



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD BJELOVAR
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 31. stavka 1. točke 1. Statuta Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 2/13, 1/18 i 2/20) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 32. sjednici održanoj 22. veljače 2021. godine donijelo je

STATUT GRADA BJELOVARA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug Grada Bjelovara, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumima u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje sa drugim jedinicama lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Bjelovara.

Članak 2.

Grad Bjelovar je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Naziv jedinice lokalne samouprave je Grad Bjelovar.
Sjedište Grada Bjelovara je u Bjelovaru, Trg Eugena Kvaternika 2.
Grad Bjelovar je pravna osoba.

Članak 4.

Grad Bjelovar obuhvaća područje naselja: Bjelovar, Brezovac, Breza, Ciglana, Galovac, Gornji Tomaš, Gudovac, Klokočevac, Kokinac, Kupinovac, Letičani, Mala Ciglana, Malo Korenovo, Novi Pavljani, Novoseljani, Obrovnica, Patkovac, Prespa, Plavnice Gornje, Stare Plavnice, Prgomelje, Prokljувani, Puričani, Rajić, Stančići, Stari Pavljani, Tomaš, Trojstveni Markovac, Veliko Korenovo, Zvijerci, Ždralovi.

Članak 5.

Područje Grada Bjelovara utvrđeno je Zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Gradsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje granice Grada Bjelovara.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u zakonu.

Članak 6.

Grad Bjelovar ima grb i zastavu.

Grb Grada Bjelovara, povijesni je grb u obliku srebrnog, bijelog štita. Na zelenom brijegu sa tri smeđa panja bijela četverouglasta utvrda sa kruništem, puškarnicama i otvorenim oblim vratima pred kojima slijeva stoji serežan s puškom. Na utvrdi zgrada s puškarnicama i prozorima crveno natkrivena.

Zastava Grada Bjelovara bijele je boje s grbom Grada Bjelovara. Omjer širine i dužine zastave je 1 : 2. Grb se nalazi u sredini zastave i zaprema 2/5 zastave.

Uporaba grba i zastave utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 7.

Dan Grada Bjelovara je 29. rujna i obilježava se svečano.

Članak 8.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Bjelovara, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, obrazovanja, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 9.

Vrste javnih priznanja i uvjeti i kriteriji za njihovu dodjelu utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Bjelovar uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Grad Bjelovar može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, u skladu sa zakonom.

O prijateljstvu u smislu stavka 2. ovog članka potpisuje se posebna povelja koju u ime Grada Bjelovara potpisuje gradonačelnik sukladno odluci Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memorandumima i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Grad Bjelovar može zajedno sa drugim gradovima osnovati nacionalnu udruhu gradova.

Odluku o osnivanju, odnosno pristupanju nacionalnoj udruzi gradova donosi Gradsko vijeće.

Članak 11.

Grad Bjelovar u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata na razini županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koje ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime grada mogu podnositi Gradsko vijeće i gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

II SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Grad Bjelovar, kao veliki grad, u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojim se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni drugim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području,
13. održavanje javnih cesta,
14. izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja,
15. druge poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Bjelovar obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Pored poslova iz stavka 1. Grad Bjelovar može obavljati i poslove iz djelokruga županije.

Članak 13.

Odlukom Gradskog vijeća Grad Bjelovar u skladu s ovim Statutom i Statutom Bjelovarsko-bilogorske županije može obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Bjelovara prenijeti u nadležnost Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 14.

Grad može povjeriti mjesnoj samoupravi obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se način i visina osiguranja sredstava, nadzor i kontrola izvršenja povjerenih poslova.

III NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 15.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

1. Referendum

Članak 16.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu može, na temelju odredaba zakona i ovog Statuta, dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača u Gradu Bjelovaru i većina vijeća mjesnih odbora na području grada Bjelovara.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora na području grada Bjelovara, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu Bjelovaru, predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Bjelovaru i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Gradskom vijeću. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 18.

