnik 6,0 i pješački pločnik 2 x1,5 m), a za jednosmjerni 6,0 m (kolnik 4,5 i pješački pločnik 1,5 m).

(6) Nije dopušteno prometnu mrežu i gradnju građevina širiti u naselje povezivanjem na jednosmjernu kolno pješačku ulicu Sv. Jeronima dok se u naselju ne izvede dvosmjerna ulica i odgovarajući energetski i komunalni sustav s povezivanjem na Ulicu P.Biškupa, Hebrangovu, i Ulicu Zvijerci. “

#### Članak 27.

U članku 37. stavku 4. sve alineje se mijenjaju i glase:

“- stambena namjena:

- 1,0 PM / stambena jedinica do 85 m<sup>2</sup> bruto
- 2,0 PM /stambena jedinica preko 85 m<sup>2</sup> bruto

- gospodarska, pretežito poslovna namjena (poslovni sadržaji u okviru stambenih i stambeno-poslovnih građevina) 15 PM/1000 m<sup>2</sup> GBP

- gospodarska namjena - trgovačka 50 PM / 1000 m<sup>2</sup> GBP

- društvene i javne funkcije (škola, dječji vrtić):

10 PM/ 1000 m<sup>2</sup> GBP

- društvene i javne funkcije (sakralna građevina)

20 PM/1000 m<sup>2</sup> GBP, ili 1PM / 10 sjedećih mjesta –

primjenjuje se stroži normativ

- sportsko-rekreacijske građevine (dvorane i sl.) 1 PM / 20 sjedala

- sportsko-rekreacijske površine 5 PM / 1000 m<sup>2</sup> uređene površine

- ugostiteljski sadržaji 30PM / 1000 GBP.”

#### Članak 28.

Naslov poglavlja 5.2. UVJETI GRADNJE

TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE mijenja se i glasi:

**“ 5.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE”**

#### Članak 29.

Članak 39. mijenja se i glasi:

“(1) Pri gradnji infrastrukture elektroničkih komunikacija potrebno je pridržavati se važećih zakona i propisa.

(2) Gradnja pretplatničkih podzemnih kablova i kabela mreže elektroničkih komunikacija predviđa se u pravilu uz cestu, a uz poštovanje propisanih potrebnih međurazmaka od

ostale infrastrukture i objekata.

(3) Nova elektronička komunikacijska mreža trebala bi biti i u funkciji TV distribucije i za pružanje multimedijjskih i ostalih usluga u budućnosti, a sukladno važećim propisima.

(4) Korištenje izgrađene kabelaške kanalizacije na svim razinama elektroničke komunikacijske mreže provodi se uz odabir tehnologija koje omogućavaju maksimalno razumno iskorištavanje slobodnog prostora na ravnopravnoj i zajedničkoj osnovi.“

(5) Za potrebe proširenja mreže elektroničkih komunikacija moguća je gradnja novih pristupnih čvorišta EK mreže.

(6) Distribucijska kanalizacija elektroničkih komunikacija (EK) je infrastruktura elektroničkih komunikacija koja pokriva područje na način da omogućuje jednak pristup do lokacija postojećih i budućih čvorišta EK mreže kao i njihovih lokacija.

(7) Unutar kabelaške kanalizacije uvlačenjem EK kabela formiraju se EK mreže koje mogu biti i različitim konfiguracijama ovisno o vlasniku/davatelju EK usluge i vrsti kabela (Cu parice, optika, koaksijalni).“

(8) Za izgradnju građevina kabelaške televizije (KTV) važe isti uvjeti kao i za ostale građevine elektroničkih komunikacija, ukoliko isto nije u suprotnosti s posebnim propisima.

(9) Vodovi postojeće i orijentacione planirane trase nove elektroničke komunikacijske infrastrukture prikazane su na kartografskom prilogu br. 3.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Elektronička komunikacijska infrastruktura u mjerilu 1:2000.

(10) Konačni izbor trase za polaganje nove elektroničke komunikacijske infrastrukture utvrđuje se detaljnijim projektnim rješenjem uz usklađenje sa drugim korisnicima prostora a mora biti u skladu s tehničkim uvjetima i uvjetima ekonomičnosti, te s propisima kojima se uređuje zaštita prirode i okoliša.

(11) Za antenske stupove i prihvate važe odredbe GUP-a i posebnih propisa.”

#### Članak 30.

U članku 41. stavak 5. mijenja se i glasi:

“(5) Planske smjernice za trasu, dimenzije i položaj kanalizacijskih vodova u okviru pojedine ulice i smjerovi odvodnje su orijentacijski i služe za daljnje projektiranje. Navedene smjernice i trase moguće je mijenjati tijekom izrade projektnog rješenja ili usklađenja sa drugim infrastrukturnim sustavom uz kontrolu kapaciteta prihvatne mreže te uvjete i suglasnost nadležnog komunalnog poduzeća, pri čemu treba položaj kanalizacije zadržati unutar određenog prometnog koridora. “

#### Članak 31.

Članak 44. mijenja se i glasi:

“(1) Planom su utvrđene dvije kategorije zelenih površina koje obuhvaćaju:

- javni park (Z1), dječje igralište (Z2),
- zaštitne zelene površine (Z).

(2) Planirane lokacije javnog parka se obzirom na svoju ograničenu površinu i lokaciju unutar zona izgradnje uređuju kao park susjedstva i predstavljaju funkcionalnu cjelinu sa okolnim zelenim površinama koje se izvode uz višestambene građevine i sadržaje javne namjene.

Predmetne javne zelene površine dimenzionirane su sa slijedećim (ostvarenim) standardom:



- javni parkovi i dječja igrališta 2,25 ha ili 6,29m<sup>2</sup>/st zone
- zaštitno zelenilo 0,6 ha ili 1,67m<sup>2</sup>/st zone

(3) Javni park – park susjedstva (Z1) izvodi se kao planski osmišljena, krajobrazno, vegetacijski i hortikulturno uređena i zatravljena površina sa potrebnim pješačkim komunikacijama - stazama te pratećom opremom (klupe, košarice za otpatke, javna rasvjeta), a radi njihove ograničene površine nije predviđena izgradnja posebnih pratećih građevina (paviljoni, sjenice, ugostiteljske i druge građevine). Moguće je urediti i otvorene površine za rekreaciju prema natječajnom urbanističko arhitektonskom rješenju zone kompleksa javne namjene.

(4) Unutar svake pojedine lokacije parka susjedstva (Z1) obvezno se uređuju površine za dječja igrališta (Z2), minimalne površine 1000 m<sup>2</sup>, kao zasebni uređeni prostor prema posebnim projektima, a uključuju površinu dječjeg igrališta sa pratećom opremom uz realizaciju potrebnih pješačkih površina i urbane opreme, uključivo atraktivnije vegetacijsko, hortikulturno i vrtno-tehničko uređenje okolnih površina. Dječje igralište može, a ovisno o smještaju mora, biti ograđeno sigurnom ogradom.

(5) Osim pješačkih šetnih staza, odmorišta i dječjih igrališta na prostoru javnog parka – parka susjedstva nisu predviđeni drugi zahvati na uređenju površina, pri čemu ukupne uređene površine obuhvaćaju (izuzevši parkovne površine) najviše do 25% njegove površine.

(6) Uz površine javnog parka (Z1) nije predviđeno postavljanje ograde.

(7) Prostor zaštitnog zelenila (Z) izvan koridora prometnih površina (kolnih, kolno- pješačkih i pješačkih) predstavljaju zaštitni zeleni pojas koji se uređuje sadnjom visoke vegetacije (potezi drvoreda), niske vegetacije ili travnjaka. Unutar tih površina nije predviđeno dodatno uređenje ili postavljanje urbane opreme.

(8) Planirane javne zelene površine (Z1) i (Z) u svojoj veličini predstavljaju minimalni urbani standard koji treba ostvariti unutar naselja pa nije dozvoljeno njihovo smanjenje ili prenamjena, osim za potrebe pristupnih ulica za pojedinu zonu ili kolnih pristupa građevinama.”

### Članak 32.

Članak 45. mijenja se i glasi:

“(1) Planskim rješenjem je u skladu sa uvjetima GUP-a Bjelovar osiguran prostor za realizaciju sportsko-rekreativne namjene (R1) koja obuhvaća realizaciju:

- sportsku dvoranu sa oko 1500 mjesta
- otvorene sportsko-rekreativne površine (rukomet, košarka, odbojka, tenis i dr.)

(2) Planirane sportsko-rekreativne površine (R1), namijenjene rekreaciji stanovništva šireg područja, smještavaju se u centralnoj zoni obuhvata Plana i realiziraju temeljem cjelovitog prostorno-projektog rješenja.

Predmetno područje tretira se kao sportsko-rekreativni kompleks sa gradnjom i uređenjem površina.

Predlaže se provedba urbanističko arhitektonskog natječaja za rješenje kompleksa javnih sadržaja u centralnom dijelu naselja prema kartografskom prikazu br. 4.

(3) Zona sporta i rekreacije (R1) opremljena je potrebnim pješačkim površinama (uključivo neophodnu urbanu opremu i javnu rasvjetu), vanjskim sportsko -rekreativnim igralištima i sa mogućom izgradnjom sportske dvorane kapaciteta oko 1500

gledatelja, a prema slijedećim uvjetima:

- planirani sadržaji obuhvaćaju sportsku dvoranu i otvorene površine za sport i rekreaciju. Mogu se graditi kao samostalne građevine i manji sadržaji: garderobe, sanitarni prostori, spremišta i sl. (bez ugostiteljskih sadržaja), za potrebe vanjskih sportskih terena.

- maksimalni koeficijent izgrađenosti ( $K_{ig}$ ) građevne čestice iznosi 0,30,

- maksimalni koeficijent iskorištenosti ( $K_{is}$ ) građevne čestice iznosi 0,60,

- maksimalna visine građevine ograničena je sa Po+P+1 ili 13 m od terena do vijenca građevine,

- unutar građevne čestice treba osigurati minimalno 25% površine uređene kao pješačka i parkovna površina i dodatnih 25% kao uređene sportsko rekreacijske površine bez gledališta, - udaljenost građevine od regulacijske linije i drugih međa građevne čestice iznosi minimalno 10,0 m, osim u slučaju povezivanja sportske dvorane sa planiranom školom kada udaljenost može iznositi 0,0 m.

