



Službeni glasnik Grada Bjelovara

Broj 5

Bjelovar, 13. svibnja 2026.

ISSN 1331-0380

158.

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine", broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22 i 133/23 i 145/24), a u vezi s člankom 24. stavkom 1. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18., 110/18., 32/20 i 145/24) i na temelju članka 32. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 2/21), a po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova KLASA: UP/I-211-05/26-05/157, URBROJ: 511-02-03-26-2 od 23.03.2026. godine Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine donijelo je

O D L U K U

o parkiralištima u Gradu Bjelovaru na kojima je uvedena naplata parkiranja

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom uređuje se organizacija, uvjeti i korištenje parkirališta na kojima je uvedena naplata parkiranja na području Grada Bjelovara.
- (2) U smislu ove Odluke:
 - javno parkiralište na kojem je uvedena naplata parkiranja je uređena i propisno označena ulična javna površina na kojoj je uvedena naplata parkiranja, koja je označena odgovarajućom prometnom signalizacijom, informacijom o parkirališnoj zoni, cijenama parkiranja i načinu plaćanja parkiranja
 - javna garaža je građevinski objekt namijenjen parkiranju vozila

- parkirno mjesto je dio površine namijenjen parkiranju jednog vozila i označeno odgovarajućom prometom signalizacijom

- vozilo je osobni automobil ili drugo motorno vozilo (motocikl, četverocikl), odnosno svako drugo vozilo namijenjeno za prijevoz osoba, koje osim sjedala za vozače ima najviše osam sjedala i kojeg dopuštena masa ne prelazi 3500 kg i dimenzije odgovaraju propisanim dimenzijama parkirališnih mjesta osobnih automobila

- organizator parkiranja je pravna osoba koja sukladno zakonima i podzakonskim aktima Grada Bjelovara obavlja tehničke i organizacijske poslove, naplatu, nadzor nad parkiranjem i druge poslove vezane uz parkiranje na parkiralištima pod naplatom.

Članak 2.

Poslovi korištenja i održavanja parkirališta na kojim je uvedena naplata parkiranja, odnosno obavljanje poslova u mirovanju na javnim gradskim parkiralištima (u nastavku: parkirališta pod naplatom) povjereni su odredbom članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju djelatnosti parkiranja komunalnom djelatnošću ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/00) trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Bjelovar (u nastavku teksta: organizator parkiranja).

Članak 3.

- (1) Parkirališta pod naplatom u gradu Bjelovaru (dalje: parkirališta) podijeljena su u nultu, prvu i drugu zonu.

- (2) U nultoj zoni su parkirališta na Trgu Eugena Kvaternika (oko centralnog parka).
- (3) U prvoj zoni su parkirališta omeđena ulicama Matice hrvatske, Antuna Mihanovića, Mirka Bogovića, 108. puka, Tomaša G. Masaryka, Trg hrvatskih branitelja, Trg Stjepana Radića, Trg Hrvatskog sokola, Josipa Jelačića, uključujući obje strane navedenih ulica i parkirališta u javnoj garaži.
- (4) Sva ostala parkirališta pod naplatom su parkirališta druge zone.
- (5) Parkiranje se na parkiralištu pod naplatom organizira i naplaćuje radnim danom od 7:00 do 20:00 sati, a subotom od 7:00 do 14:00 sati, dok se u javnoj garaži parkiranje organizira i naplaćuje svakim danom u godini od 0:00 do 24:00 sati.
- (6) U nultoj zoni moguće je kupiti parkirnu kartu uz vremensko ograničenje za parkiranje do 2 sata, bez prekida. Nakon proteka jednog sata od isteka važenja parkirališne karte za nultu zonu, moguće je iznova kupiti parkirališnu kartu za nultu zonu pod istim uvjetima. Na parkiralištima u prvoj i drugoj zoni vrijeme parkiranja je neograničeno.
- (7) Jednokratna parkirna karta obračunava se prema cijeni za jedan sat za svaki započeti sat parkiranja.
- (8) Dnevna parkirna karta obračunava se prema cijeni za jedan dan i vrijedi od trenutka izdavanja do istog početnog vremena parkiranja u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje.
- (9) Mjesečna parkirna karta obračunava se prema cijeni za jedan mjesec i vrijedi od trenutka izdavanja računa za plaćanje mjesečne parkirne karte do istog dana sljedećeg mjeseca.
- (10) Godišnja parkirna karta obračunava se prema cijeni za jednu godinu i vrijedi od trenutka njezina izdavanja do isteka onoga dana u sljedećoj godini koji odgovara danu od kada je rok otpočeo.
- (11) Parkirna karta može biti izdana u materijaliziranom ili nematerijaliziranom obliku, ovisno o načinu i mjestu na kojem je kupljena. Materijalizirana parkirna karta izdaje se na papiru ili drugom odgovarajućem mediju. Nematerijalizirana parkirna karta izdaje se kao potvrda u elektroničkom obliku.

Članak 4.

- (1) Parkirališta pod naplatom u nultoj zoni vodoravno se obilježavaju crvenom bojom, a okomito se označavaju natpisnom pločom crvene boje.
- (2) Parkirališta pod naplatom u prvoj zoni vodoravno se obilježavaju plavom bojom, a okomito se označavaju natpisnom pločom zelene boje.
- (3) Parkirališta pod naplatom u drugoj zoni vodoravno se obilježavaju bijelom bojom, a okomito označavaju natpisnom pločom žute boje.
- (4) Na parkiralištima pod naplatom mora biti istaknuta oznaka zone, vrijeme naplate parkiranja i cijena parkiranja.
- (5) Parkirališta pod naplatom moraju biti označena odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Članak 5.

- (1) Za korištenje parkirališta pod naplatom korisnik parkirališta mora imati odgovarajuću parkirnu kartu propisanu odredbama članka 6. ove Odluke.
- (2) Parkirna karta je isprava kojom korisnik parkirališta pod naplatom dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema ulici i zoni parkiranja te da se na parkiralištu pod naplatom zadržava u okviru propisanog vremena.
- (3) Parkirna karta mora sadržavati: naziv organizatora parkiranja, serijski broj, oznaku zone, vrijeme dopuštenog korištenja parkirališta pod naplatom i cijenu.
- (4) Parkirna karta, odnosno izvadak iz SMS poruka evidentiranih kod operatera s kojim organizator parkiranja ima zaključen ugovor o mogućnosti plaćanja jednokratne parkirne karte putem SMS poruka smatra se ugovorom o korištenju parkirališta.

Članak 6.

- (1) Odgovarajućim parkirnim kartama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. za parkirališta u nultoj zoni:

- 1.1. jednokratna parkirna karta za nultu zonu, odnosno karta koja se istodobno preuzima i plaća unaprijed po satu putem parkirnog automata ili se plaća putem GSM operatera, vrijedi za vozilo za koje je kupljena na parkiralištima nulte zone za broj sati za koliko je kupljena, a najdulje do dva sata;

2. za parkirališta u prvoj i drugoj zoni:

- 2.1. jednokratna parkirna karta, odnosno karta koja se istodobno preuzima i plaća unaprijed po satu putem parkirnog automata ili se plaća putem GSM operatera, vrijedi za vozilo za koje je kupljena te se može koristiti na svim parkiralištima zone za koju je kupljena i za broj sati za koje je kupljena;
- 2.2. dnevna parkirna karta, koja vrijedi za vozilo za koje je kupljena, može se koristiti na svim parkiralištima u zonama naplate, osim u nultoj zoni te vrijedi od trenutka izdavanja do istog početnog vremena parkiranja u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje;
- 2.3. mjesečna i godišnja parkirna karta za građane, pravne osobe i obrtnike, koja vrijedi za vozilo za koje je kupljena;
- 2.4. mjesečna i godišnja povlaštena parkirna karta za stanare ulica u kojima se vrši naplata parkiranja, vrijedi za vozilo za koje je kupljena, a može se kupiti uz predočenje prometne dozvole i osobne iskaznice;
- 2.5. mjesečna i godišnja povlaštena karta za pravne osobe i obrtnike koji imaju sjedište u ulicama u kojima se vrši naplata parkiranja, vrijedi za vozilo

za koje je kupljena, a može se kupiti uz predočenje prometne dozvole, osobne iskaznice, odnosno predočenje rješenja o upisu pravne ili fizičke osobe u odgovarajući registar.

3. za parkirišta u javnoj garaži:

- 3.1. jednokratna parkirna karta, koja se preuzima na ulaznom terminalu, a plaća prilikom izlaska vozila iz javne garaže, za broj sati tijekom kojih je vozilo bilo parkirano u javnoj garaži;
 - 3.2. mjesečna i godišnja parkirna karta za javnu garažu za građane, pravne osobe i obrtnike, koja vrijedi za vozilo za koje je kupljena.
- (2) Dnevna parkirna karta izdana u zoni s ograničenim vremenskim trajanjem vrijedi i u ostalim zonama naplate, a dnevna parkirna karta izdana u zonama bez ograničenog vremenskog trajanja ne vrijedi u zoni s ograničenim vremenskim trajanjem.
 - (3) Jednokratna parkirna karta kupljena za prvu zonu može se koristiti na parkirališnim mjestima u prvoj i drugoj zoni, dok se jednokratna parkirna karta kupljena za drugu zonu može koristiti isključivo na parkirališnim mjestima u drugoj zoni.
 - (4) Mjesečne i godišnje parkirne karte, kao i mjesečne i godišnje povlaštene parkirne karte mogu se koristiti na parkirališnim mjestima u prvoj i drugoj zoni.
 - (5) Mjesečne i godišnje parkirne karte kupljene za parkiralište u javnoj garaži mogu se koristiti za javnu garažu i na parkirališnim mjestima u prvoj i drugoj zoni.

Članak 7.

Organizator parkiranja ima obvezu:

- organizirati prodaju jednokratnih karata postavljanjem parking aparata u blizini parkirališta ili na parkiralištu;
- omogućiti prodaju svih parkirnih karata u sjedištu organizatora parkiranja;
- omogućiti kupnju karata online za parkirne karte navedene u članku 6. stavku 1. pod točkama 2.1. i 2.2. ove Odluke.

Članak 8.

- (1) Zaustavljanjem ili parkiranjem vozila na javnom parkiralištu pod naplatom i u javnoj garaži, korisnik parkirališta sklapa s organizatorom parkiranja ugovor o korištenju parkirališnog mjesta i prihvaća uvjete propisane odredbama ove Odluke te opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara.
- (2) Korisnikom parkirališta u smislu ove Odluke i odgovornom osobom za plaćanje parkirne karte smatra se osoba označena kao vlasnik vozila u evidenciji vlasnika vozila koju vodi Ministarstvo unutarnjih poslova, odnosno korisnik vozila naveden u evidenciji

Ministarstva unutarnjih poslova za slučaj da je vlasnik vozila leasing društvo, i to u vrijeme izdavanja dnevne parkirne karte.

- (3) Za vozila koja nisu evidentirana u evidenciji, vlasnik vozila utvrđuje se na drugi dostupan način.

Članak 9.

Korisnik parkirališta:

1. dužan je bez odgode, a najkasnije u roku od 15 minuta od dolaska na parkiralište pod naplatom, važeću parkirnu kartu u materijaliziranom obliku istaknuti na vidljivom mjestu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila tako da organizator parkiranja može provjeriti njezinu valjanost, odnosno u navedenom roku poslati SMS poruku za kupnju parkirne karte,
2. ne smije prekoračiti plaćeno vrijeme parkiranja;
3. dužan je parkirnu kartu koristiti u skladu s člankom 6. stavcima 2. i 3. ove Odluke, odnosno ne smije koristiti parkirnu kartu koja ne odgovara propisanoj zoni parkiranja;
4. ne smije na bilo koji način postupati protivno odredbama ove Odluke.

Članak 10.

- (1) Naplate parkiranja oslobođena su službena vozila Ministarstva unutarnjih poslova, hitne pomoći, vozila HGSS-a, vatrogasna vozila, službena vozila Grada Bjelovara.
- (2) Iznimno, naplate parkiranja na parkiralištima pod naplatom će biti oslobođeni vlasnici vozila - osobe sa invaliditetom ili vozilo udruge osoba sa invaliditetom pod uvjetom da nije bilo slobodnog mjesta na posebno obilježenim mjestima rezerviranim za parkiranje osoba s invaliditetom, da vozilo ima istaknut važeći znak pristupačnosti i da vozilo nije na parkirališnom mjestu pod naplatom parkirano duže od dva sata tijekom jednog dana.
- (3) Nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, koji počinje teći od prvog opažanja kontrolora parkirališta i završava istekom drugog sata, smatrat će se da osoba s invaliditetom nema valjanu parkirnu kartu.
- (4) Odredbe stavka 1. i 2. ovog članka ne primjenjuju se za parkiranje u javnoj garaži i u nultoj zoni.

Članak 11.

- (1) Korisnik parkirališta dužan je parkirati vozilo na parkirno mjesto na način kako je označeno prometnom signalizacijom.
- (2) Ako korisnik javnog parkirališta pod naplatom prilikom parkiranja zauzme više parkirališnih mjesta, dužan je kupiti toliko parkirališnih karata koliko je parkirališnih mjesta zauzeo.
- (3) Zabranjeno je parkiranje vozila na način da uzrokuje smetnju drugim korisnicima javnih parkirališta pod naplatom, bilo da blokira ulaz ili izlaz, bilo da predstavlja prepreku.

- (4) Na javnim parkiralištima zabranjeno je parkiranje vozila bez registarskih oznaka, odnosno kojima se registarska oznaka ne može sa sigurnošću utvrditi, takva vozila uklonit će se s parkirališnog mjesta na trošak vlasnika vozila uz obvezu podmirenja svih nastalih troškova
- (5) Na korisnika parkirališta koji je parkirao vozilo u nultoj zoni bez važeće parkirne karte propisane za nultu zonu ili koji je parkirališno mjesto u nultoj zoni koristio dulje od najduljeg dopuštenog vremena parkiranja od dva sata, organizator parkiranja primijenit će odredbe članka 13. ove Odluke koje se odnose na izdavanje dnevne parkirne karte. Izdavanje dnevne parkirne karte u nultoj zoni ne mijenja niti produžuje najdulje dopušteno vrijeme parkiranja u toj zoni te je korisnik parkirališta dužan bez odgode ukloniti vozilo po isteku dopuštenog vremena parkiranja. Ako korisnik parkirališta ne ukloni vozilo nakon isteka dopuštenog vremena parkiranja, organizator parkiranja ovlašten je ukloniti vozilo na trošak vlasnika vozila, uz obvezu podmirenja svih nastalih troškova. U slučaju da vlasnik vozila ne podmiri nastale troškove, organizator parkiranja pokrenut će postupak prisilne naplate sukladno članku 13. stavku 6. ove Odluke.
- (6) Kako bi zaštitio svoje pravo na naplatu i sva ostala potraživanja koja ima prema korisniku parkirališta, organizator parkiranja ima pravo zadržanja vozila koje je u garaži ili na javnom parkiralištu pod naplatom, čak i u slučaju kada vozilo nije u vlasništvu korisnika parkirališta, nego u vlasništvu treće osobe.
- (7) Neregistrirana, napuštena ili u sudaru oštećena vozila koja se ne koriste u prometu s javnih parkirališta pod naplatom uklanjaju se temeljem naloga komunalnog redara sukladno Odluci o komunalnom redu.
- (8) Kontrolu pravilnosti korištenja parkirališta pod naplatom, kao i poduzimanje mjera u slučaju korištenja parkirališta pod naplatom protivno odredbama ove Odluke, vrši organizator parkiranja.
- (9) Djelatnici organizatora parkiranja koji vrše kontrolu korištenja parkirališta pod naplatom – kontrolori parkirališta, moraju biti odjeveni u službenu odjeću na kojoj treba biti vidljivo istaknut naziv organizatora parkiranja.

Članak 12.

- (1) Organizator parkiranja, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Bjelovara, određuje cijenu, način obračuna i plaćanja komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara za sve vrste parkirnih karata, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

- (2) Organizator parkiranja, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Bjelovara, donosi opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 13.

- (1) Ako korisnik parkirališta, u smislu odredbe članka 9. ove Odluke, nije istaknuo valjanu parkirnu kartu u materijaliziranom obliku u propisanom roku ili je istakne tako da se ne može provjeriti njezina valjanost ili u propisanom roku nije poslao SMS poruku za kupnju parkirne karte ili je prekoračio plaćeno vrijeme parkiranja ili koristi parkirnu kartu koja ne odgovara propisanoj zoni parkiranja ili na bilo koji drugi način postupi protivno odredbama ove Odluke, smatrat će se da nema valjanu parkirnu kartu.
- (2) Ako korisnik parkirališta nema valjanu parkirnu kartu, smatra se da je s organizatorom parkiranja sklopio ugovor o korištenju jednog parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu pod naplatom u trajanju od 24 sata (dnevna parkirna karta).
- (3) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, kontrolor parkirališta ostavit će na prednjem vjetrobranskom staklu vozila dnevnu parkirnu kartu s nalogom za plaćanje, koju je korisnik parkirališta dužan platiti u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora.
- (4) Dnevna parkirna karta s nalogom za plaćanje ostavljena na način iz stavka 3. ovog članka smatra se uredno dostavljenom te kasnija oštećenja ili uništenja ne utječu na valjanost dostavljanja i ne odgađaju plaćanje.
- (5) Ako korisnik parkirališta ne plati dnevnu parkirnu kartu s nalogom za plaćanje u ostavljenom roku, osim iznosa dnevne parkirne karte dužan je nadoknaditi i stvarne troškove organizatora parkiranja sa zakonskim zateznim kamatama od dana njihova nastanka.
- (6) Ako korisnik parkirališta ne podmiri obveze iz stavka 5. ovog članka u danim rokovima, organizator parkiranja pokrenut će protiv njega, u svoje ime i za svoj račun, postupak prisilne naplate pred nadležnim tijelom.

Članak 14.

Na parkiralištima pod naplatom i u javnoj garaži isključuje se obveza organizatora parkiranja za čuvanje vozila te odgovornost za nestanak ili bilo kakva odgovornost za oštećenje i krađu vozila.

Članak 15.

Nadzor nad radom organizatora parkiranja obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Bjelovara.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o parkiralištima u Gradu Bjelovaru na kojima je uvedena naplata parkiranja ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 1/14 i 4/14).

Godišnje i mjesečne parkirne karte kupljene prije stupanja na snagu ove Odluke vrijede do njihovog isticanja na svim parkiralištima, osim na parkiralištima nulte zone.

KLASA: 340-01/26-01/1

URBROJ: 2103-1-12-09-26-7

Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

159.

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 78/25 i 80/25 – u daljnjem tekstu: Zakon o grobljima) i članka 32. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o upravljanju grobljima na području
Grada Bjelovara

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Ovom se Odlukom uređuju:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje,
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka,
- ukopi i privremeni ukopi,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli

grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed,

- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama,
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica,
- mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave,
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku kosturnicu,
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta,
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.
- (2) Groblja na području Grada Bjelovara su: Borik, Breza, Brezovac, Ciglena, Galovac – katoličko, Galovac – pravoslavno, Gornje Plavnice – katoličko, Gornje Plavnice – pravoslavno, Gudovac, Hrgovljani – katoličko, Hrgovljani – pravoslavno, Klokočevac, Kokinac, Kupinovac, Male Sredice, Malo Korenovo, Nove Plavnice, Novi Pavljani – katoličko, Novi Pavljani – pravoslavno, Novoseljani, Obrovnica, Prgomelje – katoličko, Prgomelje – pravoslavno, Rajić, Stančići, Stari Pavljani, Sv. Andrija, Tomaš, Trojstveni Markovac, Velike Sredice – katoličko, Velike Sredice – pravoslavno, Veliko Korenovo – katoličko, Veliko Korenovo – pravoslavno, Ždralovi (u daljnjem tekstu: groblja).
- (3) Groblja na području Grada Bjelovara u vlasništvu su Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 3.

- (1) Grobljima na području Grada Bjelovara upravlja trgovačko društvo Komunalac d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14/a (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).
- (2) Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.
- (3) Upravitelj groblja mora jednom godišnje, najkasnije do 31. svibnja tekuće godine Gradskom vijeću Grada Bjelovara podnijeti izvješće o radu groblja.

- (4) Upravitelj groblja dužan je poslovnu dokumentaciju u vezi s upravljanjem groblja voditi odvojeno od ostalog svog poslovanja, a posebno financijske izvještaje vezane uz upravljanje grobljima.

Članak 4.

- (1) Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik o ukupu svih umrlih osoba na grobljima iz članka 2. stavka 2. ove Odluke te registar umrlih osoba, sukladno zakonu kojim se uređuju groblja.
- (2) Korisnik grobnog mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku kod Upravitelja groblja.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

- (1) Pod korisnikom grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem Upravitelja groblja ili je drugim pravnim putem postala korisnik grobnog mjesta.
- (2) Upravitelj groblja, na temelju zahtjeva stranke ili javnog natječaja, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu u upravnom postupku.
- (3) Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove.
- (4) O zahtjevu korisnika grobnog mjesta iz stavka 3. ovoga Zakona Upravitelj groblja odlučuje rješenjem.
- (5) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje mora naročito sadržavati:
1. podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, OIB, prebivalište i adresu stanovanja)
 2. podatke o grobnom mjestu (naziv groblja, grobno polje, red i broj grobnog mjesta te vrstu grobnog mjesta)
 3. iznos i obvezu plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje
 4. obvezu plaćanja godišnje grobne naknade
 5. po potrebi druge podatke.
- (6) Protiv rješenja iz stavaka 2. i 3. ovoga članka može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i uređenje prostora (u nastavku: Upravni odjel).
- (7) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.
- (8) Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz rješenja unose se u grobni očevidnik, a rješenje o

dodjeli grobnog mjesta na korištenje čuva se u arhivi Upravitelja groblja.

Članak 6.

- (1) Upravitelj groblja donosi Položajni plan grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: Plan).
- (2) Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.
- (3) Plan mora sadržavati:
- raspored grobnih polja,
 - raspored grobnih mjesta u kojima su naznačene oznake, brojevi grobnih mjesta
 - grafički prikaz njihovog rasporeda.

Članak 7.

- (1) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili, neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.
- (2) Jedno grobno mjesto može se dodijeliti samo jednom korisniku.
- (3) Jednom korisniku može se dodijeliti najviše dva grobna mjesta.
- (4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, u slučajevima kada u postojećim grobnim mjestima više nema mogućnosti za ukop, korisniku se mogu dodijeliti dodatna grobna mjesta, a najviše dva.
- (5) Pravo na dodjelu grobnog mjesta imaju fizičke i pravne osobe koje dodijeljeno grobno mjesto neće koristiti radi ostvarivanja profita u okviru obavljanja svoje djelatnosti.
- (6) Uvjet za dodjelu grobnog mjesta fizičkoj ili pravnoj osobi jest da ima dodijeljen osobni identifikacijski broj (OIB) u Republici Hrvatskoj.
- (7) Ograničenja iz stavaka 2., 3. i 4. ovoga članka odnose se isključivo na dodjelu grobnih mjesta te se ne primjenjuju na grobna mjesta stečena nasljeđivanjem na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju.
- (8) U slučaju nasljeđivanja grobnog mjesta, nasljednik stječe pravo korištenja grobnog mjesta u opsegu u kojem je to pravo imao ostavitelj, neovisno o broju grobnih mjesta koje nasljednik već ima u korištenju.
- (9) Nova grobna mjesta, kao i grobna mjesta za koja je Upravitelj groblja utvrdio da su, sukladno Zakonu o grobljima, grobna mjesta bez korisnika, a koja nemaju postavljenu grobnu opremu i uređaje, dodjeljuju se na korištenje sukladno važećem Cjeniku.

Članak 8.

- (1) Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

- (2) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, po službenoj dužnosti, dostavlja Upravitelju groblja.
- (3) Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Članak 9.

- (1) Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.
- (2) Pravni posao iz stavka 1. ovoga članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika, u suprotnom je pravni posao ništetan.
- (3) Ako jednim grobnim mjestom pravo raspolaganja ima više korisnika za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama potrebna je suglasnost svih korisnika tog grobnog mjesta.
- (4) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta ili drugu valjanu ispravu javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja po službenoj dužnosti radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.

Članak 10.

Protiv rješenja iz članka 8. i članka 9. ove Odluke može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Upravni odjel.

III. PRODUBLJENJE GROBA, ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 11.

Upravitelj groblja određuje broj ukopnih mjesta u grobnici ovisno o neto dimenziji grobnice.

Članak 12.

- (1) Prijenos pokojnika u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji pokojnika (supružnik i djeca). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.
- (2) Iskopavanje i prijenos pokojnika obavlja Upravitelj groblja ili pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje predmetnih poslova koju Upravitelj groblja pisanim putem na to ovlasti.
- (3) Iskopavanje pokojnika iz grobnog mjesta za ukop u zemlju, kao i produbljenje zemljanog groba može se odobriti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grobno mjesto, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.
- (4) Prijenos pokojnika iz betonirane grobnice u drugo

grobno mjesto može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa do dana prijensa pod uvjetom da je pokojnik pokopan u limenom lijesu i da se pokojnik premješta bez vađenja iz lijesa.

- (5) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, što podrazumijeva vađenje posmrtnih ostataka iz postojećih lijesova i njihovo premještanje u novi lijes može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
- (6) Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 3. i 5. ovoga članka ako prostorno tehnički uvjeti to dopuštaju, odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

Članak 13.

- (1) Za prijenos pokojnika potrebna je suglasnost korisnika grobnog mjesta u kojem je pokojnik ukopan, kao i korisnika grobnog mjesta u koje će biti preseljen.
- (2) Ukoliko se pokojnik prenosi u grobno mjesto koje se nalazi izvan Grada Bjelovara, podnositelj zahtjeva Upravitelju groblja treba priložiti potvrdu o postojanju grobnog mjesta u koje će se preseliti pokojnik, kao i eventualnu dodatnu zakonski propisanu dokumentaciju.
- (3) Iskop (ekshumacija) pokojnika ili posmrtnih ostataka može se obavljati na osnovi odluke ovlaštenog tijela (istražni sudac i sl.), neovisno o proteku vremena od ukopa i dozvoli korisnika grobnog mjesta.

Članak 14.

- (1) Ako se čuvaju na groblju, urne se polažu u kazetu za urne, kolumbarij ili u druga grobna mjesta.
- (2) Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 15.

- (1) Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje je imala pravo ukopa.
- (2) Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi Upravitelj groblja ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto.
- (3) Umrla se osoba, u pravilu, ukapa na groblju koje se nalazi na području Grada Bjelovara ako je u trenutku smrti imala prebivalište na području Grada Bjelovara.
- (4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati i na groblju izvan područja

Grada Bjelovara ako je tako umrla osoba odredila za života ili ako tako odredi njezina obitelj, odnosno osobe koje su za života bile dužne skrbiti o umrloj osobi.

- (5) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati izvan groblja na području Grada Bjelovara ako to odobri Upravni odjel nadležan za komunalne poslove Grada Bjelovara, uz prethodno pozitivno mišljenje sanitarne inspekcije i upravnog tijela Grada Bjelovara nadležnog za poslove zdravstva.

Članak 16.

- (1) Naručitelj ukopa je svaka pravna ili fizička osoba koja je uz predočenje potvrde o smrti pokojnika, a po potrebi i drugih isprava, preuzimanjem obveze podmirenja troškova pogrebnih usluga zatražila obavljanje ukopa.
- (2) Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa posebnom pismenom prijavom u kojoj mora naznačiti sljedeće podatke:
1. osobne podatke o podnositelju prijave - naručitelju ukopa
 2. osobne podatke o pokojniku
 3. podatke o grobnom mjestu na kojem se predlaže ukop
 4. podatke o korisniku grobnog mjesta
 5. podatke o pogrebniku koji će, sukladno Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti, izvršiti prijevoz pokojnika do groblja.
- (3) Ukop pokojnika mora se obaviti u zatvorenom mrtvačkom sanduku (lijesu) koji može biti načinjen od drveta, metala ili drugog otpornog materijala tako da bude čvrst i nepropustan.
- (4) Lijes u kojem se pokojnika ukapa u grobnicu, odnosno prenosi radi ukopa u drugo mjesto, mora biti dvostruk. Unutarnji dio lijesa mora biti načinjen od lima ili drugog prikladnog materijala i hermetički zatvoren, a vanjski dio od drveta.

Članak 17.