Osim slučajeva iz članka 16. ovog Statuta, referendum se može raspisati radi opoziva gradonačelnika te zamjenika gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Gradu Bjelovaru i 2/3 članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Gradu Bjelovaru, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika te zamjenika gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje raspisivanje referenduma, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Bjelovaru.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika te zamjenika gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnika te zamjenika gradonačelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Članak 19.

Odluka o opozivu gradonačelnika, te zamjenika gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Gradu Bjelovaru.

Članak 20.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojemu se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojima će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će se odlučivati referendumom, te datum održavanja referenduma.

Odlukom iz prethodnog stavka utvrđuju se potrebna financijska sredstva za provođenje referenduma koja se osiguravaju u proračunu Grada Bjelovara.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“ i na mrežnim stranicama Grada.

Članak 21.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Bjelovara i upisani su u popis birača.

Članak 22.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće može o pitanjima iz svog djelokruga raspisati savjetodavni referendum. Odluka donesena na savjetodavnom referendumu nije obvezatna.

Članak 23.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

2. Zbor građana

Članak 24.

Zbor građana može se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zbor građana saziva vijeće mjesnog odbora u skladu sa ovim Statutom.

Zbor građana saziva se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana može sazvati i Gradsko vijeće te Gradonačelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Grad Bjelovar.

Prijedlog za traženje mišljenja od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada Bjelovara može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća. Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća za područje mjesnog odbora ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Kada zbor građana saziva Gradsko vijeće ili Gradonačelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja grada, pojedina naselja ili dijelove naselja na području grada, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Članak 25.

Odlukom o sazivanju zbora građana određuju se pitanja kojima će se tražiti mišljenje od zbora građana, područje za koje se saziva, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Gradsko vijeće i gradonačelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom grada u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

3. Prijedlozi građana

Članak 26.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Bjelovara, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Gradu Bjelovaru te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Grada Bjelovara.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom grada u skladu sa zakonom i statutom.

4. Predstavke i pritužbe građana

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Bjelovara kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Bjelovara odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, te neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada. Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

IV TIJELA GRADA

Članak 28.

Tijela Grada Bjelovara su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. Gradsko vijeće

Članak 29.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće Grada Bjelovara bira se neposrednim tajnim glasovanjem građana na način određen zakonom.

Gradsko vijeće ima 21 vijećnika.

Mandat vijećnika Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike

Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća.

Mandat vijećnika Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 30.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a koja treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada Bjelovara, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka, osim ako je državljanin države članice Europske unije,
- smrću.

Članak 31.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana Gradskog vijeća, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata

zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 32.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne samouprave,
3. donosi Poslovnik o radu,
4. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Bjelovara,
5. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
6. donosi godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
7. donosi odluku o privremenom financiranju,
8. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Bjelovara i drugom raspolaganju imovinom u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
9. donosi odluku o promjeni granice Grada Bjelovara,
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
11. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
12. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
13. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave u skladu s općim aktom i zakonom,
15. raspisuje lokalni referendum,
16. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drugačije određeno,
17. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
18. imenuje i razrješuje: predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća, predsjednika i članove radnih tijela Gradskog vijeća i druge osobe određene Zakonom, ovim Statutom i drugim propisom,
19. donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima, te obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 33.

Gradsko vijeće u skladu sa zakonom osniva Savjet mladih Grada Bjelovara kao savjetodavno tijelo koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u Gradu Bjelovaru.

Članak 34.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukoliko je na sjednici prisutna većina vijećnika.

Statut Grada, poslovnik, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada donose se većinom glasova svih vijećnika.

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Članak 35.

Sjednice Gradskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Grada Bjelovara kao jedinice lokalne samouprave.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se u skladu s poslovníkom ili drugim općim aktom o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Gradskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Članak 36.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća.

Članak 37.

Gradsko vijeće ima predsjednika i 2 potpredsjednika.

Predsjednika bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća na način i po postupku određenom Poslovníkom Gradskog vijeća.

Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog, na način i po postupku određenom Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 38.

Predsjednik Gradskog vijeća:

1. zastupa Gradsko vijeće,
2. saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
3. predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine se o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. usklađuje rad radnih tijela,
7. potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
8. brine se o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
9. obavlja druge poslove određene zakonom i poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt s izvatkom iz zapisnika u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode Gradonačelniku.