- na prostoru građevne čestice treba osigurati odgovarajući broj parkirnih ili garažnih mjesta u skladu sa standardima propisanim ovim Planom u točki 5.1.1. U slučaju izvedbe podzemne garaže, ista može obuhvatiti do 80% površine građevne čestice sa udaljenosti najmanje 1,0 m do međa, a koeficijent iskorištenosti se povećava za 0,8 i iznosi  $K_{is} = 1,40$ ,

- pješački pristup sportskoj dvorani i uređenim površinama za sport i rekreaciju potrebno je izvesti u skladu s pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 151/2005),

- krovnište građevine može se izvesti kao koso, ravno ili drugog oblika,

(4) Sportsku dvoranu je u slučaju njezine šire namjene i za potrebe planirane škole moguće povezati toplom vezom prema lokaciji škole,

(5) Područje sa sportsko -rekreativnim površinama može se ograđiti ogradom (metalna mreža ili rešetka) sa ili bez masivnog podnožja, maksimalne visine 2,5 m.”

### Članak 33.

U članku 50. stavak 2. mijenja se i glasi:

“(2) Preostale prometnice unutar zone služe samo potrebama internog pristupa do pojedine građevine. Po rubovima čestica sa višestambenim i javnim građevinama predviđeni su zeleni pojasevi širine minimalno 5 m čime se ostvaruje zaštita zraka.”

Stavak 4. mijenja se i glasi:

“(4) Također i planiranom namjenom prostora unutar kojeg sportsko-rekreativne, javne i zaštitne zelene površine učestvuju sa preko 10% površine, uključivo uvjetovane zelene površine u zonama izgradnje sa 20-30 % (ovisno o njihovoj namjeni), postiže se kvalitetni “zeleni fond” koji doprinosi zaštiti i očuvanju kvalitete zraka.”

### Članak 34.

U članku 52. stavku 1. alineja 2. mijenja se i glasi:

“- primjena važećih zakona i pravilnika kojima se regulira maksimalno dopuštena buka za djelatnosti i poslovne prostore smještene unutar stambene zone,“

### Članak 35.

U članku 53. stavku 1. iza alineje 3. dodaju se nove alineje 4. i 5. koje glase:

“- Ako je razmak između građevina manji od 4 m mora se projektom dokumentacijom dokazati da se požar neće prenijeti na susjedne građevine uzimajući u obzir požarno opterećenje, požarne karakteristike materijala, veličinu otvora u zidovima i drugo.,

- Za građevine određene posebnim propisom potrebno je ishoditi posebne uvjete zaštite od požara.”

Dosadašnje alineje 4., 5., 6., 7., i 8. postaju alineje 6., 7., 8., 9., i 10.

### Članak 36.

Članak 54. mijenja se i glasi:

“(1) Skloništa se moraju graditi unutar označene zone prema kartografskom prikazu br 4. kod gradnje: škola, bolnica, hotela, đачkih domova i domova umirovljenika sa više od 75 korisnika i zaposlenika, poslovnih građevina sa više od 75 zaposlenih u jednoj smjeni, te stambenih, stambeno poslovnih i poslovnih građevina s više od 1500 m<sup>2</sup> GBP.

(2) Stupanj zaštite skloništa određuje se prema zoni gradnje i kapacitetu .

(3) Obavezno treba odrediti mirnodopsku namjenu skloništa koja mora biti prilagođena osnovnoj namjeni prostora i uvjetima korištenja zone u kojoj se nalazi.

(4) Mogu se graditi javna skloništa koja mogu biti na posebnim česticama ili u sklopu drugih čestica ili građevina.

(5) Zakloni se grade i u okviru slobodnih neizgrađenih zona – prvenstveno zelenih površina, a po planovima koje donosi nadležno tijelo.

(6) Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi kao što su škole, sportske dvorane, prometni terminali, proizvodna postrojenja i slično u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana te osigurati prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

(7) Pravne osobe koje se bave takovom vrstom djelatnosti koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje ljudi ili okoliš te osobito pravne osobe čija je djelatnost vezana za opskrbu energijom i vodom kao i pravne osobe iz članka 25. Zakona o zaštiti i spašavanju ( operateri koji posjeduju ili upravljaju postrojenjem ili pogonom u kojem su prisutne opasne tvari ) dužne su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja građana u svojoj okolini. Te pravne osobe imaju i obavezu izrade operativnih planova zaštite i spašavanja sukladno metodologiji po posebnom propisu.

(8) Posebne uvjete u postupcima izdavanja lokacijskih dozvola u skladu sa člankom 35. Zakona o zaštiti i spašavanju utvrđuje Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar.”

### Članak 37.

Članak 55. mijenja se i glasi:

“ Ovim Planom nije predviđena izrada prostorno-planskih dokumenata detaljnije razine (DPU).

Predlaže se provedba urbanističko arhitektonskog natječaja za cjelovito idejno rješenje prostora javnih i društvenih namjena u označenim granicama prema kartografskom prikazu br.4 .Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, kojim će se detaljnije odrediti odnosi pojedinih sadržaja i uvjeti gradnje a

po osnovnim smjernicama ovog Plana. “

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 38.

1) Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „SJEVER 2“ (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 11/07) primjenjivat će se u postupcima izdavanja upravnih akata pokrenutih prije stupanja na snagu ove Odluke.

2) Lokacijski uvjeti zahvata u prostoru utvrđeni važećim lokacijskim dozvolama izdanima na temelju Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „SJEVER 2“ (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 11/07) važe dok traje važenje tih lokacijskih dozvola.

3) Na građevnim česticama iz stavka 2. ovog članka, mogu se utvrditi prostorne mogućnosti za zahvate u prostoru na temelju provedbenih odredbi ove odluke i za vrijeme važenja lokacijskih dozvola izdanih na temelju Odluke iz stavka 1).

### Članak 39.

Plan je izrađen u 4 (četiri) izvornika potpisanih od predsjednika i ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Bjelovara, koji se čuvaju u dokumentaciji prostora.

### Članak 40.

(1) Jedan izvornik Plana čuva se u pismohrani Grada Bjelovara, a po jedan izvornik Plana zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske ,
- Zavodu za prostorno uređenje Bjelovarsko - bilogorske županije ,
- Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara .

Uvid u Plan može se izvršiti sukladno zakonskim propisima.

### Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu trideset dana nakon objave u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 350-02/11-01/18

**URBROJ:** 2103/01-02-12-98

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

398.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici Gradskog vijeća Grada Bjelovara održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## PROGRAM

### o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva Grada Bjelovara

## I. SVRHA PROGRAMA

**Članak 1.**

Ovim Programom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Grada Bjelovara za poticanje razvoja poduzetništva, na području Grada Bjelovara te obveze korisnika potpore.

**Članak 2.**

Grad Bjelovar u cilju poticanja razvoja poduzetništva osigurat će ovisno o mogućnostima i stanju Gradskog proračuna godišnja financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva, i to:

1. subvencije za održavanje i razvoj tradicijskih obrta,
2. subvencije za uvođenje standarda kvalitete i certificiranje (ISO certifikat i CE oznaka),
3. subvencioniranje kamata na kredite sukladno važećoj Odluci o kreditiranju poduzetnika,
4. djelomično ili potpuno oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa sukladno važećoj Odluci o komunalnom doprinosu (nadležnost UO za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara).

**II. KRITERIJI****Članak 3.**

Potpore u smislu ovog Programa je potpora koja se dodjeljuje temeljem ovog Programa, a vrste potpora nabrojene su u članku 2. ovog Programa.

Subvencije po ovom Programu odobravaju se obrtnicima, obiteljskim zadrugama i klasterima, hrvatskim državljanima čije je prebivalište i sjedište obrta na području Grada Bjelovara, a koji su registrirani za obavljanje navedenih djelatnosti najmanje 6 mjeseci prije objave ovog Programa, a koji nemaju nepodmirenih obveza prema RH i Gradu Bjelovaru.

Korisnici potpore ne mogu biti:

- fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja (npr. samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, odvjetnika, javnih bilježnika, tumača, prevoditelja i sl.),
- udruge,
- subjekti malog gospodarstva koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i ribarstvom, točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

Prilikom izračuna postotka troškova uzimaju se u obzir isključivo prihvatljivi troškovi za namjene navedene u Pravilnicima koji su sastavni dio ovog Programa.

Sljedeći troškovi nisu prihvatljivi:

- porez na dodanu vrijednost, bez obzira je li tražitelj potpore u sustavu PDV-a ili nije,
- potrošni materijal, roba za daljnju prodaju, vozila,
- osnivački kapital,
- troškovi osnivanja odnosno registracije.

**III. NAČIN DODJELE POTPORA****Članak 4.**

Potpore se dodjeljuju na temelju provedenog Javnog poziva i kriterija propisanih Pravilnicima koji su sastavni dio ovog

Programa.

Gradonačelnik raspisuje Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu.

Upravni odjel za gospodarstvo Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) priprema i provodi Javni poziv te kontrolira korištenje sredstava.

Obavijest o raspisivanju Javnog poziva objavljuje se u dnevnom tisku, a tekst Javnog poziva objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Bjelovara ([www.bjelovar.hr](http://www.bjelovar.hr)), te na oglasnoj ploči.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja raspoloživih sredstava, a najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje Javni poziv,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu potpora,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose,
- vrijeme trajanja Javnog poziva,
- ostale informacije.

**IV. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA****Članak 5.**

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiocima zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, Grada Bjelovara, Trg Eugena Kvaternika 2, soba broj 54/II, a sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 043/622-092, te na internetskoj stranici Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju, podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobranja zahtjeva za dodjelu subvencija za projekt „naziv projekta“ (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) preko Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Bjelovara na propisanom obrascu Zahtjev za dodjelu subvencije – „naziv projekta“ koji je sastavni dio ovog Programa.

Zahtjeve za dodjelu subvencija razmatra Povjerenstvo osnovano Odlukom Gradonačelnika.

Zahtjevi i pripadajuća dokumentacija predaju se osobno u pisarnici Grada Bjelovara ili šalju poštom, obavezno u zatvorenoj omotnici s napomenom- Za projekt “naziv projekta”, ne otvaraj – Grad Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeha i razmatrat će se do visine raspoloživih proračunskih sredstava za tu namjenu.

Povjerenstvo zaprima, razmatra, analizira i odobrava podnesene zahtjeve i daje prijedlog Gradonačelniku koji donosi konačnu odluku o dodjeli sredstava.