- (1) Ukopi se vrše svim radnim danima (osim nedjelje i praznika) od mjeseca travnja do mjeseca listopada od 10,00 do 18,00 sati, a u ostalim mjesecima od 10,00 – 16,00 sati.
- (2) Na grobljima gdje postoji mrtvačnica sahrana umrlog mora se izvršiti iz mrtvačnice. Na grobljima gdje nema mrtvačnice umrlog iz kuće ili ustanove u kojoj je nastupila smrt do mjesta ukopa ili kremiranja mora prevesti pravna ili fizička osoba koja ispunjava zakonima propisane uvjete za obavljanje te djelatnosti.
- (3) Pogrebni obred može se obavljati isključivo na grobljima.
- (4) Zabranjeno je vršenje pogrebnog obreda nad otvorenim lijesom.

- (5) Umrlo osoba ne smije se ukopati bez dozvole za ukop. Dozvolu za ukop osoba koja brine o sahrani umrlog mora predati Upravitelju groblja.
- (6) Iskope, ukapanje i zatvaranje grobnih mjesta na grobljima na području Grada Bjelovara obavlja Upravitelj groblja ili pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje predmetnih poslova koju Upravitelj groblja pisanim putem na to ovlasti.

Članak 18.

- (1) Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drukčije.
- (2) Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.
- (3) Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.
- (4) Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.
- (5) Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti Upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.
- (6) Prestanak prava ukopa iz stavka 5. ovoga članka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.
- (7) Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 4. ovoga članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.
- (8) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukopati:
- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto
 - osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji sukladno stavku 2. ovoga članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.
- (9) Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

- (10) Protiv rješenja iz stavka 9. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Upravni odjel.

Članak 19.

- (1) Na grobljima se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz grobnih mjesta bez korisnika, ukop nepoznatih osoba, kao i privremeni ukop pokojnika.
- (2) Grobnice za privremeni ukop služe za ukop na određeno vrijeme, do preseljenja na drugo grobno mjesto. Grobnice za privremeni ukop su vlasništvo Upravitelja groblja koji naplaćuje naknadu za privremeni smještaj pokojnika, sukladno važećem Cjeniku.
- (3) Privremeno ukopani pokojnik u grobnicu za privremeni ukop može u privremenoj grobnici biti ukopan najdulje dvije godine.
- (4) Upravitelj groblja može dozvoliti privremeni ukop umrle osobe ako je došlo do spora o pravu korištenja određenog grobnog mjesta, odnosno ako osoba koja se brine o ukopu umrlog ne raspolaže grobnim mjestom.
- (5) Privremeni ukop može se izvršiti u grobnicu za privremeni ukop koju za te namjene odredi Upravitelj groblja ili u grobno mjesto koje je dodijeljeno na korištenje uz pisanu suglasnost korisnika grobnog mjesta, a činjenica ukopa u privremeno grobno mjesto mora se zabilježiti u grobnu evidenciju.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 20.

- (1) Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) u grobno mjesto na odgovarajući način.
- (2) Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja koji je Upravitelj groblja osigurala za takve slučajeve.

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 21.

- (1) Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja
- (2) Održavanje groblja na području Grada Bjelovara obavlja Upravitelj groblja.
- (3) Upravitelj groblja donosi godišnji Program održavanja groblja, kojim se detaljnije razrađuju pojedine faze uređenja i održavanja, opseg i vrsta radova, potrebna financijska sredstva i dr., na način da naročito obuhvaća slijedeće:

1. održavanje građevina – mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnog čvora
 2. održavanje glavnog križa, spomen groblja i spomen križeva
 3. orezivanje stabala i ukrasnog grmlja, kao i dosađivanje novih nasada
 4. održavanje cvjetnjaka i košnja travnatih površina
 5. košnju i uređenje zakorovljenih površina
 6. održavanje putova i staza
 7. čišćenje staza i putova od snijega i stresanje snijega sa stabala
 8. održavanje električnih instalacija, vodovodne i hidrantne mreže i drugih uređaja
 9. skupljanje, odlaganje i odvoz otpada te u okviru mogućnosti i kompostiranje otpada.
- (4) Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.
- (5) Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Članak 22.

- (1) Groblja koja su po svojim parkovnim obilježjima i karakteristikama proglašena spomenicima parkovne arhitekture održavaju se i obnavljaju sukladno posebnim propisima.
- (2) Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja je proglasila dobrima od lokalnog značenja, održava i obnavlja Grad Bjelovar sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja.
- (3) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Grad Bjelovar.
- (4) Odluku o proglašenju znamenite povijesne osobe iz stavka 3. ovoga članka, uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti i Hrvatskog instituta za povijest, donosi Gradsko vijeće Grada Bjelovara.
- (5) Mišljenje o značenju znamenite povijesne osobe potrebno je zatražiti prilikom utvrđivanja grobnih mjesta kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta.

- (6) Mišljenje iz stavka 4. ovoga članka daje se na temelju obrazloženog prijedloga Gradskog vijeća Grada Bjelovara.
- (7) Odluku o lokalno značajnoj osobi iz stavka 3. ovoga članka donosi Gradsko vijeće Grada Bjelovara.

Članak 23.

- (1) Groblje te objekti na groblju (mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih i dr.) moraju biti ograđeni te održavani na način da budu uredni i čisti.
- (2) Upravitelj groblja dužan je s grobnih mjesta ukloniti uvelo cvijeće i vijence od 1.6. – 30.9. po proteku roka od 7 dana od dana ukopa, a od 1.10. – 31.5. po proteku roka od 15 dana od dana ukopa.
- (3) Na zahtjev korisnika grobnog mjesta Upravitelj groblja dužan je cvijeće i vijence ukloniti i prije navedenih rokova.
- (4) Na prikladnom mjestu unutar groblja Upravitelj groblja mora osigurati prostor i spremnike za odlaganje otpada.
- (5) Mjesto za odlaganje otpada može se urediti izvan groblja uz suglasnost Upravnog odjela.
- (6) Otpad, osušene vijence i cvijeće Upravitelj groblja dužan je odvesti sa groblja po potrebi, a najmanje: sa groblja Sv. Andrije i Borik dva puta tjedno, u ljetnim mjesecima tri puta tjedno, a s ostalih groblja najmanje jednom mjesečno.

Članak 24.

- (1) Ako se grobna mjesta ne održavaju u skladu s propisima kojima se uređuje održavanje groblja, Upravitelj groblja obvezan je u roku od 30 dana od saznanja za tu okolnost odlukom naložiti korisniku grobnog mjesta da uredi grobno mjesto.
- (2) Korisnik grobnog mjesta obvezan je postupiti po odluci iz stavka 1. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimanja te odluke.
- (3) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 2. ovoga članka, Upravitelj groblja će u daljnjem roku od 30 dana samostalno urediti grobno mjesto.
- (4) Ako se uređenje grobnog mjesta odnosi na radove većeg obujma ili radove za koje je potrebno prethodno ishoditi suglasnosti nadležnih tijela, korisnik grobnog mjesta obvezan je postupiti po odluci iz stavka 1. ovoga članka u roku od šest mjeseci od dana zaprimanja te odluke.
- (5) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u roku iz stavka 4. ovoga članka, Upravitelj groblja će u daljnjem roku od šest mjeseci samostalno urediti grobno mjesto.
- (6) Korisnik grobnog mjesta dužan je Upravitelju groblja nadoknaditi sve troškove koje je Upravitelj groblja imala postupajući prema odredbama stavaka 3. i 5. ovoga članka.

Članak 25.

Na grobljima je izričito zabranjeno:

1. obavljati trgovinu na otvorenom prostoru unutar groblja,
2. onečišćivati grobna mjesta, putove, staze, objekte i uređaje groblja,
3. gaziti po grobnim mjestima, oštećivati grobna mjesta, spomenike, nadgrobne znakove, klupe i druge objekte i uređaje,
4. oštećivati ogradu groblja i druge zaštitne elemente,
5. trgati, oduzimati i odnositi cvijeće, svijeće i druge predmete s grobnih mjesta i
6. postavljati opremu i uređaje grobnog mjesta i spomen-obilježja protivno članku 13. stavku 2. Zakona o grobljima.

Članak 26.

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnom mjestu koju počine treće ili nepoznate osobe.

VII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA I SPOMEN – OBILJEŽJA

Članak 27.

- (1) Grobno mjesto je grob, grobnica, niša, pretinac, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.
- (2) Vrste i dimenzije grobnih mjesta, oprema i uređaji grobnog mjesta propisani su Pravilnikom o označavanju grobnih mjesta.
- (3) Oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično.

Članak 28.

- (1) Osim obveznih podataka o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti, na nadgrobnoj ploči ili spomen-obilježju ili uz njega mogu biti istaknuti odnosno postavljeni podaci o osobama koje podižu nadgrobnu ploču ili spomen-obilježje te, po slobodnom odabiru korisnika grobnih mjesta, tekstualni nadgrobni natpisi, simboli i druga uobičajena grobna obilježja koja pripadaju grobnoj ikonografiji i simboli lokalne sredine, određenog naroda ili vjerske zajednice, ili su univerzalnog značenja.
- (2) Bez obzira na to nalaze li se oprema i uređaji grobnog mjesta i spomen-obilježja unutar ili izvan područja groblja, zabranjeno je:
 - opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja suprotnima najvišim vrednotama ustavnoga poretka ili pozitivnim propisima Republike Hrvatske vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana

- opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja vrijedati vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veličati agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni
 - opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlu osobu.
- (3) Smatra se da je spomen-obilježje u suprotnosti s odredbom stavka 2. ovoga članka i ako više ne sadrži elemente koji su u suprotnosti s odredbom stavka 2. ovoga članka, ali je bilo postavljeno s ciljem vrijeđanja nacionalnih, vjerskih ili moralnih osjećaja, vrijeđanja vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili je na bilo koji način veličalo agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni.
- (4) Natpisi na grobovima i grobnicama osoba koje su zadužile Republiku Hrvatsku ili hrvatski narod trebaju biti ispisani tekstom koji točno i dolično objašnjava njihovu ulogu u životu hrvatskoga naroda, ako postojeći natpisi, ispisivani u vrijeme represivnih režima, nisu u tom smislu cjeloviti.
- (5) Mauzoleji se mogu podizati zaslužnim osobama koje su svojim djelovanjem za života pridonijeli društvenom, kulturnom, vjerskom i svakom drugom obliku napretka Republike Hrvatske, lokalne zajednice ili društva u cjelini.

VIII. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 29.

- (1) Upravitelj groblja, u skladu s odredbama Zakona o grobljima, ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljem.
- (2) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.
- (3) Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati mjere iz svoje nadležnosti kako bi se osigurala grobna mjesta, a osobito predložiti Gradu Bjelovaru rekonstrukciju odnosno proširenje postojećega ili gradnju novoga groblja.

Članak 30.

- (1) Grobljem se upravlja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.
- (2) Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

- (3) Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.
- (4) Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Članak 31.

- (1) Kamenoklesarske i druge radove na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobnim mjestima mogu, pored Upravitelja groblja, izvoditi i druge fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.
- (2) Pod nadgrobnim spomenicima i uređajima podrazumijevaju se spomenici, pokrivne ploče, betonski okviri, žardinjere, vaze, kovani ukrasni elementi i slično.
- (3) Upravitelj groblja dužan je uskratiti odobrenje za izvođenje prijavljenih radova ukoliko ocjeni da će predmetni nadgrobni uređaj narušavati vizure groblja te se neće uklopiti u uređenje tog dijela groblja, a u skladu s mišljenjem nadležne službe i konzervatorskog odjela.
- (4) Izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka mora se prethodno, pisanim putem prijaviti Upravitelju groblja koji, po ispunjenju uvjeta, odobrava izvođenje radova.
- (5) Radovi se prijavljuju i odobravaju sukladno Zakonu o grobljima.
- (6) Uređaj grobnog mjesta treba se izraditi u skladu s odobrenjem Upravitelja groblja te nije dopuštena izrada improviziranih i montažnih grobnih uređaja mimo dopuštenja Upravitelja groblja.
- (7) Za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka plaća se naknada Upravitelju groblja, a sukladno Cjeniku koji donosi Upravitelj groblja.
- (8) Upravitelj groblja dužan je uskratiti izdavanje odobrenja za izvođenje radova na grobnom mjestu ako za predmetno grobno mjesto postoji dugovanje po osnovi godišnjih grobnih naknada.

Članak 32.

- (1) Upravitelj groblja određuje vrijeme u kojem se radovi na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobnim mjestima mogu obavljati.
- (2) Upravitelj groblja može u određene dane u tjednu ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova

na uređenju grobnih mjesta i izgradnji nadgrobnih spomenika i uređaja na grobnim mjestima na groblju.

- (3) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju, osobe koje izvode radove na groblju dužne su:
1. početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja,
 2. radove izvoditi tako da se do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u dane i u vrijeme koje odredi Upravitelj groblja,
 3. građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i slično) držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova, a najdulje do završetka radova istoga dana,
 4. u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, grobno mjesto i okoliš dovesti u prijašnje stanje odnosno ostaviti ih urednima i čistima te otkloniti eventualno učinjenu štetu, a završetak radova prijaviti Upravitelju groblja,
 5. prevoziti materijal u vrijeme te putovima i stazama koje odredi Upravitelj groblja,
 6. vodu na groblju isključivo koristiti u svrhu radova i održavanja grobnih mjesta te izljevna mjesta osavljati urednima.

Članak 33.

- (1) Upravitelj groblja dužan je nakon obavijesti o završetku radova izvršiti pregled izvršenih radova i okoliša te upozoriti izvođača da ukloni sve nedostatke ili eventualno učinjenu štetu.
- (2) Upravitelj groblja dužan je odmah obustaviti sve radove koji se obavljaju bez odobrenja ili protivno odobrenju, kao i sve radove koji se obavljaju protivno izvršenom iskolčenju grobnog mjesta.
- (3) Ukoliko se radovi izvedu protivno dobivenom odobrenju, Upravitelj groblja će postupiti sukladno odredbama Zakona o grobljima.

IX. UVJETI, NAČIN I MJESTO PROSIPANJA KREMIRANIH POSMRJNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE

Članak 34.

- (1) Kremirani posmrtni ostaci umrle osobe ukapaju se na grobljima.
- (2) Na području Grada Bjelovara nije dopušteno prosipati pepeo umrle osobe unutar groblja, kao ni izvan groblja.

X. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA I MOGUĆNOST PLAĆANJA GODIŠNJE GROBNE NAKNADE UNAPRIJED

1. Naknada za dodjelu grobnog mjesta

Članak 35.

- (1) Prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada za dodjelu grobnog mjesta koja se utvrđuje rješenjem iz članka 5. stavka 1. ove Odluke.
- (2) Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Bjelovara.

Članak 36.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje određuje se ovisno o tržišnoj vrijednosti zemljišta područja gdje se nalazi groblje, površini grobnog mjesta uzimajući u obzir razmjerni dio drugih površina (putovi, staze, zelene površine), opremljenost groblja infrastrukturom i lokaciji grobnog mjesta na groblju.

2. Godišnja grobna naknada

Članak 37.

- (1) Korisnik je dužan redovito plaćati godišnju grobnu naknadu kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem.
- (2) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dano na korištenje.
- (3) Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Bjelovara.
- (4) Godišnja grobna naknada se plaća jednom godišnje, a Upravitelj groblja korisniku dostavlja početkom godine račun za plaćanje godišnje grobne naknade za tekuću godinu.
- (5) Godišnja grobna naknada plaća se na temelju računa koji Upravitelj groblja dostavlja osobi upisanoj u grobni očevidnik kao korisnik grobnog mjesta.
- (6) Korisnik može obvezu plaćanja godišnje grobne naknade prenijeti na drugu osobu isključivo na temelju pisanog sporazuma sastavljenog na propisanom obrascu Upravitelja groblja. Sporazum mora sadržavati izričitu izjavu osobe koja preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade te mora biti potpisan od strane te osobe, pri čemu potpis mora biti ovjeren kod javnog bilježnika. Sporazum proizvodi pravni učinak prema Upravitelju groblja danom njegove dostave Upravitelju.
- (6) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

Članak 38.

Visina godišnje grobne naknade utvrđuju se na temelju procjene stvarnog troška održavanja groblja, broju korisnika grobnih mjesta na predmetnom groblju i pripadajućoj površini grobnog mjesta u odnosu na površinu odnosnog groblja.

Članak 39.

Godišnja grobna naknada ne plaća se:

- za branitelja Republike Hrvatske koji je poginuo u ratu, za jedno ukopno mjesto,
- za grobna mjesta u koja su ukopane nepoznate osobe i
- za grobna mjesta u koja se ukapaju osobe čiji je ukop financirao Grad Bjelovar, pod uvjetom da te osobe nemaju nasljednika.

Troškovi održavanja groblja za osobe iz stavka 1. ovog članka namiruju se iz sredstava Proračuna Grada Bjelovara.

Članak 40.

Na zahtjev korisnika grobnog mjesta, Upravitelj groblja može odobriti plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed za više godina. Godišnja grobna naknada može se unaprijed platiti za najmanje 5 godina, dok maksimalni rok nije ograničen. U slučaju promjene iznosa godišnje grobne naknade, korisnik je dužan platiti razliku u iznosu sukladno važećem cjeniku.

XI. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA**Članak 41.**

Ukoliko se prilikom ustupanja prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama, pokojnici koji

su ukopani u grobnom mjestu koje je predmet ustupa ne premještaju iz predmetnog grobnog mjesta, novi korisnik grobnog mjesta dužan je na spomeniku istaknuti obavezne podatke i o tim umrlim osobama, sukladno Zakonu o grobljima.

XII. MOGUĆNOST DA POJEDINI DIJELOVI GROBLJA SLUŽE ZA UKOPE ČLANOVA POJEDINIH VJERSKIH ZAJEDNICA TE MOGUĆNOST DA SE NA TIM DIJELOVIMA GROBLJA UKOP OBAVLJA UZ PRETHODNU SUGLASNOST PREDSTAVNIKA TIH VJERSKIH ZAJEDNICA**Članak 42.**

(1) Na grobljima na području Grada Bjelovara ne postoji mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe isključivo za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica.

(2) Ukopi se obavljaju sukladno odredbama Zakona o groblju i ovoj Odluci, bez prethodne suglasnosti predstavnika vjerskih zajednica.

XIII. MOGUĆNOST DA SE DIO GROBLJA USTUPI DRUGOJ JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE ILI DA SKLOPI UGOVOR O ZAJEDNIČKOM KORIŠTENJU GROBLJA S DRUGOM JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE**Članak 43.**

Na grobljima na području Grada Bjelovara ne postoji mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave niti postoji mogućnost da se sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

XIV. GROBNO MJESTO BEZ KORISNIKA I MOGUĆNOST DA SE GROBNO MJESTO DODJELI NA KORIŠTENJE BEZ OBVEZE PREMJEŠTANJA OSTATAKA TIJELA UMRLIH OSOBA U ZAJEDNIČKU GROBNICU**Članak 44.**

- (1) Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.
- (2) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.
- (3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.
- (4) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje Upravni odjel.
- (5) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.
- (6) Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovoga članka smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom

i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

- (7) Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.
- (8) Upravitelj groblja će prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku grobnog mjesta premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka propisani člankom 11. ove Odluke.
- (9) Prilikom premještanja ostataka tijela umrlih osoba iz stavka 8. ovoga članka Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti o toj činjenici predstavniku vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale te voditi računa o običajima i praksi vjerske zajednice kojoj su umrle osobe pripadale.

Članak 45.

- (1) Grobna mjesta za koja je Upravitelj groblja utvrdio da su, sukladno Zakonu o grobljima, grobna mjesta bez korisnika ili su ih korisnici vratili odnosno ustupili Upravitelju groblja, dodjeljuju se na korištenje novim korisnicima bez da se iz takvih grobnih mjesta premještaju ostaci tijela ili urni u zajedničku grobnicu, osim kod betoniranih grobnica, grobnica za urne i kolumbarija, kod kojih se ostaci tijela ili urni prije dodjele novom korisniku premještaju u zajedničku grobnicu.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, na zahtjev novog korisnika grobnog mjesta mogu se premjestiti posmrtni ostaci iz grobnog mjesta i preseliti u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja.
- (3) Trošak preseljenja posmrtnih ostataka iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka snosi novi korisnik grobnog mjesta, sukladno važećem Cjeniku.
- (4) Kada se radi o preseljenju posmrtnih ostataka u zajedničku grobnicu Upravitelja groblja, naručitelj preseljenja dužan je, sukladno važećem Cjeniku, Upravitelju groblja platiti najam zajedničke grobnice Upravitelja groblja, za vremensko razdoblje od 10 godina, po smještenom lijesu.
- (5) Ukoliko se iz grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka ne premjeste posmrtni ostaci ukopani u pred-

metno grobno mjesto, novi korisnik grobnog mjesta dužan je na spomeniku istaknuti obavezne podatke i o tim umrlim osobama, sukladno Zakonu o grobljima.

XV. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA

Članak 46.

Naknada za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta određuje se prema stanju, vrsti i dimenzijama opreme i uređaja.

XVI. NAMJENA SREDSTAVA, NADZOR I PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 47.

Sredstva koja Upravitelj groblja ostvari od godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta bit će utrošena sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture, a sredstva koja ostvari od naknade za dodjelu grobnih mjesta koristit će se za realizaciju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 48.

Nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke provode komunalni redari Grada Bjelovara.

Članak 49.

- (1) Novčanom kaznom od 600,00 – 1300,00 eura kaznit će se za učinjeni prekršaj pravna osoba ako
 1. postupi protivno članku 28. stavku 1. ove Odluke
 2. se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju (članak 30. stavak 3. ove Odluke)
 3. postupi suprotno članku 31. ove Odluke
 4. postupi suprotno članku 32. stavku 3. ove Odluke
- (2) Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 260 eura.

Članak 50.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 do 600,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz članka 49. stavka 1. ove Odluke u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 51.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 250,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba – građanin ako počini prekršaj iz članka 49. stavka 1. ove Odluke.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 52.**

Za sve što nije propisano ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o grobljima i podzakonskih akata kojim je predmetna materija propisana.

Članak 53.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 3/04 i 12/09).

Članak 54.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 363-01/26-01/11
UR.BROJ: 2103-1-12-09-26-7
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Givić, dipl. učiteljica

160.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara

Članak 1.

Isporučitelju uslužne komunalne djelatnosti - usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14 a (OIB 27962400486) daje se prethodna suglasnost na tekst Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara (u nastavku: Opći uvjeti).

Članak 2.

Komunalac d.o.o. Bjelovar će nakon stupanja na snagu ove Odluke donijeti Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara kao u tekstu na koji je ovom Odlukom dana prethodna suglasnost.

Opći uvjeti iz prethodnog stavka objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara", na mrežnim stranicama Grada Bjelovara, na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Komunalca d.o.o. Bjelovar.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 363-01/26-01/15
UR.BROJ: 2103-1-12-09-26-5
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Givić, dipl. učiteljica

161.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14 i 83/23) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara (Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju odobrenja na Program rada Savjeta mladih Grada Bjelovara za 2026. godinu

Članak 1.

Odobrava se Program rada Savjeta mladih Grada Bjelovara za 2026. godinu koji je donio Savjet mladih Grada Bjelovara na 2. sjednici održanoj 31. ožujka 2026. godine.

Članak 2.

Program rada Savjeta mladih Grada Bjelovara za 2026. godinu sastavni je dio ovog Zaključka, ali nije predmet objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 024-02/26-01/11
URBROJ: 2103-1-12-09-26-10
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Givić, dipl. učiteljica

162.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članka 32. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni Glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), Gradsko Vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine donijelo je:

**I. IZMJENE I DOPUNE
PRORAČUNA GRADA BJELOVARA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

I OPĆI DIO**RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2026.
PRIHODI (klasa 6)	72.067.162,64	2.948.297,92	75.015.460,56
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (klasa 7)	2.005.517,36	0,00	2.005.517,36
RASHODI (klasa 3)	46.934.434,21	561.434,00	47.495.868,21
Rashodi za nefinancijsku imovinu (klasa 4)	46.175.795,91	371.200,00	46.546.995,91
RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	-19.037.550,12	2.015.663,92	- 17.021.886,20

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

VIŠAK PRIHODA	20.500,00	- 3.133.488,49	- 3.112.988,49
----------------------	------------------	-----------------------	-----------------------

RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	20.769.000,00	1.167.824,57	21.936.824,57
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (klasa 5)	1.751.949,88	50.000,00	1.801.949,88
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	19.017.050,12	1.117.824,57	20.134.874,69
Višak / manjak + raspoloživa sredstva iz prethodnih godina + neto zaduživanje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po grupama i skupinama utvrđuju se u plana prihoda i rashoda za 2026. godinu kako slijedi:

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	72.067.162,64	2.948.297,92	75.015.460,56	104,09
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.005.517,36	0,00	2.005.517,36	100,00
3	Rashodi poslovanja	46.934.434,21	561.434,00	47.495.868,21	101,20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.175.795,91	371.200,00	46.546.995,91	100,80
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-19.037.550,12	2.015.663,92	-17.021.886,20	89,41

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	20.769.000,00	1.167.824,57	21.936.824,57	105,62
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.751.949,88	50.000,00	1.801.949,88	102,85
	Neto financiranje (8 - 5)	19.017.050,12	1.117.824,57	20.134.874,69	105,88
	Ukupno prihodi i primici	94.841.680,00	4.116.122,49	98.957.802,49	104,34
	Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	20.500,00	-3.133.488,49	-3.112.988,49	-15.185,31
	Sveukupno prihodi i primici	94.862.180,00	982.634,00	95.844.814,00	101,04
	Ukupno rashodi i izdaci	94.862.180,00	982.634,00	95.844.814,00	101,04
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00	

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	72.067.162,64	2.948.297,92	75.015.460,56	104,09
11	Opći prihodi i primici	25.570.000,00	710.000,00	26.280.000,00	102,78
4301	Ost.prih.za pos.namj. - Porez na korištenje javnih površina	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
61	Prihodi od poreza	25.820.000,00	710.000,00	26.530.000,00	102,75

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	0,00	257.032,00	257.032,00	0,00
31	Vlastiti prihodi	75.200,00	0,00	75.200,00	100,00
4302	Ost.prih.za pos.namj. - Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	517.000,00	0,00	517.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	16.856.272,81	0,00	16.856.272,81	100,00
51000	Programi Unije - raspoloživ predujam ili unaprijed naplaćen prihod	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	83.630,00	0,00	83.630,00	100,00
5201	Ostale pomoći - Tekuće pomoći iz državnog proračuna	14.159,00	0,00	14.159,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	897.833,20	0,00	897.833,20	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	2.562.546,27	421.402,13	2.983.948,40	116,44
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	17.580.622,50	1.544.261,79	19.124.884,29	108,78
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	38.617.263,78	2.222.695,92	40.839.959,70	105,76
11	Opći prihodi i primici	183.600,00	0,00	183.600,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	16.759,00	0,00	16.759,00	100,00
42	Prihodi od spomenicke rente	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	100,00	0,00	100,00	100,00
4303	Ost.prih.za pos.namj. - Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	37.400,00	0,00	37.400,00	100,00
4307	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za korištenje naftovoda i eksploatac. mineral. sirovina	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
4308	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande za korištenje nefinanc. imovine - parkiranje	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00
4317	Ost.prih.za pos.namj. - Prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
4320	Ost.prih.za pos.namj. - Koncesija dimnjačari	6.600,00	0,00	6.600,00	100,00
64	Prihodi od imovine	644.459,00	0,00	644.459,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	126.300,00	0,00	126.300,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	4.001.021,64	0,00	4.001.021,64	100,00
402	Komunalni doprinos	697.722,81	0,00	697.722,81	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	711.800,00	0,00	711.800,00	100,00
4309	Ost.prih.za pos.namj. - Gradske i općinske upravne pristojbe	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4310	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande utvrđene odlukom-naknada za izdav. građ. dozvola	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4311	Ost.prih.za pos.namj. - Vodni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4312	Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume	102.000,00	0,00	102.000,00	100,00
4314	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za legalizaciju	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4315	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za priključke - parkirališta	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
4317	Ost.prih.za pos.namj. - Prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.754.844,45	0,00	5.754.844,45	100,00
11	Opći prihodi i primici	109.664,00	0,00	109.664,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	531.900,00	0,00	531.900,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
61	Donacije	59.100,00	0,00	59.100,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	728.664,00	0,00	728.664,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	381.651,41	15.602,00	397.253,41	104,09
31	Vlastiti prihodi	5.280,00	0,00	5.280,00	100,00
4305	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nespomenute kazne	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4306	Ost.prih.za pos.namj. - Ostali prihodi NUV	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	501.931,41	15.602,00	517.533,41	103,11
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imov.	2.005.517,36	0,00	2.005.517,36	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.454.239,16	0,00	1.454.239,16	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.454.239,16	0,00	1.454.239,16	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	551.278,20	0,00	551.278,20	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	551.278,20	0,00	551.278,20	100,00
Ukupno prihodi		74.072.680,00	2.948.297,92	77.020.977,92	103,98

