



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD BJELOVAR
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/13, 1/18 i 2/20) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 29. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2020. godine donijelo je

**PLAN PROGRAMA UPRAVNOG ODJELA ZA
KOMUNALNE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA
GRADA BJELOVARA ZA 2021. GODINU**

I

U nadležnosti Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara (u nastavku: Upravni odjel) je donošenje Programa i obavljanje drugih poslova, kako slijedi:

1. donošenje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Donošenje programa građenja komunalne infrastrukture propisano je odredbom članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20). Člankom 33. stavkom 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13, 73/17, 14/129 i 98/19) propisano je da je sastavni dio programa građenja komunalne infrastrukture program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

2. donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Donošenje programa održavanja komunalne infrastrukture propisano je odredbom članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20).

3. obavljanje svih upravnih, te drugih stručnih i administrativno-tehničkih poslova koji su zakonima i općim aktima Grada Bjelovara stavljeni u nadležnost rada Upravnog odjela.

II

Opći cilj donošenja Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu je opis investicija čije se izvođenje planira u 2021. godini: gradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih zelenih površina, javne rasvjete, groblja, opća namjena (projektna dokumentacija, otkup čestica, elaborati evidentiranja), gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Posebni cilj Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu je izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture i gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom radi podizanja komunalnog standarda na planiranu razinu u okviru financijskih mogućnosti.

Opći cilj Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu je definiranje komunalne infrastrukture koja će se održavati, opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Posebni cilj Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu je održavanja komunalne infrastrukture (nerazvrstanih cesta, javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila, građevina javne odvodnje oborinskih voda, javnih zelenih površina, građevina, uređaja i predmeta javne namjene, groblja, čistoće javnih površina i javne rasvjete) radi podizanja komunalnog standarda na planiranu razinu u okviru financijskih mogućnosti.

Opći cilj obavljanja svih zadataka iz nadležnosti Upravnog odjela je ispunjavanje zakonskih obveza, a posebni cilj je zadovoljenje potreba stanovnika Grada Bjelovara.

III

Potrebna sredstva za ostvarenje Programa iz točke I ovog Plana, kao i predvidivi izvori financiranja sastavni su dijelovi Programa navedenih u točki I ovog Plana.

Potrebna sredstva za rashode Upravnog odjela utvrđena su Proračunom Grada Bjelovara za 2021. godinu.

U slučaju nepredviđenih rashoda Gradsko vijeće Grada Bjelovara donosi Izmjene i dopune Programa.

IV

Procjena rezultata Programa, odnosno mjerila uspješnosti Programa i zadataka Upravnog odjela ovise o nizu radnji. Potrebno je na vrijeme ishoditi potrebnu tehničku dokumentaciju, raspisati javna nadmetanja radi izbora osoba kojima se povjerava obavljanje određenih poslova sa svrhom postizanja niže cijene izvođenja radova, te izvođenje radova u dogovorenim rokovima.

V

U provođenju Programa iz točke I ovog Plana sudjeluju službenici Upravnog odjela. Organizacijska struktura, opis poslova i stručni uvjeti potrebni za obavljanje poslova iz djelokruga Upravnog odjela propisani su Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Bjelovara.

Osnovni poslovi Upravnog odjela su:

- sudjelovanje u izradi projektne dokumentacije i dokumentacije prostornog uređenja, davanje posebnih uvjeta i suglasnosti na projektnu dokumentaciju, pripremanje i sudjelovanje u postupcima donošenja planova (natječaji, rasprave, javni uvidi);

- pripremanje i sudjelovanje u svim natjecajima malih i velikih nabava (nogostupa, gradskih ulica, javne rasvjete, rekonstrukcije gradskih ulica), sudjelovanje u tehničkim pregledima građevina, koordiniranje izrade tehničke dokumentacije;

- izdavanje akata za gradnju i ozakonjenje zgrada;

- obavljanje svih poslova vezanih uz dimnjačarske poslove i kontrolu reda na grobljima;

- donošenje rješenja o korištenju javnih površina;

- donošenje rješenja o komunalnom doprinosu;

- donošenje rješenja o komunalnoj naknadi;

- donošenje rješenja o spomeničkoj renti;

- priprema rješenja o naknadi za uređenje voda;

- obavljanje svih poslova vezanih uz održavanje sustava atmosferskih voda, zelenih površina, nerazvrstanih cesta, putnih jaraka, nogostupa, prometnih znakova, dječjih igrališta, javne rasvjete, divljih deponija;

- pripremanje i sudjelovanje u postupcima davanja koncesija i povjeravanje komunalnih djelatnosti ugovorom (za djelatnosti čije se održavanje financira isključivo iz proračuna);

- obavljanje poslova vezanih uz ekologiju i zaštitu okoliša;

- obavljanje nadzora nad provedbom odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluke o komunalnom redu i drugih propisa iz nadležnosti, donošenje rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda, donošenje obaveznih prekršajnih naloga iz nadležnosti komunalnog redarstva i izricanje novčanih kazni;

- obavljanje nadzora nad provedbom odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama, Odluke o uređenju prometa i drugih zakonskih i podzakonskih akata iz nadležnosti prometnih redara, donošenje obaveznih prekršajnih naloga iz nadležnosti prometnog redarstva i izricanje novčanih kazni;

- sudjelovanje u izradi Proračuna, pripremanje Programa iz točke I ovog Plana, pripremanje Odluka iz nadležnosti Upravnog odjela (o komunalnom redu, grobljima, dimnjačarima, prometu, parkiralištima, o komunalnim djelatnostima, komunalnoj naknadi, komunalnom doprinosu, spomeničkoj renti, o priključenju građevina na vodne građevine, o odvodnji, o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada) i drugih odluka.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Bjelovara U Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i uređenje prostora poslove sistematizirano je ukupno 16 radnih mjesta sa 20 izvršitelja kako slijedi:

1. pročelnik - 1 izvršitelj
2. viši savjetnik za poslove gradnje - 1 izvršitelj
3. viši stručni suradnik za prostorno planiranje - 1 izvršitelj
4. viši stručni suradnik za geodetske poslove - 1 izvršitelj
5. viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i prirode - 1 izvršitelj
6. savjetnik za energetiku - 1 izvršitelj
7. stručni suradnik za poslove gradnje - 2 izvršitelja
8. referent za poslove gradnje - 1 izvršitelj
9. stručni suradnik za građenje - 1 izvršitelj
10. stručni suradnik za normativne i druge poslove - 1 izvršitelj
11. stručni suradnik za promet i nerazvrstane ceste - 1 izvršitelj
12. stručni suradnik za održavanje komunalne infrastrukture - 1 izvršitelj
13. viši referent za komunalnu naknadu za stambeni prostor - 2 izvršitelja
14. viši referent za komunalnu naknadu za poslovni prostor i spomeničku rentu - 1 izvršitelj
15. viši referent za komunalni doprinos i komunalni i prometni redar - 2 izvršitelja
16. referent – prometni redar – 1 izvršitelj
17. viši referent za obračun naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru - 1 izvršitelj

Na sistematiziranim mjestima zaposleno je 18 izvršitelja.

Klasa: 023-01/20-01/11
Urbroj: 2103/01-02-20-4
Bjelovar, 15. prosinca 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Ante Topalović, univ. bacc.oec.