Podnosiocu zahtjeva odobrena sredstva će biti doznačena nakon obavljene nabave - kupnje i dostavljene vjerodostojne dokumentacije (preslike računa, ugovora i izvoda sa žiro - računa o izvršenom plaćanju i sl.).

Prilikom obrade zahtjeva utvrđuje se pravovremenost, potpunost zahtjeva, udovoljavanje općih kriterija iz ovog Programa i posebnih kriterija iz pripadajućih Pravilnika, te iznos prihvatljivih troškova.

Zahtjevi podneseni izvan roka propisanog Javnim pozivom ne razmatraju se.

U slučaju nepotpunog zahtjeva, Povjerenstvo upućuje podnosiocima obavijest za dopunu istog.

Podnositelj je dužan dopuniti zahtjev u roku od 8 dana od

dana primitka obavijesti o mogućnosti dopune istog.

Nakon provjere predane dokumentacije, Povjerenstvo izrađuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore.

Odluku o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik Grada Bjelovara, na prijedlog Povjerenstva.

Po donošenju Odluke, Upravni odjel obavještava korisnika o njegovom ispunjenju svih potrebnih uvjeta za dobivanje novčanih sredstava, te daje prijedlog Gradonačelniku za isplatu istog.

#### **Članak 6.**

Upravni odjel vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

Korisnici subvencije koji su bespovratna sredstva dobili u prethodnoj godini, mogu u tekućoj godini podnijeti novi zahtjev uz uvjet da su sredstva iz prethodne godine namjenski utrošena (izvod sa žiro-računa kao dokaz o izvršenom plaćanju ulaznog računa, ugovora i sl.).

Pojedinom korisniku može se temeljem svih Programa Grada Bjelovara odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini u ukupnom iznosu od najviše 30.000,00 kuna, osim obveza nastalih temeljem kreditnog zaduženja (članak 2., stavak 1., točka 3. ovog Programa).

### **V. OBVEZE KORISNIKA POTPORE**

#### **Članak 7.**

Kontrolu namjenskog korištenja subvencija na terenu izvršiti će Povjerenstvo koje je vodilo postupak odobravanja subvencije.

Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro - račun korisnika potpore u pravilu jednokratno.

#### **Članak 8.**

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju biti iz godine na koju se odnosi Javni poziv i moraju se odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama dostavljenim uz Zahtjev.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Grad Bjelovar.

#### **Članak 9.**

Korisnik potpore dužan je omogućiti Gradu Bjelovaru kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Povjerenstvo.

Stručna i administrativna kontrola sastoji se od provjere istinitosti podataka navedenih u zahtjevu, provjere priložene dokumentacije.

Terenska kontrola sastoji se od pregleda resursa za koje je korisnik zatražio potporu prije odobrenja potpore i kontrole tijekom iduće dvije godine po odobrenju potpore.

#### **Članak 10.**

Korisnici potpore dužni su opremu nabavljenu sredstvima potpore zadržati u funkciji i ne smiju je prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće dvije godine.

#### **Članak 11.**

Ukoliko je korisnik potpore otuđio sufinanciranu opremu,

propustio izgraditi sufinancirani objekt ili raskinuo ugovor, korisnik potpore dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Bjelovara i bit će isključen iz dodjele potpora sljedećih pet godina.

Korisnik potpore iz prethodnog stavka potporu mora vratiti na žiro - račun Grada Bjelovara u roku od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava.

Ukoliko je korisniku potpore pogreškom isplaćen viši iznos od stvarno potrebnog, dužan je u roku od 8 dana od primljene obavijesti o pogrešci viši iznos isplaćene potpore vratiti u Proračun Grada Bjelovara. Ako korisnik ne vrati preplaćena sredstva u roku, bit će isključen iz dodjele potpore sljedeće tri godine.

### **VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 12.**

Sredstva za provođenje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Bjelovara, u razdjelu 04 Upravnog odjela za gospodarstvo.

#### **Članak 13.**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

#### **Članak 14.**

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaju važiti sljedeće Odluke:

- Odluka o sufinanciranju projekta „Tradicijski obrti“ za 2012. godinu („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 2/12),
- Odluka o sufinanciranju dijela troškova za konzultantske usluge i izdavanje certifikata za norme, obrtnicima, zadrugama, malim i srednjim poduzetnicima za 2012. godinu (KLASA: 402-07/12-01/14, UR.BROJ: 2103/01-01-12-01 od 30. svibnja 2012. godine).

**KLASA:** 402-07/12-01/27

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

399.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2., stavka 1., točke 1. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici Gradskog vijeća Grada Bjelovara održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

### **PRAVILNIK o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za održavanje i razvoj tradicijiskih obrta**

### **I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program) i utvrđuju djelatnosti koje se smatraju tradicijskim obrtima, korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za subvencije (u daljnjem tekstu: Subvencija) obrtnicima koji obavljaju i razvijaju tradicijske obrte.

**Članak 2.**

Subvencije obrtnicima koji obavljaju i razvijaju tradicijske obrte, utvrđuju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa, planiranih u proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

**II. TRADICIJSKI OBRTI I KORISNICI SUBVENCIJA****Članak 3.**

Korisnici subvencija su obrtnici koji obavljaju tradicijske obrte.

Tradicijskim se obrtima, u smislu ovog Pravilnika smatraju djelatnosti koje se obavljaju na način uobičajen od davnina i koji je utemeljen na tradiciji i predaji.

Tradicijski obrti su:

1. bačvar
2. četkar
3. košarač (izrada predmeta od slame i pruča)
4. lončar
5. pećar (izrada i slaganje keramičkih peći)
6. remenar
7. tkanje na tkalačkom stanu
8. užar
9. medičar
10. licitar
11. svjećar
12. postolar (ručna izrada i popravak obuće)
13. urar (isključivo održavanje i popravci)
14. krznar
15. zlatovez i čipkarstvo
16. puškar
17. bruslač – oštrač
18. kišobranar (izrada i popravci kišobrana)
19. kovač
20. izrada lutaka u narodnoj nošnji
21. klobučar (proizvodnja šešira i kapa)
22. proizvodnja suvenira i rukotvorina
23. filcanje vune

**III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA****Članak 4.**

Poticajna financijska sredstva odobravaju se za subvencioniranje:

1. nabavke alata, opreme i materijala potrebnog za unapređenje proizvodnog procesa,
2. poboljšanje uvjeta rada u obrtničkim radionicama (osnovna sredstva i troškovi uređenja radnog prostora),
3. edukaciju (stručno osposobljavanje zaposlenih u svrhu obogaćivanja znanja i vještina u tradicijskom obrtu),
4. usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju

proizvoda (ispitivanje i testiranja proizvoda, inovacija u dizajnu proizvoda, izrada ambalaže),

5. promotivnih aktivnosti (troškovi izlaganja na sajmovima i troškovi izrade promidžbenog materijala).

**IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE****Članak 5.**

Subvencije se dodjeljuju obrtnicima koji obavljaju obrte iz članka 3. ovog Pravilnika prema sljedećim kriterijima:

1. prebivalište/sjedište obrta na području Grada Bjelovara,
2. podmirene sve obveze prema RH i Gradu Bjelovaru,
3. vrsta djelatnosti,
4. broj zaposlenih i naučnika,
5. duljina neprekidnog bavljenja obrtom,
6. sudjelovanje na sajmovima, ostvarena priznanja,
7. certifikat odnosno znak kvalitete,
8. ulaganje u edukaciju vlasnika i zaposlenih,
9. deficitarnost obrta,
10. program tradicijske obrtničke djelatnosti,
11. pozitivno poslovanje prethodne godine,
12. opravdanost sredstava od prošle godine (ukoliko su korištena)

**Članak 6.**

Uz zahtjev za dodjelu subvencije obrtnik prilaže sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. popunjen obrazac Zahtjeva za dodjelu subvencije,
2. preslika rješenja o registraciji obrta/preslika obrtnice,
3. promidžbeni materijal (brošure, cjenik proizvoda i sl.), ukoliko radionica ima navedeno,
4. potvrda nadležne Porezne uprave o podmirenim obvezama prema RH i Gradu Bjelovaru,
5. ugovor o naukovanju (ukoliko radionica ima naučnika),
6. dokaz o namjenskoj potrošnji sredstava (plaćeni račun ili ugovor, izvod sa žiro - računa),
7. izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika sukladno Zakonu o državnim potporama,
8. drugu dokumentaciju kojom potkrepljuje svoj zahtjev,
9. program tradicijske obrtničke djelatnosti (s opisom i fotografijama proizvoda),
10. potvrdu Hrvatske obrtničke komore o deficitarnosti obrta,
11. potvrdu o stalnom prebivalištu,
12. prijavu u registar poreznih obveznika (RPO) kod Porezne Uprave,
13. izvješće o rezultatima poslovanja za prethodnu godinu,
14. potvrda o sudjelovanju na sajmovima,
15. dokaz o certifikaciji normi kvalitete (ugovor),
16. dokaz o izvršenoj edukaciji vlasnika i zaposlenih (uvjerenje, priznanje, potvrda).

**Članak 7.**

Subvencije po ovom Pravilniku odobravaju se maksimalno do ukupnog iznosa 5.000,00 kuna, bez obzira da li se zahtjev odnosi na jednu ili više subvencija i to:

- 40% iznosa vrijednosti nabavljenog alata i opreme za unapređenje proizvodnog procesa,
- 30% iznosa za poboljšanje uvjeta rada u obrtničkim radionicama,



- 20% iznosa za edukaciju i usluge korištenja vanjskih subjekata u razvoju proizvoda,
  - 10% iznosa za troškove promotivnih aktivnosti,
- a realizirati će se tijekom godine, odnosno do kraja utroška planiranih sredstava koja su planirana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

Subvencije se ne mogu koristiti za nabavku bilo kakvog materijala, već osnovnog materijala koji se koristi u procesu proizvodnje ili pružanju usluga.