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	Rashodi poslovanja	46.934.434,21	561.434,00	47.495.868,21	101,20
11	Opći prihodi i primici	10.111.158,55	0,00	10.111.158,55	100,00
31	Vlastiti prihodi	19.335,00	0,00	19.335,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	47.705,00	0,00	47.705,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	13.302.923,25	0,00	13.302.923,25	100,00
52	Ostale pomoći	53.000,00	0,00	53.000,00	100,00
5201	Ostale pomoći - Tekuće pomoći iz državnog proračuna	4.409,00	0,00	4.409,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	841.243,20	0,00	841.243,20	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	104.082,00	0,00	104.082,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	24.483.856,00	0,00	24.483.856,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	6.306.146,49	124.100,00	6.430.246,49	101,97
31	Vlastiti prihodi	593.102,00	0,00	593.102,00	100,00
401	Komunalna naknada	2.501.000,00	0,00	2.501.000,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	681.415,00	0,00	681.415,00	100,00
4301	Ost.prih.za pos.namj. - Porez na korištenje javnih površina	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
4302	Ost.prih.za pos.namj. - Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	517.000,00	0,00	517.000,00	100,00
4303	Ost.prih.za pos.namj. - Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	37.400,00	0,00	37.400,00	100,00
4305	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nspomenute kazne	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4317	Ost.prih.za pos.namj. - Prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
4320	Ost.prih.za pos.namj. - Koncesija dimnjačari	6.600,00	0,00	6.600,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	1.466.766,81	0,00	1.466.766,81	100,00
51000	Programi Unije - raspoloživ predujam ili unaprijed naplacen prihod	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	20.130,00	0,00	20.130,00	100,00
5201	Ostale pomoći - Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.100,00	0,00	7.100,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	56.590,00	0,00	56.590,00	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	4.675,00	0,00	4.675,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	36.322,50	0,00	36.322,50	100,00
61	Donacije	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	83,04	0,00	83,04	100,00
32	Materijalni rashodi	12.567.330,84	124.100,00	12.691.430,84	100,99
11	Opći prihodi i primici	156.160,95	182.000,00	338.160,95	216,55
31	Vlastiti prihodi	2.752,00	0,00	2.752,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	280,00	0,00	280,00	100,00
34	Financijski rashodi	159.192,95	182.000,00	341.192,95	214,33
11	Opći prihodi i primici	2.981.800,00	0,00	2.981.800,00	100,00
4317	Ost.prih.za pos.namj. - Prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	422.000,00	0,00	422.000,00	100,00
35	Subvencije	3.436.800,00	0,00	3.436.800,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	630.700,00	10.000,00	640.700,00	101,59
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	630.700,00	10.000,00	640.700,00	101,59
11	Opći prihodi i primici	937.000,00	0,00	937.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	132.100,00	0,00	132.100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.069.100,00	0,00	1.069.100,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	4.462.454,42	245.334,00	4.707.788,42	105,50
31	Vlastiti prihodi	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
42	Prihodi od spomenicke rente	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	17.500,00	0,00	17.500,00	100,00
52	Ostale pomoći	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.587.454,42	245.334,00	4.832.788,42	105,35
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.175.795,91	371.200,00	46.546.995,91	100,80
402	Komunalni doprinos	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
4310	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande utvrđene odlukom-naknada za izdav. građ. dozvola	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	461.115,68	371.200,00	832.315,68	180,50
31	Vlastiti prihodi	42.950,00	0,00	42.950,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
401	Komunalna naknada	1.500.021,64	0,00	1.500.021,64	100,00
402	Komunalni doprinos	515.000,00	0,00	515.000,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	10.500,00	0,00	10.500,00	100,00
4306	Ost.prih.za pos.namj. - Ostali prihodi NUV	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
4307	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za korištenje naftovoda i eksploatac. mineral. sirovina	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
4308	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande za korištenje nefinanc. imovine - parkiranje	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
4309	Ost.prih.za pos.namj. - Gradske i općinske upravne pristojbe	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
4311	Ost.prih.za pos.namj. - Vodni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4312	Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
4314	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za legalizaciju	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4315	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za priključke - parkirališta	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	290.400,00	0,00	290.400,00	100,00
52	Ostale pomoći	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
5201	Ostale pomoći - Tekuće pomoći iz državnog proračuna	12.650,00	0,00	12.650,00	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	753.789,27	0,00	753.789,27	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	12.630.000,00	0,00	12.630.000,00	100,00
61	Donacije	33.100,00	0,00	33.100,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.219.434,32	0,00	1.219.434,32	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	15.220.000,00	0,00	15.220.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.096.460,91	371.200,00	33.467.660,91	101,12
11	Opći prihodi i primici	73.000,00	0,00	73.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	107.035,00	0,00	107.035,00	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	4.914.300,00	0,00	4.914.300,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	536.000,00	0,00	536.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
81	Namjenski primici od zaduživanja	5.049.000,00	0,00	5.049.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.379.335,00	0,00	12.379.335,00	100,00
Ukupno rashodi		93.110.230,12	932.634,00	94.042.864,12	101,00

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	
1	2	3	4	5	6 (5/3)
01 Opće javne usluge	4.792.706,00	114.000,00	4.906.706,00	102,38	
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financ. i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	620.586,00	0,00	620.586,00	100,00	
013 Opće usluge	4.172.120,00	-170.000,00	4.002.120,00	95,93	
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	284.000,00	284.000,00	0,00	
03 Javni red i sigurnost	2.736.171,19	0,00	2.736.171,19	100,00	
032 Usluge protupožarne zaštite	2.702.171,19	0,00	2.702.171,19	100,00	
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00	
04 Ekonomski poslovi	4.491.650,00	648.034,00	5.139.684,00	114,43	
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00	
047 Ostale industrije	276.000,00	261.334,00	537.334,00	194,69	
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	4.196.650,00	386.700,00	4.583.350,00	109,21	
05 Zaštita okoliša	231.216,75	0,00	231.216,75	100,00	
051 Gospodarenje otpadom	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00	
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	21.216,75	0,00	21.216,75	100,00	
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	24.320.958,35	170.600,00	24.491.558,35	100,70	
061 Razvoj stanovanja	668.100,00	47.000,00	715.100,00	107,03	
062 Razvoj zajednice	946.350,00	27.000,00	973.350,00	102,85	
064 Ulična rasvjeta	1.923.549,48	0,00	1.923.549,48	100,00	
065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	20.782.958,87	96.600,00	20.879.558,87	100,46	
08 Rekreacija, kultura i religija	14.761.476,24	0,00	14.761.476,24	100,00	
081 Službe rekreacije i sporta	7.363.563,98	0,00	7.363.563,98	100,00	
082 Službe kulture	7.376.412,26	0,00	7.376.412,26	100,00	
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	21.500,00	0,00	21.500,00	100,00	
09 Obrazovanje	39.926.400,36	0,00	39.926.400,36	100,00	

Brojčana oznaka i naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	
1	2	3	4	5	
				6 (5/3)	
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	39.289.888,36	0,00	39.289.888,36	100,00
094	Visoka naobrazba	616.350,00	0,00	616.350,00	100,00
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	20.162,00	0,00	20.162,00	100,00
10	Socijalna zaštita	1.849.651,23	0,00	1.849.651,23	100,00
101	Bolest i invaliditet	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
102	Starost	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
104	Obitelj i djeca	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
105	Nezaposlenost	56.600,00	0,00	56.600,00	100,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	797.551,23	0,00	797.551,23	100,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	600.500,00	0,00	600.500,00	100,00
	Ukupno rashodi	93.110.230,12	932.634,00	94.042.864,12	101,00

Rashodi prema izvoru financiranja

Brojčana oznaka i naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks	
1	2	3	4	5	
				6 (5/3)	
1	Opći prihodi i primici	26.119.536,09	932.634,00	27.052.170,09	0,00
11	Opći prihodi i primici	26.119.536,09	932.634,00	27.052.170,09	103,57
3	Vlastiti prihodi	660.639,00	0,00	660.639,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	660.639,00	0,00	660.639,00	100,00
4	Ost.prih.za pos.namj.	6.828.921,64	0,00	6.828.921,64	100,00
43		1.323.000,00	0,00	1.323.000,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	739.900,00	0,00	739.900,00	100,00
40	Komunalna naknada	4.001.021,64	0,00	4.001.021,64	100,00
40	Komunalni doprinos	665.000,00	0,00	665.000,00	100,00
42	Prihodi od spomenicke rente	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
5	Fondovi EU	36.917.516,03	0,00	36.917.516,03	100,00
56	Europski fond za regionalni razvoj	2.562.546,27	0,00	2.562.546,27	100,00
56	Europski socijalni fond plus	897.833,20	0,00	897.833,20	100,00
58	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	17.580.622,50	0,00	17.580.622,50	100,00
52		24.159,00	0,00	24.159,00	100,00
52	Ostale pomoći	83.630,00	0,00	83.630,00	100,00
51	Programi Unije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
50		15.738.725,06	0,00	15.738.725,06	100,00
6	Donacije	59.100,00	0,00	59.100,00	100,00

Brojčana oznaka i naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5
				6 (5/3)
61 Donacije	59.100,00	0,00	59.100,00	100,00
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.755.517,36	0,00	1.755.517,36	100,00
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.755.517,36	0,00	1.755.517,36	100,00
8 Namjenski primici od zaduživanja	20.769.000,00	0,00	20.769.000,00	100,00
81 Namjenski primici od zaduživanja	20.769.000,00	0,00	20.769.000,00	100,00
Ukupno rashodi	93.110.230,12	932.634,00	94.042.864,12	101,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		20.769.000,00	1.167.824,57	21.936.824,57	105,62
81 Namjenski primici od zaduživanja		20.769.000,00	1.167.824,57	21.936.824,57	105,62
84 Primici od zaduživanja		20.769.000,00	1.167.824,57	21.936.824,57	105,62
	Ukupno primici	20.769.000,00	1.167.824,57	21.936.824,57	105,62
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		1.751.949,88	50.000,00	1.801.949,88	102,85
11 Opći prihodi i primici		0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
53 Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici		250.000,00	50.000,00	300.000,00	120,00
11 Opći prihodi i primici		251.679,32	0,00	251.679,32	100,00
402 Komunalni doprinos		32.722,81	0,00	32.722,81	100,00
4308 Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande za korištenje nefinanc. imovine - parkiranje		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
4312 Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume		60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke		1.117.547,75	0,00	1.117.547,75	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova		1.501.949,88	0,00	1.501.949,88	100,00
Ukupno izdaci		1.751.949,88	50.000,00	1.801.949,88	102,85

Članak 3.