Članak 39.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju druge poslove koje im povjeri Gradsko vijeće i predsjednik.

Predsjednik Gradskog vijeća određuje koji od potpredsjednika ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

1. sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
2. raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
3. predlagati vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
4. postavljati pitanja iz djelokruga rada Vijeća,
5. postavljati pitanja Gradonačelniku i zamjenicima Gradonačelnika,
6. prihvatiti izbor za člana radnog tijela.
7. pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Gradskog vijeća.

Članak 41.

Vijećnici, predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća za svoj rad u Gradskom vijeću imaju pravo na naknadu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Radna tijela

Članak 42.

Gradsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganja odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju temeljem ovog Statuta ili zakona.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav i djelokrug i način rada.

Gradsko vijeće može osnovati stalna i povremena radna tijela.

Članak 43.

Gradsko vijeće na konstituirajućoj sjednici osniva:

1. Komisiju za izbor i imenovanje,
2. Komisiju za statut i poslovnik,
3. Mandatnu komisiju,

4. Odbor za financije i proračun.

Članak 44.

Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Bjelovara podrobnije se uređuju organiziranje rada sjednica radnih tijela, glasovanje i vođenje zapisnika.

2. Gradonačelnik

Članak 45.

Gradonačelnik zastupa Grad Bjelovar i nositelj je izvršne vlasti Grada Bjelovara.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, nositelj izvršne vlasti je i zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika je zamjenik Gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Gradonačelnikom, a dužnost Gradonačelnika obnaša ako je mandat Gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Gradu Bjelovaru.

Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika je i zamjenik Gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Gradonačelnikom, a dužnost Gradonačelnika obnaša ako je Gradonačelnik za vrijeme trajanja mandata spriječen u obavljanju svoje dužnosti.

Zamjenik iz stavaka 2., 3. i 4. ovog članka koji obnaša dužnost Gradonačelnika ima sva prava i dužnosti Gradonačelnika.

Članak 46.

Mandat Gradonačelnika i zamjenika traje četiri godine, a počinje teći prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Gradonačelnika.

Članak 47.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Bjelovara u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Bjelovara i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
6. upravlja приходima i rashodima Grada,
7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
8. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
9. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela,

10. imenuje i razrješuje unutarnjeg revizora,
 11. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Bjelovara u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koje Gradsko vijeće može osnovati za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Bjelovar, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.
 12. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada,
 13. predlaže izradu prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
 14. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno povjerenih poslova državne uprave i nadzire rad upravnih tijela i službi Grada,
 15. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
 16. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
 17. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.
- Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 11. ovog članka Gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju „Službenog glasnika grada Bjelovara“ koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Članak 48.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 49.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovog članka Gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Postupajući po odluci Gradonačelnika o obustavi iz stavka 1. ovog članka, u roku od 30 dana od zaprimanja odluke nadležno tijelo državne uprave donijet će:

1. odluku o potvrdi odluke Gradonačelnika o obustavi ako odluku ocijeni osnovanom,
2. odluku o ukidanju odluke Gradonačelnika o obustavi ako odluku ocijeni neosnovanom.

Odluke iz stavka 3. ovog članka obavezno se objavljuju u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 50.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga. Prijedlog za traženje izvješća može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseca od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 51.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik Gradonačelnika pomaže Gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti.

Gradonačelnik može posebnom odlukom obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali time ne prestaje odgovornost Gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik Gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa Gradonačelnika.

Članak 52.

Gradonačelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada o tome na koji način će obnašati dužnost, u suprotnom će se smatrati da dužnost obavljaju volonterski.

Danom stupanja na dužnost smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Grada.

Ako u obavijesti iz stavka 4. ovog članka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 53.

Gradonačelniku i zamjeniku Gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada Bjelovara, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka hrvatskog državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Ako Gradonačelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

Članak 54.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma sukladno članku 18. ovog Statuta i u postupku propisanom Statutom uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Ako je prestanak mandata Gradonačelnika i njegovog zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Članak 55.