## V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

### Članak 8.

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiocima zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju, podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobranja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Sastav Povjerenstva:

1. predstavnik Odbora za gospodarstvo- predsjednik
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo- član
3. djelatnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti- član
4. predstavnik srodne Udruge- član
5. djelatnik Gradskog muzeja Bjelovar- član

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

KLASA: 402-07/12-01/28

URBROJ: 2103/01-02-12-4  
Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

400.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2., stavka 1., točke 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici Gradskog vijeća Grada Bjelovara održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## PRAVILNIK

### o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za uvođenje standarda kvalitete i certificiranje

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o

bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program) i utvrđuje sufinanciranje dijela troškova za konzultantske usluge i izdavanje certifikata za norme ISO i Ce oznake, obrtnicima, zadrugama, malim i srednjim poduzetnicima koji rade i posluju na području Grada Bjelovara, a sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

### Članak 2.

Projekt je namjenjen za podizanje razine usklađenosti i kvalitete naših poslovnih organizacija sa strogim svjetskim standardima i lakšeg uključivanja u svjetske procese, uvođenje sustava zdravstveno ispravne hrane, poticanja ekološke, integrirane proizvodnje, te omogućavanje slobodnog protoka robe na EU tržište.

## II. KORISNICI SUBVENCIJA

### Članak 3.

Subvencije po ovom projektu odobravaju se obrtnicima, zadrugama, malim i srednjim poduzetnicima, - čije je sjedište obrta, trgovačkog društva na području Grada Bjelovara,

- koji su upisani u registar Trgovačkog suda u Bjelovaru, odnosno u registar obrtnika,
- imaju svoj matični broj,
- imaju svoj OIB,
- poslovanje obavljaju preko žiro-računa.

## III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA

### Članak 4.

Subvencije se kao bespovratna sredstva mogu koristiti za:

1. sufinanciranje dijela troškova za konzultantske usluge,
2. sufinanciranje izdavanje certifikata za norme navedene u čl. 1. ovog Pravilnika.

## IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE

### Članak 5.

Subvencije po ovom projektu odobravaju se u iznosu od 50% nastalih troškova konzultantskih usluga ili troškova certifikacije, a najviše do iznosa od 5.000,00 kuna za pojedini zahtjev.

Subvencije po ovom projektu realizirati će se tijekom tekuće godine, odnosno do kraja utroška planiranih sredstava koja su osigurana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

### Članak 6.

Podnositelj zahtjeva treba priložiti slijedeću dokumentaciju:

1. popunjen obrazac Zahtjeva za dodjelu subvencije,
2. preslika rješenja o registraciji obrta, obiteljske zadruge, društva,
3. vrsta proizvodnje – djelatnost kojom se bavi,
4. podatke o žiro-računu (broj, pripadajuća banka),
5. dokaz o namjenskoj potrošnji sredstava (ugovor sa konzultantskom kućom- plaćena obveza I. rate),
6. drugu dokumentaciju kojom potkrepljuje svoj zahtjev (izvod žiro-računa o plaćenom iznosu računa ili dijela računa, ispostavljenog od konzultantske kuće),
7. izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika sukladno

Zakonu o državnim potporama (da li je korisnik potpora od županije ili države po istoj osnovi)

Podnosiocu zahtjeva odobrena sredstva će biti doznačena na temelju dostavljene vjerodostojne dokumentacije (preslike dokumenta o ugovorenim konzultantskim uslugama, izdanom certifikatu, preslike računa i izvoda sa žiro-računa o izvršenom plaćanju i sl.).

## V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

### Članak 7.

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosi telji zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo, Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Sastav Povjerenstva:

1. predstavnik Odbora za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša
2. predstavnik Odbora za financije i proračun
3. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 402-07/12-01/29

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Željko Maletić, dipl. ing. vr.

401.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici Gradskog vijeća Grada Bjelovara održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## **PROGRAM o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara**

### I. SVRHA PROGRAMA

#### Članak 1.

Ovim Programom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Grada Bjelovara za poticanje poljoprivredne proizvodnje, a u cilju razvoja poljoprivrede na području Grada Bjelovara, te obveze korisnika potpora.

### Članak 2.

U cilju poticanja poljoprivredne proizvodnje i razvoja poljoprivrede na području Grada Bjelovara Grad će ovisno o mogućnostima za tekuću proračunsku godinu osigurati financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora poljoprivrednim gospodarstvima za slijedeće vrste proizvodnje:

#### A) U POLJOPRIVREDI

##### 1. Stočarska proizvodnja

- 1.1. uzgoj rasplodnih goveda putem umjetnog osjemenjivanja plotkinja,
- 1.2. uzgoj i držanje autohtonih pasmina goveda,
- 1.3. iskorištavanje ovčje vune (subvencija otkupa),
- 1.4. kupnje steonih junica na gospodarskom, stočarskom, proljetnom i jesenskom sajmu u Gudovcu.

##### 2. Ekološka i integrirana proizvodnja

- 2.1. ekološka proizvodnja s potvrđnicom,
- 2.2. ekološka proizvodnja u prijelaznom razdoblju i integrirana proizvodnja.

##### 3. Biljna proizvodnja

- 3.1. nabava i postavljanje platenika,
- 3.2. nabava i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče,
- 3.3. premije osiguranja poljoprivrednih usjeva i višegodišnjih nasada.

#### B) U RURALNOM RAZVITKU

1. certificiranje i razvoj proizvodnje - uvođenje HACCP sustava, vodiča dobre higijenske prakse, GlobalGAP standarda, ISO standarda, certificiranje OPG-a s bjelovarske tržnice te ostale norme,
2. subvencije sirarima (opremanje mini sirana i nabava ostale opreme).

## II. KRITERIJI

### Članak 3.

Korisnici potpore u smislu ovog Programa su poljoprivredna gospodarstva.

Poljoprivredno gospodarstvo je pravna ili fizička osoba ili više fizičkih osoba koje se bave poljoprivredom, a djeluju kao: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba a upisana je u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (u daljnjem tekstu: Upisnik).

## III. NAČIN DODJELE POTPORE

### Članak 4.

Potpore se dodjeljuju na temelju provedenog Javnog poziva i kriterija propisanih Pravilnicima koji su sastavni dio ovog Programa (osim potpora iz A, točka 1. podtočka 1.4. i točke 3. podtočka 3.3. i B, točka 1. za koje će biti izrađene Odluke).

Gradonačelnik raspisuje Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu.

Upravni odjel za gospodarstvo Grada Bjelovara (u daljnjem



tekstu: Upravni odjel) priprema i provodi Javni poziv te kontrolira korištenje sredstava.

Obavijest o raspisivanju Javnog poziva objavljuje se u dnevnom tisku, a tekst Javnog poziva objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Bjelovara ([www.bjelovar.hr](http://www.bjelovar.hr)), te na oglasnoj ploči.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja raspoloživih sredstava, a najkasnije do 30. rujna tekuće godine, osim za uzgoj i držanje autohtonih pasmina goveda - simentalac i sufinanciranje otkupa ovčje vune i uzgoja rasplodnih goveda putem umjetnog osjemenjivanja plotkinja.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje Javni poziv,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu potpora,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose,
- vrijeme trajanja Javnog poziva,
- ostale informacije.

Javni poziv ne objavljuje se za potpore iz članka 2., stavka A., točke 3., podtočka 3.3. (premije osiguranja poljoprivrednih usjeva i višegodišnjih nasada).

#### IV. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

##### Članak 5.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnositelji zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara, Trg Eugena Kvaternika 2, soba broj 45 i 46/II, a sve dodatne informacije mogu se dobiti na internetskoj stranici Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencije uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija u poljoprivredi (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) na adresu Grad Bjelovara, Upravni odjel za gospodarstvo, Trg Eugena Kvaternika 2, na propisanom obrascu koji je sastavni dio svakog Pravilnika.

Zahtjevi se rješavaju prema redosljedu prispjeha i razmatrat će se do visine raspoloživih proračunskih sredstava za tu namjenu.

Zahtjeve za dodjelu subvencija razmatra Povjerenstvo od tri do pet članova osnovano Odlukom Gradonačelnika.

Povjerenstvo zaprima, razmatra, analizira i odobrava podnesene zahtjeve i daje prijedlog Gradonačelniku koji donosi konačnu odluku o dodjeli potpore.

Prilikom obrade zahtjeva utvrđuje se pravovremenost, potpunost zahtjeva, udovoljavanje općih kriterija iz ovog Programa i posebnih kriterija iz pripadajućih Pravilnika, te iznos prihvatljivih troškova.

Zahtjevi podneseni izvan roka propisanog Javnim pozivom neće se razmatrati.

U slučaju nepotpunog zahtjeva Povjerenstvo upućuje podnositelju obavijest za dopunu istog.

Podnositelj je dužan dopuniti zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o mogućnosti dopune istog.

Nakon provjere predane dokumentacije Povjerenstvo izrađuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore.

Po donošenju Odluke Upravni odjel obavještava korisnika o njegovom ispunjenju svih potrebnih uvjeta za dobivanje novčanih sredstava, te daje prijedlog Gradonačelniku za isplatu istog.

##### Članak 6.

Upravni odjel vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

U slučaju utvrđivanja nenamjenskog trošenja dobivene potpore korisnik potpore je obavezan istu vratiti na žiro-račun Grada Bjelovara u roku od 8 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava.

Korisnici subvencije koji su bespovratna sredstva dobili u prethodnoj godini mogu u tekućoj godini podnijeti novi zahtjev uz uvjet da su sredstva iz prethodne godine namjenski utrošena.

Pojedinom korisniku može se temeljem ovog Programa odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini u ukupnom iznosu najviše do 30.000,00 kuna.

#### V. OBVEZE KORISNIKA POTPORE

##### Članak 7.

Kontrolu namjenskog korištenja subvencija na terenu izvršiti će Povjerenstvo koje je vodilo postupak odobravanje subvencije.

Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro-račun korisnika potpore u pravilu jednokratno.

##### Članak 8.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju biti iz godine na koju se odnosi Javni poziv i moraju se odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama dostavljenim uz Zahtjev.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Grad Bjelovar.

##### Članak 9.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Gradu Bjelovaru kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručna, administrativnu i terensku kontrolu provodi Povjerenstvo.

Stručna i administrativna kontrola sastoji se od provjere istinitosti podataka navedenih u zahtjevu, provjere priložene dokumentacije.

Terenska kontrola sastoji se od pregleda resursa za koje je korisnik zatražio potporu prije odobrenja potpore i kontrole tijekom iduće dvije godine po odobrenju potpore.

##### Članak 10.

Korisnici potpore dužni su opremu nabavljenu sredstvima potpore zadržati u funkciji i ne smiju je prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće dvije godine.

##### Članak 11.

Ukoliko je korisnik potpore otuđio sufinanciranu opremu, propustio izgraditi sufinancirani objekt ili raskinuo ugovor korisnik potpore dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Bjelovara i bit će isključen iz dodjele potpora sljedećih pet godina.