U Proračunu Članak 3. mijenja se i glasi: Planirani izdaci u svoti od 95.844.814,00 eura za 2026. godinu raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA					
		620.586,00	0,00	620.586,00	100,00
00101	GRADONAČELNIK	553.600,00	0,00	553.600,00	100,00
	PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	553.600,00	0,00	553.600,00	100,00
A100101	RASHODI ZA ZAPOSLENE	71.400,00	0,00	71.400,00	0,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	71.400,00	0,00	71.400,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	71.400,00	0,00	71.400,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	71.400,00	0,00	71.400,00	100,00
A100102	MATERIJALNI RASHODI	479.200,00	0,00	479.200,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	479.200,00	0,00	479.200,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	479.200,00	0,00	479.200,00	100,00
32	Materijalni rashodi	479.200,00	0,00	479.200,00	100,00
A100105	PRORAČUNSKA PRIČUVA				
	GRADONAČELNIKA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
00102	GRADSKO VIJEĆE	47.000,00	0,00	47.000,00	100,00
	PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
A100102	MATERIJALNI RASHODI	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
	PROGRAM 1002 JAVNA UPRAVA I				
	ADMINISTRACIJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A100201	RASHODI ZA REDOVAN RAD				
	POLITIČKIH STRANAKA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	GLAVA 00102 GRADSKO VIJEĆE	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
	0010201 SAVJET MLADIH	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
	PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
	A100102 MATERIJALNI RASHODI	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00
	GLAVA 00102 GRADSKO VIJEĆE	600,00	0,00	600,00	100,00
	0010202 DJEČJE GRADSKO VIJEĆE	600,00	0,00	600,00	100,00
	PROGRAM 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	600,00	0,00	600,00	100,00
	A100102 MATERIJALNI RASHODI	600,00	0,00	600,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	600,00	0,00	600,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	600,00	0,00	600,00	100,00
32	Materijalni rashodi	600,00	0,00	600,00	100,00
	00104 NACIONALNE ZAJEDNICE I MANJINE	17.786,00	0,00	17.786,00	100,00
	PROGRAM 1005 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	17.786,00	0,00	17.786,00	100,00
	A100501 TEKUĆE DONACIJE NACIONALNIM MANJINAMA	4.380,00	0,00	4.380,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	4.380,00	0,00	4.380,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	4.380,00	0,00	4.380,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.380,00	0,00	4.380,00	100,00
	A100504 VIJEĆE ROMSKE NACIONALNE MANJINE	6.703,00	0,00	6.703,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	6.703,00	0,00	6.703,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	6.603,00	0,00	6.603,00	100,00
32	Materijalni rashodi	6.603,00	0,00	6.603,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100,00	0,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	100,00	100,00
	A100505 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	6.703,00	0,00	6.703,00	100,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	Rashodi poslovanja	6.703,00	0,00	6.703,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	6.453,00	0,00	6.453,00	100,00
32	Materijalni rashodi	6.453,00	0,00	6.453,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	150,00	0,00	150,00	100,00
34	Financijski rashodi	150,00	0,00	150,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100,00	0,00	100,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100,00	0,00	100,00	100,00
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU ITU MEHANIZMA					
		128.420,00	0,00	128.420,00	100,00
002 UPRAVNI ODJEL ZA					
PROVEDBU ITU MEHANIZMA					
		128.420,00	0,00	128.420,00	100,00
PROGRAM 1006 JAVNA UPRAVA I					
ADMINISTRACIJA					
		128.420,00	0,00	128.420,00	100,00
A100601 RASHODI ZA ZAPOSLENE					
		122.920,00	0,00	122.920,00	100,00
0131	Opće usluge vezane za službenike				
3	Rashodi poslovanja	122.920,00	0,00	122.920,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	18.838,00	0,00	18.838,00	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	104.082,00	0,00	104.082,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	122.920,00	0,00	122.920,00	100,00
A100602 MATERIJALNI RASHODI					
		5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
0131	Opće usluge vezane za službenike				
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	825,00	0,00	825,00	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	4.675,00	0,00	4.675,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE I SPORT					
		47.323.947,78	0,00	47.323.947,78	100,00
GLAVA 00301 ODGOJ I OBRAZOVANJE					
		40.193.167,78	0,00	40.193.167,78	100,00
GLAVA 00301 ODGOJ I OBRAZOVANJE					
		9.694.126,84	0,00	9.694.126,84	100,00
0030101 PREDŠKOLSKI ODGOJ					
		1.614.300,00	0,00	1.614.300,00	100,00
PROGRAM 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ					
		1.562.300,00	0,00	1.562.300,00	100,00
A100824 OPĆI RASHODI					
PREDŠKOLSKI ODGOJ					
		22.300,00	0,00	22.300,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	22.300,00	0,00	22.300,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	22.300,00	0,00	22.300,00	100,00
32	Materijalni rashodi	22.300,00	0,00	22.300,00	100,00
K100809 IZGRADNJA I OPREMANJE					
DJEČJEG VRTIĆA U ULICI K. FRANKOPANA					
		420.000,00	0,00	420.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0911	Predškolsko obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	420.000,00	0,00	420.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	420.000,00	0,00	420.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.000,00	0,00	420.000,00	100,00
	K100810 REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA U ULICI A. MOHOROVIČIĆA	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
	PROGRAM 1009 PREDŠKOLSKI ODGOJ	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
	K100907 PROJEKT POBOLJŠANJA MATERIJALNIH UVJETA U VRTIĆU	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
	003010101 DV BJELOVAR	4.809.826,84	0,00	4.809.826,84	100,00
	PROGRAM 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.809.826,84	0,00	4.809.826,84	100,00
	A100801 RASHODI ZA ZAPOSLENE - LOKALNI PRORAČUN	4.069.775,00	0,00	4.069.775,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	4.069.775,00	0,00	4.069.775,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.660.365,00	0,00	3.660.365,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	409.410,00	0,00	409.410,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
31	Rashodi za zaposlene	4.069.775,00	0,00	4.069.775,00	100,00
A100802 MATERIJALNI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN		106.500,00	0,00	106.500,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	106.500,00	0,00	106.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	106.500,00	0,00	106.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	106.500,00	0,00	106.500,00	100,00
A100804 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		515.338,04	0,00	515.338,04	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	515.338,04	0,00	515.338,04	100,00
31	Vlastiti prihodi	1.155,00	0,00	1.155,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	47.705,00	0,00	47.705,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	48.860,00	0,00	48.860,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	466.115,00	0,00	466.115,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	83,04	0,00	83,04	100,00
32	Materijalni rashodi	466.198,04	0,00	466.198,04	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	280,00	0,00	280,00	100,00
34	Financijski rashodi	280,00	0,00	280,00	100,00
A100805 PREDŠKOLA U ŠKOLI I VRTICU - LOKALNI PRORAČUN		101.297,00	0,00	101.297,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	101.297,00	0,00	101.297,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	95.297,00	0,00	95.297,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	95.297,00	0,00	95.297,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
A100827 PROGRAM POSEBNIH SKUPINA - MZO - VLASTITI I OSTALI PRIHODI		16.916,80	0,00	16.916,80	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	16.916,80	0,00	16.916,80	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	16.916,80	0,00	16.916,80	100,00
32	Materijalni rashodi	16.916,80	0,00	16.916,80	100,00
003010102 DV U PRIVATNOM VLASNIŠTVU		3.270.000,00	0,00	3.270.000,00	100,00
PROGRAM 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ		3.270.000,00	0,00	3.270.000,00	100,00
A100802 MATERIJALNI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN		3.270.000,00	0,00	3.270.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	3.270.000,00	0,00	3.270.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.823.000,00	0,00	2.823.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	422.000,00	0,00	422.000,00	100,00
35	Subvencije	3.245.000,00	0,00	3.245.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	GLAVA 00301 ODGOJ I OBRAZOVANJE	29.745.028,94	0,00	29.745.028,94	100,00
	0030102 OSNOVNOŠKOLSKO				
	OBRAZOVANJE	14.426.725,94	0,00	14.426.725,94	100,00
	PROGRAM 1010 OSNOVNO I				
	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	1.548,52	0,00	1.548,52	100,00
	A101030 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA				
	POTREBE IZGRADNJE I RAZVOJA				
	OSNOVNOŠKOLSKOG				
	OBRAZOVANJA - KAMATA	1.548,52	0,00	1.548,52	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	1.548,52	0,00	1.548,52	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.548,52	0,00	1.548,52	100,00
34	Financijski rashodi	1.548,52	0,00	1.548,52	100,00
	PROGRAM 1011 OSNOVNO I				
	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
	A101101 INVESTICIJSKO				
	ODRŽAVANJE - DECENTRALIZIRANA				
	SREDSTVA	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
	PROGRAM 1013 OSNOVNO I				
	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	115.625,00	0,00	115.625,00	100,00
	A101308 FINANCIRANJE OSNOVNOG				
	ŠKOLSTVA	21.805,00	0,00	21.805,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	21.805,00	0,00	21.805,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.475,00	0,00	20.475,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
52	Ostale pomoći	1.330,00	0,00	1.330,00	100,00
32	Materijalni rashodi	21.805,00	0,00	21.805,00	100,00
A101322 SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA I RADNIH BILJEŽNICA		90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
A101342 EU PROJEKT SINERGIJOM DO USPJEŠNIJE ZAJEDNICE		100,00	0,00	100,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	100,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100,00	0,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00	100,00
A101343 EU PROJEKT - ENERGETSKA OBNOVA KOMPLEKSA ZGRADA IV. OŠ - MATERIJALNI RASHODI		3.720,00	0,00	3.720,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	3.720,00	0,00	3.720,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.420,00	0,00	3.420,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	300,00	0,00	300,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.720,00	0,00	3.720,00	100,00
PROGRAM 1014 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		14.258.552,42	0,00	14.258.552,42	100,00
A101401 EU PROJEKT - IZGRADNJA I OPREMANJE IV. OŠ PŠ SJEVER SA SPORTSKOM DVORANOM - MATERIJALNI RASHODI		16.750,00	0,00	16.750,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	16.750,00	0,00	16.750,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	16.750,00	0,00	16.750,00	100,00
32	Materijalni rashodi	16.750,00	0,00	16.750,00	100,00
K101401 KAPITALNA ULAGANJA U ŠKOLSKE GRAĐEVINSKE OBJEKTE - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		207.535,00	0,00	207.535,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	207.535,00	0,00	207.535,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	66.500,00	0,00	66.500,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.500,00	0,00	100.500,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	107.035,00	0,00	107.035,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	107.035,00	0,00	107.035,00	100,00
K101422 EU PROJEKT - ENERGETSKA OBNOVA KOMPLEKSA ZGRADA IV. OŠ		1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	100,00
K101424 KREDIT - OTKUP ZEMLJIŠTA ZA POTREBE IZGRADNJE I RAZVOJA OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA - OTPLATA		159.267,42	0,00	159.267,42	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	159.267,42	0,00	159.267,42	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	159.267,42	0,00	159.267,42	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	159.267,42	0,00	159.267,42	100,00
K101425 EU PROJEKT - IZGRADNJA I OPREMANJE IV. OŠ PŠ SJEVER SA SPORTSKOM DVORANOM		11.700.000,00	0,00	11.700.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.700.000,00	0,00	11.700.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	11.700.000,00	0,00	11.700.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.700.000,00	0,00	11.700.000,00	100,00
K101426 CENTAR ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE I RAZVOJNU PODRŠKU BJELOVAR		775.000,00	0,00	775.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	775.000,00	0,00	775.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
81	Namjenski primici od zaduživanja	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	275.000,00	0,00	275.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275.000,00	0,00	275.000,00	100,00
003010201 I OSNOVNA ŠKOLA		3.771.492,00	0,00	3.771.492,00	100,00
PROGRAM 1010 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		3.392.542,00	0,00	3.392.542,00	100,00
A101002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		227.439,00	0,00	227.439,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	227.439,00	0,00	227.439,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	114.869,03	0,00	114.869,03	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	111.969,97	0,00	111.969,97	100,00
32	Materijalni rashodi	226.839,00	0,00	226.839,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	600,00	0,00	600,00	100,00
34	Financijski rashodi	600,00	0,00	600,00	100,00
A101005 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		171.803,00	0,00	171.803,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	171.803,00	0,00	171.803,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	20.203,00	0,00	20.203,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
51000	Programi Unije - raspoloživ predujam ili unaprijed naplaćen prihod	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
61	Donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	141.703,00	0,00	141.703,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	100,00	0,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	100,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	28.800,00	0,00	28.800,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.800,00	0,00	28.800,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
	A101011 MATERIJALNI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	A101015 PRODUŽENI BORAVAK - LOKALNI PRORAČUN	138.200,00	0,00	138.200,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	138.200,00	0,00	138.200,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	137.200,00	0,00	137.200,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	137.200,00	0,00	137.200,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	A101029 RASHODI ZA ZAPOSLENE - RIZNICA	2.800.600,0	0,00	2.800.600,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	2.800.600,00	0,00	2.800.600,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.749.600,00	0,00	2.749.600,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	2.749.600,00	0,00	2.749.600,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
	K101001 RASHODI ZA NABAVU IMOVINE IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA	33.500,00	0,00	33.500,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.500,00	0,00	33.500,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
61	Donacije	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.500,00	0,00	33.500,00	100,00
	K101003 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
PROGRAM 1013 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE					
A101341 PREHRANA UČENIKA - VLASTITI I OSTALI PRIHODI		170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
A101345 EU PROJEKT SINERGIJOM DO USPJEŠNIJE ZAJEDNICE					
0912 Osnovno obrazovanje		208.950,00	0,00	208.950,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	208.950,00	0,00	208.950,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	107.140,00	0,00	107.140,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	96.960,00	0,00	96.960,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	204.100,00	0,00	204.100,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.810,00	0,00	1.810,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	3.040,00	0,00	3.040,00	100,00
32	Materijalni rashodi	4.850,00	0,00	4.850,00	100,00
003010202 II OSNOVNA ŠKOLA		3.218.617,00	0,00	3.218.617,00	100,00
PROGRAM 1010 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE					
A101002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		136.817,00	0,00	136.817,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	136.817,00	0,00	136.817,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	69.060,94	0,00	69.060,94	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	67.356,06	0,00	67.356,06	100,00
32	Materijalni rashodi	136.417,00	0,00	136.417,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	400,00	0,00	400,00	100,00
34	Financijski rashodi	400,00	0,00	400,00	100,00
A101005 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		178.800,00	0,00	178.800,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	178.800,00	0,00	178.800,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
31	Vlastiti prihodi	78.800,00	0,00	78.800,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	65.500,00	0,00	65.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	144.300,00	0,00	144.300,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
A101011 MATERIJALNI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN		35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
A101015 PRODUŽENI BORAVAK - LOKALNI PRORAČUN		165.000,00	0,00	165.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	163.000,00	0,00	163.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	163.000,00	0,00	163.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
A101029 RASHODI ZA ZAPOSLENE - RIZNICA		2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.365.500,00	0,00	2.365.500,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	2.365.500,00	0,00	2.365.500,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	34.500,00	0,00	34.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	34.500,00	0,00	34.500,00	100,00
K101001 RASHODI ZA NABAVU IMOVINE IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	9.500,00	0,00	9.500,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
K101003 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN		1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
PROGRAM 1013 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		285.000,00	0,00	285.000,00	100,00
A101341 PREHRANA UČENIKA - VLASTITI I OSTALI PRIHODI		130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
A101345 EU PROJEKT SINERGIJOM DO USPJEŠNIJE ZAJEDNICE		155.000,00	0,00	155.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	155.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	53.800,00	0,00	53.800,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	97.550,00	0,00	97.550,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	151.350,00	0,00	151.350,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	2.450,00	0,00	2.450,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.650,00	0,00	3.650,00	100,00
003010203 III OSNOVNA ŠKOLA		3.349.656,00	0,00	3.349.656,00	100,00
PROGRAM 1010 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		3.079.656,00	0,00	3.079.656,00	100,00
A101002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		185.556,00	0,00	185.556,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	185.556,00	0,00	185.556,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	92.955,35	0,00	92.955,35	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	91.350,65	0,00	91.350,65	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
32	Materijalni rashodi	184.306,00	0,00	184.306,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.250,00	0,00	1.250,00	100,00
34	Financijski rashodi	1.250,00	0,00	1.250,00	100,00
A101005 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		74.100,00	0,00	74.100,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	74.100,00	0,00	74.100,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	15.600,00	0,00	15.600,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	10.200,00	0,00	10.200,00	100,00
52	Ostale pomoći	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
61	Donacije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	52.800,00	0,00	52.800,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
A101011 MATERIJALNI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN		35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
A101015 PRODUŽENI BORAVAK - LOKALNI PRORAČUN		70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	67.450,00	0,00	67.450,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	67.450,00	0,00	67.450,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.550,00	0,00	2.550,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.550,00	0,00	2.550,00	100,00
A101029 RASHODI ZA ZAPOSLENE - RIZNICA		2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.649.000,00	0,00	2.649.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
31	Rashodi za zaposlene	2.649.000,00	0,00	2.649.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00
K101001 RASHODI ZA NABAVU IMOVINE IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA					
		14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
K101003 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN					
		1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
PROGRAM 1013 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE					
		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
A101341 PREHRANA UČENIKA - VLASTITI I OSTALI PRIHODI					
		130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
A101345 EU PROJEKT SINERGIJOM DO USPJEŠNIJE ZAJEDNICE					
		140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	39.000,00	0,00	39.000,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	96.950,00	0,00	96.950,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	135.950,00	0,00	135.950,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	3.050,00	0,00	3.050,00	100,00
32	Materijalni rashodi	4.050,00	0,00	4.050,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
003010204	IV OSNOVNA ŠKOLA	3.376.850,00	0,00	3.376.850,00	100,00
	PROGRAM 1010 OSNOVNO I				
	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	3.117.950,00	0,00	3.117.950,00	100,00
	A101002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI				
	RASHODI - DECENTRALIZIRANA				
	SREDSTVA	184.650,00	0,00	184.650,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	184.650,00	0,00	184.650,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	92.745,38	0,00	92.745,38	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz				
	opće prihode i primitke	90.904,62	0,00	90.904,62	100,00
32	Materijalni rashodi	183.650,00	0,00	183.650,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	A101005 RASHODI POSLOVANJA IZ				
	VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA	113.150,00	0,00	113.150,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	113.150,00	0,00	113.150,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	44.800,00	0,00	44.800,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
61	Donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	62.800,00	0,00	62.800,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	50,00	0,00	50,00	100,00
34	Financijski rashodi	50,00	0,00	50,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz				
	opće prihode i primitke	50.300,00	0,00	50.300,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na				
	temelju osiguranja i druge naknade	50.300,00	0,00	50.300,00	100,00
	A101011 MATERIJALNI RASHODI -				
	LOKALNI PRORAČUN	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	A101015 PRODUŽENI BORAVAK -				
	LOKALNI PRORAČUN	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
	0912 Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	64.760,00	0,00	64.760,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	64.760,00	0,00	64.760,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	240,00	0,00	240,00	100,00
32	Materijalni rashodi	240,00	0,00	240,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A101029 RASHODI ZA ZAPOSLENE - RIZNICA					
		2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.660.000,00	0,00	2.660.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	2.660.000,00	0,00	2.660.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
K101002 KAPITALNA ULAGANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA					
		14.150,00	0,00	14.150,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.150,00	0,00	14.150,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	2.150,00	0,00	2.150,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.150,00	0,00	14.150,00	100,00
K101003 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN					
		1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
PROGRAM 1013 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE					
		258.900,00	0,00	258.900,00	100,00
A101341 PREHRANA UCENIKA - VLASTITI I OSTALI PRIHODI					
		170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
A101345 EU PROJEKT SINERGIJOM DO USPJEŠNIJE ZAJEDNICE					
		88.900,00	0,00	88.900,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	88.900,00	0,00	88.900,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	37.700,00	0,00	37.700,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
561	Europski socijalni fond plus	47.950,00	0,00	47.950,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	85.650,00	0,00	85.650,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
561	Europski socijalni fond plus	2.050,00	0,00	2.050,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.250,00	0,00	3.250,00	100,00
003010205 CENTAR ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE I RAZVOJNU PODRŠKU		1.601.688,00	0,00	1.601.688,00	100,00
PROGRAM 1010 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		1.327.288,00	0,00	1.327.288,00	100,00
A101002 MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		45.538,00	0,00	45.538,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	45.538,00	0,00	45.538,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	21.849,29	0,00	21.849,29	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	22.418,71	0,00	22.418,71	100,00
32	Materijalni rashodi	44.268,00	0,00	44.268,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.270,00	0,00	1.270,00	100,00
34	Financijski rashodi	1.270,00	0,00	1.270,00	100,00
A101005 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		105.800,00	0,00	105.800,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	105.800,00	0,00	105.800,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	750,00	0,00	750,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	101.550,00	0,00	101.550,00	100,00
52	Ostale pomoći	2.800,00	0,00	2.800,00	100,00
61	Donacije	700,00	0,00	700,00	100,00
32	Materijalni rashodi	105.800,00	0,00	105.800,00	100,00
A101007 PROGRAM ŠKOLSKIH KUHINJA - LOKALNI PRORAČUN		5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A101011 MATERIJALNI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN		25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A101022 PROGRAM					
PREDŠKOLSKOG ODGOJA I					
OBRAZOVANJA - LOKALNI PRORAČUN					
		24.150,00	0,00	24.150,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	24.150,00	0,00	24.150,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	23.500,00	0,00	23.500,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	23.500,00	0,00	23.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	650,00	0,00	650,00	100,00
32	Materijalni rashodi	650,00	0,00	650,00	100,00
A101029 RASHODI ZA ZAPOSLENE -					
RIZNICA					
		1.118.000,00	0,00	1.118.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	1.118.000,00	0,00	1.118.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	1.098.000,00	0,00	1.098.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.098.000,00	0,00	1.098.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A101031 PROGRAM					
PREDŠKOLSKOG ODGOJA I					
OBRAZOVANJA - MZO - VLASTITI I					
OSTALI PRIHODI KORISNIKA					
		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
K101001 RASHODI ZA NABAVU					
IMOVINE IZ VLASTITIH I OSTALIH					
PRIHODA					
		1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	700,00	0,00	700,00	100,00
61	Donacije	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
PROGRAM 1013 OSNOVNO I					
SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE					
		274.400,00	0,00	274.400,00	100,00
A101339 POMOĆNICI U NASTAVI -					
LOKALNI PRORAČUN					
		199.000,00	0,00	199.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	199.000,00	0,00	199.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	183.966,80	0,00	183.966,80	100,00
561	Europski socijalni fond plus	11.033,20	0,00	11.033,20	100,00
31	Rashodi za zaposlene	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
A101340 SOCIJALNE USLUGE - LOKALNI PRORAČUN		58.400,00	0,00	58.400,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	58.400,00	0,00	58.400,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	58.400,00	0,00	58.400,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	58.400,00	0,00	58.400,00	100,00
A101341 PREHRANA UČENIKA - VLASTITI I OSTALI PRIHODI		17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
0912	Osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
GLAVA 00301 ODGOJ I OBRAZOVANJE		637.350,00	0,00	637.350,00	100,00
0030104 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		637.350,00	0,00	637.350,00	100,00
PROGRAM 1016 VISOKO OBRAZOVANJE		616.350,00	0,00	616.350,00	100,00
A101606 STIPENDIRANJE STUDENATA		180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
0942	Drugi stupanj visoke naobrazbe				
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
A101611 VISOKO OBRAZOVANJE - OPĆI RASHODI		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
0942	Drugi stupanj visoke naobrazbe				
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A101614 VELEUČILIŠTE U BJELOVARU		350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
0942	Drugi stupanj visoke naobrazbe				
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
K101612 KAPITALNA ULAGANJA					
UREĐENJE I OPREMANJE		76.350,00	0,00	76.350,00	100,00
0942 Drugi stupanj visoke naobrazbe					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.350,00	0,00	76.350,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	76.350,00	0,00	76.350,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.350,00	0,00	76.350,00	100,00
PROGRAM 1059 PROMICANJE KULTURE					
A105901 ZAVOD ZA ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI I UMJETNIČKI RAD		21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
GLAVA 00301 ODGOJ I OBRAZOVANJE					
0030105 HOSTEL BJELOVAR		21.500,00	0,00	21.500,00	100,00
PROGRAM 1018 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA					
A101802 MATERIJALNI RASHODI		20.500,00	0,00	20.500,00	100,00
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	20.500,00	0,00	20.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	16.500,00	0,00	16.500,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.500,00	0,00	16.500,00	100,00
PROGRAM 1019 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA					
K101901 KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE I OPREMU		1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
GLAVA 00301 ODGOJ I OBRAZOVANJE		30.162,00	0,00	30.162,00	100,00
0030106 AKTIVNOSTI ZA MLADEŽ					
I UDRUGE		30.162,00	0,00	30.162,00	100,00
PROGRAM 1020 RAZVOJ					
CIVILNOG DRUŠTVA		30.162,00	0,00	30.162,00	100,00
A102003 PROGRAM PREVENCIJE U					
PROMETU UCENIKA 1. RAZREDA		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane					
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
A102007 ŠKOLSKA NATJECANJA		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane					
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
A102011 GRAD PRIJATELJ DJECE		1.162,00	0,00	1.162,00	100,00
0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane					
3 Rashodi poslovanja		1.162,00	0,00	1.162,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		1.162,00	0,00	1.162,00	100,00
32 Materijalni rashodi		1.162,00	0,00	1.162,00	100,00
A102013 PROGRAMI					
ODGOJNOOBRAZOVNIH AKTIVNOSTI		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane					
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A102015 OPĆI RASHODI		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
0912 Osnovno obrazovanje					
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
GLAVA 00301 ODGOJ I					
OBRAZOVANJE		65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
0030107 BRANITELJSKE UDRUGE		65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
PROGRAM 1020 RAZVOJ					
CIVILNOG DRUŠTVA		65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
A102014 PROGRAMI BRANITELJSKIH					
UDRUGA		65.000,00	0,00	65.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0620	Razvoj zajednice				
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
	GLAVA 00303 SPORT	7.130.780,00	0,00	7.130.780,00	100,00
	GLAVA 00303 SPORT	2.254.150,00	0,00	2.254.150,00	100,00
	0030301 SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA	2.254.150,00	0,00	2.254.150,00	100,00
	PROGRAM 1026 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	2.254.150,00	0,00	2.254.150,00	100,00
	A102601 PROGRAM STRUCNOG I ADMINISTRATIVNOG POGONA	439.150,00	0,00	439.150,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	439.150,00	0,00	439.150,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	439.150,00	0,00	439.150,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	439.150,00	0,00	439.150,00	100,00
	A102603 PROGRAM SPORTSKIH NATJECANJA	1.109.850,00	0,00	1.109.850,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	1.109.850,00	0,00	1.109.850,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.109.850,00	0,00	1.109.850,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.109.850,00	0,00	1.109.850,00	100,00
	A102604 BJELOVARSKI PARA SPORTSKI SAVEZ	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
	A102605 TEKUĆE DONACIJE - TROŠKOVI SPORTSKIH OBJEKATA	564.150,00	0,00	564.150,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	564.150,00	0,00	564.150,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	564.150,00	0,00	564.150,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	564.150,00	0,00	564.150,00	100,00
	A102606 NAGRADE VRHUNSKIM SPORTAŠIMA ZA SPORTSKA OSTVARENJA	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
	K102601 KAPITALNA ULAGANJA U SPORT	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	GLAVA 00303 SPORT	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
	0030302 SPORTSKE UDRUGE GRADA PROGRAM 1027 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
	A102701 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
	K102701 KAPITALNA ULAGANJA-OPREMA I KAPITAL. DONAC. ZA SPORT. DRUŠ.	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	KORISNIK 0030303 SPORTSKI OBJEKTI-GRADA	4.833.630,00	0,00	4.833.630,00	100,00
	GLAVA 00303 SPORT	4.833.630,00	0,00	4.833.630,00	100,00
	003030302 GRADSKI BAZEN PROGRAM 1027 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	A102710 OSTALI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	003030304 DVORANA				
	EUROPSKIH PRVAKA	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	100,00
	PROGRAM 1027 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	100,00
	A102723 UNUTARNJE UREĐENJE I OPREMANJE DVORANE EUROPSKIH PRVAKA -MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	K102715 UNUTARNJE UREĐENJE I OPREMANJE DVORANE EUROPSKIH PRVAKA	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,00
	003030306 OBJEKT GRADSKE STRELJANE	83.670,00	0,00	83.670,00	100,00
	PROGRAM 1027 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	83.670,00	0,00	83.670,00	100,00
	A102720 EU PROJEKT - ENERGETSKA OBNOVA GRADSKE STRELJANE - MATERIJALNI RASHODI	3.670,00	0,00	3.670,00	100,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	3.670,00	0,00	3.670,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	917,50	0,00	917,50	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	2.752,50	0,00	2.752,50	100,00
32	Materijalni rashodi	3.670,00	0,00	3.670,00	100,00
	K102720 EU PROJEKT - ENERGETSKA OBNOVA GRADSKE STRELJANE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	0810 Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
81	Namjenski primici od zaduživanja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
003030308	GRADSKI STADION	2.889.000,00	0,00	2.889.000,00	100,00
	PROGRAM 1027 RAZVOJ SPORTA				
	I REKREACIJE	2.889.000,00	0,00	2.889.000,00	100,00
	A102724 REKONSTRUKCIJA I				
	OPREMANJE ATLETSKOG STADIONA				
	- MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
K102723	REKONSTRUKCIJA I				
	OPREMANJE ATLETSKOG STADIONA	2.869.000,00	0,00	2.869.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	imovine	2.869.000,00	0,00	2.869.000,00	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.169.000,00	0,00	1.169.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.869.000,00	0,00	2.869.000,00	100,00
003030311	SPORTSKI OBJEKT				
	P. ZRINSKOG 4	455.480,00	0,00	455.480,00	100,00
	PROGRAM 1027 RAZVOJ SPORTA				
	I REKREACIJE	455.480,00	0,00	455.480,00	100,00
	A102722 EU PROJEKT -				
	ENERGETSKA OBNOVA SPORTSKI				
	DIO ZGRADE P.ZRINSKOG 4 -				
	MATERIJALNI RASHODI	5.480,00	0,00	5.480,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	5.480,00	0,00	5.480,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.345,00	0,00	1.345,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	4.135,00	0,00	4.135,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.480,00	0,00	5.480,00	100,00
K102727	EU PROJEKT -				
	ENERGETSKA OBNOVA SPORTSKI				
	DIO ZGRADE P.ZRINSKOG 4	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	imovine	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00
003030312 SPORTSKI OBJEKTI					
GUDOVAC		255.480,00	0,00	255.480,00	100,00
PROGRAM 1027 RAZVOJ SPORTA					
I REKREACIJE		255.480,00	0,00	255.480,00	100,00
A102721 EU PROJEKT -					
ENERGETSKA OBNOVA SD LASTA					
GUDOVAC - MATERIJALNI RASHODI		5.480,00	0,00	5.480,00	100,00
0810 Službe rekreacije i sporta					
3	Rashodi poslovanja	5.480,00	0,00	5.480,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.345,00	0,00	1.345,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	4.135,00	0,00	4.135,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.480,00	0,00	5.480,00	100,00
K102731 EU PROJEKT -					
ENERGETSKA OBNOVA SD LASTA					
GUDOVAC		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
0810 Službe rekreacije i sporta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO					
		6.845.914,15	512.634,00	7.358.548,15	107,49
00401 MALO I SREDNJE					
PODUZETNIŠTVO		22.600,00	0,00	22.600,00	100,00
PROGRAM 1037 JAČANJE					
GOSPODARSTVA		22.600,00	0,00	22.600,00	100,00
A103701 OPĆI RASHODI		22.600,00	0,00	22.600,00	100,00
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	0,00	22.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	100,00	0,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	100,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
GLAVA 00401 MALO I SREDNJE					
PODUZETNIŠTVO		190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
0040101 PODUZETNIČKE					
POTPORNE INSTITUCIJE		190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
PROGRAM 1036 JAČANJE					
GOSPODARSTVA		190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
A103605 OPĆI RASHODI		190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
GLAVA 00401 MALO I SREDNJE					
PODUZETNIŠTVO		92.000,00	-2.000,00	90.000,00	97,83
0040104 NACIONALNI I EU					
FONDOVI		92.000,00	-2.000,00	90.000,00	97,83
PROGRAM 1037 JAČANJE					
GOSPODARSTVA		92.000,00	-2.000,00	90.000,00	97,83
A103703 EU I NACIONALNI FONDOVI		85.000,00	-10.000,00	75.000,00	88,24
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
A103704 PARTNERSTVO U PROJEKTIMA		7.000,00	8.000,00	15.000,00	214,29
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	8.000,00	15.000,00	214,29
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	8.000,00	15.000,00	214,29
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	8.000,00	15.000,00	214,29
00402 RASPOLAGANJE					
POLJOP.ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU RH		19.100,00	0,00	19.100,00	100,00
PROGRAM 1038 UPRAVLJANJE IMOVINOM		19.100,00	0,00	19.100,00	100,00
A103801 MATERIJALNI RASHODI		19.100,00	0,00	19.100,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	19.100,00	0,00	19.100,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	12.100,00	0,00	12.100,00	100,00
4317	Ost.prih.za pos.namj. - Prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	19.100,00	0,00	19.100,00	100,00
GLAVA 00403 UPR. I RASP.GRADSKOM IMOVINOM		280.650,00	-19.400,00	261.250,00	93,09
GLAVA 00403 UPR. I					
RASP.GRADSKOM IMOVINOM		166.050,00	27.000,00	193.050,00	116,26
0040301 POSLOVNI PROSTORI		166.050,00	27.000,00	193.050,00	116,26
PROGRAM 1039 UPRAVLJANJE					
IMOVINOM		166.050,00	27.000,00	193.050,00	116,26
A103901 UPRAVLJANJE POSLOVNIM					
PROSTORIMA		53.100,00	0,00	53.100,00	100,00
0620 Razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	53.100,00	0,00	53.100,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	53.100,00	0,00	53.100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	53.100,00	0,00	53.100,00	100,00
A103904 POSLOVNA ZGRADA U					
ULICI T. MASARYKA 8		24.100,00	0,00	24.100,00	100,00
0620 Razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	24.100,00	0,00	24.100,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	24.100,00	0,00	24.100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	24.100,00	0,00	24.100,00	100,00
A103905 POSLOVNA ZGRADA NA					
TRGU E. KVATERNIKA 7 A		42.950,00	27.000,00	69.950,00	162,86
0620 Razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	42.950,00	27.000,00	69.950,00	162,86
11	Opći prihodi i primici	42.950,00	27.000,00	69.950,00	162,86
32	Materijalni rashodi	42.950,00	27.000,00	69.950,00	162,86
A103906 RASHODI GRADSKOG BAZENA		41.500,00	0,00	41.500,00	100,00
0620 Razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	41.500,00	0,00	41.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	41.500,00	0,00	41.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	41.500,00	0,00	41.500,00	100,00
A103913 RASHODI - SAJAM ZA					
ŽIVOTINJE - PATKOVAC		4.400,00	0,00	4.400,00	100,00
0620 Razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	4.400,00	0,00	4.400,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	4.400,00	0,00	4.400,00	100,00
32	Materijalni rashodi	4.400,00	0,00	4.400,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
GLAVA 00403 UPR. I					
	RASP.GRADSKOM IMOVINOM	59.600,00	0,00	59.600,00	100,00
	0040302 STAMBENI PROSTORI	59.600,00	0,00	59.600,00	100,00
	PROGRAM 1039 UPRAVLJANJE				
	IMOVINOM	59.600,00	0,00	59.600,00	100,00
	A103902 UPRAVLJANJE STAMBENIM				
	PROSTORIMA	59.600,00	0,00	59.600,00	100,00
	0610 Razvoj stanovanja				
3	Rashodi poslovanja	59.600,00	0,00	59.600,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	59.600,00	0,00	59.600,00	100,00
32	Materijalni rashodi	59.600,00	0,00	59.600,00	100,00
GLAVA 00403 UPR. I					
	RASP.GRADSKOM IMOVINOM	35.000,00	-29.000,00	6.000,00	17,14
	0040303 GRADSKA ZEMLJIŠTA	35.000,00	-29.000,00	6.000,00	17,14
	PROGRAM 1039 UPRAVLJANJE				
	IMOVINOM	35.000,00	-29.000,00	6.000,00	17,14
	A103903 UPRAVLJANJE				
	POLJOPRIVREDNIM I GRAĐEVINSKIM				
	ZEMLJIŠTIMA	35.000,00	-29.000,00	6.000,00	17,14
	0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	-29.000,00	6.000,00	17,14
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	-29.000,00	6.000,00	17,14
32	Materijalni rashodi	35.000,00	-29.000,00	6.000,00	17,14
GLAVA 00403 UPR. I					
	RASP.GRADSKOM IMOVINOM	20.000,00	-17.400,00	2.600,00	13,00
	0040304 UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA I				
	POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU RH	20.000,00	-17.400,00	2.600,00	13,00
	PROGRAM 1039 UPRAVLJANJE				
	IMOVINOM	20.000,00	-17.400,00	2.600,00	13,00
	A103915 UPRAVLJANJE				
	NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U				
	VLASNIŠTVU RH	20.000,00	-17.400,00	2.600,00	13,00
	0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-17.400,00	2.600,00	13,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	-17.400,00	2.600,00	13,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-17.400,00	2.600,00	13,00
	00404 SUBVENCije, POTPORE, NAKNADE				
	I DONACIJE	1.354.800,00	50.500,00	1.405.300,00	103,73
	PROGRAM 1040 JAČANJE				
	GOSPODARSTVA	1.354.800,00	50.500,00	1.405.300,00	103,73
	A104001 SUBVENCije	192.000,00	0,00	192.000,00	100,00
	0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	Rashodi poslovanja	192.000,00	0,00	192.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200,00	0,00	200,00	100,00
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	200,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	158.800,00	0,00	158.800,00	100,00
4317	Ost.prih.za pos.namj. - Prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
35	Subvencije	191.800,00	0,00	191.800,00	100,00
	A104004 OSTALI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	A104009 SUDJELOVANJE GRADA NA SAJMOVIMA U RH I INOZEMSTVU I ORGANIZACIJA SAJMOVA	518.800,00	40.500,00	559.300,00	107,81
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	518.800,00	40.500,00	559.300,00	107,81
11	Opći prihodi i primici	353.800,00	5.500,00	359.300,00	101,55
32	Materijalni rashodi	353.800,00	5.500,00	359.300,00	101,55
11	Opći prihodi i primici	165.000,00	35.000,00	200.000,00	121,21
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	165.000,00	35.000,00	200.000,00	121,21
	A104017 PROVOĐENJE PROGRAMA ZAŠTITE DIVLJACI NA PODRUČJU GRADA	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
0423	Ribarstvo i lov				
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	18.800,00	0,00	18.800,00	100,00
32	Materijalni rashodi	18.800,00	0,00	18.800,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	200,00	0,00	200,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	200,00	0,00	200,00	100,00
	A104032 TURISTIČKA ZAJEDNICA BILOGORA - BJELOVAR	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
0473	Turizam				
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
	K104004 DONACIJE VLASNICIMA ZGRADA ZA UREĐENJE I REKONSTRUKCIJU	330.000,00	0,00	330.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0610	Razvoj stanovanja				
3	Rashodi poslovanja	330.000,00	0,00	330.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
42	Prihodi od spomenicke rente	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	330.000,00	0,00	330.000,00	100,00
K104005 DRŽAVNI PROGRAM					
UREĐENJA PROCELJA POSTOJEĆIH					
ZGRADA					
		150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
0610	Razvoj stanovanja				
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
K104006 PROGRAM UGRADNJE					
DIZALA I UREĐAJA ZA OLAKŠAN					
PRISTUP ZA SLABO POKRETNE					
OSOBE U POSTOJEĆE ZGRADE					
		20.000,00	10.000,00	30.000,00	150,00
0610	Razvoj stanovanja				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	30.000,00	150,00
11	Opći prihodi i primici	20.000,00	10.000,00	30.000,00	150,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000,00	10.000,00	30.000,00	150,00
00405	KAPITALNA ULAGANJA	4.421.464,15	483.534,00	4.904.998,15	110,94
PROGRAM 1040 JAČANJE GOSPODARSTVA					
		9.783,98	0,00	9.783,98	100,00
A104031 IZGRADNJA GRADSKOG					
STADIONA - KAMATA					
		9.783,98	0,00	9.783,98	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
3	Rashodi poslovanja	9.783,98	0,00	9.783,98	100,00
11	Opći prihodi i primici	9.783,98	0,00	9.783,98	100,00
34	Financijski rashodi	9.783,98	0,00	9.783,98	100,00
PROGRAM 1041 UPRAVLJANJE					
IMOVINOM					
		4.411.680,17	483.534,00	4.895.214,17	110,96
A104107 KREDIT - KUPNJA					
NEKRETNINA U SVRHU ZAŠTITE I RAZVOJA					
KULTURNE BAŠTINE - KAMATA					
		2.415,87	0,00	2.415,87	100,00
0820	Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	2.415,87	0,00	2.415,87	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.415,87	0,00	2.415,87	100,00
34	Financijski rashodi	2.415,87	0,00	2.415,87	100,00
A104109 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE					
ZGRADE STARE KOMANDE, TRG					