Ako je prestanak mandata Gradonačelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, u gradu Bjelovaru raspisat će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata Gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za Gradonačelnika, a dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost Gradonačelnika iz stavka 2. ovog članka, raspisat će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako za vrijeme trajanja mandata Gradonačelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika Gradonačelnika.

O svim promjenama tijekom mandata Gradonačelnika te zamjenika Gradonačelnika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

V OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 56.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Bjelovaru sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 57.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Bjelovaru imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada mjere za unapređenje položaja nacionalnih manjina u Gradu Bjelovaru, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiču se položaja nacionalne manjine.

Članak 58.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Bjelovara zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 59.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Na području Grada Bjelovara pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Bjelovara isticati u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 60.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenje svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova u natpisnim pločama u poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 61.

Grad Bjelovar u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Bjelovar u skladu s mogućnostima osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalne manjine.

VI UPRAVNA TIJELA

Članak 62.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada i povjerenih poslova državne uprave ustrojavaju se upravna tijela.

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave upravna tijela imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima iz stavka 1. ovog članka upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

Članak 63.

Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Bjelovara neposredno izvršavaju provođenje općih akata Gradskog vijeća.

Upravna tijela samostalna su u okviru svoga djelokruga za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Članak 64.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada Bjelovara i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

VII JAVNE SLUŽBE

Članak 65.

Grad Bjelovar u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 66.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

Grad Bjelovar, te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 67.

Grad Bjelovar osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Gradonačelnik imenuje i razrješuje predstavnike Grada Bjelovara u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je osnivač Grad Bjelovar.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti Grad Bjelovar može povjeriti na temelju ugovora o koncesiji i drugih ugovora.

VIII MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 68.

Na području Grada Bjelovara osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka mjesni odbor dužan je uvažavati interes Grada Bjelovara u cjelini.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 69.

Na području Grada Bjelovara mjesni odbori su:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Mjesni odbor Knez Domagoj | 20. Mjesni odbor Mala Ciglena |
| 2. Mjesni odbor Dr. Ante Starčević | 21. Mjesni odbor Malo Korenovo |
| 3. Mjesni odbor A.G. Matoš | 22. Mjesni odbor Novi Pavljani |
| 4. Mjesni odbor Stjepan Radić | 23. Mjesni odbor Novoseljani |
| 5. Mjesni odbor Kralj P. Krešimir IV | 24. Mjesni odbor Obrovnica |
| 6. Mjesni odbor Ban J. Jelačić | 25. Mjesni odbor Patkovac |
| 7. Mjesni odbor Hrgovljani | 26. Mjesni odbor Plavnice Gornje |
| 8. Mjesni odbor Velike Sredice | 27. Mjesni odbor Prespa |
| 9. Mjesni odbor Križevačka cesta | 28. Mjesni odbor Prgomelje |
| 10. Mjesni odbor Breza | 29. Mjesni odbor Prokljuvani |
| 11. Mjesni odbor Brezovac | 30. Mjesni odbor Rajić |
| 12. Mjesni odbor Ciglena | 31. Mjesni odbor Stančići |
| 13. Mjesni odbor Galovac | 32. Mjesni odbor Stare Plavnice |
| 14. Mjesni odbor Gornji Tomaš | 33. Mjesni odbor Stari Pavljani |
| 15. Mjesni odbor Gudovac | 34. Mjesni odbor Tomaš |
| 16. Mjesni odbor Klokočevac | 35. Mjesni odbor Troj. Markovac |
| 17. Mjesni odbor Kokinac | 36. Mjesni odbor Vel. Korenovo |
| 18. Mjesni odbor Kupinovac | 37. Mjesni odbor Zvijerci |
| 19. Mjesni odbor Letičani | 38. Mjesni odbor Ždralovi |

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 70.

Inicijativu i prijedlog za izdvajanje iz postojećih mjesnih odbora, osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja) ili za spajanje dva ili više mjesnih odbora može dati najmanje 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, 1/3 članova Gradskog vijeća, te Gradonačelnik.