Korisnik potpore iz prethodnog stavka potporu mora vratiti na žiro-račun Grada Bjelovara u roku od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava.

Ukoliko je korisniku potpore pogreškom isplaćen viši iznos od stvarno potrebnog dužan je u roku od 8 dana od primljene

obavijesti o pogrešci viši iznos isplaćene potpore vratiti u Proračun Grada Bjelovara. Ako korisnik ne vrati preplaćena sredstva u roku bit će isključen iz dodjele potpore sljedeće tri godine.

## VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

Sredstva za provođenje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Bjelovara, u razdjelu 04-Upravnog odjela za gospodarstvo.

### Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 320-01/12-01/60

**URBROJ:** 2103/01-02-12-9

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

402.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## PRAVILNIK

### o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za uzgoj i držanje autohtonih pasmina goveda – simentalac

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje uzgoja i držanja autohtone pasmine goveda simentalske pasmine (u daljnjem tekstu: Subvencija).

### Članak 2.

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

## II. KORISNICI SUBVENCIJA

### Članak 3.

Korisnici subvencija su obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju

i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva koristit će subvencije preko ovlaštenih davatelja usluga umjetnog osjemenjivanja plotkinja.

## III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA

### Članak 4.

Poticajna financijska sredstva odobravaju se za subvencioniranje uzgoja i zadržavanje prvotelki čiste simentalske pasmine s poznatim porijeklom kroz minimalno jednu generaciju.

Pravo na korištenje subvencija iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se za tekuću kalendarsku godinu.

## IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE

### Članak 5.

Subvencije se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima prema sljedećim kriterijima:

- da je sjedište OPG-a na području Grada Bjelovara,
- da su podmirene sve obveze prema RH i Gradu Bjelovaru,
- da su podaci o prvotelki, datumu telenja, teletu i zadržavanju potvrđeni od strane Hrvatske poljoprivredne agencije Križevci, Županijski ured Bjelovarsko-bilogorske županije Bjelovar,
- da se prvotelka zadrži najmanje jednu godinu u vlastitom uzgoju od dana telenja.

### Članak 6.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije nositelj OPG-a prilaže sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. presliku kartice žiro-računa,
2. presliku identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice, obrtnice),
3. potvrdu Hrvatske poljoprivredne agencije Križevci, Županijskog ureda Bjelovarsko-bilogorske županije Bjelovar za svaku prvotelku,
4. potvrdu da nema financijskih obveza prema Gradu Bjelovaru.

### Članak 7.

Subvencije po ovom Pravilniku odobravaju se u iznosu od 500,00 kn po svakoj zadržanoj prvotelki.

## V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

### Članak 8.

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja sredstava planiranih u Proračunu za tekuću proračunsku godinu.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiocima zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova.

Rad povjerenstva je volonterski i za isti se ne dobiva naknada.

Član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredno savjetodavne službe BBŽ-e – član,
6. član Gradskog vijeća,
7. član radnih tijela Gradskog vijeća.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 9.

Subvencije po ovom Pravilniku realizirati će se tijekom godine, odnosno do kraja utroška planiranih sredstava koja su osigurana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 320-08/12-01/4

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

403.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## PRAVILNIK

**o kriterijima i načinu korištenja poticajnih  
financijskih sredstava za uzgoj rasplodnih goveda –  
umjetno osjemenjivanje plotkinja**

## OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja plotkinja (u daljnjem tekstu: Subvencija).

### Članak 2.

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima

planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

## II. KORISNICI SUBVENCIJA

### Članak 3.

Korisnici subvencija su obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva koristit će subvencije preko ovlaštenih davatelja usluga s kojima će biti sklopljen Ugovor.

## III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA

### Članak 4.

Poticajna financijska sredstva odobravaju se za subvencioniranje uzgoja rasplodnih goveda.

## IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE

### Članak 5.

Subvencije se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima preko ovlaštenih pravnih osoba za provođenje narečenih mjera ili ovlaštene fizičke osobe (na vlastitom stadu) koje moraju zadovoljiti sljedeće kriterije:

- da imaju registriranu djelatnost,
- da imaju potvrdu o osposobljenosti fizičke osobe za umjetno osjemenjivanje plotkinja na vlastitom stadu od ovlaštene ustanove i presliku iskaznice obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva,
- da su podmirene sve obveze prema RH i Gradu Bjelovaru,
- da imaju stručne osobe za obavljanje poslova umjetnog osjemenjivanja.

### Članak 6.

Subvencije po ovom Pravilniku odobravaju se u iznosu od 100,00 kn po svakoj osjemenjenoj plotkinji.

## V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

### Članak 7.

Javni poziv za prikupljanje ponuda za vršenje usluga umjetnog osjemenjivanja krava i junica na području Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Javni poziv se objavljuje za svaku tekuću proračunsku godinu.

Postupak zaprimanja i odobravanja pristiglih ponuda od ovlaštenih organizacija ili ovlaštenih fizičkih osoba za vršenje usluge umjetnog osjemenjivanja vodit će Povjerenstvo imenovano odlukom Gradonačelnika.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova, a član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,

2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredno savjetodavne službe BBŽ-e – član.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 8.

Subvencije po ovom Pravilniku realizirati će se tijekom godine, odnosno do kraja utroška planiranih sredstava koja su osigurana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

### Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 320-08/12-01/6

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinac 2012.

### PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Maletić, dipl. ing. vr.

404.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## PRAVILNIK

### o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za plasteničko - stakleničku proizvodnju na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za plasteničko - stakleničku proizvodnju (u daljnjem tekstu: Subvencija).

### Članak 2.

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

## II. KORISNICI SUBVENCIJA

### Članak 3.

Korisnici subvencije su obiteljska poljoprivredna

gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika, a bave se plasteničko-stakleničkom proizvodnjom.

## III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA

### Članak 4.

Poticajna financijska sredstva namijenjena su za sufinanciranje dijela troškova za:

- nabavu novih plastenika-staklenika,
- za nabavu opreme za plastenike,
- za nabavu sistema navodnjavanja i grijanja,
- za nabavu sadnica i sadnog materijala,
- za edukaciju i osposobljavanje poljoprivrednika

obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Bjelovara koja su registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i imaju postojeće plastenik ili staklenik minimalne veličine 300 m<sup>2</sup>.

## IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE

### Članak 5.

Subvencije se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima prema sljedećim kriterijima:

- da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da OPG ima sjedište na području Grada Bjelovara,
- da imaju svoj matični broj domaćinstva,
- da su vlasnici ili posjednici parcele za koju se traži subvencija,
- da imaju postojeći plastenik minimalne veličine 300 m<sup>2</sup>,
- da se bave određenom poljoprivrednom proizvodnjom u plasteniku,
- da imaju Ugovor o zakupu zemljišta,
- da posluje preko žiro-računa,
- da nemaju dugovanja prema Proračunu Grada Bjelovara.

Subvencija po ovom projektu odobrava se u iznosu:

- 50 % iznosa za nabavu i postavljanje novog plastenika minimalne površine 300 m<sup>2</sup>,
- 30 % iznosa za nabavu opreme za plastenike (grijanje, folija),
- 20 % iznosa za nabavu sadnica i sadnog materijala, ali najviše do iznosa od 10.000,00 kuna po podnesenom zahtjevu.

### Članak 6.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije nositelj OPG-a prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. popunjen obrazac za dodjelu subvencije,
2. presliku rješenja o upisu u Upisnik OPG-a,
3. presliku identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice, zelene iskaznice),
4. presliku sklopljenog ugovora o zakupu zemljišta,
5. presliku gruntovnog izvotka,
6. potvrdu da nema financijskih obveza prema Gradu Bjelovaru,
7. podatke o žiro-računu,

8. vrsta proizvodnje kojom se OPG bavi - djelatnost,
9. presliku računa o izvršenom plaćanju za nabavu - kupnju,
10. izvod sa žiro-računa o provedenoj transakciji.

## V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

### Članak 7.

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiocima zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova.

Član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredno savjetodavne službe BBŽ-e – član.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 8.

Subvencije po ovom Pravilniku realizirati će se tijekom cijele godine, odnosno do kraja utroška planiranih sredstava koja su osigurana u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću godinu.

### Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 320-01/12-01/119

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

405.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

**PRAVILNIK  
o kriterijima i načinu korištenja poticajnih  
financijskih sredstava za sufinanciranje  
otkupa ovčje vune**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje otkupa ovčje vune.

### Članak 2.

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

## II. KORISNICI SUBVENCIJA

### Članak 3.

Korisnici subvencija su obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika, a bave se uzgojem ovaca i proizvodnjom vune.

## III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA

### Članak 4.

Poticajna financijska sredstva namijenjena su za sufinanciranje otkupa ovčje vune od uzgajivača ovaca na području Grada Bjelovara koji su registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Poticajna financijska sredstva za otkup ovčje vune iznose 2kn/kg vune.

## IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE

### Članak 5.

Subvencije se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima prema sljedećim kriterijima:

- da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo upisano u upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da OPG ima sjedište na području Grada Bjelovara,
- da raspolaže s određenim stočnim fondom ovaca,
- da ima potvrdu - vjerodostojni dokument o prodanoj vuni (otkupni blok).

### Članak 6.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije nositelj OPG-a prilaže sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. popunjen obrazac za dodjelu subvencije,
2. presliku rješenja o upisu u Upisnik OPG-a,
3. presliku identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice, zelene iskaznice),
4. osnovne podatke o OPG-u,
5. potvrdu o registriranom stadu (veličina stada – broj ovaca),
6. potvrdu – otkupni blok iz kojeg je vidljivo da je otkup izvršen, cijena otkupa, količina otkupljene vune,
7. potvrdu da nema financijskih obveza prema Gradu Bjelovaru.



**V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIIJA****Članak 7.**

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja sredstava planiranih u Proračunu za tekuću proračunsku godinu.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnositelj zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova.

Član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredne savjetodavne službe BBŽ-e – član.

**VI. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 320-08/12-01/5

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

406.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

**PRAVILNIK****o kriterijima i načinu korištenja poticajnih  
financijskih sredstava za sufinanciranje projekta  
„Sirari“ (izgradnje i opremanja mini-sirana,  
mljekomata i usavršavanja sirara)****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa

i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje troškova izgradnje i opremanja mini-sirana, mljekomata i usavršavanja sirara (u daljnjem tekstu: Subvencija).