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
EUGENA KVATERNIKA 2 - MAT.					
	RASHODI	63.350,00	0,00	63.350,00	100,00
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	63.350,00	0,00	63.350,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	63.350,00	0,00	63.350,00	100,00
32	Materijalni rashodi	63.350,00	0,00	63.350,00	100,00
K104101 KAPITALNA ULAGANJA U STANOVE U VLASNIŠTVU GRADA BJELOVARA					
		108.500,00	37.000,00	145.500,00	134,10
0610 Razvoj stanovanja					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	108.500,00	37.000,00	145.500,00	134,10
11	Opći prihodi i primici	28.500,00	37.000,00	65.500,00	229,82
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.500,00	37.000,00	65.500,00	229,82
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
K104145 KUPNJA NEKRETNINA U ZGRADI U ULICI ANTE TRUMBIĆA 8					
		0,00	98.000,00	98.000,00	0,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	98.000,00	98.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	98.000,00	98.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	98.000,00	98.000,00	0,00
K104157 IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA					
		130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
0810 Službe rekreacije i sporta					
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
K104163 GRADSKI BAZEN					
		28.000,00	0,00	28.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0810	Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	26.000,00	0,00	26.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.000,00	0,00	45 26.000,00	100,00
	K104166 KAPITALNA ULAGANJA U POSLOVNE OBJEKTE	116.500,00	37.200,00	153.700,00	131,93
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	116.500,00	37.200,00	153.700,00	131,93
11	Opći prihodi i primici	6.500,00	37.200,00	43.700,00	672,31
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	37.200,00	43.700,00	672,31
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s aslova osiguranja	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
	K104172 ZATVORENI BAZENI - TERME BJELOVAR	100.000,00	59.000,00	159.000,00	159,00
0473	Turizam				
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	59.000,00	154.000,00	162,11
11	Opći prihodi i primici	0,00	59.000,00	59.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	59.000,00	154.000,00	162,11
	K104178 TRGOVAČKO DRUŠTVO TERME BJELOVAR D.O.O.	250.000,00	252.334,00	502.334,00	200,93
0473	Turizam				
3	Rashodi poslovanja	0,00	202.334,00	202.334,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	0,00	202.334,00	202.334,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	202.334,00	202.334,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	250.000,00	50.000,00	300.000,00	120,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	250.000,00	50.000,00	300.000,00	120,00
K104179 IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA - OTPLATA		360.247,62	0,00	360.247,62	100,00
0810 Službe rekreacije i sporta					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	360.247,62	0,00	360.247,62	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	360.247,62	0,00	360.247,62	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	360.247,62	0,00	360.247,62	100,00
K104180 SMJEŠTAJNI KAPACITETI UNUTAR TURISTIČKE ZONE V. KORENOVO		91.000,00	0,00	91.000,00	100,00
0473 Turizam					
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	46.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	46.000,00	0,00	46.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	46.000,00	0,00	46.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
K104183 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I PROVEDBA MJERA ZAŠTITE ZGRADE - TRG. HRV. BRANITELJA 14		300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
K104186	KUPNJA NEKRETNINA U ZGRADI TRG STJEPANA RADIĆA 9	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
K104187	KREDIT - KUPNJA NEKRETNINA U SVRHU ZAŠTITE I RAZVOJA KULTURNE BAŠTINE - OTPLATA	127.366,68	0,00	127.366,68	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	127.366,68	0,00	127.366,68	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	127.366,68	0,00	127.366,68	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	127.366,68	0,00	127.366,68	100,00
K104190	PROVEDBA MJERA ZAŠTITE ZGRADE STARE KOMANDE, TRG EUGENA KVATERNIKA 2	2.534.300,00	0,00	2.534.300,00	100,00
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.534.300,00	0,00	2.534.300,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,0	0 0,00	130.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	2.404.300,00	0,00	2.404.300,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.404.300,00	0,00	2.404.300,00	100,00
00406	MJESNI ODBORI - ODRŽAVANJE I ULAGANJE PROGRAM 1003 UPRAVLJANJE IMOVINOM	465.300,00	0,00	465.300,00	100,00
		151.000,00	0,00	151.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A100301	MATERIJALNI RASHODI	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00
0620	Razvoj zajednice				
3	Rashodi poslovanja	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	151.000,00	0,00	151.000,00	100,00
PROGRAM 1004 UPRAVLJANJE					
IMOVINOM					
		314.300,00	0,00	314.300,00	100,00
K100401 ULAGANJA U UREDSKU					
OPREMU I NAMJEŠTAJ					
		90.800,00	0,00	90.800,00	100,00
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.800,00	0,00	90.800,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	90.800,00	0,00	90.800,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.800,00	0,00	90.800,00	100,00
K100403 ULAGANJA U OBJEKTE					
MJESNIH ODBORA					
		223.500,00	0,00	223.500,00	100,00
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	223.500,00	0,00	223.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU, ZDRAVSTVO,					
SOCIJALNU SKRB I OPĆE POSLOVE					
		16.415.665,84	-40.000,00	16.375.665,84	99,76
GLAVA 00501 KULTURA					
		7.668.964,42	0,00	7.668.964,42	100,00
GLAVA 00501 KULTURA					
		3.838.391,00	0,00	3.838.391,00	100,00
005010101 NARODNA KNJIŽNICA					
PETAR PRERADOVIĆ BJELOVAR					
		1.312.480,00	0,00	1.312.480,00	100,00
PROGRAM 1022 PROMICANJE					
KULTURE					
		898.980,00	0,00	898.980,00	100,00
A102201 RASHODI ZA ZAPOSLENE -					
LOKALNI PRORAČUN					
0820	Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	711.230,00	0,00	711.230,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	711.230,00	0,00	711.230,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	711.230,00	0,00	711.230,00	100,00
A102202 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN		100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	99.500,00	0,00	99.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	99.500,00	0,00	99.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	500,00	100,00
34	Financijski rashodi	500,00	0,00	500,00	100,00
A102206 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		87.750,00	0,00	87.750,00	100,00
0820 Službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	87.750,00	0,00	87.750,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	38.450,00	0,00	38.450,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	38.450,00	0,00	38.450,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	22.800,00	0,00	22.800,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	6.600,00	0,00	6.600,00	100,00
52	Ostale pomoći	9.500,00	0,00	9.500,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
61	Donacije	400,00	0,00	400,00	100,00
32	Materijalni rashodi	49.300,00	0,00	49.300,00	100,00
PROGRAM 1024 PROMICANJE KULTURE		413.500,00	0,00	413.500,00	100,00
K102402 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
K102427 KAPITALNA ULAGANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		363.500,00	0,00	363.500,00	100,00
0820 Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	363.500,00	0,00	363.500,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	58.000,00	0,00	58.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene ugotrajne imovine	63.500,00	0,00	63.500,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
005010102	GRADSKI MUZEJ BJELOVAR	1.418.851,00	0,00	1.418.851,00	100,00
	PROGRAM 1022 PROMICANJE KULTURE	865.851,00	0,00	865.851,00	100,00
	A102201 RASHODI ZA ZAPOSLENE - LOKALNI PRORAČUN	565.850,00	0,00	565.850,00	100,00
	0820 Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	565.850,00	0,00	565.850,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	565.850,00	0,00	565.850,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	565.850,00	0,00	565.850,00	100,00
	A102202 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN	245.000,00	0,00	245.000,00	100,00
	0820 Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	245.000,00	0,00	245.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	244.850,00	0,00	244.850,00	100,00
32	Materijalni rashodi	244.850,00	0,00	244.850,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	150,00	0,00	150,00	100,00
34	Financijski rashodi	150,00	0,00	150,00	100,00
	A102206 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA	55.001,00	0,00	55.001,00	100,00
	0820 Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	55.001,00	0,00	55.001,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	6.001,00	0,00	6.001,00	100,00
43	Ost.prih.za pos.namj.	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	29.000,00	0,00	29.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
61	Donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	55.001,00	0,00	55.001,00	100,00
	PROGRAM 1024 PROMICANJE KULTURE	553.000,00	0,00	553.000,00	100,00
	K102402 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0820	Službe kulture				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
	K102427 KAPITALNA ULAGANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA	313.000,00	0,00	313.000,00	100,00
0820	Službe kulture				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	313.000,00	0,00	313.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	310.000,00	0,00	310.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	310.000,00	0,00	310.000,00	100,00
	005010103 KULTURNI I MULTIMEDIJSKI CENTAR BJELOVAR PROGRAM 1022 PROMICANJE KULTURE	1.107.060,00	0,00	1.107.060,00	100,00
	A102201 RASHODI ZA ZAPOSLENE - LOKALNI PRORAČUN	967.260,00	0,00	967.260,00	100,00
0820	Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	309.650,00	0,00	309.650,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	309.650,00	0,00	309.650,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	309.650,00	0,00	309.650,00	100,00
	A102202 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI - LOKALNI PRORAČUN	249.660,00	0,00	249.660,00	100,00
0820	Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	249.660,00	0,00	249.660,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	249.660,00	0,00	249.660,00	100,00
32	Materijalni rashodi	249.660,00	0,00	249.660,00	100,00
	A102206 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA	407.950,00	0,00	407.950,00	100,00
0820	Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	407.950,00	0,00	407.950,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
31	Vlastiti prihodi	1.870,00	0,00	1.870,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.870,00	0,00	1.870,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	286.130,00	0,00	286.130,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00
61	Donacije	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00
32	Materijalni rashodi	403.030,00	0,00	403.030,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	2.050,00	0,00	2.050,00	100,00
34	Financijski rashodi	2.050,00	0,00	2.050,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
PROGRAM 1024 PROMICANJE KULTURE		139.800,00	0,00	139.800,00	100,00
K102402 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN		26.400,00	0,00	26.400,00	100,00
0820	Službe kulture				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.400,00	0,00	26.400,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	26.400,00	0,00	26.400,00	100,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.400,00	0,00	42 26.400,00	100,00
K102427 KAPITALNA ULAGANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		113.400,00	0,00	113.400,00	100,00
0820	Službe kulture				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.400,00	0,00	113.400,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	92.400,00	0,00	92.400,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.400,00	0,00	113.400,00	100,00
GLAVA 00501 KULTURA		216.800,00	0,00	216.800,00	100,00
0050102 UDRUGE U KULTURI		216.800,00	0,00	216.800,00	100,00
PROGRAM 1022 PROMICANJE KULTURE		216.800,00	0,00	216.800,00	100,00
A102209 VIŠEGODIŠNJI PROGRAMI UDRUGA U KULTURI		199.800,00	0,00	199.800,00	100,00
0820	Službe kulture				
3	Rashodi poslovanja	199.800,00	0,00	199.800,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	199.800,00	0,00	199.800,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	199.800,00	0,00	199.800,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A102211 ZAJEDNICA UDRUGA U KULTURI		17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
0820	Službe kulture				
3 Rashodi poslovanja		17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
GLAVA 00501 KULTURA		1.654.100,00	0,00	1.654.100,00	100,00
0050103 KULTURNE MANIFESTACIJE		1.654.100,00	0,00	1.654.100,00	100,00
PROGRAM 1023 PROMICANJE KULTURE		1.654.100,00	0,00	1.654.100,00	100,00
A102301 NOVA GODINA		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
0820	Službe kulture				
3 Rashodi poslovanja		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
A102302 DAN MATURANATA		3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
0820	Službe kulture				
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
A102305 OPĆI RASHODI		1.157.300,00	0,00	1.157.300,00	100,00
0820	Službe kulture				
3 Rashodi poslovanja		1.157.300,00	0,00	1.157.300,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.157.300,00	0,00	1.157.300,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.157.300,00	0,00	1.157.300,00	100,00
A102310 DAN GRADA		46.800,00	0,00	46.800,00	100,00
0820	Službe kulture				
3 Rashodi poslovanja		46.800,00	0,00	46.800,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	46.800,00	0,00	46.800,00	100,00
32	Materijalni rashodi	46.800,00	0,00	46.800,00	100,00
A102311 PROJEKTI U KULTURI		397.000,00	0,00	397.000,00	100,00
0820	Službe kulture				
3 Rashodi poslovanja		397.000,00	0,00	397.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	382.000,00	0,00	382.000,00	100,00
52	Ostale pomoći	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	387.000,00	0,00	387.000,00	100,00
GLAVA 00501 KULTURA		139.000,00	0,00	139.000,00	100,00
0050104 ZAJEDNICE I USTANOVE		139.000,00	0,00	139.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
PROGRAM 1022 PROMICANJE KULTURE		139.000,00	0,00	139.000,00	100,00
A102212 CENTAR ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE I KULTURU BJELOVAR		80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
3 Rashodi poslovanja		80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
A102215 ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE		9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
3 Rashodi poslovanja		9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
A102216 VJERSKE ZAJEDNICE		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
3 Rashodi poslovanja		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
GLAVA 00501 KULTURA		1.820.673,42	0,00	1.820.673,42	100,00
0050105 KULTURNO POVIJESNI SPOMENICI		1.820.673,42	0,00	1.820.673,42	100,00
PROGRAM 1062 PROMICANJE KULTURE		1.820.673,42	0,00	1.820.673,42	100,00
A106202 OPĆI RASHODI		59.350,00	0,00	59.350,00	100,00
0820 Službe kulture					
3 Rashodi poslovanja		59.350,00	0,00	59.350,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		59.350,00	0,00	59.350,00	100,00
32 Materijalni rashodi		59.350,00	0,00	59.350,00	100,00
A106204 ENERGETSKA OBNOVU ZGRADA OBRAZOVNE I KULTURNE NAMJENE - KAMATA		8.126,27	0,00	8.126,27	100,00
0820 Službe kulture					
3 Rashodi poslovanja		8.126,27	0,00	8.126,27	100,00
11 Opći prihodi i primici		8.126,27	0,00	8.126,27	100,00
34 Financijski rashodi		8.126,27	0,00	8.126,27	100,00
A106208 KUPOVINA RODNE KUĆE KIPARA VOJINA BAKIĆA -KAMATA		13.729,12	0,00	13.729,12	100,00
0820 Službe kulture					
3 Rashodi poslovanja		13.729,12	0,00	13.729,12	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	13.729,12	0,00	13.729,12	100,00
34	Financijski rashodi	13.729,12	0,00	13.729,12	100,00
K106212 UREĐENJE SPOMEN PODRUCJA BARUTANA 1991.		8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
K106214 KAPITALNA ULAGANJA U KULTURNE SPOMENIKE		5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
0820 Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
K106218 ENERGETSKA OBNOVU ZGRADA OBRAZOVNE I KULTURNE NAMJENE- OTPLATA		197.168,03	0,00	197.168,03	100,00
0820 Službe kulture					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	197.168,03	0,00	197.168,03	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	197.168,03	0,00	197.168,03	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	197.168,03	0,00	197.168,03	100,00
K106222 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I PROVEDBA MJERA ZAŠTITE ZGRADE ČITAONICE		1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00
K106226 RODNA KUĆA KIPARA VOJINA BAKIĆA		110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
0820 Službe kulture					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
K106227	KUPOVINA RODNE KUĆE KIPARA VOJINA BAKIĆA - OTPLATA	118.800,00	0,00	118.800,00	100,00
0820	Službe kulture				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	118.800,00	0,00	118.800,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	118.800,00	0,00	118.800,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	118.800,00	0,00	118.800,00	100,00
	GLAVA 00502 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	2.795.350,19	0,00	2.795.350,19	100,00
	GLAVA 00502 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	2.795.350,19	0,00	2.795.350,19	100,00
	005020101 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	2.584.277,00	0,00	2.584.277,00	100,00
	PROGRAM 1029 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.770.178,00	0,00	1.770.178,00	100,00
	A102901 RASHODI ZA ZAPOSLENE - LOKALNI PRORAČUN	1.442.737,00	0,00	1.442.737,00	100,00
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	1.442.737,00	0,00	1.442.737,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.442.737,00	0,00	1.442.737,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.442.737,00	0,00	1.442.737,00	100,00
	A102902 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI-LOKALNI PRORAČUN	40.500,00	0,00	40.500,00	100,00
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	40.500,00	0,00	40.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	40.500,00	0,00	40.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	40.500,00	0,00	40.500,00	100,00
	A102903 RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA	169.189,00	0,00	169.189,00	100,00
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	169.189,00	0,00	169.189,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	16.310,00	0,00	16.310,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5201	Ostale pomoći - Tekuće pomoći iz državnog proračuna	4.409,00	0,00	4.409,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	20.719,00	0,00	20.719,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	140.818,00	0,00	140.818,00	100,00
5201	Ostale pomoći - Tekuće pomoći iz državnog proračuna	7.100,00	0,00	7.100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	147.918,00	0,00	147.918,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	552,00	0,00	552,00	100,00
34	Financijski rashodi	552,00	0,00	552,00	100,00
K102903 NABAVA IMOVINE IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA		38.250,00	0,00	38.250,00	100,00
0320	Usluge protupožarne zaštite				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.250,00	0,00	38.250,00	100,00
31	Vlastiti prihodi	600,00	0,00	600,00	100,00
5201	Ostale pomoći - Tekuće pomoći iz državnog proračuna	12.650,00	0,00	12.650,00	100,00
61	Donacije	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.250,00	0,00	38.250,00	100,00
K102905 NABAVA VATROGASNE CISTERNE - FINANCIJSKI LEASING		73.502,00	0,00	73.502,00	100,00
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	14.323,00	0,00	14.323,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	14.323,00	0,00	14.323,00	100,00
34	Financijski rashodi	14.323,00	0,00	14.323,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	59.179,00	0,00	59.179,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	59.179,00	0,00	59.179,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	59.179,00	0,00	59.179,00	100,00
K102906 KAPITALNA ULAGANJA - LOKALNI PRORAČUN		6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
032	Usluge protupožarne zaštite				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
PROGRAM 1067 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		814.099,00	0,00	814.099,00	100,00
A106701 RASHODI ZA ZAPOSLENE - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		741.638,00	0,00	741.638,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	741.638,00	0,00	741.638,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	91.127,00	0,00	91.127,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	650.511,00	0,00	650.511,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	741.638,00	0,00	741.638,00	100,00
	A106702 MATERIJALNI RASHODI - DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	72.461,00	0,00	72.461,00	100,00
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	72.461,00	0,00	72.461,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	72.461,00	0,00	72.461,00	100,00
32	Materijalni rashodi	72.461,00	0,00	72.461,00	100,00
	005020102 VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA	177.073,19	0,00	177.073,19	100,00
	PROGRAM 1030 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	177.073,19	0,00	177.073,19	100,00
	A103001 OSTALI RASHODI	177.073,19	0,00	177.073,19	100,00
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	Rashodi poslovanja	177.073,19	0,00	177.073,19	100,00
11	Opći prihodi i primici	177.073,19	0,00	177.073,19	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	177.073,19	0,00	177.073,19	100,00
	005020103 CIVILNA ZAŠTITA	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00
	PROGRAM 1028 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00
	A102801 OSTALI RASHODI - CIVILNA ZAŠTITA	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
	A102802 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
	GLAVA 00503 SOCIJALNA SKRB	1.849.651,23	0,00	1.849.651,23	100,00
	GLAVA 00503 SOCIJALNA SKRB	1.198.700,00	0,00	1.198.700,00	100,00
	0050301 POMOCI U NOVCU	1.198.700,00	0,00	1.198.700,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
PROGRAM 1032 SOCIJALNA SKRB		1.198.700,00	0,00	1.198.700,00	100,00
A103201 POMOCI ZA TROŠKOVE STANOVANJA		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
3 Rashodi poslovanja		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
A103202 NOVCANE POMOĆI		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
3 Rashodi poslovanja		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
A103203 POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA - RAČUNI		70.500,00	0,00	70.500,00	100,00
1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
3 Rashodi poslovanja		70.500,00	0,00	70.500,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi		30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		40.500,00	0,00	40.500,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		40.500,00	0,00	40.500,00	100,00
A103209 PLAĆE ZA PRIVREMENO ZAPOSLENE - JAVNI RADOVI		56.600,00	0,00	56.600,00	100,00
1050 Nezaposlenost					
3 Rashodi poslovanja		56.600,00	0,00	56.600,00	100,00
52 Ostale pomoći		53.000,00	0,00	53.000,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		53.000,00	0,00	53.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		600,00	0,00	600,00	100,00
52 Ostale pomoći		3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi		3.600,00	0,00	3.600,00	100,00
A103216 ZAŽELI - BJELOVAR		541.600,00	0,00	541.600,00	100,00
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
3 Rashodi poslovanja		541.600,00	0,00	541.600,00	100,00
561 Europski socijalni fond plus		490.800,00	0,00	490.800,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene		490.800,00	0,00	490.800,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		4.800,00	0,00	4.800,00	100,00
561 Europski socijalni fond plus		46.000,00	0,00	46.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi		50.800,00	0,00	50.800,00	100,00
A103218 MEDICINSKI POTPOMOGNUTA OPLODNJA		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	GLAVA 00503 SOCIJALNA SKRB	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
	0050302 POMOCI U NARAVI	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
	PROGRAM 1033 SOCIJALNA SKRB	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
	A103301 POMOĆI ZA PUČKU KUHINJU	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
1020	Starost				
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
	A103303 DARIVANJE DJECE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
1040	Obitelj i djeca				
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	GLAVA 00503 SOCIJALNA SKRB	555.951,23	0,00	555.951,23	100,00
	0050303 HUMANITARNE ORGANIZACIJE I UDRUGE	555.951,23	0,00	555.951,23	100,00
	PROGRAM 1034 SOCIJALNA SKRB	555.951,23	0,00	555.951,23	100,00
	A103402 RASHODI SIGURNE KUĆE	10.500,00	0,00	10.500,00	100,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	10.500,00	0,00	10.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.500,00	0,00	10.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.500,00	0,00	10.500,00	100,00
	A103403 HUMANITARNE UDRUGE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	A103404 CRVENI KRIŽ	123.951,23	0,00	123.951,23	100,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	123.951,23	0,00	123.951,23	100,00
11	Opći prihodi i primici	123.951,23	0,00	123.951,23	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	123.951,23	0,00	123.951,23	100,00
	A103405 ZDRAVSTVENE USTANOVE	21.500,00	0,00	21.500,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	21.500,00	0,00	21.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
K103402 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I PROVEDBA MJERA CJELOVITE OBNOVE ZGRADE U ULICI VLADIMIRA FRAJTIĆA 4					
		300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
1012	Invaliditet				
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
K103403 KAPITALNA ULAGANJA - PROSTORI ZA UDRURGE					
		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
00504 OPĆE JAVNE SLUŽBE					
		4.101.700,00	-40.000,00	4.061.700,00	99,02
PROGRAM 1006 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA					
		4.039.700,00	-40.000,00	3.999.700,00	99,01
A100601 RASHODI ZA ZAPOSLENE					
		2.891.200,00	0,00	2.891.200,00	100,00
0131	Opće usluge vezane za službenike				
3	Rashodi poslovanja	2.891.200,00	0,00	2.891.200,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.208.747,75	0,00	2.208.747,75	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	682.452,25	0,00	682.452,25	100,00
31	Rashodi za zaposlene	2.891.200,00	0,00	2.891.200,00	100,00
A100602 MATERIJALNI RASHODI					
		1.072.500,00	-170.000,00	902.500,00	84,15
0131	Opće usluge vezane za službenike				
3	Rashodi poslovanja	1.072.500,00	-170.000,00	902.500,00	84,15
11	Opći prihodi i primici	1.072.500,00	-170.000,00	902.500,00	84,15
32	Materijalni rashodi	1.072.500,00	-170.000,00	902.500,00	84,15

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A100603	FINANCIJSKI RASHODI	73.000,00	130.000,00	203.000,00	278,08
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	73.000,00	130.000,00	203.000,00	278,08
11	Opći prihodi i primici	73.000,00	130.000,00	203.000,00	278,08
34	Financijski rashodi	73.000,00	130.000,00	203.000,00	278,08
A100604	PROGRAM ZAŠTITE NA RADU	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
0131	Opće usluge vezane za službenike				
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	PROGRAM 1007 UPRAVLJANJE				
	IMOVINOM	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00
	K100701 ULAGANJA U UREDSKU				
	OPREMU	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
0131	Opće usluge vezane za službenike				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	imovine	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	4.915,68	0,00	4.915,68	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	6.084,32	0,00	6.084,32	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
	K100702 ULAGANJA U RAČUNALNU				
	OPREMU	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
0131	Opće usluge vezane za službenike				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	K100705 ULAGANJA U OBJEKT				
	GRADSKE UPRAVE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
0131	Opće usluge vezane za službenike				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske				
	imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
RAZDJEL 006 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI					
I UREĐENJE PROSTORA					
		23.527.646,23	0,00	23.527.646,23	100,00
00601 KOMUNALNI SUSTAV		16.593.681,68	0,00	16.593.681,68	100,00
PROGRAM 1042 JAVNA UPRAVA I					
ADMINISTRACIJA		640.870,77	0,00	640.870,77	100,00
A104201 MATERIJALNI RASHODI		490.200,00	0,00	490.200,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3 Rashodi poslovanja		490.200,00	0,00	490.200,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		353.200,00	0,00	353.200,00	100,00
32 Materijalni rashodi		353.200,00	0,00	353.200,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		127.000,00	0,00	127.000,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		127.000,00	0,00	127.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A104202 GEOGRAFSKI					
INFORMACIJSKI SUSTAV - GIS		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
0131 Opće usluge vezane za službenike					
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11 Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32 Materijalni rashodi		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A104208 REKONSTRUKCIJA KORZA					
-KAMATA		2.947,96	0,00	2.947,96	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3 Rashodi poslovanja		2.947,96	0,00	2.947,96	100,00
11 Opći prihodi i primici		2.947,96	0,00	2.947,96	100,00
34 Financijski rashodi		2.947,96	0,00	2.947,96	100,00
K104213 REKONSTRUKCIJA KORZA -					
OTPLATA		132.722,81	0,00	132.722,81	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
5 Izdaci za financijsku imovinu i					
otplate zajmova		132.722,81	0,00	132.722,81	100,00
402 Komunalni doprinos		32.722,81	0,00	32.722,81	100,00
4308 Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande za korištenje nefinanc. imovine - parkiranje		40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
4312 Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume		60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova		132.722,81	0,00	132.722,81	100,00
PROGRAM 1043 ODRŽAVANJE					
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.332.000,00	0,00	3.332.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A104301 ODRŽAVANJE SUSTAVA					
ODVODNJE OBORINSKIH VODA		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A104302 ODRŽAVANJE ČISTOĆE					
JAVNIH POVRŠINA		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	192.600,00	0,00	192.600,00	100,00
4303	Ost.prih.za pos.namj. - Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	37.400,00	0,00	37.400,00	100,00
4305	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nspomenute kazne	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
A104303 ODRŽAVANJE ZELENIH					
POVRŠINA		900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3	Rashodi poslovanja	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
4301	Ost.prih.za pos.namj. - Porez na korištenje javnih površina	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
A104304 ODRŽAVANJE					
NERAZVRSTANIH CESTA		1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3	Rashodi poslovanja	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	1.183.000,00	0,00	1.183.000,00	100,00
4302	Ost.prih.za pos.namj. - Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	517.000,00	0,00	517.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00
A104305 ODRŽAVANJE GROBALJA I					
KREMATORIJA		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
A104306 ODRŽAVANJE JAVNE					
RASVJETE		400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
0640 Ulična rasvjeta					
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
401	Komunalna naknada	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
A104308 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOT.VOZILIMA					
		5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A104309 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE					
		42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
3	Rashodi poslovanja	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	35.400,00	0,00	35.400,00	100,00
4320	Ost.prih.za pos.namj. - Koncesija dimnjačari	6.600,00	0,00	6.600,00	100,00
32	Materijalni rashodi	42.000,00	0,00	42.000,00	100,00
PROGRAM 1044 UPRAVLJANJE IMOVINOM					
		12.600.810,91	0,00	12.600.810,91	100,00
K104401 REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA					
		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4315	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za priključke - parkirališta	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
K104402 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA B. BUŠIĆA - DIO					
		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
4309	Ost.prih.za pos.namj. - Gradske i općinske upravne pristojbe	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
K104406 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA					
		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4308	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande za korištenje nefinanc. imovine - parkiranje	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
K104407 VODNI DOPRINOS - KOMUNALNA IZGRADNJA		2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
4312	Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
K104424 IZGRADNJA SPOJNE CESTE ISTOČNA OBILAZNICA - BILOGORSKA ULICA - DIO		600.000,00	0,00	600.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
402	Komunalni doprinos	305.000,00	0,00	305.000,00	100,00
4306	Ost.prih.za pos.namj. - Ostali prihodi NUV	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00
K104428 IZGRADNJA PRODUŽETKA ULICE 29. RUJNA - DIO		250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
402	Komunalni doprinos	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
4307	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za korištenje naftovoda i eksploatac. mineral. sirovina	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
K104429 IZGRADNJA CESTE I INFRASTRUKTURE NASELJE SJEVER I - DRUGI DIO - FAZA I - DIO		475.000,00	0,00	475.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	475.000,00	0,00	475.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	375.000,00	0,00	375.000,00	100,00
4308	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande za korištenje nefinanc. imovine - parkiranje	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	475.000,00	0,00	475.000,00	100,00
K104433 IZGRADNJA CESTE I INFRASTRUKTURE NASELJE SJEVER I - DRUGI DIO - FAZA II - DIO		750.000,00	0,00	750.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
	K104434 REKONSTRUKCIJA SPOJNE CESTE VELIKO KORENOVO - GUDOVAC - DIO	4.900.000,00	0,00	4.900.000,00	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.900.000,00	0,00	4.900.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	4.900.000,00	0,00	4.900.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.900.000,00	0,00	4.900.000,00	100,00
	K104435 SPORTSKO REKREACIJSKI PARK KOD STADIONA	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	870.000,00	0,00	870.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	2.630.000,00	0,00	2.630.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00
	K104436 PRIPREMA LOKACIJA ZA POSTAVLJANJE RADARA ZA NADZOR BRZINE - MUP	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4311	Ost.prih.za pos.namj. - Vodni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4312	Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4314	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za legalizaciju	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	K104441 IZGRADNJA PROMETNICE SA INFRASTRUKTUROM UNUTAR TURISTICKE ZONE VELIKO KORENOVO - DIO	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000,00	0,00	850.000,00	100,00
	K104443 REKONSTRUKCIJA ULICA SA OBORINSKOM ODVODNJOM - NASELJE OMEĐENO BILOGORSKOM I PODRAVSKOM ULICOM - DIO	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
402	Komunalni doprinos	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	K104445 AERODROM BREZOVAC	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
4315	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za priključke - parkirališta	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
	K104446 PROŠIRENJE GROBLJA BORIK	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
401	Komunalna naknada	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
4312	Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
	K104447 REKONSTRUKCIJA PARKA NA TRGU HRVATSKIH BRANITELJA - ZELENI CENTAR BJELOVAR	886.810,91	0,00	886.810,91	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	886.810,91	0,00	886.810,91	100,00
401	Komunalna naknada	133.021,64	0,00	133.021,64	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	753.789,27	0,00	753.789,27	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	886.810,91	0,00	886.810,91	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
K104448 IZGRADNJA					
INFRASTRUKTURE PREMA UPU SJEVER II		55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
4307	Ost.prih.za pos.namj. - Naknada za korištenje naftovoda i eksploatac. mineral. sirovina	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
K104465 OTKUP ČESTICA ZA IZGRADNJU INFRASTRUKTURE					
		200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
402	Komunalni doprinos	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
4310	Ost.prih.za pos.namj. - Ostale nakande utvrđene odlukom-naknada za izdav. građ. dozvola	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
PROGRAM 1047 UPRAVLJANJE IMOVINOM					
		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
K104721 DOGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE ULICA HRV. DRAGOVOLJACA - ULICA A. T. MIMARE					
		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
0640 Ulična rasvjeta					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4312	Ost.prih.za pos.namj. - Doprinosi za šume	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
00602 PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA					
		537.914,75	0,00	537.914,75	100,00
PROGRAM 1050 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA					
		537.914,75	0,00	537.914,75	100,00
A105015 MONITORING SANIRANOG ODLAGALIŠTA GRGINAC					
		15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
0510 Gospodarenje otpadom					
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A105016 UPRAVLJANJE					
POSTROJENJEM ZA SORTIRANJE					
	ODVOJENO PRIKUPLJENOG OTPADA	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00
0510	Gospodarenje otpadom				
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00
A105017 POVEĆANJE KAPACITETA					
ZA PROIZVODNJU GEOTERMALNE					
ENERGIJE - KORENOVO GT - 1 - KAMATA					
	21.216,75	0,00	21.216,75	100,00	
0550	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša				
3	Rashodi poslovanja	21.216,75	0,00	21.216,75	100,00
11	Opći prihodi i primici	21.216,75	0,00	21.216,75	100,00
34	Financijski rashodi	21.216,75	0,00	21.216,75	100,00
K105001 ULAGANJA U ZNANSTVENE					
RADOVE I DOKUMENTACIJU					
	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00	
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
K105014 IZGRADNJA I OPREMANJE					
POSTROJENJA ZA SORTIRANJE					
	ODVOJENO PRIKUPLJENOG OTPADA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
0510	Gospodarenje otpadom				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
K105022 ŠETNICA UZ VODOTOK					
BJELOVACKA					
	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00	
0810	Službe rekreacije i sporta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
K105031	PROJEKT EKO PARK	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
0620	Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
K105032	POVEĆANJE KAPACITETA ZA PROIZVODNJU GEOTERMALNE ENERGIJE - KORENOVO GT - 1- OTPLATA	154.698,00	0,00	154.698,00	100,00
0550	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	154.698,00	0,00	154.698,00	100,00
5011	Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke	154.698,00	0,00	154.698,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	154.698,00	0,00	154.698,00	100,00
00604	POSLOVNE ZONE PROGRAM 1069 JAČANJE GOSPODARSTVA	4.700.000,00	0,00	4.700.000,00	100,00
K106904	POSLOVNA ZONA KORENOVO	4.700.000,00	0,00	4.700.000,00	100,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.700.000,00	0,00	4.700.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	4.700.000,00	0,00	4.700.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.700.000,00	0,00	4.700.000,00	100,00
00605	ENERGETSKA UCINKOVITOST I OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE PROGRAM 1070 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.696.049,80	0,00	1.696.049,80	100,00
A107004	KREDIT - MODERNIZACIJA DIJELA JAVNE RASVJETE GRADA BJELOVARA (1. DIO) KAMATA	3.549,48	0,00	3.549,48	100,00
0640	Ulična rasvjeta				
3	Rashodi poslovanja	3.549,48	0,00	3.549,48	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.549,48	0,00	3.549,48	100,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
34	Financijski rashodi	3.549,48	0,00	3.549,48	100,00
K107015 KREDIT - MODERNIZACIJA					
DIJELA JAVNE RASVJETE GRADA					
BJELOVARA (1. DIO) OTPLATA					
		192.500,32	0,00	192.500,32	100,00
0640	Ulična rasvjeta				
5	Izdaci za financijsku imovinu i				
	otplate zajmova	192.500,32	0,00	192.500,32	100,00
11	Opći prihodi i primici	192.500,32	0,00	192.500,32	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	192.500,32	0,00	192.500,32	100,00
K107016 MODERNIZACIJA JAVNE					
RASVJETE GRADA BJELOVARA (2. DIO)					
		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
0640	Ulična rasvjeta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA NAPLATU I PRAVNE POSLOVE					
		0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
007 UPRAVNI ODJEL ZA					
NAPLATU I PRAVNE POSLOVE					
		0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
PROGRAM 1006 JAVNA UPRAVA I					
ADMINISTRACIJA					
		0,00	284.000,00	284.000,00	0,00
A100609 OPCJI RASHODI NAPLATE I					
PRAVNIH POSLOVA					
		0,00	232.000,00	232.000,00	0,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	0,00	232.000,00	232.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	232.000,00	232.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	232.000,00	232.000,00	0,00
A100610 FINANCIJSKI RASHODI					
NAPLATE I PRAVNIH POSLOVA					
		0,00	52.000,00	52.000,00	0,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	0,00	52.000,00	52.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	52.000,00	52.000,00	0,00
34	Financijski rashodi	0,00	52.000,00	52.000,00	0,00
PROGRAM 1039 UPRAVLJANJE IMOVINOM					
		0,00	16.000,00	16.000,00	0,00
A103915 UPRAVLJANJE					
NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U					
VLASNIŠTVU RH					
		0,00	16.000,00	16.000,00	0,00
0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
32	Materijalni rashodi	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00
RAZDJEL 008 UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU, EU FONDOVE I INVESTICIJSKE PROJEKTE					
		0,00	210.000,00	210.000,00	0,00
008 UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU, EU FONDOVE I INVESTICIJSKE PROJEKTE					
		0,00	210.000,00	210.000,00	0,00
PROGRAM 1037 JAČANJE GOSPODARSTVA					
		0,00	210.000,00	210.000,00	0,00
A103705 OPCI RASHODI JAVNE NABAVE, EU FONDOVA I INVESTICIJSKIH PROJEKATA					
		0,00	70.000,00	70.000,00	0,00
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00
K103701 KAPITALNA ULAGANJA - PRIPREMA PROJEKATA I INVESTICIJA					
		0,00	140.000,00	140.000,00	0,00
0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00
Ukupno rashodi i izdaci		94.862.180,00	982.634,00	95.844.814,00	101,04

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 4.**

Ove I. izmjene i dopune Proračuna Grada Bjelovara za 2026. godinu, stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Bjelovara».

