



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD BJELOVAR
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 011-01/26-03/09
URBROJ: 2103-1-12-09-26-4
Bjelovar, 2. rujna 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BJELOVARA

PREDMET: Utvrđivanje Prijedloga odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar

Gradonačelnik Grada Bjelovara razmatrao je Nacrt odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar i u povodu toga donio sljedeći

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar kao u tekstu Nacrta i upućuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Izjaviteljica po predmetnom Prijedlogu na sjednici Gradskog vijeća bit će pročelnica Upravnog odjela za kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb i opće poslove Jasna Grgić Škaurin.

GRADONAČELNIK

Dario Hrebak

DARIO HREBAK



Provjera: <https://sepp.spi.hr/C2ED5F70-B6AC-40F1-BA99-6EC3DFE2982B/1788347862>
VERIFICATION

Broj zapisa: C2ED5F70-B6AC-40F1-BA99-6EC3DFE2982B
RECORD ID

Kontrolni broj: 1788347862
VERIFICATION CODE

Točno vrijeme potpis možete provjeriti skeniranjem qr koda





REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD BJELOVAR

Upravni odjel za kulturu, zdravstvo, socijalnu
skrb i opće poslove

KLASA: 011-01/26-03/09
URBROJ: 2103-1-04-04-26-3
Bjelovar, 28.08.2026.

Gradonačelnik Grada Bjelovara
Dario Hrebak

**PREDMET: Nacrt Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i
dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar**

Molimo Gradonačelnika Grada Bjelovara da razmotri Nacrt Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar, utvrdi ga kao Prijedlog i uputi Gradskom vijeću Grada Bjelovara na razmatranje i donošenje.

PROČELNICA

Jasna Grgić Škaurin, dipl. soc. radnica

JASNA GRGIĆ ŠKAURIN



Provjera: <https://sepp.spi.hr/E96A027F-0482-4F2E-9CC2-973D5B61720C/1787919463>
VERIFICATION

Broj zapisa: E96A027F-0482-4F2E-9CC2-973D5B61720C
RECORD ID

Kontrolni broj: 1787919463
VERIFICATION CODE

Točno vrijeme potpis možete provjeriti skeniranjem qr koda





**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD BJELOVAR
GRADSKO VIJEĆE**

NACRT

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 32. stavka 1. točke 13. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Bjelovara na __. sjednici održanoj __. rujna 2026. donijelo je

**ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna
Statuta Gradskog muzeja Bjelovar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Gradskog muzeja Bjelovar na 32. sjednici održanoj elektronskim putem 31. srpnja 2026.godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bjelovara“.

KLASA: 011-01/26-03/09
URBROJ: 2103-1-04-4-26-2
Bjelovar, __. rujna 2026.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Zlatka Grivić, dipl. učiteljica

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) statut ustanove donosi upravno vijeće uz suglasnost osnivača ustanove ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Statutom Gradskog muzeja Bjelovar (KLASA: 007-05/25-01/02, URBROJ: 2103-1-45-02-25-1 od 12. studenoga 2025. godine) određeno je da Upravno vijeće ustanove donosi statut te njegove izmjene i dopune uz prethodnu suglasnost osnivača.

Gradski muzej Bjelovar podnio je zahtjev za davanje prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Bjelovara na izmjene i dopune Statuta usvojene na 32. sjednici Upravnog vijeća Gradskog muzeja Bjelovar održanoj 31. srpnja 2026. godine.

Članak 32. stavka 1. točke 13. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/21), propisuje da Gradsko vijeće daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano.

OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM

Dana 16.5.2026. godine stupio je na snagu novi Zakon o javnoj nabavi. Osnovne značajke novog ZJN sadržane su u pragovima nabave za nabavu robe i usluga te radove. Sukladno ZJN 2026. pragovi za jednostavnu nabavu po novom Zakonu o javnoj nabavi iznose 50.000,00 eura za robu i usluge (prije je bio 26.540,00 eura) te 100.000,00 eura za radove (prije je bio 66.360,00 eura). Svi postupci nabave iznad 15.000,00 eura moraju se obavezno provoditi elektroničkim putem kroz sustav EOJN. Obzirom da Statut Gradskog muzeja Bjelovar sadrži odredbe o ograničenju raspolaganja ravnatelja do iznosa određenih vrijednostima nabave, Statut je trebalo uskladiti s novim ZJN.

Sukladno navedenom predlažemo da utvrdite Prijedlog odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar kao u tekstu Nacrta i uputite ga Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje.