**Članak 2.**

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

**II. KORISNICI SUBVENCIIJA****Članak 3.**

Korisnici subvencije su obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika.

**III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA****Članak 4.**

Poticajna financijska sredstva namijenjena su za subvencioniranje 50% nastalih troškova, najviše do 10.000,00 kuna i to za:

- uređenje objekta – sirane,
- nabavu opreme potrebne u procesu proizvodnje sira,
- nabavu mljekomata,
- stručno usavršavanje poljoprivrednika – sirara.

**IV. KRITERIJI ZA DODJELU  
SUBVENCIIJA I IZNOS SUBVENCIIJE****Članak 5.**

Subvencije se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima prema sljedećim kriterijima:

- da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da OPG ima sjedište na području Grada Bjelovara,
- da ima već uhodanu proizvodnju sira na gospodarstvu,
- da proizvodi sir i plasira ga na tržište,
- da raspolažu s određenim stočnim fondom muznih krava,
- da su članovi Udruge sirara koja djeluje na području Grada Bjelovara,
- da su podmirene sve obveze prema Gradu Bjelovaru.

**Članak 6.**

Uz zahtjev za dodjelu subvencije nositelj OPG-a prilaže sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. presliku kartice žiro-računa,
2. presliku identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice, zelene iskaznice),
3. osnovne podatke o OPG-u,
4. potvrdu da nema financijskih obveza prema Gradu Bjelovaru,
5. plaćene račune o izvršenoj kupnji opreme, uređenja prostora i troškova edukacije.

**V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIIJA**

**Članak 7.**

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiocima zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova.

Član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredne savjetodavne službe BBŽ-e – član.

**VI. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 320-15/12-01/2

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

407.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

**PRAVILNIK**

**o kriterijima i načinu korištenja poticajnih  
financijskih sredstava za sufinanciranje dijela  
troškova za konzultantske usluge i izdavanje  
certifikata za međunarodne norme kvalitete  
obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za konzultantske usluge i izdavanje certifikata za međunarodne norme kvalitete u

poljoprivredi (u daljnjem tekstu: Subvencija).

**Članak 2.**

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

**II. KORISNICI SUBVENCIIJA****Članak 3.**

Korisnici subvencije su obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika i bave se poljoprivrednom proizvodnjom.

**III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA****Članak 4.**

Poticajna financijska sredstva namijenjena su za sufinanciranje dijela troškova za konzultantske usluge i izdavanje certifikata za međunarodne norme kvalitete: ISO, HACCAP i GLOBAL-GAP obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Bjelovara koja su registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

**IV. KRITERIJI ZA DODJELU  
SUBVENCIIJA I IZNOS SUBVENCIIJE****Članak 5.**

Subvencije se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima prema sljedećim kriterijima:

- da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da OPG ima sjedište na području Grada Bjelovara,
- da imaju svoj matični broj domaćinstva,
- da ima Ugovor s konzultantskom kućom o konzultantskoj usluzi,
- da posluje preko žiro-računa.

Subvencija po ovom projektu odobrava se u iznosu od 50% nastalih troškova konzultantskih usluga ili troškova certifikacije a najviše do iznosa od 5.000,00 kuna za pojedini zahtjev.

**Članak 6.**

Uz zahtjev za dodjelu subvencije nositelj OPG-a prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. popunjen obrazac za dodjelu subvencije,
2. presliku rješenja o upisu u Upisnik OPG-a,
3. presliku identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice, zelene iskaznice),
4. osnovne podatke o OPG-u,
5. ugovor s konzultantskom kućom o vrsti norme,
6. potvrdu da nema financijskih obveza prema Gradu Bjelovaru,
7. podatke o žiro-računu,
8. vrsta proizvodnje kojom se OPG bavi - djelatnost.

**V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIIJA**



**Članak 7.**

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosi se zahtjevom u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova.

Rad povjerenstva je volonterski i za isti se ne dobiva naknada.

Član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredno savjetodavne službe BBŽ-e – član,
6. član Gradskog vijeća,
7. član radnih tijela Gradskog vijeća.

**VI. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 320-01/12-01/120

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

Željko Maletić, dipl. ing. vr.

408.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

**PRAVILNIK****o kriterijima i načinu korištenja poticajnih  
financijskih sredstava za sufinanciranje dijela  
troškova za nabavu i postavljanje sustava za  
zaštitu višegodišnjih nasada od tuče na obiteljskim  
poljoprivrednim gospodarstvima****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i

namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za nabavu i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče (u daljnjem tekstu: Subvencija).

**Članak 2.**

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

**II. KORISNICI SUBVENCIJA****Članak 3.**

Korisnici subvencije su obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika, a bave se proizvodnjom voća.

**III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA****Članak 4.**

Poticajna financijska sredstva namijenjena su za sufinanciranje dijela troškova za:

- nabavu protugradnih mreža,
- nabavu sredstava za zaštitu,
- nabavu sistema za navodnjavanje,
- nabavu ostale opreme u voćarskoj proizvodnji

obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Bjelovara koja su registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, a imaju postojeće nasade voćnjaka.

**IV. KRITERIJI ZA DODJELU  
SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE****Članak 5.**

Subvencije se dodjeljuju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima prema sljedećim kriterijima:

- da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- da OPG ima sjedište na području Grada Bjelovara,
- da imaju svoj matični broj domaćinstva (MIBPG),
- da su vlasnici ili posjednici parcele-voćnjaka za koju se traži subvencija,
- da imaju postojeći voćnjak na površini od najmanje 0,50 ha,
- da imaju Ugovor o zakupu zemljišta ( ako je nasad zasađen na najamnoj zemlji),
- da posluje preko žiro-računa,
- da nemaju dugovanja prema Proračunu Grada Bjelovara.

Subvencija po ovom projektu odobrava se u iznosu 30% nastalih troškova, ali najviše do iznosa od 10.000,00 kuna po podnesenom zahtjevu.

**Članak 6.**

Uz zahtjev za dodjelu subvencije nositelj OPG-a prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. popunjen obrazac za dodjelu subvencije,
2. presliku rješenja o upisu u Upisnik OPG-a,
3. presliku identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice, zelene iskaznice),
4. presliku sklopljenog ugovora o zakupu zemljišta,
5. presliku gruntovnog izvotka,
6. potvrdu da nema financijskih obveza prema Gradu Bjelovaru,
7. podatke o žiro-računu,
8. vrsta proizvodnje-voća kojom se OPG bavi,
9. presliku računa o izvršenom plaćanju za nabavu-kupnju,
10. izvod sa žiro-računa o provedenoj transakciji.

## V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

### Članak 7.

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiitelj zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova.

Član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredno savjetodavne službe BBŽ-e – član.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 320-01/12-01/121

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

409.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09), članka 2. Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

## **PRAVILNIK o kriterijima i načinu korištenja poticajnih**

## **financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za ekološku i integriranu proizvodnju na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima**

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje provedba Programa o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Program), korisnici i namjena korištenja sredstava te kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupak odobravanja i dodjeljivanja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za ekološku i integriranu proizvodnju (u daljnjem tekstu: Subvencija).

#### Članak 2.

Subvencije obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima planiraju se u okviru godišnjeg plana sredstava za provođenje Programa u Proračunu Grada Bjelovara za tekuću proračunsku godinu.

### II. KORISNICI SUBVENCIJA

#### Članak 3.

Korisnici subvencije su obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište na području Grada Bjelovara, a ispunjavaju i druge uvjete i kriterije iz ovog Pravilnika, a bave se ekološkom ili integriranom proizvodnjom voća ili povrća.

### III. NAMJENA KORIŠTENJA SREDSTAVA

#### Članak 4.

Poticajna financijska sredstva namijenjena su za sufinanciranje dijela troškova za:

- nadzor i izdavanje godišnje potvrđnice za ekološku proizvodnju,
- za ekološku proizvodnju voća, povrća ili ekološku proizvodnju u prijelaznom razdoblju na minimalnoj površini 0,1 ha,
- integriranu proizvodnju voća i povrća na minimalnoj površini od 0,1 ha,
- obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima na području Grada Bjelovara koja su registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, imaju postojeće voćnjake ili dugogodišnje nasade voća i povrća.

### IV. KRITERIJI ZA DODJELU SUBVENCIJA I IZNOS SUBVENCIJE

#### Članak 5.

Subvencije se dodjeljuju obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu prema sljedećim kriterijima:

1. da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
2. da je upisano u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji,
3. da ima svoj matični broj domaćinstva (MIBPG),
4. da je vlasnik ili posjednik parcele za koju se traži subvencija,
5. da ima postojeći voćnjak ili dugogodišnji nasad na

6. da ima Ugovor o zakupu zemljišta (ako imaju zemljište u najmu),
7. da posluje preko žiro-računa,
8. da nema dugovanja prema Gradu Bjelovaru.

Subvencija po ovom projektu odobrava se u iznosu:

- za ekološku proizvodnju 50% troškova stručnog nadzora i troškova izdavanja godišnje potvrđnice, a najviše do 2.000,00 kuna po podnosiocu zahtjeva za povrćarsku ili voćarsku proizvodnju,
- za integriranu proizvodnju koja je propisano evidentirana na minimalnoj površini od 0,1 ha u iznosu 1.000,00 kn/ha za povrćarsku ili voćarsku proizvodnju.

#### Članak 6.

Uz zahtjev za dodjelu subvencije nositelj OPG-a prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. popunjen obrazac za dodjelu subvencije,
2. presliku rješenja o upisu u Upisnik OPG-a,
3. presliku Rješenja o upisu u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih
4. proizvoda ili u Upisnik u integriranoj proizvodnji,
5. presliku identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice, zelene iskaznice),
6. presliku sklopljenog ugovora o zakupu zemljišta,
7. presliku gruntovnog izvotka,
8. potvrdu da nema financijskih obveza prema Gradu Bjelovaru,
9. podatke o žiro-računu,
10. vrsta proizvodnje kojom se OPG bavi - djelatnost,
11. presliku potvrđnice ovlaštene pravne osobe – ekološka proizvodnja (ili potvrde o ekološkoj proizvodnji u prijelaznom razdoblju),
12. presliku računa ovlaštenog nadzornog tijela za izvršeni stručni nadzor i proveden postupak potvrđivanja u ekološkoj proizvodnji (uplatnica – virman).