KLASA: 400-08/26-01/05

URBROJ: 2103-1-12-09-26-4

Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

163.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/07, 98/19, 144/20), članka 5. stavka 2. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Bjelovar ima udjele u vlasništvu (kapitalu društva) ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 6/19) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU**o prijedlogu kandidata za člana Nadzornog odbora
trgovačkog društva
"Bjelovarski sajam" d.o.o.****Članak 1.**

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor člana Nadzornog odbora trgovačkog društva "Bjelovarski sajam" d.o.o. i na prijedlog gradonačelnika Grada Bjelovara, predlaže se da se u Nadzorni odbor trgovačkog društva "Bjelovarski sajam" d.o.o. izabere sljedeći kandidat:

1. Borislav Kozić.

Članak 2.

Ova Odluka uputit će se Skupštini trgovačkog društva "Bjelovarski sajam" d.o.o. na razmatranje i odlučivanje.

Članak 3.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine, a mandat im započinje danom donošenja Odluke Skupštine Društva kojim su izabrani za članove Nadzornog odbora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 029-01/24-01/05
URBROJ: 2103-1-12-09-26-7
Bjelovar, 12. svibnja 2026

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

164.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara",

broj 2/21) i članka 5. stavka 2. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Bjelovar ima udjele u vlasništvu (kapitalu društva) ("Službeni glasnik Grada Bjelovara broj", 6/19) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU**o prijedlogu kandidata za Nadzorni odbor
trgovačkog društva "Komunalac" d.o.o. Bjelovar****Članak 1.**

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor članova Nadzornog odbora trgovačkog društva "Komunalac" d.o.o. Bjelovar i na prijedlog gradonačelnika Grada Bjelovara, predlaže se da se u Nadzorni odbor trgovačkog društva "Komunalac d.o.o." Bjelovar izaberu sljedeći kandidat:

1. Dražen Medved

Članak 2.

Ova Odluka uputit će se Skupštini trgovačkog društva "Komunalac" d.o.o. Bjelovar na razmatranje i odlučivanje.

Članak 3.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine, a mandat im započinje danom donošenja Odluke Skupštine Društva kojim su izabrani za članove Nadzornog odbora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 029-01/25-01/06
URBROJ: 2103-1-12-09-26-7
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

165.

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", 2/21), a u vezi članka 457. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 18/23, 130/23 i 136/24), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. donijelo je

ODLUKU**o povećanju temeljnog kapitala trgovačkog društva Terme Bjelovar s ograničenom odgovornošću za odmor, rekreaciju i turizam****Članak 1.**

Temeljni kapital trgovačkog društva Terme Bjelovar s ograničenom odgovornošću za odmor, rekreaciju i turizam Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2 (u nastavku: Društvo) povećava se za iznos od 250.000,00 EUR (slovima: dvjestopedesettisućeurainulacenti) koji iznos će Grad, kao osnivač i jedini vlasnik Društva, nakon stupanja na snagu ove Odluke, uplatiti u novcu.

Za iznos iz prethodnog stavka povećava se temeljni ulog Grada.

Članak 2.

Obvezuje se Skupština Društva da nakon stupanja na snagu ove Odluke izvrši potrebne izmjene osnivačkoga akta kako bi povećanje temeljnog kapitala Društva bilo provedeno u sudskom registru.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 403-03/26-01/02

URBROJ: 2103-1-12-09-26-5

Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

166.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/1, 60/01, 129/05, 109/7, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara, ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine, donijelo je

PLAN**djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Bjelovar u 2026. godini****1. OPĆE ODREDBE**

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" br. 16/19, dalje

u tekstu: Zakon), jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se: potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Bjelovara je određivanje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom.

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i
- Gradonačelnik Grada Bjelovara.

2. UVODNO OBRAZLOŽENJE

Pojmovi – pojašnjenja

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnog ministarstva (Zakon).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite "Narodne novine" br. 82/15, 118/18,31/20, 20/21 i 114/22).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona.

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim

uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročena iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite "Narodne novine" br. 82/15, 118/18,31/20, 20/21 i 114/22).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon).

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15, 118/18,31/20, 20/21 i 114/22), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

3.1. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,

- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1. PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda provodi preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Procjena štete obuhvaća vrste i opseg štete u vrijednosnim i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

4.2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grad Bjelovar donosi Župan Bjelovarsko-bilogorske županije na prijedlog Gradonačelnika Grada Bjelovara.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinici lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Povjerenstva Grada Bjelovara za procjenu štete od prirodnih nepogoda, Grad Bjelovar putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Grada Bjelovara, obavještava oštećeničke, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Grada Bjelovara. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,

- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Bjelovara temeljem dostavljenih obrazaca od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka 25. i 26. (Zakon)
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Tablica 2: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Bjelovara

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA BJELOVARA	osam (8) dana od nastanka nepogode	Gradonačelnik Grada Bjelovara
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA BJELOVARA	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU GRADA BJELOVARA TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHITJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest (15), iznimno dvadeset i tri (23) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne Nepogode	Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vri-

jednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne

procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Bjelovarsko-bilogorske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije

četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Bjelovarsko-bilogorske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne malo-prodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Tablica 3: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Bjelovara – međusektorske mjere

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno, najkasnije četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Bjelovara
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Bjelovarsko-bilogorske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Državno povjerenstvo za procjenu šteta u suradnji s nadležnim ministarstvima i drugim znanstvenim ili stručnim institucijama

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redov-

nom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Bjelovarsko-bilogorske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodnih nepogoda za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i gradskog povjerenstva.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje Župan ili Gradonačelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Bjelovarsko-bilogorske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda podnosi u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka pomoći.

Tablica 4: Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Bjelovara

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Povjerenstvo Grada Bjelovara za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Grad Bjelovar izradio je Procjenu rizika od velikih nesreća ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" br. 5/18.) kojom su utvrđeni rizici na području Grada Bjelovara na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na

prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Grad Bjelovar kontinuirano unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Grada i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Grada Bjelovara. Također Grad ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavi opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Grad Bjelovar izradio je i Plan djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih

sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

5.2. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 144/21.) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe

odlučuje Gradonačelnik Grada Bjelovara.

5.3. MJERE KOJE SE PROVODE NA RAZINI GRADA BJELOVARA

Grad Bjelovar u svom Proračunu za 2026. godinu planira sredstva u svrhu preventivnih mjera te indirektno kroz sustav potpora poljoprivrednoj proizvodnji u iznosu od 131.800,00 eura.

Grad Bjelovar je donio Program potpora poljoprivrede za razdoblje od 2021. do 2027. godine ("Službeni glasnik" broj 9/20, 3/22, 6/22 i 3/24), kojim su utvrđene mjere, potpore male vrijednosti poljoprivredi na području grada Bjelovara, korisnici, kriteriji i postupak njihove dodjele u navedenom razdoblju.

Prikaz potpora poljoprivredi koje su planirane za poljoprivredna gospodarstva na području grada Bjelovara i šire te planiranih sredstva za pojedinu potporu.

1. Mjera 1: Umjetno osjemenjivanje plotkinja u govedarstvu	2.000,00
2. Mjera 2: Uzgoj i držanje rasplodnih jedinki u govedarstvu	17.000,00
3. Mjera 3: Uzgoj i držanje teladi toвне pasmine	5.000,00
4. Mjera 4: Podizanje trajnih nasada ili proširenje postojećeg	2.500,00
5. Mjera 5: Obnova postojećeg trajnog nasada	2.500,00
6. Mjera 6: Nabava i postavljanje sustava za zaštitu od tuče	2.500,00
7. Mjera 7: Nabava i postavljanje novih plastenika i staklenika	10.000,00
8. Mjera 8: Proizvodnja u plastenicima i staklenicima	5.000,00
9. Mjera 9: Analiza poljoprivrednog zemljišta i kalcifikacija tla	1.000,00
10. Mjera 10: Ekološka proizvodnja	1.000,00
11. Mjera 11: Držanje konja pasmine gidran	24.000,00
12. Mjera 12: Očuvanje pčelinjeg fonda	31.000,00
13. Mjera 13: Ispitivanje uređaja za zaštitu bilja	300,00
14. Mjera 14: Potpora uzgojnom programu u svinjogojstvu	2.000,00
15. Mjera 15: Studijska putovanja	1.000,00
16. Mjera 16: Cjeloživotno obrazovanje	1.000,00
17. Mjera 17: Izgradnja i opremanje prostora za preradu u poljoprivredi	10.000,00
18. Mjera 18: Sufinanciranje troškova godišnjeg zakupa prodajnog mjesta na gradskoj tržnici Bjelovar	4.000,00
19. Mjera 19: Potpora za postupak certifikacije oznake zemljopisnog podrijetla sira "Bjelovarski kvargl".	5.000,00
20. Mjera 20: Izgradnja sistema navodnjavanja u staklenicima i plastenicima i izgradnja arteških bunara	5.000,00
UKUPNO:	131.800,00 €

5.4. Prikaz proglašenih prirodnih nepogoda na području grada Bjelovara od 2007. do 2025. godine

Godina i vrsta prirodne nepogode:

- 2007. suša
- 2011. suša
- 2016. mraz
- 2020. mraz
- 2023. poplava i tuča
- 2025. suša

Visina sredstva za ublažavanje šteta nastalih djelovanjem prirodnih nepogoda u poljoprivredi više nisu direktno dostupni podatak JLS jer se sada sredstva isplaćuju poljoprivrednicima putem APPRRR kao i

državne potpore poljoprivredi, a ne preko računa JLS-e.

Od 2007. do kraja 2025. godine proglašeno je 7 prirodnih nepogoda na području grada Bjelovara.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Bjelovara.

KLASA: 920-11/26-01/01
URBROJ: 2103-1-12-09-26-4
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

**PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica**

167.

Na temelju članka 17. stavka 1 alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine, donosi

**Analizu stanja sustava civilne zaštite
Grada Bjelovara za 2025. godinu**

Članak 1.

U cilju utvrđivanja stanja sustava civilne zaštite, a posebno spremnosti svih operativnih snaga od interesa za sustav civilne zaštite Grada Bjelovara, Gradsko vijeće Grada Bjelovara analizira, razmatra i usvaja Analizu stanja sustava civilne zaštite Grada Bjelovara za 2025. godinu.

Članak 2.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Reagiranje operativnih snaga sustava civilne zaštite nastavlja se na djelovanje žurnih službi i redovnih snaga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kada one svojim sposobnostima nisu u mogućnosti spriječiti nastanak i/ili razvoj velike nesreće i katastrofe.

Ova analiza sustava civilne zaštite uključuje sve poduzete aktivnosti tijekom 2025. godine i to kako u području zaštite i spašavanja tako i u području zaštite od požara te ostalih organiziranih sustava civilne zaštite.

Temeljem postojećih planskih dokumenata kao što je Procjena rizika od velikih nesreća i katastrofa te Plan djelovanja civilne zaštite utvrđene su moguće opasnosti od elementarnih nepogoda te ostalih katastrofa koje mogu prijetiti Gradu Bjelovaru.

Sukladno tome definirane su postojeće raspoložive snage za civilnu zaštitu te su procijenjene mogućnosti njihovog djelovanja u navedenim situacijama.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju operativne snage i pravne osobe koje se u okviru svojih redovnih djelatnosti bave sustavom zaštite i spašavanja, a nakon toga se prema potrebi uključuju udruge, poduzeća te sve ostale pravne i fizičke osobe.

Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Bjelovara na sjednici održanoj 31. ožujka 2020. godine usvojilo je Odluku o utvrđivanju operativnih snaga sustava civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Bjelovara.

Odlukom su određene slijedeće operativne snage od interesa za sustav civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Grada Bjelovara
2. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Grada Bjelovara
3. Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara
4. Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara
5. Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar
6. Hrvatski Crveni križ–Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar

Članak 4.

Za proteklo jednogodišnje razdoblje analizira se stanje i provedene aktivnosti operativnih snaga i sustava civilne zaštite pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 3. ove Analize.

1. OPERATIVNE SNAGE OD INTERESA ZA SUS-TAV CIVILNE ZAŠTITE GRADA BJELOVARA

1.1. Stožer civilne zaštite Grada Bjelovara

Za područje Grada Bjelovara umjesto dosadašnjeg Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite Grada Bjelovara, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Gradonačelnik Grada Bjelovara imenovao je Stožer civilne zaštite Grada Bjelovara (KLASA: 810-01/15-01/6, URBROJ: 2103/01-01-15-3 od 8. prosinca 2015. godine. Stožer civilna zaštite redovito se ažurira izmjenama članova Stožera. U Stožer civilne zaštite Grada Bjelovara imenovano je 15 članova.

Tijekom 2025. godine održana je jedna sjednica Stožera civilne zaštite Grada Bjelovara i to 10. veljače 2025.

Brza komunikacija svih članova Stožera odvijala se putem "Watts up" mobilne aplikacije i pokazala se kao vrlo brza i efikasna dok se komunikacija sa županijskim Stožerom civilne zaštite održavala u fizičkom obliku.

Pojedini članovi Stožera bili su angažirani na poslovima evidentiranja i pregleda nekretnina za prihvrat raseljenih osoba iz Ukrajine.

**1.2. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
Grada Bjelovara**

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzi-

- manju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
 - organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
 - provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Gradonačelnik Grada Bjelovara donio je novu Odluku o imenovanju povjerenika u sustavu civilne zaštite Grada Bjelovara i njihovih zamjenika (KLASA: 240-01/24-01/04, URBROJ: 2103/01-04/3-24-2) od 24. lipnja 2024. kojom je imenovao 15 povjerenika tj. zamjenika za uže područje grada Bjelovara.

U prosincu 2025. povjerenici su sudjelovali u općoj edukaciji za operativne snage civilne zaštite i zainteresirano građanstvo te su bili angažirani u intervenciji suzbijanja zaraze virusa Zapadnog Nila (podjela letaka i komunikacija sa stanovništvom u potencijalnom perimetru zaraze).

1.3. Vatrogastvo (Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara i Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara)

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljne su operativne snage sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakon o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19, 114/22, 155/23) i Zakon o zaštiti od požara ("Narodne novine", 92/10, 114/22).

U sustavu vatrogastva na području Grada Bjelovara djeluje Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara koja objedinjava rad 13 dobrovoljnih vatrogasnih društava, 3 dobrovoljna vatrogasna društva, jedna profesionalna vatrogasna postrojba u gospodarstvu, te Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara.

a) Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara

Vatrogasna zajednica Grada Bjelovar ima ukupno 243 vatrogasaca (198 operativnih dobrovoljaca, 40 JVP Bjelovar i 5 profesionalnih vatrogasaca u gospodarstvu) upisanih u valjane registre i opremljene propisanom zaštitnom opremom. Procijenjena dostupnost operativnih vatrogasaca je 10% od ukupnog broja operativnih vatrogasaca. Angažman ovih osoba uvelike ovisi o uređenju radno pravnih odnosa kod zaposlenih osoba kao i trenutne raspoloživosti na području grada Bjelovara.

Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara je organizacija koju čine: 1 (jedna) javna profesionalna vatrogasna

postrojba, 1 (jedna) profesionalna vatrogasna postrojba u gospodarstvu, 3 (tri) dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu i 13 članica dobrovoljnih vatrogasnih društava. Područje djelovanja je Grad Bjelovar i 31 pripadajuća naselja.

Oprema kojom se raspolaže je pripadajuća oprema u vozilima i vatrogasnim traktorskim cisternama.

b) Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara

Vatrogasna postrojba ima status javne ustanove koja vatrogasnu djelatnost obavlja kao javnu službu, a u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

Djelatnost vatrogasne postrojbe sukladno Zakonu o vatrogastvu je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, u ekološkim i drugim nesrećama, osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, vršenje protupožarnih osiguranja, prijevoz pitke vode za pučanstvo, servisiranje i održavanje vatrogasnih aparata, veleprodaja i maloprodaja vatrogasnih aparata, te vatrogasne opreme kao i obavljanje i drugih poslova i usluga vezanih za vatrogasnu djelatnost sukladno Statutu Javne vatrogasne postrojbe Grada Bjelovara.

U Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Bjelovara zaposleno je ukupno 40 profesionalnih operativnih vatrogasaca koji su na raspolaganju sustavu Civilne zaštite sukladno Planu zaštite od požara Grada Bjelovara.

Oprema u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Bjelovara sukladna je s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme vatrogasnih postrojbi ("Narodne novine", broj 91/02) kojim je propisan je minimum tehničke opreme i sredstava potreban da bi vatrogasna postrojba mogla obavljati vatrogasnu djelatnost sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19, 114/22 i 155/23).

Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara ima ukupno 10 teretnih vatrogasnih, 1 terensko, 3 manjih osobnih zapovjednih vozila.

Na području Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara u 2025. godini zabilježeno je ukupno 192 vatrogasne intervencije. Sve intervencije odradila je sukladno svojem području odgovornosti i pokrivanja JVP Grada Bjelovara. Ukupan broj intervencija koje je odradila JVP Grada Bjelovara odstupa cca 30% naviše izvan prosječnih desetgodišnjih okvira.

2.4. Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar

Hrvatska gorska služba spašavanja specijalizirana je nacionalna, stručna, humanitarna, nestranačka i

neprofitna udruga koja na područjima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osniva stanice na temelju zajedničkog interesa. Osnovni ciljevi su sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u planini i na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama, a u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Rad u Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj Gorskoj službi spašavanja i Zakonom o sustavu civilne zaštite prema kojemu je Hrvatska gorska služba spašavanja temeljna operativna snaga navedenog sustava.

Stanica Bjelovar svojom aktivnošću pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske županije te po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske, pa i van njenih granica. Stanica trenutno broji ukupno 30 članova, od toga 8 gorskih spašavatelja, 8 spašavatelja i 13 pripravnika za spašavatelja te 1 počasnog član. Jedan član Stanice je instruktor u Komisiji za edukaciju i školovanje HGSS-a, a od specijalističkih znanja u Stanici djeluju 1 liječnik s licencom ITLS-a, medicinski tehničar s ITLS licencom, 2 licencirana voditelja potrage, 5 pilota bespilotnih sustava, 1 licencirani vodič s potražnim psom, 19 članova posjeduju međunarodnu licencu za spašavanje na divljim vodama i poplavama SRT Rescue 3, 1 član ima položenu licencu za učitelja skijanja s međunarodnom ISIA licencom.

Raspolažu sa 6 vozila (kombi vozilo 1. Opel Zafira Life (8+1), terensko vozilo Land Rover Defender, terensko vozilo Mahindra Goa 4x4, dva osobna vozila Dacia Duster 4x4 i osobno vozilo Škoda Rapid. Prosječna starost voznog parka je 9 godina.

Stanica Bjelovar osnovala je Ispostavu Daruvar, koja je smještena u objektu koji je Grad Daruvar ustupio na korištenje. U Ispostavi Daruvar djeluje 6 članova HGSS Stanice Bjelovar.

2.5. Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar

Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar trenutno ima zaposleno 7 djelatnika.

Prema Planu MUP RH, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Službe civilne zaštite Bjelovar, Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar redovito sudjeluje u vježbama civilne zaštite u osnovnim školama u Bjelovaru.

Od većih akcija koje se provode, ističu se akcije dobrotvornog davanja krvi, akcija "Solidarnost na djelu", edukacije prve pomoći za djecu u osnovnim i srednjim školama, te dječjim vrtićima, kao i osposobljavanje prve pomoći za vozače, te aktivnosti vezane uz rad Službe traženja. Provode se socijalni programi kao što su

podjela prehrambenih i higijenskih artikala, prikupljanje i podjela rabljene odjeće i obuće za socijalno ugroženo stanovništvo. Aktivan je i program pomoći učenicima u školskom priboru i odjeći za socijalno ugroženo stanovništvo te posudionica ortopedskih pomagala, a od 2024. godine provodi se program "Pomoć u kući" za starije i nemoćne sugrađane.

Crveni križ je u prošloj godini imao 349 volontera. Sličan broj očekuje se i ove godine.

Za djelovanje u izvanrednim situacijama raspolaže se sa određenom količinom opreme: agregat (2 kom), pročistač vode, motorna pumpa za vodu, nosila (3 kom.), deke (500 kom.), kompleti prve pomoći 14 (kom.), isušivači prostorija (3 kom.), pribori za jelo, kuhinjskih setovi (20 kom.), vanjske rasvjete (4 kom.), svjetiljke prijenosne (20 kom.), gumene čizme (20 kom.), punjači baterija (2 kom.), baterije (12 kompleta), grijalice (4 kom.).

Gradsko društvo CK Bjelovar aktivno je sudjelovalo u organizaciji zbrinjavanja raseljenih osoba iz Ukrajine.

2. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Komunalac d.o.o. Bjelovar

Komunalac d.o.o. Bjelovar je vodeće komunalno društvo u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, a suvremenim pristupom razvoju vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa, te gospodarenjem imovine, a teži biti među vodećim komunalnim društvima u RH.

Komunalac d.o.o. je jedna od operativnih snaga od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Bjelovara koje je od iznimne važnosti za civilnu zaštitu u okviru svoje redovne djelatnosti.

Redovne djelatnosti Komunalca d. o. o iz Bjelovaru su:

- održavanje čistoće,
- odlaganje i zbrinjavanje komunalnog otpada,
- održavanje javnih površina,
- tržnica na malo,
- obavljanje pogrebnih usluga i održavanje groblja,
- izgradnja grobnica,
- organizacija i naplata parkiranja na javnim gradskim parkiralištima

2.2. Vodne usluge d.o.o Bjelovar

Društvo Vodne usluge d.o.o. Bjelovar je najveći javni isporučitelj usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, a teži biti i stožerni subjekt u procesu okrupnjavanja vodno-komunalnog sektora.

Vodne usluge d.o.o. je jedna od operativnih snaga od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Bjelovara koje je od iznimne važnosti za civilnu zaštitu u okviru svoje redovne djelatnosti.

Redovne djelatnosti Vodnih usluga d.o.o. iz Bjelovara su:

- javna vodoopskrba – proizvodnja,
- distribucija i prodaja vode,
- odvodnja i pročišćivanje otpadnih voda.

Za sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite može se angažirati 2 tima ljudi. Jedan se koristi za vodoopskrbni sustav (3 montera, 2 građevinska radnika, 2 rukovaoca građevinskom mehanizacijom i 1 vozač), a drugi za sustav odvodnje (3 montera, 4 građevinska radnika, 2 operatera građevinskom mehanizacijom, 2 radnika na odvozu fekalija, dva vozača i dva radnika na održavanju sustava odvodnje).

Vozilo koja se mogu angažirati prilikom elementarne nepogode i drugih nesreća su: specijalna komunalna vozila za odštopavanje sustava javne odvodnje, specijalno komunalno vozilo za odvoz fekalija te vozila za prijevoz ljudi i materijala. Radni strojevi koji se mogu angažirati su kombinirani Caterpillar, JCB i radni stroj BOB CAT.

2.3. Veterinarska stanica Bjelovar

Veterinarska stanica Bjelovar je tvrtka koja ima s Gradom Bjelovarom sklopljen Ugovor o sakupljanju životinjskih strвина u okviru redovitih komunalnih usluga, a podaci se dostavljaju Gradu na mjesečnoj bazi.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUS-TAV CIVILNE ZAŠTITE

Na području Grada Bjelovara nema udruga kojima bi sustav civilne zaštite bio osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Športsko ribolovno društvo "Česma" Bjelovar, Lovačko društvo "Fazan" Bjelovar, Udruga skauta "Sveti Juraj" Bjelovar, Zrakoplovni klub Bjelovar, Lovačko društvo "Fazan" Gudovac, PP HV "Bjelovarski graničari husari 1756."

U 2025. nije bilo potrebe za angažiranjem udruga od interesa za sustav civilne zaštite jer se nisu dogodile situacije u koje bi se udruge mogle uključiti.

3.1. Športsko ribolovno društvo "Česma" Bjelovar

ŠRD "Česma" Bjelovar ima 108 članova. Društvo posjeduje opremu za rad uz vodu, te se mogu angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća.

3.2. Lovačko društvo "Fazan" Bjelovar

Lovačko društvo "Fazan" Bjelovar ima 25 članova. Oprema koja se može angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća je lovački dom za smještaj i kuhinja s priborom.

3.3. Udruga skauta "Sveti Juraj" Bjelovar

Udruga skauta "Sveti Juraj" Bjelovar ima 10 odraslih članova volontera, ostali članovi su djeca od 8 do 18 godina, a posjeduju opremu za boravak na otvorenom (šatori i sl...)

Mogućnost sudjelovanja u provođenju mjera civilne zaštite i drugih nesreća: podizanje prihvatnog, smještajnog kampa i logistika.

3.4. Zrakoplovni klub Bjelovar

Zrakoplovni klub Bjelovar ima 32 člana.

Oprema koju mogu angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća su: 4 SRZ aviona, 6 motornih zmajeva i prostor za smještaj 150 osoba (hangar) s kuhinjom.

Za sudjelovanja u provođenju mjera sustava civilne zaštite je motrenje iz zraka te potraga i spašavanje te korištenje sportskog aerodroma Brezovac za helikopterski transport.

3.5. Lovačko društvo "Fazan" Gudovac

Lovačko društvo "Fazan" iz Gudovca ima 25 članova.

Oprema koja se može angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća je kuhinja s priborom i lovački dom za smještaj, te terenski automobili za transport.

