



**REPUBLIKA HRVATSKA  
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD BJELOVAR  
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 28. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", 2/21), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine donijelo je

**PLAN PROGRAMA UPRAVNOG ODJELA ZA JAVNU NABAVU, EU FONDOVE I  
INVESTICIJSKE PROJEKTE ZA 2026. GODINU**

**I.**

Ovim Planom programa Upravnog odjela za Javnu nabavu, EU fondove i investicijske projekte prikazana je organizacijska struktura te osnovne zadaće Upravnog odjela za javnu nabavu, EU fondove i investicijske projekte (u nastavku: Upravi odjel).

Upravni odjel je ustrojen Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 2/26) koja je stupila na snagu 7. ožujka 2026. godine.

**II.**

**OSNOVNE ZADAĆE I ORGANIZACIJSKA STRUKTURA UPRAVNOG ODJELA ZA  
JAVNU NABAVU, EU FONDOVE I INVESTICIJSKE PROJEKTE**

Upravni odjel obavlja poslove koji se odnose na provođenje postupaka javne nabave u kojima se Grad nalazi u svojstvu naručitelja sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Upravni odjel provodi postupke javne nabave za ustanove kojima je osnivač Grad, kao i za trgovačka društva kojima je Grad osnivač, vlasnik ili suvlasnik odnosno u kojima ima poslovne udjele. Provodi postupke jednostavne nabave sukladno općim aktima te provodi postupke nadmetanja za dodjelu koncesija.

Upravni odjel izrađuje Plan nabave Grada Bjelovara u suradnji sa ostalim upravnim odjelima i službom Grada i ažurira prema potrebi, vodi i ažurira Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirne sporazume, evidentira nove ugovore sklopljene temeljem okvirnih sporazuma. Nadalje, upravni odjel izrađuje izvještaje o provedenim postupcima nabave te daje savjetodavne poslove i stručnu pomoć upravnim odjelima, službama i proračunskim korisnicima vezano uz nabavu. Upravni odjel prati izvršenje ugovora i okvirne sporazume u dijelu vezanom za postupak javne nabave (povrat jamstva, evidencije, dodaci ugovora, objave obavijesti o rezultatima postupka nabave, ex ante, ex post kontrole i drugo).

Upravni odjel prati natječaje i pozive za prijavu projekata financiranim iz EU i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova te obavještava zainteresirane dionike o istima. Također, upravni odjel i koordinira, nadzire i prati, u suradnji sa nadležnim upravnim tijelima i institucijama Grada, stručne, administrativne i tehničke pripreme dokumentacije u svrhu prijave na projekte sufinancirane od strane Europske unije.

Upravni odjel provodi projekte i izrađuje projektne prijedloge te podnosi prijave na natječaje i pozive. Upravni odjel surađuje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te s pravnim osobama kojih je Grad osnivač ili vlasnik, kao i sa ostalim upravnim odjelima Grada. Upravni odjel vrši savjetodavne poslove te pruža stručnu pomoć u planiranju i provedbi gradskih projekata (projektna podrška), vodi investicijske projekte sukladno posebnim odlukama i prati zakone i propise iz svog djelokruga rada te vrši druge poslove koje su prema posebnim propisima ili odlukama u djelokrugu rada.

Pročelnik Upravnog odjela organizira i koordinira radom Upravnog odjela, prati zakone i ostale propise te priprema nacрте općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Odjela, rješava najsloženija pitanja iz djelokruga rada Upravnog odjela, organizira suradnju s drugim odjelima u obavljanju zajedničkih poslova. Navedene poslove trenutno obavlja službenik privremeno ovlašten za obavljanje poslova pročelnika.

Organizacijska struktura, opis poslova i stručni uvjeti potrebni za obavljanje poslova iz djelokruga Upravnog odjela propisani su Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Bjelovara („Službeni glasnik Grada Bjelovara“, broj 3/26).

Temeljem navedenog Pravilnika u Upravnom odjelu na naplatu i pravne poslove sistematizirana su sljedeća radna mjesta:

1. Pročelnik, broj izvršitelja 1
2. Viši savjetnik-specijalist za poslove javne nabave, broj izvršitelja: 1
3. Viši savjetnik za poslove javne nabave, broj izvršitelja: 1
4. Savjetnik za poslove javne nabave, broj izvršitelja: 1
5. Viši stručni suradnik za poslove javne nabave, broj izvršitelja: 2,
6. Viši savjetnik za projekte i investicije, broj izvršitelja: 1
7. Viši savjetnik za provedbu programa Europske unije i međunarodnu suradnju, broj izvršitelja: 1
8. Viši stručni suradnik za provedbu programa europske unije i međunarodnu suradnju, broj izvršitelja: 1

Unutar upravnog odjela je sistematizirano 9 radnih mjesta dok je zaposleno ukupno 4 izvršitelja.

### III.

U skladu sa I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Bjelovara za 2026. godinu u Upravnom odjelu predviđeni su sljedeći programi:

#### **Naziv programa - PROGRAM 1037 JAČANJE GOSPODARSTVA 210.000 eura**

KONTO A103705 OPĆI RASHODI JAVNE NABAVE, EU FONDOVA I INVESTICIJSKIH PROJEKATA 70.000,00 EURA

Na programu 32 Materijalni rashodi planirana su sredstva u iznosu od 70.000,00 eura koja se odnose na rashode za usluge promidžbe i informiranja koje uključuju objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN RH) za provedbe postupke javne nabave, usluge vidljivost i informiranja kao aktivnost projektne prijave u svrhu zadovoljavanja pravila operativnih programa, pravno savjetovanje prilikom provedbe postupaka javne nabave, izrada studija potrebnih za prijavu i provedbu projekata (financijske i okolišne), savjetovanje za izradu i provedbu EU projekte, geodetsko katastarske usluge za izradu projektno-tehničke dokumentacije, vještačenja građevinskih radova, revizorski izvještaji projektno-tehničke dokumentacije i ostale intelektualne usluge

## KONTO 103701 KAPITALA ULAGANJA – PRIPREMA PROJKATA I INVESTICIJA

Na programu 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirana su sredstva u iznosu 140.000 eura koja se odnose na izradu projektno-tehničke dokumentacije (Idejno rješenje, Idejni projekti, Glavni projekti, Izvedbeni projekti, Troškovnici itd.)

### IV

#### **ZAKONSKA OSNOVA ZA PROVOĐENJE PLANA PROGRAMA** Upravnog odjela:

- Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o javnoj nabavi ( NN 120/169,114/22)
- Zakon o državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (NN 18/13, 127/13, 74/14, 98/19, 41/21,)
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN147/14, 123/17, 118/18)
- Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj (NN 116/212, 31/25)
- Zakon o gradnji (NN 155/25)
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i građenja (NN78/15, 118/18, 110/19)

KLASA: 026-01/26-01/06  
URBROJ: 2103-1-12-09-26-4  
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

**PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA**  
Zlatka Grivić, dipl.učiteljica