## V. POSTUPAK ODOBRAVANJA SUBVENCIJA

#### Članak 7.

Javni poziv za dodjelu subvencija za tekuću proračunsku godinu raspisuje Gradonačelnik.

Obrazac za prijavu na Javni poziv podnosiocima zahtjeva podižu u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Bjelovara.

Zahtjev za dodjelu subvencija uz pripadajuću dokumentaciju podnosi se Povjerenstvu za provođenje postupka zaprimanja i odobravanja zahtjeva za dodjelu subvencija.

Povjerenstvo u pravilu može imati 3 do 5 članova.

Član Povjerenstva može biti:

1. predstavnik Odbora za poljoprivredu i prehrambenu industriju – predsjednik,
2. djelatnik Upravnog odjela za gospodarstvo – član,
3. predstavnik Udruženja obrtnika Grada Bjelovara – član,
4. predstavnik Obrtničke komore BBŽ-e – član,
5. predstavnik Javne poljoprivredno savjetodavne službe BBŽ-e – član.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

**KLASA:** 320-01/12-01/118

**URBROJ:** 2103/01-02-12-3

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

#### PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Maletić, dipl. ing. vr.

410.

Na temelju članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 152/08., 25/09., 153/09., 21/10., 39/11. i 63/11.) članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“ broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2012. godine, donijelo je sljedeću

#### ODLUKU

#### o poništenju javnog natječaja za privremeni zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara

#### I.

Poništava se javni natječaj za privremeni zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara, u katastarskim općinama: Brezovac 69,7053 Ha, Ciglena 124,4290 Ha, Galovac 13,0361 Ha, Gornje Plavnice 7,4432 Ha, Gudovac 22,5640 Ha, Klokočevac 2,0625 Ha, Korenovo 17,2564 Ha, Markovac Trojstveni 10,2489 Ha, Obrovica 81,0431 Ha, Prespa 109,0595 Ha, Prgomelje 24,6109 Ha, Tomaš 47,1446 Ha, Višnjevac 5,2515 Ha i Ždralovi 2,1802 Ha, ukupne površine od 536,0352 Ha, koji je objavljen 12. siječnja 2012. godine temeljem Odluke o raspisivanju javnog natječaja za privremeni zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara, Klasa: 945-01/11-01/34, Urbroj: 2103/01-02-11-4, donesenoj na 20. sjednici Gradskog vijeća Grada Bjelovara održanoj 20. prosinca 2011. godine.

Obavijest o poništenju javnog natječaja objavit će se u javnom glasilu „Bjelovarac“ i na službenim Internet stranicama Grada Bjelovara.

Tekst Obavijesti sastavni je dio ove Odluke.

#### II.

Stavlja se van snage Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara Klasa: 945-01/12-01/12, URBROJ: 2103/01-02-12-4, donijeta na 22. sjednici Gradskog vijeća Grada Bjelovara 16. travnja 2012. godine, a objavljena je u Službenom glasniku Grada Bjelovara broj 2 iz 2012. godine.

#### III.

Temeljem ove Odluke ponuditeljima koji su se javili na javni natječaj iz članka I. stavka 1. ove Odluke izvršit će se povrat jamčevine.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 945-01/12-01/19  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-4  
Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

411.

Na temelju članka 35. stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 127/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 32. stavka 1. točke 17. Statuta Grada Bjelovara («Službeni glasnik Grada Bjelovara», broj 08/09 i 11/09) Gradsko vijeće Grada Bjelovara dana 05. prosinca 2012. godine donijelo je sljedeću

**ODLUKU**

**o prestanku prava građenja i upravljanja u poslovnim zonama Lepirac, Istok, Jug i Slobodnoj zoni, Lokalnoj razvojnoj agenciji Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o Bjelovar**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da je Grad Bjelovar Poslovnom parku Bjelovar d.o.o., sada Lokalnoj razvojnoj agenciji Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o Bjelovar, **dozvolio osnivanje prava građenja** u Slobodnoj zoni i poslovnim zonama Lepirac, Istok, Jug, sljedećim Odlukama i Ugovorima:

**1. U Slobodnoj zoni i poslovnim zonama Jug i Istok**

- Odlukom o povjeravanju poslova upravljanja zonama trgovačkom društvu Poslovni park Bjelovar d.o.o. KLASA: 022-05/03-01/15, URBROJ: 2103/01-03-03-6 od 03. rujna 2003. godine,
- Ugovorom o zasnivanju prava građenja KLASA: 022-05/03-01/15; URBROJ: 2103/01-03-03-7 od 03. rujna. 2003.

**2. U poslovnoj zoni Istok**

- Odlukom o povjeravanju poslova upravljanja zonama trgovačkom društvu Poslovni park Bjelovar d.o.o. KLASA: 022-05/03-01/15, URBROJ: 2103/01-03-03-6 od 03. rujna 2003. godine,
- Ugovorom o zasnivanju prava građenja KLASA: 022-05/03-01/15; URBROJ: 2103/01-03-03-7 od 03. rujna, 2003,
- Aneksom ugovora o zasnivanju prava građenja KLASA: 022-05/03-01/15; URBROJ: 2103/01-01-07-7 od 14. rujna, 2007. godine,
- Odlukom o drugoj izmjeni Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/11-01/32; URBROJ: 2103/01-02-11-4 od 20. prosinca, 2011. godine,
- Aneksom broj: 2 Ugovora o zasnivanju prava građenja od 22. prosinca, 2011. godine.

**3. U poslovnoj zoni Jug**

- Odlukom o povjeravanju poslova upravljanja zonama trgovačkom društvu Poslovni park Bjelovar d.o.o. KLASA: 022-05/03-01/15, URBROJ: 2103/01-03-03-6 od 03. rujna 2003. godine,
- Ugovorom o zasnivanju prava građenja KLASA: 022-05/03-01/15; URBROJ: 2103/01-03-03-7 od 03. rujna, 2003,
- Odlukom o prijenosu prava građenja KLASA: 340-01/07-01/10; URBROJ 2103/01-01-07-5 od 12. rujna, 2007. godine,
- Ugovorom o pravu građenja KLASA: 340-01/07-01/10; URBROJ 2103/01-01-07-4 od 14. rujna, 2007. godine,
- Odlukom o drugoj izmjeni ugovora o zasnivanju prava građenja KLASA: 944-01/11-01/34; URBROJ: 2103/01-02-11-4 od 20. prosinca, 2011. godine,
- Aneksom broj: 2. Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/11-01/34; URBROJ: 2103/01-02-11-5 od 22. prosinca, 2011. godine.

**4. u poslovnoj zoni Lepirac**

- Odlukom o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/10-01/25, URBROJ: 2103/01-02-10-4 od 11. studeni 2010. godine,
- Ugovorom o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/10-01/25, URBROJ: 2103/01-02-10-4 od 11. studeni 2010. godine,
- Odlukom o drugoj izmjeni Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/11-01/32; URBROJ: 2103/01-02-11-4 od 20. prosinca, 2011. godine, Aneksom broj: 2 o izmjeni Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/11-01/32; URBROJ: 2103/01-02-11-4 od 20. prosinca, 2011. godine,
- Odlukom o prvoj izmjeni Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/12-01/12; URBROJ: 2103/01-01-12-3 od 26. ožujka, 2012. godine,
- Aneksom broj: 1. Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/12-01/12; URBROJ: 2103/01-01-12-4 od 26. ožujka, 2012. godine,

**Članak 2.**

Ovom Odlukom prestaju sva prava građenja osnovana u korist Lokalne razvojne Agencije Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o. na nekretninama iz članka 1. ove Odluke sa danom 31. prosinca 2012. godine.

Prestankom osnovanih prava građenja, Lokalnoj razvojnoj agenciji Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o. u svim poslovnim zonama prestaju:

- prava upravljanja, (osim Slobodne zone Bjelovar)
- izgradnja komunalne infrastrukture
- transfer proračunskih sredstava Grada Bjelovara za izgradnju infrastrukture u zonama.

**Članak 3.**

Preuzimanje poslovnih zona sa Lokalne razvojne agencije Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o. izvršit će Komisija za primopredaju komunalne infrastrukture u Poslovnim zonama u Bjelovaru, imenovana Rješenjem Gradonačelnika KLASA: 302-01/12-01/9, URBROJ: 2103/01-02-12-2 od 04.

listopada, 2012.

Zadatak Komisije je utvrditi knjigovodstveno stanje o prenesenim proračunskim sredstvima za izgradnju infrastrukture u poslovnim zonama i izvršiti pregled izgrađene infrastrukture.

Komisija će svojim Zaključkom, Gradonačelniku i Gradskom Vijeću Grada Bjelovara, predložiti donošenje Odluke o primopredaji poslovnih zona i Odluke o brisanju osnovanih prava građenja u zonama.

#### Članak 4.

Po primopredaji poslovnih zona i konačnom obračunu, Lokalna razvojna agencija Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o. Bjelovar, dužna je Gradu Bjelovaru ispostaviti konačni račun (izlaznu fakturu) za izvedene radove sa obračunatim pripadajućim porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).

Financijska sredstva za konačni obračun, predviđena su Proračunom Grada Bjelovara za 2013. godinu.

#### Članak 5.

Administrativne poslove vezane za primopredaju izgrađene infrastrukture u poslovnim zonama u Bjelovaru i izradu nacрта Odluke, izvršit će Upravni odjel za gospodarstvo na prijedlog Komisije za primopredaju komunalne infrastrukture u Poslovnim zonama u Bjelovaru.

#### Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti:

- Odluka o povjeravanju poslova upravljanja zonama trgovačkom društvu Poslovni park Bjelovar d.o.o. KLASA: 022-05/03-01/15, URBROJ: 2103/01-03-03-6 od 03. rujna 2003. godine,
- Ugovor o pravu građenja KLASA: 022-05/03-01/15; URBROJ: 2103/01-03-03-7 od 03. rujna, 2003.
- Aneks ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 022-05/03-01/15; URBROJ: 2103/01-01-07-7 od 14. rujna, 2007. godine,
- Odluka o drugoj izmjeni Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/11-01/32; URBROJ: 2103/01-02-11-4, od 20. prosinca 2011. godine,
- Aneks broj: 2 Ugovora o osnivanju prava građenja od 20. prosinca, 2011. godine.
- Odluka o prenošenju prava građenja KLASA: 340-01/07-01/10; URBROJ 2103/01-01-07-5 od 12. rujna, 2007. godine,
- Ugovor o pravu građenja KLASA: 340-01/07-01/10; URBROJ 2103/01-01-07-4 od 14. rujna, 2007. godine,
- Odluka o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/10-01/25, URBROJ: 2103/01-02-10-4 od 11. studeni 2010. godine,
- Odluka o prvoj izmjeni Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/12-01/12; URBROJ: 2103/01-01-12-3 od 26. ožujka 2012. godine,
- Aneks broj: 1 Ugovora o osnivanju prava građenja KLASA: 944-01/12-01/12; URBROJ: 2103/01-01-12-3 od 26. ožujka 2012. godine.
- Odluka o povjeravanju poslova upravljanja poslovnim zonama „Veliko Korenovo“ i „Ciglana“, trgovačkom društvu Poslovni park Bjelovar d.o.o. KLASA: 022-05/06-01/14; URBROJ: 2103/01-03-06-5 od 05. rujna 2006. godine

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 944-01/12-01/59

**URBROJ:** 2103/01-02-12-4

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

412.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12 i 126/12-pročišćeni tekst) i članka 32. stavak 1. točka 11. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“ broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. donijelo je

#### ODLUKU

#### o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta I. osnovne škole Bjelovar

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta I. osnovne škole Bjelovar u tekstu koji je utvrdio Školski odbor I. osnovne škole Bjelovar na 31. sjednici održanoj 31. listopada 2012. godine.

##### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 012-03/12-01/4

**URBROJ:** 2103/01-02-12-21

Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

413.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12 i 126/12-pročišćeni tekst) i članka 32. stavak 1. točka 11. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“ broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. donijelo je

#### ODLUKU

#### o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta II. osnovne škole Bjelovar

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta II. osnovne škole Bjelovar u tekstu koji je utvrdio Školski odbor II. osnovne škole Bjelovar na 48. sjednici održanoj 31. listopada 2012. godine.

##### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.



**KLASA:** 012-03/12-01/4  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-22  
 Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
 GRADSKOG VIJEĆA**  
 Željko Maletić, dipl. ing. vr.

414.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12 i 126/12-pročišćeni tekst) i članka 32. stavak 1. točka 11. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. donijelo je

### ODLUKU

#### o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta III. osnovne škole Bjelovar

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta III. osnovne škole Bjelovar u tekstu koji je utvrdio Školski odbor III. osnovne škole Bjelovar na 30. sjednici održanoj 22. listopada 2012. godine.

##### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 012-03/12-01/4  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-23  
 Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
 GRADSKOG VIJEĆA**  
 Željko Maletić, dipl. ing. vr.

415.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12 i 126/12-pročišćeni tekst) i članka 32. stavak 1. točka 11. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. donijelo je

### ODLUKU

#### o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta IV. osnovne škole Bjelovar

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta IV. osnovne škole Bjelovar u tekstu koji je utvrdio Školski odbor IV. osnovne škole Bjelovar na 25. sjednici održanoj 30. listopada 2012. godine.

##### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 012-03/12-01/4  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-24  
 Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
 GRADSKOG VIJEĆA**  
 Željko Maletić, dipl. ing. vr.

416.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12 i 126/12-pročišćeni tekst) i članka 32. stavak 1. točka 11. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 8/09 i 11/09), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. donijelo je

### ODLUKU

#### o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta V. osnovne škole Bjelovar

##### I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta V. osnovne škole Bjelovar u tekstu koji je utvrdio Školski odbor V. osnovne škole Bjelovar na 3. sjednici održanoj 30. listopada 2012. godine.

##### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 012-03/12-01/4  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-25  
 Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
 GRADSKOG VIJEĆA**  
 Željko Maletić, dipl. ing. vr.

417.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 8/09 i 11/09) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 28. sjednici održanoj 05. prosinca 2012. godine donijelo je

### RJEŠENJE

#### o razrješenju zamjenika predsjednika Gradskog vijeća Grada Bjelovara

##### I.

**MARIJAN JAVUREK** razrješuje se dužnosti zamjenika predsjednika Gradskog vijeća Grada Bjelovara.

##### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će



se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

**KLASA:** 021-01/12-01/34  
**URBROJ:** 2103/01-02-12-5  
Bjelovar, 05. prosinca 2012.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**  
Željko Maletić, dipl. ing. vr.

## AKTI GRADONAČELNIKA

144.

Na temelju članka 47. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 08/09 i 11/09) Gradonačelnik Grada Bjelovara donio je dana 07. studenog 2012. godine

### **ODLUKU o uvođenju geografskih informacijskih sustava u Grad Bjelovar**

#### **Članak 1.**

Radi ispunjavanja uvjeta zadanih kriterija koji proizlaze iz potrebe provedbe međunarodnog projekta BFC SEE - “Certificiranja gradova s povoljnim poslovnim okruženjem” kao i potreba Grada Bjelovara za standardiziranim i transparentnim uslugama u poslovnom procesu rada uprave, ovom Odlukom pokreće se postupak uvođenja geografskih informacijskih sustava (u nastavku: GIS) u Grad Bjelovar.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

**KLASA:** 030-02/12-01/5  
**URBROJ:** 2103/01-01-12-5  
Bjelovar, 07. studenog 2012.

**GRADONAČELNIK**  
Antun Korušec, dipl. politolog, v.r.

115.

Na temelju članka 47. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara (“Službeni glasnik Grada Bjelovara”, broj 08/09 i 11/09) Gradonačelnik Grada Bjelovara donio je dana 07. studenog 2012. godine

### **ODLUKU o imenovanju Tima za implementaciju geografskih informacijskih sustava u Grad Bjelovar**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom imenuje se Tim koji će raditi na pripremi, prikupljanju podataka i implementaciji geografskih informacijskih sustava (u nastavku: GIS-a) u Grad Bjelovar.

#### **Članak 2.**

U Tim se imenuju

1. Davor Sušak, stručni specijalist inženjer građ., - vođa Tima
  2. Željko Roksandić, dipl. ing. el., predstavnik Lokalne razvojne agencije Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o., za člana Tima - radi praćenja i koordinacije uvođenja sustava i uspostave Geoforuma za građane prilikom provedbe međunarodnog BFC projekta
  3. Ruža Urban, dipl. ing. geod., za člana Tima - radi pripreme i prikupljanja podataka vezanih uz kućne brojeve i katastar vodova
  4. Zvonimir Horn, dipl. ing. građ., za člana Tima - radi pripreme i prikupljanja podataka vezanih uz prostorne planove
  5. Andrijana Kranjec, upravni pravnik, za člana Tima - radi pripreme i prikupljanja podataka vezanih uz komunalnu naknadu i spomeničku rentu
  6. Snježana Petreković, mag. inf., za člana Tima - radi pripreme i prikupljanja podataka vezanih uz naplatu komunalne naknade, spomeničke rente i komunalnog doprinosa
  7. Damir Feher, informatički referent, za člana Tima - radi implementacije s postojećim računalnim sustavima
- Vođa tima ujedno je i koordinator.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Grada Bjelovara”.

**KLASA:** 030-02/12-01/5  
**URBROJ:** 2103/01-01-12-6  
Bjelovar, 07. studenog 2012.

**GRADONAČELNIK**  
Antun Korušec, dipl. politolog, v.r.

**GRADSKO VIJEĆE**

384. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu .....	1
385. Plan gradnje komunalnih vodnih građevina Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	2
386. Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2013. godini .....	3
387. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi u Gradu Bjelovaru za 2013. godinu .....	4
388. Program javnih potreba u školstvu Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	6
389. Program javnih potreba u kulturi Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	8
390. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	10
391. Program javnih potreba u športu Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	11
392. Program javnih potreba u vatrogastvu, zaštiti i spašavanju Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	11
393. Program socijalno zdravstvenih potreba Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	12
394. Proračun Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	14
395. Odluka o projekciji Proračuna za 2014. i 2015. godinu .....	49
396. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Bjelovara za 2013. godinu .....	50
397. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Sjever 2 – Izmjena i dopuna“ .....	52
398. Program o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva u Gradu Bjelovaru .....	63
399. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za održavanje i razvoj tradicijskih obrta .....	65
400. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za uvođenje standarda kvalitete i certificiranje .....	67
401. Program o bespovratnim potporama za poticanje razvoja poljoprivrede Grada Bjelovara .....	68
402. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za uzgoj i držanje autohtonih pasmina goveda – simentalac .....	70
403. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za uzgoj rasplodnih goveda – umjetno osjemenjivanje plotkinja .....	71
404. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za plastično-stakleničku proizvodnju na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima .....	72
405. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje otkupa ovčje vune .....	73
406. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje projekta „Sirari“ (izgradnje i opremanja mini-sirana, mljekomata i usavršavanja sirara) .....	74
407. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za konzultantske usluge i izdavanje certifikata za međunarodne norme kvalitete obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima .....	75
408. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za nabavu i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima .....	76
409. Pravilnik o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za ekološku i integriranu proizvodnju na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima .....	77
410. Odluka o poništenju javnog natječaja za privremeni zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Bjelovara .....	78
411. Odluka o prestanku prava građenja i upravljanja u poslovnim zonama Lepirac, Istok, Jug i Slobodnoj zoni, Lokalnoj razvojnoj agenciji Poslovni park Bjelovar LORA d.o.o. Bjelovar .....	79
412. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta I. osnovne škole Bjelovar .....	80
413. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta II. osnovne škole Bjelovar .....	80
414. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta III. osnovne škole Bjelovar .....	81
415. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta IV. osnovne škole Bjelovar .....	81
416. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta V. osnovne škole Bjelovar .....	81
417. Rješenje o razrješenju zamjenika predsjednika Gradskog vijeća Grada Bjelovara .....	81

**AKTI GRADONAČELNIKA**

144. Odluka o uvođenju geografskih informacijskih sustava u Grad Bjelovar .....	82
145. Odluka o imenovanju Tima za implementaciju geografskih informacijskih sustava u Grad Bjelovar .....	82

**SLUŽBENI GLASNIK GRADA BJELOVARA**

*Izdavač:*

Grad Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, 43000 Bjelovar · Tel. 043/622 005

*Glavni i odgovorni urednik:*

Verica Burulic

*Tisak:*

“Kalisto” d.o.o. Bjelovar

Pretplata za 2013. godinu iznosi 300 kuna i treba je uplatiti na žiro-račun broj: 2402006-1802240000

Poštarina plaćena u pošti 43000 Bjelovar