3.6. Povijesna postrojba Hrvatske vojske "Bjelovarski graničari husari 1756."

Povijesna postrojba ima ukupno 53 aktivnih članova i gotovo 80 konja u uzgojnom Programu, a za sustav civilne zaštite raspolaže sa 20 iskusnih jahača, članova Postrojbe (od koji su 6 educirani u HGSS-u za nositelje turističkih sadržaja u prirodi, a 7 članova su licencirani konjički turistički vodiči međunarodne organizacije ENGEA, 1 potkivač), 20 dobro ujahanih i školovanih konja za kretanje terenom (vojni konj pasmine gidran), 5 prikolica za transport konja.

Za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite u 2025. godini provedena je grupna vježba terenskog jahanja s vizualnom orijentacijom na relaciji Bjelovar, Barutana – Pešćenik, Bilo.

3.7. Radio klub "Nikola Tesla"

Radio klub "Nikola Tesla" kontinuirano djeluje od 1956. godine na širenju radioamaterizma i razvijanju radiokomunikacijskih i konstruktorskih vještina. Klub ima 48 članova, većinom s položenim ispitom za operatore P i A razreda, stručno osposobljenih osoba koje koriste, planiraju i izgrađuju komunikacijske sustave, te ih koriste u svojim svakodnevnim aktivnostima. Raspolažu s materijalno tehničkim sredstvima veze koja se mogu koristiti u aktivnostima civilne zaštite - 3 bazna i 10 ručnih radiouređaja, dva agregata, analogni i digitalni repertor i kamp prikolica koja služi kao mobilni radiokomunikacijski centar.

Članak 5.

EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

U cilju podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite obavlja se edukacija stanovništva putem svih službi, interneta, društvenih mreža i medija.

U prosincu 2025. održana je edukacija sa sve operativne snage sustava civilne zaštite (povjerenici, Stožer CZ, udruge od interesa za sustav CZ), članove Mjesnih odbora Grada Bjelovara te zainteresirane građane koji su kandidati za uključenje u sustav civilne zaštite.

Tiskani su i distribuirani prigodni letci sa informacijama o zaštiti od zarazne bolesti virus Zapadnog Nila.

Članak 6. SKLONIŠTA

Prostornim planom uređenja Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 11/03, 13/03 – ispravak, 1/09, 8/13, 1/16, 5/16, 6/19) i Generalnim urbanističkim planom Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 7/19, 3/20, 6/21) utvrđeno je da se zaštita i spašavanje u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa i zaklona, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

Grad Bjelovar ima u svojem vlasništvu 8 skloništa osnovne zaštite. Krajem 2025. i početkom 2026. godine sva su skloništa pregledana, o stanju istih sastavljan je

zapisnik sa foto dokumentacijom i utvrđene su potrebe. Svi aktualni podaci o skloništima objedinjeni su u katalog skloništa koji omogućava brz i točan operativni pregled u sva gradska skloništa.

Na području Grada Bjelovara za potrebe sklanjanja stanovništva ukupno je izgrađeno 16 skloništa osnovne zaštite.

Članak 7. ZAKLJUČAK

Gledajući ukupno stanje civilne zaštite na području Grada Bjelovara postojeći ljudski kadrovi, oprema i mehanizacija te ostali materijalno tehnički uvjeti zadovoljavaju potrebe civilne zaštite na području Grada Bjelovara.

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Članak 8.

Analiza utroška financijskih sredstava za 2025. godinu:

Redni broj	OPIS POZICIJE	Planirano u 2025. godini	Realizirano u 2025. godini
1.	CIVILNA ZAŠTITA	25.000,00	10.000,00
	Skloništa - tekuće održavanje	15.000,00	0,00
	HGSS	10.000,00	10.000,00
2.	Gradsko društvo crvenog križa	106.578,48	106.578,48
3.	VATROGASTVO	2.865.801,84	2.168.637,92
	Javna vatrogasna postrojba	2.701.801,84	2.004.826,71
	Vatrogasna zajednica	164.000,00	163.811,21
4.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVNA DJELATNOST:	3.337.600,00	3.889.392,00
	Veterinarska stanica Bjelovar:		
	- uklanjanje strvina	6.600,00	7.287,50
	Održavanje komunalne infrastrukture i zaštita okoliša	3.331.000,00	3.882.104,50
	SVEUKUPNO	6.334.980,32	6.174.608,40

Članak 9.

Ova Analiza stupa na snagu osmi dan nakon objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 240-01/26-01/01

URBROJ: 2103-1-12-09-26-4

Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

168.

Na temelju članka 17. stavka 1 alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine, donosi

**Plan razvoja sustava civilne zaštite
Grada Bjelovara za 2026. godinu****Članak 1.**

U cilju poboljšanja stanja sustava civilne zaštite, a posebno spremnosti svih operativnih snaga sustava civilne zaštite donosi se godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Bjelovara za 2026. godinu.

Članak 2.

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) određeno je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Bjelovara i Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Bjelovara za 2025. godinu, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Bjelovara za 2026. godinu.

Članak 3.

Planom razvoja sustava civilne zaštite predviđa se provedba slijedećih aktivnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u 2026. godini:

**1. OPERATIVNE SNAGE OD INTERESA ZA
SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
GRADA BJELOVARA****1.1. Stožer civilne zaštite Grada Bjelovara**

Za područje Grada Bjelovara umjesto dosadašnjeg Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite Grada Bjelovara, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Gradonačelnik Grada Bjelovara imenovao je Stožer civilne zaštite Grada Bjelovara (KLASA: 810-01/15-01/6, URBROJ: 2103/01-01-15-3 od 8. prosinca 2015. godine.

Planirane aktivnosti stožera u 2026. godini:

1. aktiviranje Stožera u slučaju neposredne opasnosti za

nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra (preventivna operativna funkcija)

2. aktiviranje Stožera u slučaju proglašenja nastanka katastrofe (operativna funkcija u fazi spašavanja i otklanjanja nastalih posljedica)
3. aktivnosti vezane uz održavanje skloništa
4. održati osposobljavanje za nove članove Stožera
5. sudjelovanje članova Stožera na edukacijama civilne zaštite
6. pregled nekretnina za raseljene osobe
7. održavanje redovnih sjednica Stožera
8. kontinuirano ažuriranje podataka o članovima stožera (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim i operativnim dokumentima
9. ostale aktivnosti

**9.2. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
Grada Bjelovara**

Gradonačelnik Grada Bjelovara Odlukom o imenovanju povjerenika u sustavu civilne zaštite Grada Bjelovara i njihovih zamjenika (KLASA: 240-01/24-01/04, URBROJ: 2103/01-04/3-24-2) od 24. lipnja 2024. imenovao je 15 povjerenika tj. zamjenika za uže područje grada Bjelovara.

Planirane aktivnosti tijekom 2026. godine:

1. edukacija povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
2. aktiviranje povjerenika u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra, odnosno u slučaju proglašenja nastanka katastrofe (potres, pandemija)
3. kontinuirano ažuriranje kontakt podataka (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), te njihovo ažuriranje u planskim i operativnim dokumentima,

3.3. Vatrogastvo (Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara i Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara)

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljne su operativne snage sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakon o vatrogastvu (NN 125/19, 114/22, 155/23) i Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22).

Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara zajedno sa svojim članicama temeljem Statuta Zajednice, a sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu i Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske sudjeluje u provedbi posebnih mjera zaštite od požara, Planu zaštite od

požara Grada Bjelovara te ostalim zakonskim i drugim odredbama, aktivno provodi preventivne mjere zaštite od požara i eksplozija, djelotvornoj pripremi vatrogasnih postrojbi za gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanju i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama te razvija i poboljšava razinu osposobljavanja članova vatrogasnih postrojbi i njihovu operativnu spremnost, predstavljala vatrogastvo Grada Bjelovara pred gradskim, županijskim, državnim i međunarodnim vatrogasnim organizacijama te jedinicama lokalne i regionalne samouprave i državne vlasti.

Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara u sastavu Zajednice nositelj je protupožarne zaštite i ima područje pokrivanja i odgovornosti na cijeloj Vatrogasnoj zajednici Grada Bjelovara.

a) **Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara**

Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara u 2026. godini planira provesti sljedeće aktivnosti:

- provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, posebno tijekom ljetnih mjeseci pri povećanoj opasnosti nastanka požara, te edukacija stanovništva o opasnostima od požara,
- aktivna učešća na intervencijama gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine, tehničkim intervencijama, akcidentima i drugim nepogodama i akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara prema potrebama,
- stalna stručna suradnja u ostvarivanju zajedničkih zadaća s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Bjelovara, Vatrogasnom zajednicom Bjelovarsko-bilogorske županije, Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, a sve u cilju poboljšanja operativne sposobnosti postrojbi,
- osposobljavanje vatrogasnih kadrova u zvanjima i specijalnostima,
- aktivnosti i organizacija pregleda opreme i vozila DVD-a s područja djelovanja Vatrogasne zajednice, održati prigodna predavanja za stanovništvo, posebno za djecu iz vrtića i osnovnih škola, pojačati informativno-promidžbene aktivnosti za građane Grada Bjelovara o poduzimanju preventivnih mjera zaštite od požara,
- nabavljati vatrogasnu opremu, tehniku i sredstva za gašenje sukladno Planu zaštite od požara Grada Bjelovara i potrebama vatrogasnih postrojbi prema podzakonskim aktima te sukladno tome financirati održavanje i popravak vatrogasne opreme i tehnike svojih članica.
- u realizaciji Programa rada Vatrogasna zajednica će surađivati sa vatrogasnim subjektima svih razina, službama za hitne intervencije, Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, te ostalim gospodarskim sub-

jektima, ustanovama i udrugama koji se zaštitom i spašavanjem bave u sklopu svoje redovne djelatnosti,

- pripremanje Operativne dobrovoljne vatrogasne postrojbe i njenih članova za upućivanje na eventualno potrebno dežurstvo na protupožarno osiguranje na priobalje,
- ostale zadaće na povećanju operativne sposobnosti svih članica Vatrogasne zajednice

b) **Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara**

Javna vatrogasna postrojba ima status javne ustanove koja vatrogasnu djelatnost obavlja kao javnu službu, a u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

Djelatnost vatrogasne postrojbe sukladno Zakonu o vatrogastvu je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, u ekološkim i drugim nesrećama, osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, vršenje protupožarnih osiguranja, prijevoz pitke vode za pučanstvo, servisiranje i održavanje vatrogasnih aparata, veleprodaja i maloprodaja vatrogasnih aparata, te vatrogasne opreme kao i obavljanje i drugih poslova i usluga vezanih za vatrogasnu djelatnost sukladno Statutu Javne vatrogasne postrojbe Grada Bjelovara.

Oprema koju koristi Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara sukladna je s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme vatrogasnih postrojbi (NN 91/02) kojim je propisan je minimum tehničke opreme i sredstava potreban da bi vatrogasna postrojba mogla obavljati vatrogasnu djelatnost sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu (NN 125/19, 114/22, 155/23).

Pored toga nužno je stalno praćenje opreme i prijevoznih sredstva, te posebice obnavljanje voznog parka i specijalne i zaštitne opreme stoga Javna vatrogasna postrojba Grada Bjelovara u 2026. godini planira sljedeće aktivnosti:

- vježbe evakuacije i spašavanja sa pravnim osobama,
- ostale vježbe u mjesecu zaštite od požara,
- izvršiti nabavku i zamjenu osobne zaštitne vatrogasne opreme,
- izvršiti redoviti godišnji servis za auto ljestve,
- izvršiti servise hidrauličke opreme za spašavanje te obnoviti oštećenu opremu,
- opremanje dodatnom informatičkom i drugom tehničko-komunikacijskom opremom Operativnog dežurstva.
- implementacija i primjena obveznog informatičkog sustava UVI (upravljanje vatrogasnim intervencijama) prema projektu, programu i naputcima HVZ-a i MUP-a. za sve vatrogasne organizacije.

- redovno provoditi tjelesne aktivnosti s propisanim vježbama radi održavanje psiho-fizičke spremnosti zaposlenika, a najmanje dva puta godišnje provjeravati spremnosti prema Pravilniku ministra Ministarstva unutarnjih poslova i HVZ-a,
- u tijeku ljetnih mjeseci dislocirati tehniku i vatrogasce na priobalje prema posebnoj zapovjedi glavnog vatrogasnog zapovjednika Republike Hrvatske,
- aktivno se uključiti u Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini za potrebe većih intervencija tijekom ljetne požarne sezone

1.4. Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica.

Trenutačno broji 29 članova (21 aktivnih i 8 pričuvnih) od čega 9 licenciranih gorskih spašavatelja, 8 spašavatelja, 11 pripravnika te jednog počasnog člana.

Planirane aktivnosti tijekom 2026. godine:

- primiti 2 do 3 novih članova HGSS stanice Bjelovar i osposobiti ih za sve vrste akcija spašavanja
- razviti organizacijske i druge sposobnosti do razine preuzimanja i vođenja svih tipova akcija spašavanja
- osposobiti sve pripadnike Gorske službe spašavanja za usklađeno djelovanje s ostalim organizacijama i resursima u sustavu Civilne zaštite i drugih javnih službi koje posredno ili neposredno sudjeluju u akcijama spašavanja
- održavanje potrebnih znanja i sposobnosti pripadnika Stanice, kao i stavljanje Stanice kao cjeline u realne uvjete, kroz koje se Stanica provjerava, postiže se uigranost i razvija neophodan timski rad
- osigurati specijalističko školovanje i školovanje instruktorskog i zapovjednog kadra
- osposobljavanje i licenciranje članova Stanice za specijalne zadaće (složene helikopterske akcije iz helikoptera, te vođenje potrage i rad sa potražnim psima te spašavanje iz divljih voda i poplava)
- osposobljavanje i licenciranje članova Stanice za specijalne zadaće (vođenje potrage i rad sa potražnim psima te spašavanje iz divljih voda i poplava)

Sudjelovanje na državnim vježbama u organizaciji HGSS-a:

- vježba stijenskog spašavanja
- vježba spašavanja iz speleoloških objekata
- vježba spašavanja u zimskim uvjetima
- vježba potrage
- vježba spašavanja iz divljih voda i poplava

Vježbe u organizaciji HGSS Stanice Bjelovar (stanične i međustanične vježbe):

- vježba stijenskog spašavanja (Kalnik)
- vježba spašavanja iz speleoloških objekata:
- vježba potrage
- vježba spašavanja sa visokih objekata (Elektrana Grubišno Polje)
- zajednička vježba svih žurnih službi Bjelovarsko bilogorske županije
- održavanje tjednih treninga na penjalištu vodotornja Borik, Bjelovar

Preventivno djelovanje:

- dežurstva u NP Paklenica, NP Plitvička Jezera, NP Mljet i Park prirode Bikovo
- osiguravanje planinarskih pohoda
- osiguravanje sportskih događaja u neurbanim uvjetima: brdske atletske utrke (Bilogora Trail i sl.), brdska biciklistička utrka XCM Terezijaner, penjački maraton Kalnik, daljinska konjička utrka Čazma, maraton lađa na Neretvi

Nabava vozila i opreme neophodne za operativnost Stanice:

- oprema za stijensko spašavanje,
- oprema za speleološko spašavanje
- oprema za potrage
- obnavljanje rashodovane, potrošene ili uništene opreme
- kupovina terenskog vozila

1.5. Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar

Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar trenutno ima zaposleno 9 djelatnika. Od većih akcija koje provode tijekom godine ističu se akcije dobrovoljnog davanja krvi, akcija "Solidarnost na djelu", posudionica ortopedskih pomagala, edukacija prve pomoći za djecu i mlade, te socijalni programi (npr. projekt opremanja učenika OŠ, projekt školske kuhinje, podjela hrane i odjeće za socijalno ugroženo stanovništvo, Pomoć u kući i sl.).

Planirane aktivnosti tijekom 2026. godine:

4. osposobljavanja za pružanje prve pomoći
5. osposobljavanje članova ekipe za zaštitu i spašavanje i to:
 1. ekipa za procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti,
 2. ekipa za prvu pomoć,
 3. ekipa za službu traženja,
 4. ekipa za pomoć u hrani, vodi i higijenskim potrepštinama
 5. ekipa za pripremu i smještaj.

2. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Komunalac d.o.o. Bjelovar

Komunalac d.o.o. Bjelovar je vodeće komunalno društvo u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, a suvremenim pristupom razvoju vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa, te gospodarenjem imovine, teži biti među vodećim komunalnim društvima u RH.

Redovne djelatnosti Komunalac d.o.o. iz Bjelovara su:

- održavanje čistoće,
- odlaganje i zbrinjavanje komunalnog otpada,
- održavanje javnih površina, tržnica na malo,
- obavljanje pogrebnih usluga i održavanje groblja,
- izgradnja grobnica,
- organizacija i naplata parkiranja na javnim gradskim parkiralištima.

Za sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite može se angažirati 1 tim i 5 djelatnika.

Vozila koje se mogu angažirati prilikom elementarne nepogode i drugih nesreća su terensko osobno vozilo i kombi vozilo za prijevoz osoba i materijala.

Oprema koja se može angažirati su: dva hidranta, ormarić prve pomoći, lopate, spremnici za zbrinjavanje bačve, zaštitna odjeća otporna na kemikalije, gumene čizme, zaštitna obuća, rukavica, baterijska svjetiljka i ljestve.

2.2. Vodne usluge d.o.o. Bjelovar

Društvo Vodne usluge d.o.o. Bjelovar je najveći javni isporučitelj usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, a teži biti i stožerni subjekt u procesu okrupnjavanja vodno-komunalnog sektora.

Vodne usluge d.o.o. je jedna od operativnih snaga od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Bjelovara koje je od iznimne važnosti za civilnu zaštitu u okviru svoje redovne djelatnosti.

Redovne djelatnosti Vodnih usluga d.o.o. iz Bjelovara su:

- javna vodoopskrba – proizvodnja,
- distribucija i prodaja vode,
- odvodnja i pročišćivanje otpadnih voda.

Za sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite može se angažirati 2 tima i 5 djelatnika.

Vozilo koja se mogu angažirati prilikom elementarne nepogode i drugih nesreća su: 2 specijalna vozila (fekalni i canalmaster traktor), vozilo za prijevoz osoba i materijala.

Radni strojevi koji se mogu angažirati su kombinirani Caterpillar i rovokopač.

2.3. Veterinarska stanica Bjelovar

Veterinarska stanica Bjelovar je tvrtka koja ima s Gradom Bjelovarom sklopljen Ugovor o sakupljanju životinjskih strвина u okviru komunalnih usluga, a podaci je dostavljaju Gradu na mjesečnoj bazi. U slučaju

pomora životinja, Veterinarska stanica Bjelovar može adekvatno reagirati.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Na području Grada Bjelovara nema udruga kojima bi sustav civilne zaštite bio osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Povijesna postrojba HV "Bjelovarski graničari husari 1756.", športsko ribolovno društvo "Česma" Bjelovar, lovačko društvo "Fazan" Bjelovar, lovačko društvo "Fazan" Gudovac, udruga skauta "Sveti Juraj" Bjelovar, zrakoplovni klub Bjelovar. Tijekom 2025. Grad Bjelovar je bio u kontaktu sa udrugama zainteresiranim za uključivanje u sustav civilne zaštite. Suradnja se planira i u 2026. g. kao i potencijalno uključivanje novih udruga u sustav civilne zaštite.

3.1. Športsko ribolovno društvo "Česma"

ŠRD Česma ima 108 članova.

Oprema koja se može angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća su lopate, grablje, tačke i čamac.

Planirane aktivnosti tijekom 2026. godine:

- edukacija članova za provođenje sustava civilne zaštite,
- provođenje vježbi u sustavu civilne zaštite jednom godišnje

3.2. Lovачko društvo "Fazan" Bjelovar

Lovačko društvo "Fazan" Bjelovar ima 25 članova.

Oprema koja se može angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća je lovački dom za prihvata i smještaj ljudi te kuhinja s priborom.

3.3. Udruga skauta "Sveti Juraj" Bjelovar

Udruga skauta "Sveti Juraj" Bjelovar ima 10 odraslih članova volontera, ostali članovi su djeca od 8 do 18 godina.

Mogućnost sudjelovanja u provođenju mjera civilne zaštite od drugih nesreća: podizanje prihvatnog, smještajnog kampa i logistika.

Planirane aktivnosti tijekom 2026. godine su prema pozivu Stožera civilne zaštite Grada Bjelovara.

3.4. Zrakoplovni klub Bjelovar

Zrakoplovni klub Bjelovar ima 32 člana. Sudjelovanje u provođenju mjera sustava civilne zaštite je kroz motrenje iz zraka, te potraga i spašavanje uz mogućnost korištenja sportskog aerodroma Brezovac za helikoptere za prijevoz. Planirana aktivnost tijekom 2024. godine vezana za sustav civilne zaštite je vježba potrage i spašavanja. Oprema koju mogu angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća su: 4 SRZ aviona, 6 motornih zmajeva i prostor za smještaj 150 osoba s kuhinjom.

3.5. Lovačko društvo "Fazan" Gudovac

Lovačko društvo "Fazan" Bjelovar ima 25 članova. Oprema koja se može angažirati prilikom elementarnih nepogoda i drugih nesreća je kuhinja s priborom, lovački dom za prihvat i smještaj ljudi, te terenska vozila za transport ljudi.

3.6. Povijesna postrojba Hrvatske vojske "Bjelovarski graničari husari 1756."

Povijesna postrojba ima ukupno 57 aktivnih članova i gotovo 80 konja u uzgojnom Programu, a za sustav civilne zaštite raspolaže sa 20 iskusnih jahača, članova Postrojbe (od koji su 6 educirani u HGSS-u za nositelje turističkih sadržaja u prirodi, a 7 članova su licencirani konjički turistički vodiči međunarodne organizacije ENGEA, 1 potkivač), 20 dobro ujahanih i školovanih konja za kretanje terenom (vojni konj pasmine gidran), 5 prikolica za transport konja.

Bjelovarski graničari husari u 2026. godini odraditi će potražnu vježbu i vježbu situacijskog terenskog jahanja koristeći samo vlastite resurse (konjica, pješaštvo, logistika, prikolice).

3.7. Radio klub "Nikola Tesla"

Radio klub "Nikola Tesla" kontinuirano djeluje od 1956. godine na širenju radioamaterizma i razvijanju radiokomunikacijskih i konstruktorskih vještina. Klub ima 48 članova, većinom s položenim ispitom za operatore P i A razreda, stručno osposobljenih osoba koje koriste, planiraju i izgrađuju komunikacijske sustave, te ih koriste u svojim svakodnevnim aktivnostima. Raspolažu i materijalno tehničkim sredstvima veze (mobilni radiokomunikacijski centar) koja se mogu koristiti u aktivnostima civilne zaštite.

Planirane aktivnosti tijekom 2024. godine vezane za sustav Civile zaštite su:

- sudjelovanje u HRVKS-u (Hrv. radioamaterski sustav veza u kriznim situacijama)
- dovršenje II. faze projekta umrežavanja analognih uređaja u digitalni VOIP sustav
- uređivanje lokacije pokraj Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara (Ulica O. Kučere 1) i kompletiranje opreme za rad u kriznim situacijama na navedenoj lokaciji
- preseljenje Zello Gatewaya i Sonde Trackera na lokaciju Kamenitovac radi bolje čujnosti

Članak 4.

EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

U cilju podizanja razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite obavlja se edukacija stanovništva.

Planirane aktivnosti u 2026. godini:

- sudjelovanje u provedbi Nacionalne edukacije djece u području zaštite i spašavanja uz nositelja MUP RH i Hrvatsku vatrogasnu zajednicu

- upoznavanje građana sa sadržajem planskih dokumenata u sustavu civilne zaštite putem web stranice Grada
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju potrebe (npr, virus zapadnog Nila)
- edukacija za pripadnike operativnih snaga i zainteresirano građanstvo u sustavu civilne zaštite u organizaciji Grada Bjelovara

Članak 5.

SKLONIŠTA

Prostornim planom uređenja Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 11/03, 13/03 – ispravak, 1/09, 8/13, 1/16, 5/16, 6/19) i Generalnim urbanističkim planom Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 7/19, 3/20, 9/21) utvrđeno je da se zaštita i spašavanje u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa i zaklona, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

U proračunima jedinica lokalne samouprave osiguravaju se sredstva za redovito održavanje skloništa osnovne zaštite koja su u njihovom vlasništvu. Održavanje skloništa obuhvaća radove tekućeg održavanja, servisnog održavanja i radove investicijskog održavanja.

Na području Grada Bjelovara za potrebe sklanjanja stanovništva izgrađeno je 16 skloništa osnovne zaštite sa 2425 sklonišnih mjesta. Grad Bjelovar ima u svojem vlasništvu osam skloništa osnovne zaštite. Sklonište u Gundulićevoj ulici 1 služi kao skladište opreme MUP-a CZ, Službe 112 i u urednom je stanju. Sklonište u Ulici Otona Kučere 1 je baza JVP Grada Bjelovara te se koristi za obuku vatrogasnog kadra. Sklonište na adresi Trg Eugena Kvaternika 7a za društvenu namjenu koristi Bjelovarsko kazalište što je regulirano ugovorom. Ostala skloništa nalaze se u zgradama Naselja Kralja Zvonimira. Sva skloništa su u urednom stanju i ne koriste se dok je u zgradi broj 5 sklonište u korištenju kao društvena prostorija.

Sukladno preporukama Državne revizije te u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite Grada Bjelovara obuhvaćeni su i drugi objekti i kapaciteti za sklanjanje stanovništva koji omogućavaju optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe kao što su podrumске i druge prostorije u građevinama koje su prilagođene za sklanjanje te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori.

Članak 6.

Za redovno djelovanje dijela gore navedenih pravnih osoba i službi, kao i za daljnji razvoj, te jačanje u ak-

tivnostima u sklopu jedinstvenog sustava civilne zaštite na području Grada u Proračunu Grada Bjelovara planiraju su financijska sredstva.

Tablični izvod planiranih sredstava za realizaciju navedenih aktivnosti u sustavu civilne zaštite sastavni je dio Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Bjelovara za 2026. godinu.

Planirana sredstva za 2026. godinu za sustav civilne zaštite:

Redni broj	OPIS POZICIJE	Planirano u 2026. godini
1.	CIVILNA ZAŠTITA	
	Tekuće i investicijsko održavanje skloništa	15.000,00
	Izrada strateške dokumentacije	5.000,00
	Deratizacija i dezinsekcija (u slučaju pojave zaraze)	2.000,00
	Ukupno	22.000,00
2.	VATROGASTVO	
	Javna vatrogasna postrojba	2.584.277,00
	Vatrogasna zajednica	177.073,19
	Ukupno	2.761.350,19
3.	OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	
	HGSS	12.000,00
	Gradsko društvo crvenog križa	123.951,23
	Ukupno	135.951,23
4.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVNA DJELATNOST:	
	Veterinarska stanica Bjelovar	
	- sklanjane strvina	6.600,00
	Održavanje komunalne infrastrukture	3.332.000,00
	Ukupno	3.338.600,00
	SVEUKUPNO	6.257.901,42

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan nakon objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 240-01/26-01/02

URBROJ: 2103-1-12-09-26-4

Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

169.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 32. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21) i članka 59. i 61. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Bjelovara («Službeni Glasnik Grada Bjelovara», broj 4/19 i 4/20) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU

**o davanju na uporabu nekretnine u Bjelovaru,
Krste Frankopana 6 c u vlasništvu Grada Bjelovara
u korist Dječjeg vrtića Bjelovar**

Članak 1.

Ovom Odlukom, nekretnina, Krste Frankopana 6 c, kč.br. 5026, broj D.L. 18-2, upisana u zk. ul. broj 6837, katastarska općina: 338869, BJELOVAR NOVI, ukupne površine 1829 m² koja je vlasništvo Grada Bjelovara 1/1, daje se na uporabu na neodređeno vrijeme Dječjem

vrtiću Bjelovar iz Bjelovara, Trg Antuna Gustava Matoša 8a.

Članak 2.

Nekretnina – iz članka 1. ove Odluke daje se na uporabu pod slijedećim uvjetima:

1. Uporabovnik će nekretninu koristiti za obavljanje djelatnosti iz svog djelokruga (vrtić i jaslice) određenih Statutom,
2. Nekretnina – daje se na uporabu bez naknade,
3. Uporabovnik je dužan plaćati režijske troškove i troškove održavanja
4. Nekretnina – javna zgrada iz članka 1. ove Odluke daje se na uporabu na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

Grad Bjelovar i Uporabovnik sklopit će Ugovor o uporabi nekretnine iz članka 1. ove Odluke, kojim će pobliže definirati međusobna prava i obveze.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Bjelovara da zaključi Ugovor o uporabi nekretnine opisane u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 601-01//26-01/11
URBROJ: 2103-1-12-09-26-4
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

170.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 32. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21) i članka 59. i 61. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Bjelovara («Službeni Glasnik Grada Bjelovara», broj 4/19 i 4/20) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju na uporabu nekretnine u Bjelovaru, Andrije Mohorovičića 59 u vlasništvu Grada Bjelovara u korist Dječjeg vrtića Bjelovar

Članak 1.