Ukoliko prijedlog daju građani i članovi Gradskog vijeća prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative, odnosno predlagaču,
- imenu mjesnog odbora,
- području i granicama novog mjesnog odbora čije se osnivanje predlaže cijepanjem osnovanog mjesnog odbora, ili spajanjem dva ili više osnovanih mjesnih odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,
- zadacima i izvorima financiranja mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za promjenu područja mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 71.

Gradonačelnik u roku od 15 dana utvrđuje da li je prijedlog iz članka 70. podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko prijedlog nije podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom zatražit će dopunu prijedloga u roku od 15 dana.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik će uputiti Gradskom vijeću koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 72.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije vijeće se bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Gradsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 73.

Izборе za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Mandat članova vijeće mjesnog odbora traje četiri godine.

Od dana raspisivanja izbora do dana izbora ne može proći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 74.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora i to tako da vijeće mjesnog odbora ima:

- 5 članova u mjesnim odborima koji imaju do 500 stanovnika,
- 7 članova u mjesnim odborima koji imaju preko 500 – 2000 stanovnika,
- 9 članova u mjesnim odborima koji imaju preko 2000 stanovnika.

Broj stanovnika se utvrđuje prema posljednjem obavljenom popisu.

Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika vijeća,
- saziva zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Grada Bjelovara,
- daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovom području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Bjelovara,
- surađuje s udrugama na svom području o pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 76.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 77.

Sredstva za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Grada. U proračunu Grada osiguravaju se mjesnom odboru i sredstva za obavljanje poslova iz nadležnosti Grada ako Grad obavljanje takvih poslova u skladu sa zakonom prenese u nadležnost mjesnog odbora.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u gradskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 78.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju gradska tijela uprave na način uređen odlukom Gradskog vijeća.

Članak 79.

Vijeće mjesnog odbora većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svoga sastava na četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 80.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,

- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća, te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
- surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća,
- informira građane o pitanjima važnim za rad mjesnog odbora,
- vodi sazvane zborove građana,
- obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Gradsko vijeće Grada Bjelovara.

Članak 81.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Gradonačelniku za zakonitost svoga rada. Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i Gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga grada.

Članak 82.

- Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:
- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
 - predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegovog djelokruga,
 - raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
 - obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora,
 - član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 83.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora i predsjednika vijeća mjesnog odbora obavlja gradonačelnik te na njegov prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

IX IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA BJELOVARA

Članak 84.

Sve nepokretne i pokretne stvari koje pripadaju Gradu, kao i prava i obveze Grada čine imovinu Grada.

Članak 85.

Imovinom Grada i njegovim prihodima i rashodima upravljaju i raspoložu Gradonačelnik i Gradsko vijeće pažnjom dobrog gospodara.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 86.

Grad Bjelovar ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Bjelovara su osobito:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe;
2. prihodi od imovine u vlasništvu Grada i imovinskih prava;
3. prihod od trgovačkih društava u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima udjele i dionice i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada;
4. prihodi od naknada za koncesiju;
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Bjelovar u skladu sa zakonom;
6. udio u zajedničkom porezu;
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu;
8. prihodi od prodaje nefinancijske imovine;
9. primici od financijske imovine i zaduživanja i
10. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 87.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Grada Bjelovara iskazuju se u proračunu Grada Bjelovara.

Svi prihodi i primici moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima, te iskazani kroz proračunske klasifikacije.

Članak 88.

Proračun je temeljni financijski akt Grada Bjelovara.

Proračun Grada Bjelovara i Odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 89.

Proračun Grada Bjelovara donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Gradonačelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Članak 90.

Ako Gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti

Gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore za Gradonačelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani Gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je Gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju Gradonačelnika iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovoga članka razriješeni Gradonačelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom Gradonačelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za Gradonačelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

Članak 91.

Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Grada Bjelovara i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog Gradonačelnika, povjerenika Vlade Republike Hrvatske, te drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom Gradskog vijeća.

U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a Gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske Gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Članak 92.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda i izdataka i pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 93.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće donosi polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna u skladu s posebnim zakonima.

Članak 94.