Pripremila
Željka Majurec, bacc.admin.publ.

Pročelnica
Jasna Grgić Škaurin, dipl.soc.radnica

JASNA GRGIĆ ŠKAURIN



Provjera: <https://sepp.spi.hr/CDF8D5FA-3039-4AF5-9785-9BEE72713026/1787919406>
VERIFICATION

Broj zapisa: CDF8D5FA-3039-4AF5-9785-9BEE72713026
RECORD ID

Kontrolni broj: 1787919406
VERIFICATION CODE

Točno vrijeme potpis možete provjeriti skeniranjem qr koda





GRADSKI MUZEJ BJELOVAR

Trg Eugena Kvaternika 1, 43000 Bjelovar, Hrvatska
e-mail: gradskimuzej@optinet.hr

GRAD BJELOVAR

Upravni odjel za kulturu, zdravstvo,
socijalnu skrb i opće poslove
n/r pročelnica Jasna Grgić Škaurin

Predmet: Zahtjev za davanje suglasnosti na prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar

Poštovana,

sukladno važećim propisima i aktima Gradskog muzeja Bjelovar, dostavljamo Vam na razmatranje Prijedlog izmjena i dopuna Statuta te Vas molimo za davanje suglasnosti na isti.

Predložene izmjene Statuta izrađene su radi usklađivanja Statuta s važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz područja javne nabave.

U privitku ovoga dopisa dostavljamo Prijedlog izmjena i dopuna Statuta, zajedno s obrazloženjem predloženih izmjena.

Molimo Vas da, nakon razmatranja dostavljenog prijedloga, date suglasnost na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta kako bi se mogao provesti daljnji postupak njegova donošenja.

KLASA: 007-05/26-01/02

UR.BROJ: 2103-1-45-03-26-1

U Bjelovaru, 10.08.2026.



Ravnateljica:
Marijana Dragičević, mag. arheol/hist.

Republika Hrvatska BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA GRAD BJELOVAR	
Primljeno:	24-08-2026
Klasifikacijska oznaka	Organiz. jedinica
011-01/26-03/09	04
Urudžbeni broj	Prilog Vrijednost
26-1	

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članak 24. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj 61/18, 98/19, 114/22, 36/24) i članka 31. Statuta Gradskog muzeja Bjelovar (KLASA: 007-05/25-01/02, URBROJ: 2103-1-45-02-25-1 od 12. studenoga 2025. godine), Upravno vijeće Gradskog muzeja Bjelovar na svojoj 32. sjednici održanoj elektronskim putem 31. srpnja 2026. godine, donosi

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradskog muzeja Bjelovar

Članak 1.

Članak 13. Statuta Gradskog muzeja Bjelovar mijenja se i glasi:

„Članak 13.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Muzej odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Muzeja.

Bez prethodne suglasnosti Osnivača Muzej ne može:

- steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu i drugu imovinu;
- poduzeti investicijska ulaganja, steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu, odnosno sklopiti ugovor ili preuzeti obvezu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 100.000,00 eura bez PDV-a;
- dugoročno se zadužiti niti dati jamstvo za kreditno zaduživanje;
- donijeti Statut Muzeja;
- promijeniti djelatnost Muzeja;
- osnovati drugu pravnu osobu;
- udružiti se u zajednicu ustanova;
- dati u zakup dio poslovnog prostora ili okolnog prostora koji pripada poslovnom prostoru Muzeja.“

Članak 2.

Članak 25. Statuta Gradskog muzeja Bjelovar mijenja se i glasi:

„Članak 25.

Ravnatelj:

- organizira i vodi rad i poslovanje Muzeja;

Trg Eugena Kvaternika 1, 43000 Bjelovar, Hrvatska

e-mail: gradskimuzej@optinet.hr

- vodi i odgovoran je za stručni rad Muzeja;
- predstavlja i zastupa Muzej u pravnom prometu i pred tijelima javne vlasti;
- odgovara za zakonitost rada Muzeja;
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Muzeja;
- predlaže godišnji Program rada i razvoja Muzeja;
- osigurava uvjete za rad Upravnog vijeća i sudjeluje u radu stručnih tijela Muzeja;
- provodi odluke Upravnog vijeća;
- izdaje naloge radnicima za izvršavanje pojedinih poslova;
- odlučuje o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenima zakonom i općim aktima Muzeja;
- donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika koji nisu stručno muzejsko osoblje;
- podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Muzeja;
- zastupa Muzej u svim postupcima pred sudovima i drugim nadležnim javnopravnim tijelima;
- donosi opće akte Muzeja, osim onih za čije je donošenje na temelju ovog Statuta nadležno Upravno vijeće;
- odlučuje o nabavi roba i usluga, provedbi projektnih natječaja i investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete Muzeja u pojedinačnoj vrijednosti manjoj od 50.000,00 eura bez PDV-a;
- uz suglasnost Osnivača i Upravnog vijeća odlučuje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju pokretne imovine te nabavi usluga i radova procijenjene vrijednosti do 100.000,00 eura bez PDV-a;
- odlučuje o sadržaju i objavi promidžbenih materijala Muzeja uz prethodnu suglasnost službenika za zaštitu osobnih podataka, kada je takva suglasnost propisana;
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima Muzeja.“