Ovom Odlukom, nekretnina, Andrije Mohorovičića 59, kč.br. 4100/17, broj D.L. 18-1, upisana u zk. ul. broj

7533, katastarska općina: 338869, BJELOVAR NOVI, ukupne površine 1280 m² koja je vlasništvo Grada Bjelovara 1/1, daje se na uporabu na neodređeno vrijeme Dječjem vrtiću Bjelovar iz Bjelovara, Trg Antuna Gustava Matoša 8a.

Članak 2.

Nekretnina – iz članka 1. ove Odluke daje se na uporabu pod slijedećim uvjetima:

1. Uporabovnik će nekretninu koristiti za obavljanje djelatnosti iz svog djelokruga (jaslice) određenih Statutom,
2. Nekretnina – daje se na uporabu bez naknade,
3. Uporabovnik je dužan plaćati režijske troškove i troškove održavanja
4. Nekretnina – javna zgrada iz članka 1. ove Odluke daje se na uporabu na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

Grad Bjelovar i Uporabovnik sklopit će Ugovor o uporabi nekretnine iz članka 1. ove Odluke, kojim će pobliže definirati međusobna prava i obveze.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Bjelovara da zaključi Ugovor o uporabi nekretnine opisane u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 601-01//26-01/10
URBROJ:2103-1-12-09-26-4
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

171.

Na temelju članka 35. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 145/24, 146/25, 22/26), članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovar", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o upisu djece i mjerilima za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bjelovar

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece

i mjerilima za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bjelovar, KLASA: 011-01/26-01/2, URBROJ: 2103-1-10/03-26-1 od 9. travnja 2026. godine kojeg je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića u Bjelovaru na 64. sjednici održanoj 9. travnja 2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 601-01/26-01/09
URBROJ: 2103-1-12-09-26-5
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

172.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10 i 10/23) i članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Bjelovara, na prijedlog gradonačelnika, na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine donijelo je

Odluku o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Bjelovara

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/26, dalje: Odluka) u članku 3. stavku 1. Odluke, potkategorija radnog mjesta "Viši savjetnik-specijalist", radna mjesta II. kategorije, naziv radnog mjesta "Viši savjetnik" mijenja se i glasi "Viši savjetnik-specijalist".

Ostali dio teksta Odluke ostaje neizmijenjen.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara" a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

KLASA:120-01/26-01/01
URBROJ: 2103-1-12-09-26-5
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

173.

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine razmatralo je Izvješće o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja, davanja na korištenje izravnom pogodbom i naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Bjelovara za 2025. godinu te donijelo

Zaključak

o prihvatanju Izvješća o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja, davanja na korištenje izravnom pogodbom i naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Bjelovara za 2025. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja, davanja na korištenje izravnom pogodbom i naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Bjelovara za 2025. godinu koje je sastavni dio ovog Zaključka.

Zadužuje se Upravni odjel da Izvješće iz prethodnog stavka dostavi Ministarstvu poljoprivrede do 31. ožujka 2026. godine.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nije predmet objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

II.

Ovaj Zaključak stupa sa snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 320-02/24-01/45
URBROJ: 2103-1-12-09-26-10
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

174.

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine razmatralo je Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za grad Bjelovar u 2025. godini te donijelo

Zaključak**o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za grad Bjelovar u 2025. godini****I.**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za grad Bjelovar u 2025. godini koje je sastavni dio ovog Zaključka.

Zadužuje se Upravni odjel da Izvješće iz prethodnog stavka dostavi Ministarstvu poljoprivrede do 31. ožujka 2026. godine.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nije predmet objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

II.

Ovaj Zaključak stupa sa snagom danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 920-02/25-01/01
URBROJ: 2103-1-12-09-26-9
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

175.

Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2026. godine razmatralo je Izvješće o gospodarenju otpadom za 2025. godinu koje je podnio davatelj javne usluge, trgovačko društvo Komunalac d.o.o. Bjelovar, te je na temelju članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), a u vezi članka 69. stavaka 4. i 5. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21 i 142/23) donijelo

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Izvješća o gospodarenju otpadom za 2025. godinu trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Bjelovar****I**

Prihvaća se Izvješće o gospodarenju otpadom za 2025. godinu trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14 a, Bjelovar koje je sastavni dio ovog Zaključka.

Izvješće iz prethodnog stavka nije predmet objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 351-01/26-01/02
URBROJ: 2103-1-12-09-26-5
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

176.

Gradsko vijeće Grada Bjelovara na 8. sjednici održanoj 12. svibnja 2026. godine razmatralo je Izvještaj o radu R. J. Gradska groblja za 2025. godinu koje je podnijelo trgovačko društvo Komunalac d.o.o. Bjelovar, te je na temelju članka 32. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara" broj 2/21), a u vezi članka 27. stavka 4. Odluke o grobljima ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 3/04 i 12/09) donijelo

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvještaj o radu R. J. Gradska groblja za 2025. godinu (broj 204-439-2026) koje je podnijelo trgovačko društvo Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14 a, Bjelovar.

Izvještaj iz prethodnog stavka sastavni je dio ovog Zaključka i nije predmet objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 363-01/26-01/14
URBROJ: 2103-1-12-09-26-5
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

AKTI GRADONAČELNIKA**35.**

Na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 17. Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 7/25.) Gradonačelnik Grada Bjelovara dana 11.05.2026. godine donio je

ZAKLJUČAK**o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade obveznika Tehnološki park d.o.o. Bjelovar****I.**

Tehnološki park Bjelovar d.o.o., (OIB:11115410290), iz Bjelovara, P.Preradovića 1, kojeg je suosnivač Grad Bjelovar, oslobađa se plaćanja komunalne naknade utvrđene rješenjem Grada Bjelovara, Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora Klasa:UP/I-363-03/26-03/2297, Urbroj:2103-1-06-19-26-1 od 29.04.2026. godine za poslovni prostor u Bjelovaru, Ferde Rusana 12, ukupne površine 126,62 m², za razdoblje od 01.04.2026. godine – nadalje, jer se u poslovnom prostoru obavljaju djelatnosti informacijskih tehnologija (IT sektor) koje su od interesa za Grad Bjelovar.

II.

U slučaju ako u poslovnom prostoru nastane bilo koja promjena (raskid Ugovora o zakupu, prestanak obavljanja IT djelatnosti ili druga promjena), Tehnološki park d.o.o. Bjelovar u obvezi je u najkasnijem roku od 15 dana od dana promjene obavijestiti Grad Bjelovar, Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

KLASA: 363-03/26-03/01
URBROJ: 2103-1-06-19-26-3
Bjelovar, 11.05.2026.

GRADONAČELNIK
Dario Hrebak, v. r.

36.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj

(regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/2008, 61/2011, 4/2018, 112/019) i članka 47. stavka 1. točke 12. Statuta Grada Bjelovara, ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/2021), gradonačelnik Grada Bjelovara utvrđuje

**Dopunu Plana prijma u službu
u upravna tijela Grada Bjelovara za 2026. godinu****I.**

U Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Bjelovara za 2026. godinu (KLASA:112-01/25-01/59, URBROJ:2103-1-08-01-06-25-2 od 22. prosinca 2025. godine - u nastavku teksta: Plan) pod točkom II. dodaje se

Upravni odjel za naplatu i pravne poslove

Pročelnik, sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava, 1 izvršitelj / izvršiteljica,

Viši stručni suradnik za analitičko knjigovodstvo, potraživanja i obveze, sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije, 1 izvršitelj / izvršiteljica.

Upravni odjel za javnu nabavu, EU fondove i investicijske projekte

Pročelnik, sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene, prirodne, tehničke ili biotehničke struke, 1 izvršitelj / izvršiteljica.

II.

Ostale odredbe Plana ostaju neizmijenjene.

III.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom glasniku Grada Bjelovara", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 112-01/26-01/01
URBROJ: 2103-1-12-11-26-1
Bjelovar, 12. svibnja 2026.

GRADONAČELNIK
Dario Hrebak, v. r.

KOMUNALAC

Broj: 01-01-561-2026
Bjelovar, 13. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 17. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Komunalac d.o.o. Bjelovar, Uprava društva dana 13. svibnja 2026. godine donosi

OPĆE UVJETE

isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara (dalje u tekstu: Opći uvjeti), utvrđuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara (dalje u tekstu: usluga parkiranja), međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge parkiranja, način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge parkiranja.

II. UVJETI PRUŽANJA ODNOSNO KORIŠTENJA USLUGE PARKIRANJA**Članak 2.**

- (1) U smislu ovih Općih uvjeta
- 1.1. javno parkiralište na kojem je uvedena naplata parkiranja je uređena i propisno označena ulična javna površina na kojoj je uvedena naplata parkiranja, koja je označena odgovarajućom prometnom signalizacijom, informacijom o parkirališnoj zoni, cijenama parkiranja i načinu plaćanja parkiranja (dalje u tekstu: parkiralište pod naplatom).
 - 1.2. javna garaža je građevinski objekt namijenjen parkiranju vozila.
 - 1.3. parkirno mjesto je dio površine namijenjen parkiranju jednog vozila i označeno odgovarajućom prometnom signalizacijom.
 - 1.4. vozilo je osobni automobil ili drugo motorno vozilo (motocikl, četverocikl), odnosno svako drugo vozilo namijenjeno za prijevoz osoba, koje osim sjedala za vozače ima najviše osam sjedala i kojeg dopuštena masa ne prelazi 3500 kg i dimenzije odgovaraju propisanim dimenzijama parkirališnih mjesta osobnih automobila.

Članak 3.

- (1) Isporučitelj komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara (dalje u tekstu: isporučitelj usluge) je trgovačko društvo Komunalac d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14A.
- (2) Korisnik usluge parkiranja (dalje u tekstu: korisnik usluge) je vlasnik vozila u evidenciji vlasnika vozila koju vodi Ministarstvo unutarnjih poslova, odnosno korisnik vozila naveden u evidenciji Ministarstva unutarnjih poslova za slučaj da je vlasnik vozila leasing društvo, i to u vrijeme izdavanja dnevne parkirne karte.
- (3) Za vozila koja nisu evidentirana u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, vlasnik vozila utvrđuje se na drugi dostupan način.

Članak 4.

- (1) Parkirališta pod naplatom podijeljena su u nultu, prvu i drugu zonu Grada Bjelovara.
- (2) U nultoj zoni su parkirališta na Trgu Eugena Kvaternika (oko centralnog parka).
- (3) U prvoj zoni su parkirališta omeđena ulicama Matice hrvatske, Antuna Mihanovića, Mirka Bogovića, 108. puka, Tomaša G. Masaryka, Trg hrvatskih branitelja, Trg Stjepana Radića, Trg Hrvatskog sokola, Josipa Jelačića, uključujući obje strane navedenih ulica i parkirališta u javnoj garaži.
- (4) Sva ostala parkirališta pod naplatom su parkirališta druge zone.

Članak 5.

- (1) Isporučitelj usluge vrši naplatu parkiranja na parkiralištima pod naplatom radnim danom (od ponedjeljka do petka) od 7:00 do 20:00 sati, a subotom od 7:00 do 14:00 sati, dok se u javnoj garaži parkiranje organizira i naplaćuje svakim danom u godini od 0:00 do 24:00 sati.
- (2) U nultoj zoni moguće je kupiti parkirnu kartu uz vremensko ograničenje za parkiranje do 2 sata, bez prekida. Nakon proteka jednog sata od isteka važenja parkirališne karte za nultu zonu, moguće je iznova kupiti parkirališnu kartu za nultu zonu pod istim uvjetima. Na parkiralištima u prvoj i drugoj zoni vrijeme parkiranja je neograničeno.
- (3) Jednokratna parkirna karta obračunava se prema cijeni za jedan sat za svaki započeti sat parkiranja.
- (4) Dnevna parkirna karta obračunava se prema cijeni za jedan dan i vrijedi od trenutka izdavanja do istog početnog vremena parkiranja u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje.
- (5) Mjesečna parkirna karta obračunava se prema cijeni za jedan mjesec i vrijedi od trenutka izdavanja računa za plaćanje mjesečne parkirne karte do istog dana sljedećeg mjeseca.

- (6) Godišnja parkirna karta obračunava se prema cijeni za jednu godinu i vrijedi od trenutka njezina izdavanja do isteka onoga dana u sljedećoj godini koji odgovara danu od kada je rok otpočeo.
- (7) Na parkiralištima u nultoj zoni nije moguće koristiti mjesečnu niti godišnju parkirnu kartu.

Članak 6.

- (1) Parkirališta pod naplatom u nultoj zoni vodoravno se obilježavaju crvenom bojom, a okomito se označavaju natpisnom pločom crvene boje.
- (2) Parkirališta pod naplatom u prvoj zoni vodoravno se obilježavaju plavom bojom, a okomito se označavaju natpisnom pločom zelene boje.
- (3) Parkirališta pod naplatom u drugoj zoni vodoravno se obilježavaju bijelom bojom, a okomito označavaju natpisnom pločom žute boje.
- (4) Na parkiralištima pod naplatom mora biti istaknuta oznaka zone, vrijeme naplate parkiranja i cijena parkiranja.
- (5) Parkirališta pod naplatom moraju biti označena odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Članak 7.

- (1) Zaustavljanjem ili parkiranjem vozila na javnom parkiralištu pod naplatom i u javnoj garaži, korisnik parkirališta sklapa s isporučiteljem usluge ugovor o korištenju parkirališnog mjesta (dalje u tekstu: ugovor) te u svemu prihvaća ove Opće uvjete.
- (2) Ugovorom iz prethodnog stavka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za nestanak, oštećenje ili krađu vozila.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE PARKIRANJA

Članak 8.

- (1) Korisnik usluge ostvaruje pravo korištenja javnih parkirališta pod naplatom plaćanjem odgovarajuće parkirne karte.
- (2) Parkirna karta je isprava kojom korisnik usluge dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema ulici i zoni parkiranja te da se na parkiralištu pod naplatom zadržava u okviru propisanog vremena.
- (3) Parkirna karta mora sadržavati: naziv isporučitelja usluge, serijski broj, oznaku zone, vrijeme dopuštenog korištenja parkirališta pod naplatom i cijenu.

Članak 9.

- (1) Odgovarajućim parkirnim kartama smatraju se:
 1. za parkirališta u nultoj zoni:
 - 1.1. jednokratna parkirna karta za nultu zonu, odnosno

karta koja se istodobno preuzima i plaća unaprijed po satu putem parkirnog automata ili se plaća putem GSM operatera, vrijedi za vozilo za koje je kupljena na parkiralištima nulte zone za broj sati za koliko je kupljena, a najdulje do dva sata;

2. za parkirališta u prvoj i drugoj zoni:
 - 2.1. jednokratna parkirna karta, odnosno karta koja se istodobno preuzima i plaća unaprijed po satu putem parkirnog automata ili se plaća putem GSM operatera, vrijedi za vozilo za koje je kupljena te se može koristiti na svim parkiralištima zone za koju je kupljena i za broj sati za koje je kupljena;
 - 2.2. dnevna parkirna karta, koja vrijedi za vozilo za koje je kupljena, može se koristiti na svim parkiralištima u zonama naplate, osim u nultoj zoni te vrijedi od trenutka izdavanja do istog početnog vremena parkiranja u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje; dnevna parkirna karta ne vrijedi za parkiranje u javnoj garaži;
 - 2.3. mjesečna i godišnja parkirna karta za građane, pravne osobe i obrtnike, koja vrijedi za vozilo za koje je kupljena;
 - 2.4. mjesečna i godišnja povlaštena parkirna karta za stanare ulica u kojima se vrši naplata parkiranja, vrijedi za vozilo za koje je kupljena, a može se kupiti uz predočenje prometne dozvole i osobne iskaznice;
 - 2.5. mjesečna i godišnja povlaštena karta za pravne osobe i obrtnike koji imaju sjedište u ulicama u kojima se vrši naplata parkiranja, vrijedi za vozilo za koje je kupljena, a može se kupiti uz predočenje prometne dozvole, osobne iskaznice, odnosno predočenje rješenja o upisu pravne ili fizičke osobe u odgovarajući registar.
3. za parkirališta u javnoj garaži:
 - 3.1. jednokratna parkirna karta, koja se preuzima na ulaznom terminalu, a plaća prilikom izlaska vozila iz javne garaže, za broj sati tijekom kojih je vozilo bilo parkirano u javnoj garaži;
 - 3.2. mjesečna i godišnja parkirna karta za javnu garažu za građane, pravne osobe i obrtnike, koja vrijedi za vozilo za koje je kupljena.
- (2) Dnevna parkirna karta izdana u zoni s ograničenim vremenskim trajanjem vrijedi i u ostalim zonama naplate, a dnevna parkirna karta izdana u zonama bez ograničenog vremenskog trajanja ne vrijedi u zoni s ograničenim vremenskim trajanjem.
- (3) Jednokratna parkirna karta kupljena za prvu zonu može se koristiti na parkirališnim mjestima u prvoj i drugoj zoni, dok se jednokratna parkirna karta kupljena za drugu zonu može koristiti isključivo na parkirališnim mjestima u drugoj zoni.
- (4) Mjesečne i godišnje parkirne karte, kao i mjesečne i godišnje povlaštene parkirne karte mogu se koristiti na parkirališnim mjestima u prvoj i drugoj zoni.

- (5) Povlaštene mjesečne i godišnje parkirne karte ne mogu se koristiti za parkiranje u javnoj garaži.
- (6) Mjesečne i godišnje parkirne karte kupljene za parkiralište u javnoj garaži mogu se koristiti za javnu garažu i na parkirališnim mjestima u prvoj i drugoj zoni.

Članak 10.

Isporučitelj usluge je dužan:

- organizirati prodaju jednokratnih karata postavljanjem parking aparata u blizini parkirališta ili na parkiralištu;
- omogućiti prodaju svih parkirnih karata u sjedištu isporučitelja usluge;
- omogućiti kupnju karata online za parkirne karte navedene u članku 9. stavku 1. točki 2. pod točkama 2.1. i 2.2. ovih Općih uvjeta.

Članak 11.

Korisnik parkirališta:

1. dužan je bez odgode, a najkasnije u roku od 15 minuta od dolaska na parkiralište pod naplatom, važeću parkirnu kartu u materijaliziranom obliku istaknuti na vidljivom mjestu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila tako da isporučitelj usluge može provjeriti njezinu valjanost, odnosno u navedenom roku poslati SMS poruku za kupnju parkirne karte,
2. ne smije prekoračiti plaćeno vrijeme parkiranja;
3. dužan je parkirnu kartu koristiti u skladu s člankom 9. stavcima 2 i 3. ovih Općih uvjeta, odnosno ne smije koristiti parkirnu kartu koja ne odgovara propisanoj zoni parkiranja;
4. ne smije na bilo koji način postupati protivno odredbama ovih Općih uvjeta.

Članak 12.

- (1) Uvjeti korištenja parkirnih mjesta u javnoj garaži moraju biti vidljivo označeni na ulazu i izlazu iz javne garaže.
- (2) Parkirna karta koja se koristi za parkirališna mjesta u javnoj garaži može biti karta plaćena gotovinom pri izlazu na parkirnom automatu za naplatu te mjesečna i godišnja parkirna karta za javnu garažu za građane, pravne osobe i obrtnike, koja vrijedi za vozilo za koje je kupljena.
- (3) Trošak prvog izdavanja magnetske kartice za korištenje javne garaže uključen je u cijenu mjesečne odnosno godišnje parkirne karte za javnu garažu. U slučaju gubitka, oštećenja ili na drugi način nastale nemogućnosti korištenja magnetske kartice koja nije uzrokovana od strane isporučitelja usluge, korisnik je dužan platiti naknadu ponovnog izdavanja nove magnetske kartice za korištenje javne garaže, u skladu s važećim Cjenikom.

Članak 13.

- (1) Naplate parkiranja oslobođena su službena vozila Ministarstva unutarnjih poslova, hitne pomoći, vozila HGSS-a, vatrogasna vozila, službena vozila Grada Bjelovara.
- (2) Iznimno, naplate parkiranja na parkiralištima pod naplatom će biti oslobođeni vlasnici vozila - osobe sa invaliditetom ili vozilo udruge osoba sa invaliditetom pod uvjetom da nije bilo slobodnog mjesta na posebno obilježenim mjestima rezerviranim za parkiranje osoba s invaliditetom, da vozilo ima istaknut važeći znak pristupačnosti i da vozilo nije na parkirališnom mjestu pod naplatom parkirano duže od dva sata tijekom jednog dana.
- (3) Nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, koji počinje teći od prvog opažanja kontrolora parkirališta i završava istekom drugog sata, smatrat će se da osoba s invaliditetom nema valjanu parkirnu kartu.
- (4) Odredbe stavka 1. i 2. ovog članka ne primjenjuju se za parkiranje u javnoj garaži i u nultoj zoni.

Članak 14.

- (1) Kontrolu pravilnosti korištenja parkirališta pod naplatom, kao i poduzimanje mjera u slučaju korištenja parkirališta pod naplatom protivno ovim Općim uvjetima vrši isporučitelj usluge.
- (2) Zaposlenici isporučitelja usluge koji vrše kontrolu korištenja parkirališta pod naplatom – kontrolori parkirališta, moraju biti odjeveni u službenu odjeću na kojoj treba biti vidljivo istaknut naziv isporučitelja usluge.

Članak 15.

- (1) Ako korisnik parkirališta, u smislu odredbe članka 11. ovih Općih uvjeta, nije istaknuo valjanu parkirnu kartu u materijaliziranom obliku u propisanom roku ili je istakne tako da se ne može provjeriti njezina valjanost ili u propisanom roku nije poslao SMS poruku za kupnju parkirne karte ili je prekoračio plaćeno vrijeme parkiranja ili koristi parkirnu kartu koja ne odgovara propisanoj zoni parkiranja ili na bilo koji drugi način postupi protivno odredbama ovih Općih uvjeta, smatrat će se da nema valjanu parkirnu kartu.
- (2) Ako korisnik parkirališta nema valjanu parkirnu kartu, smatra se da je s isporučiteljem usluge sklopio ugovor o korištenju jednog parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu pod naplatom u trajanju od 24 sata (dnevna parkirna karta).
- (3) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, kontrolor parkirališta ostavit će na prednjem vjetrobranskom staklu vozila dnevnu parkirnu kartu s nalogom za plaćanje, koju je korisnik parkirališta dužan platiti u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora.

- (4) Dnevna parkirna karta s nalogom za plaćanje ostavljena na način iz stavka 3. ovog članka smatra se uredno dostavljenom te kasnija oštećenja ili uništenja ne utječu na valjanost dostavljanja i ne odgađaju plaćanje.
- (5) Ako korisnik parkirališta ne plati dnevnu parkirnu kartu s nalogom za plaćanje u ostavljenom roku, osim iznosa dnevne parkirne karte dužan je nadoknaditi i stvarne troškove isporučitelja usluge sa zakonskim zateznim kamatama od dana njihova nastanka.
- (6) Ako korisnik parkirališta ne podmiri obveze iz stavka 5. ovog članka u danim rokovima, isporučitelj usluge pokrenut će protiv njega, u svoje ime i za svoj račun, postupak prisilne naplate pred nadležnim tijelom.
- (7) Dnevna parkirna karta, neovisno o zoni u kojoj je izdana, vrijedi od trenutka izdavanja do istog vremena prvog sljedećeg dana u kojem se naplaćuje parkiranje.
- (8) Dnevna parkirna karta izdana u nultoj zoni može se koristiti za parkiranje u nultoj zoni u trajanju od najviše 2 sata bez prekida od trenutka izdavanja, nakon čega se preostalo vrijeme do isteka važenja te parkirne karte može koristiti za parkiranje u prvoj i drugoj zoni.
- (9) Dnevna parkirna karta izdana u prvoj ili drugoj zoni ne vrijedi za parkiranje u nultoj zoni.
- (10) Cijena dnevne parkirne karte određena je Cjenikom iz članka 16. ovih Općih uvjeta.

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE USLUGE PARKIRANJA

Članak 16.

- (1) Naknadu za korištenje usluge parkiranja određuje isporučitelj usluge cjenikom usluge parkiranja na parkiralištima pod naplatom i javnoj garaži (dalje u tekstu: Cjenik).
- (2) Cjenikom se određuju cijene svih vrsta parkirnih karata i naknada za ponovno izdavanje magnetske kartice za korištenje javne garaže.
- (3) Cjenikom se može odrediti različita cijena parkiranja ovisno o trajanju, zoni, vrsti parkirališta (parkiralište ili javna garaža) i kategoriji korisnika usluge.

Članak 17.

- (1) Prilikom određivanja cijena svih vrsta parkirnih karata iz prethodnog članka isporučitelj usluge uzima u obzir izdatke koji su potrebni za osiguranje dostupnosti usluge parkiranja na javnim parkiralištima.
- (2) Izdaci potrebni za osiguranje dostupnosti usluge parkiranja su troškovi rada zaposlenika i troškovi potrebne opreme i sredstava za rad.

Članak 18.

- (1) Isporučitelj usluge će za svaku izmjenu ili dopunu Cjenika pribaviti prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Bjelovara.
- (2) Isporučitelj usluge će Cjenik objaviti na oglasnom mjestu u poslovnim prostorijama isporučitelja usluge i na svojim mrežnim stranicama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost Gradskog vijeća Grada Bjelovara Odlukom KLASA: 363-01/26-01/15, UR.BROJ: 2103-1-12-09-26-5 od 12. svibnja 2026. godine.

Članak 20.

Ovi Opći uvjeti objavljuju se u Službenom glasniku Grada Bjelovara, na mrežnim stranicama Grada Bjelovara www.bjelovar.hr te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja usluge www.komunalac-bj.hr

Članak 21.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu protekom osam dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Bjelovara.

KOMUNALAC d.o.o.

Predsjednica uprave:

Ivana Jurković Pišćević, mag. pol., v.r.

SADRŽAJ

	Stranica		Stranica
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
158. Odluka o parkiralištima u Gradu Bjelovaru na kojima je uvedena naplata parkiranja	1	171. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o upisu djece i mjerilima za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bjelovar	106
159. Odluka o upravljanju grobljima na području Grada Bjelovara	5	172. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Bjelovara	107
160. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara	15	173. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o ostvarivanju Programa korištenja sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja, davanja na korištenje izravnom pogodbom i naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Bjelovara za 2025. godinu	107
161. Zaključak o davanju odobrenja na Program rada Savjeta mladih Grada Bjelovara za 2026. godinu	15	174. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za grad Bjelovar u 2025. godini	107
162. I. izmjene i dopune Proračuna Grada Bjelovara za 2026. godinu	16	175. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o gospodarenju otpadom za 2025. godinu trgovačkog društva Komunalac d.o.o. Bjelovar	108
163. Odluka o prijedlogu kandidata za člana Nadzornog odbora trgovačkog društva "Bjelovarski sajam" d.o.o.	88	176. Zaključak o prihvaćanju Izvješćaja o radu R. J. Gradska groblja za 2025. godinu trgovačkog društva Komunalac d.o.o.	108
164. Odluka o prijedlogu kandidata za Nadzorni odbor trgovačkog društva "Komunalac" d.o.o. Bjelovar	88	AKTI GRADONAČELNIKA	
165. Odluka o povećanju temeljnog kapitala trgovačkog društva Terme Bjelovar s ograničenom odgovornošću za odmor, rekreaciju i turizam	88	35. Zaključak o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade obveznika Tehnološki park d.o.o. Bjelovar	109
166. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Bjelovar u 2026. godini	89	36. Dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Bjelovara za 2026.godinu	109
167. Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Bjelovara za 2025. godinu	95	KOMUNALAC d.o.o. Bjelovar	
168. Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Bjelovara za 2026. godinu	100	- Opći uvjeti isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži na području Grada Bjelovara	110
169. Odluka o davanju na uporabu nekretnine u Bjelovaru, Krste Frankopana 6c u vlasništvu Grada Bjelovara u korist Dječjeg vrtića Bjelovar	105		
170. Odluka o davanju na uporabu nekretnine u Bjelovaru, Andrije Mohorovičića 59 u vlasništvu Grada Bjelovara u korist Dječjeg vrtića Bjelovar	106		

Službeni glasnik Grada Bjelovara

Izdavač: Grad Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2, 43000 Bjelovar, tel. 043/622-039

Glavna i odgovorna urednica: Melita Birač, mag. iur.

Grafička obrada: TISKARA HORVAT d.o.o. Bjelovar