Grad Bjelovar može davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanovama čiji je osnivač i pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu Grada razmjerno udjelu u njezinom vlasništvu.

Članak 95.

Grad Bjelovar će u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputama i drugim aktima ministarstva nadležnog za financije na mrežnim stranicama Grada objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da su informacije lako dostupne i pretražive.

X AKTI GRADA

Članak 96.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim slučajevima.

Članak 97.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća, rješenja, upute i druge akte u skladu sa zakonom i odlukama Gradskog vijeća.

Članak 98.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 96. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 99.

Upravna tijela Grada u izvršavanju zakona i drugih općih akata donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Upravna tijela Grada u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Pri donošenju akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv pojedinačnog akta upravnih tijela Grada može se pokrenuti upravni spor.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 100.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i Gradonačelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 101.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u svom samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavlja nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt.

Kad nadležno tijelo državne uprave ocijeni da su odredbe općeg akta u suprotnosti s Ustavom ili zakonom ili da su u postupku donošenja općeg akta počinjene nepravilnosti, bez odgode će dati uputu Gradskom vijeću da u roku 15 dana od primitka upute otkloni uočene nedostatke.

Ako Gradsko vijeće ne postupi po uputi nadležnog tijela državne uprave i ne otkloni uočene nedostatke u roku iz stavka 2. ovog članka, nadležno tijelo državne uprave donosi odluku o obustavi od primjene općeg akata ili pojedinih odredaba općeg akta koja mora biti obrazložena.

Odluku o obustavi nadležno tijelo državne uprave dužno je donijeti u roku od 60 dana od isteka roka iz članka 2. ovog članka.

Odluka o obustavi dostavlja se bez odgode predsjedniku Gradskog vijeća koje je donijelo opći akt, Gradonačelniku i tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluka o obustavi obavezno se objavljuje u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

Članak 102.

Opći akti koje donosi Gradsko vijeće objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Opći akt stupa na snagu osmi dan od dana objave. Iznimno, općim aktom može se iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

XI JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 103.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 104.

Javnost rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela osigurava se:

1. javnim održavanjem sjednica,
2. izvještavanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
3. objavljivanjem općih akata u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“ i na mrežnim stranicama Grada Bjelovara;
4. održavanjem konferencija za medije.

Članak 105.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima ili općim aktom Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

XII DONOŠENJE STATUTA GRADA

Članak 106.

Postupak za promjenu Statuta Grada pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta Grada može predložiti Gradonačelnik, radno tijelo i četvrtina članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Komisiji za statut i poslovnik koja ga razmatra i uz mišljenje upućuje Gradskom vijeću.

Gradsko vijeće većinom glasova svih članova odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Prethodna rasprave o prijedlogu za promjenu Statuta u pravilu traje mjesec dana, ako Gradsko vijeće ne odluči drugačije.

Članak 107.

Komisija za statut i poslovnik može predložiti promjene Statuta radi usklađivanja Statuta sa zakonom bez prethodne rasprave.

XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 108.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Bjelovara i zakona uskladit će se sa odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Do usklađivanja općih akata Grada Bjelovara s ovim Statutom primjenjivat će se važeći opći akti u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa Statutom, odnosno sa zakonom.

U slučaju da je odredba općeg akta suprotna odredbi zakona ili Statuta Grada Bjelovara primijenit će se direktno odgovarajuća zakonska odredba, odnosno odredba Statuta.

Članak 109.

Ovaj Statut stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara" osim članaka 18., 19., 45. stavak 3., 4. i 5., 51. stavak 2., 3. i 4., 54., 55., koji stupanju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

Članovi Gradskog vijeća zatečeni na dužnosti u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 144/20) nastavljaju s obavljanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Osobe zatečene na dužnosti zamjenika Gradonačelnika u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 144/20) nastavljaju s obnašanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 2/13, 1/18 i 2/20) osim članaka 17., 18., 43., 52., 53. koji prestaju važiti na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA: 012-03/21-01/01
URBROJ: 2103/01-02-21-2
Bjelovar, 22. veljače 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Ante Topalović, univ.bacc.oec.