Članak 3.

Članak 31. Statuta Gradskog muzeja Bjelovar mijenja se i glasi:

„Članak 31.

Upravno vijeće donosi:

- Statut Muzeja te njegove izmjene i dopune uz prethodnu suglasnost Osnivača;
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada te druge opće akte Muzeja, osim onih za čije je donošenje nadležan ravnatelj;

- odluke o zasnivanju radnog odnosa za stručno muzejsko osoblje;
- usvaja financijski plan i godišnji obračun sukladno propisima, na prijedlog ravnatelja;
- usvaja Program rada i razvitka javnoga muzeja na prijedlog ravnatelja i uz prethodno pribavljeno mišljenje Stručnog vijeća, a ako ono nije osnovano, uz mišljenje stručnih muzejskih djelatnika, te nadzire njegovo izvršavanje;
- usvaja Izvješće o izvršenju Programa rada i razvoja Muzeja;
- podnosi Osnivaču izvješće o radu Muzeja za prethodnu godinu i Plan rada za narednu godinu;
- daje Osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelatnosti Muzeja te pitanjima značajnima za organizaciju rada i poslovanja;
- predlaže Osnivaču imenovanje i razrješenje ravnatelja;
- predlaže Osnivaču statusne promjene, promjene djelatnosti, naziva i sjedišta Muzeja;
- daje suglasnost ravnatelju za odlučivanje o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju pokretne imovine te nabavi usluga i radova procijenjene vrijednosti do 100.000,00 eura bez PDV-a;
- odlučuje, uz prethodnu suglasnost Osnivača, o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina, bez obzira na njihovu vrijednost;
- odlučuje o raspodjeli dobiti u skladu sa zakonom i Procedurom vlastitih prihoda;
- odlučuje o pojedinačnim pravima iz radnog odnosa kao drugostupanjsko tijelo;
- na prijedlog Stručnog vijeća donosi odluku o podnošenju pisanog i obrazloženog prijedloga kandidata za izbor predsjednika i članova Hrvatskoga muzejskog vijeća;
- obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Muzeja.“

Članak 4.

U članku 46. stavku 2. Statuta Gradskog muzeja Bjelovar dodaje se: iza podstavka devetog dodaje se novi podstavak deseti: „– Pravilnik o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova;“.

Dosadašnji podstavak deseti postaje podstavak jedanaesti.

„Članak 46.

Opći akti Muzeja su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se uređuju odnosi, prava i obveze unutar Muzeja.

Muzej ima sljedeće opće akte:

- Statut;
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja;
- Pravilnik o plaćama radnika Gradskog muzeja Bjelovar;

- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu;
- Pravilnik o zaštiti od požara;
- Pravilnik o zaštiti na radu;
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća;
- Poslovnik o radu Stručnog vijeća;
- Pravilnik o prikupljanju, obradi i korištenju te zaštiti osobnih podataka;
- Pravilnik o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova;
- druge opće akte koji su u skladu sa zakonom, propisima donesenima na temelju zakona i ovim Statutom.

Upravno vijeće, sukladno zakonu i uz prethodnu suglasnost Osnivača, donosi Statut, dok druge opće akte Muzeja donosi nadležno tijelo Muzeja u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Ostale opće akte iz stavka 1. ovoga članka donosi ravnatelj Muzeja, odnosno Upravno vijeće kada je njihovo donošenje ovim Statutom ili zakonom stavljeno u njegovu nadležnost.“

Članak 5.

Ostale odredbe Statuta Gradskog muzeja Bjelovar ostaju neizmijenjene.



Predsjednik Upravnog vijeća

Vedran Milić, prof.

U Bjelovaru, 31. srpnja 2026.

KLASA: 007-06/26-01/04

URBROJ: 2103-1-45-02-26-2